



AREA DE SALUD PURISCAL TURRUBARES



Informe Final de Gestión

Período: diciembre 2008 a febrero 2020

Licda. Sonia Alpízar Montoya

Administración



CONTENIDO

1. Reseña Area de Salud Puriscal Turrubares
2. Presentación
3. Resultados de la Gestión
 - 3.1 Breve descripción de la labor realizada
 - 3.2 Unidad de Gestión Financiera Contable
 - 3.3 Unidad de Gestión en Bienes y Servicios
 - 3.4 Unidad de Gestión en Recursos Humanos
 - 3.5 Unidad de Gestión en Ingeniería y Mantenimiento
 - 3.6 Unidad de Gestión en Vigilancia, Aseo, Transportes y Lavandería
4. Recomendaciones de la Auditoria.
5. Detalle de inventarios
6. Control Interno
7. Evaluación del Desempeño
8. Asuntos pendientes
9. Agradecimiento



1- RESEÑA HISTORICA AREA DE SALUD PURISCAL TURRUBARES

En la época precolombina el territorio que actualmente corresponde al cantón de Puriscal fue parte de los dominios del cacique Pacacua. Estuvo habitado por indígenas del llamado Reino Huetar de Occidente. A inicios de la conquista el cacique principal era Coquiva, súbdito de Garavito. Testimonio de ese hecho son los múltiples hallazgos arqueológicos, principalmente en las localidades actuales de ciudad de Santiago y villa Barbacoas, las cuales fueron grandes cementerios nativos. Los aborígenes que residieron en el lugar fueron de espíritu belicoso, quienes mantuvieron constantes luchas con sus vecinos de la tribu del cacique Adcerrí o Aczarrí.

Desde antes de la llegada de los españoles, Puriscal ha sido una encrucijada importante, pues fue lugar de paso de los indígenas que venían del noroeste e iban al suroeste del presente territorio nacional. Posteriormente, el conquistador Juan de Cavallón pasó por Puriscal, antes de internarse en el Valle Central y fundar en 1561 la Ciudad de Garcimuñoz, que se supone en Santa Ana. Durante la Colonia, el camino de mulas que, a partir de 1601, se utilizó para comerciar con Panamá, también paso por la zona de Puriscal.

Se estima que la región comenzó a colonizarse a partir de 1815, con familias provenientes en su mayoría de los cantones actuales de Desamparados, Alajuelita, Tibás, de apellido Gómez, Retana Salazar, Valverde, Barboza, Segura, Chacón, Aguilar, Montero y otros; también de origen francés como Charpentier.

La primera ermita se construyó en 1858 en un terreno donado don Pedro Jiménez Meléndez, durante el episcopado de monseñor Joaquín Anselmo Llorente y Lafuente, primer obispo de Costa Rica. En el año 1871 se erigió la parroquia dedicada a Santiago Apóstol; actualmente es sufragánea de la arquidiócesis de San José, de la provincia eclesiástica de Costa Rica.

En el gobierno de don Alfredo González Flores y mediante la ley No. 20 de 18 de octubre de 1915 sobre división territorial para efectos administrativos se le otorgó el título de Villa. Posteriormente, el 20 de julio de 1926, en la segunda administración de don Ricardo Jiménez Oreamuno, se decretó la ley No. 40, que le confirió a la villa, la categoría de ciudad.



En 1886 funcionó en Santiago una escuela para niñas y en 1891 se inauguró una escuela de música financiada por vecinos del cantón. La actual escuela Darío Flores Hernández se construyó en 1900, en el segundo gobierno de don Rafael Iglesias Castro. En el año 1945 se instaló la Escuela Complementaria con carácter de enseñanza secundaria y ocupó parte de las instalaciones de la escuela Darío Flores Hernández. El 8 de febrero de 1953 se inauguró el edificio de la escuela

Complementaria en la administración de don Otilio Ulate Blanco; tres años después se comenzó a llamar liceo de Puriscal.

El agua de la primera cañería traída por gravedad desde Mercedes Sur fue instalada por un italiano, allá por los años de 1920 a 1923. En 1934 se construyó una nueva cañería, en el tercer gobierno de don Ricardo Jiménez Oreamuno.

El alumbrado público eléctrico se inauguró el 25 de julio de 1926, en la segunda administración de don Ricardo.

Antiguamente, la región que hoy corresponde al cantón de Puriscal fue conocida como Cola de Pavo, así denominada por los señores Jorge y Jesús Retana, quienes comerciaban en este lugar cuando en él solo había pocas familias residentes. El nombre del cantón proviene de la evolución de la palabra purisco, la que se refiere al momento en el que el frijol está en flor. Puriscal en sus orígenes fue un lugar conocido por sus sembradíos de frijoles.

GENERALIDADES DEL CANTÓN DE TURRUBARES

Creación y Procedencia:

En la ley No. 56 de 30 de julio de 1920, Turrubares se erigió en cantón de la provincia de San José, con cuatro distritos. Se designó como cabecera la población San Pablo. Turrubares, procede del cantón de Puriscal establecido este último en ley No. 20 de 7 de agosto de 1868.

Limites:

Las coordenadas geográficas medias del cantón de Turrubares están dadas por 09°04'58" latitud norte y 84°29'58" longitud oeste. La anchura máxima es de cuarenta kilómetros, en dirección noreste a suroeste, desde la confluencia de los ríos Grande de Taracoles y Chucas hasta la unión de los ríos Tulín y Turrubares.



Extensión territorial: 415,29 Km²

Distritos:

Distrito 1: San Pablo, es la cabecera del cantón.

Distrito 2: San Pedro

Distrito 3: San Luis

Distrito 4: San Juan de Mata

Distrito 5: Carara

Viviendas: 1255 casas

Actividad económica: cultivos estacionales y la ganadería.

Población: 1883 habitantes

Hombres: 975

Mujeres: 908



Mapa del Cantón de Turrubares

Fuente: http://www.ticoindex.com/puriscal/datos/datos_generales_canton_puriscal.html



Reseña histórica

En la época precolombina el territorio que actualmente corresponde el cantón Turrubares estuvo habitado por indígenas Tices y Catapas, del llamado Reino Huetar de Occidente, que en los inicios de la conquista fueron dominios del Cacique Garabito.

En relación con el nombre del cantón existen dos versiones populares. Una de ellas se refiere a que Turrubares es una palabra de origen indígena que evolucionó de su forma primitiva TURRURABA o TURRUBARA, que correspondía a un cacique que habitó la región. La otra versión es que el cantón tomó el nombre del río que atraviesa la zona, denominado Turrubares. Cabe indicar que desde la época colonial se conoce con el anterior topónimo, a un cerro de aspecto volcánico, perteneciente a una de las estribaciones de la cordillera de Talamanca.

Los primeros poblados que llegaron hacia la segunda mitad del siglo XIX, en su mayoría provenían de Tabarcia de Mora, así como de Santa Ana, Escazú, Atenas, Heredia, y San Antonio de Belén.

La primera ermita se construyó en 1879, en la parroquia dedicada a San Pablo, actualmente es sufragánea de la Diócesis de Alajuela.

En la administración de don Julio Acosta García del 30 de julio de 1920, por ley No. 56, se le otorgó el título de villa a la población de San Pablo, cabecera de nuevo cantón creado en esa oportunidad. Posteriormente, por ley No. 4574 de 4 de mayo de 1970, se promulgó el Código Municipal, que, en su artículo tercero, le confirió a la villa la categoría de ciudad, por ser cabecera de cantón.

En la división territorial escolar, aparece San Pablo como el distrito escolar número tres del cantón de Puriscal. La escuela se construyó en 1942, en la administración de don Rafael Ángel Calderón Guardia, la cual se denominó Escuela San Pablo. El Colegio Técnico Profesional Agropecuario de Turrubares, inició sus actividades docentes en 1974, durante la segunda administración de don José Figueres Ferrer.

La cañería se inauguró en 1927, durante el segundo gobierno de don Ricardo Jiménez Oreamuno.

El alumbrado público, se instaló en abril de 1970, durante la administración de don José Joaquín Trejos Fernández.



ÁREA DE SALUD PURISCAL- TURRUBARES

Identificación de la Institución:

Filosofía de actuación:

Brindar servicios de salud basados en los principios de la seguridad social de una manera oportuna e integralidad.

Misión

“Brindar atención integral de servicios de salud, basados en los principios filosóficos de la seguridad social, para el mejoramiento de las condiciones de salud de los habitantes del Área de Salud Puriscal-Turrubares”.

Visión

“Convertirnos en el Área de Salud de la Región Central Sur con los mejores estándares de calidad de vida, mediante la coordinación con los diferentes actores sociales de la comunidad para efficientizar el uso de los recursos mediante una atención integral”.

Principios filosóficos:

Universalidad: Garantiza la protección integral en los servicios de salud, a todos los habitantes del país sin distinción de ninguna naturaleza.

Solidaridad: Cada individuo contribuye económicamente en forma proporcional a sus ingresos para el financiamiento de los servicios de salud que otorga la CCSS.

Obligatoriedad: Es la contribución forzosa del Estado, patronos y trabajadores, a fin de proteger a éstos contra los riesgos de enfermedad, invalidez, maternidad, vejez, muerte y demás contingencias que la ley determine.

Unidad: Es el derecho de la población de recibir una atención integral en salud, para su protección contra los riesgos de enfermedad, maternidad, invalidez, vejez y muerte, mediante una institución que administra en forma integral y coordinada los servicios.



Igualdad: Propicia un trato equitativo e igualitario para todos los ciudadanos sin excepción.

Equidad: Pretende una verdadera igualdad de oportunidades para que todos los ciudadanos puedan ser atendidos en el sistema nacional de salud, de una manera oportuna, eficiente y de buena calidad.

Subsidiariedad: Es la contribución solidaria del Estado para la universalización del seguro social en su doble condición (patrono y Estado). Se crearán a favor de la CCSS, rentas suficientes para atender las necesidades actuales y futuras de la institución, en caso de déficit en algunos de los regímenes, el Estado lo asumirá.

Antecedentes Históricos

Puriscal y Turrubares son cantones pertenecientes a la provincia de San José. Puriscal es el cantón número cuatro y Turrubares el número dieciséis. Ambos constituyen un área de salud que cuenta con una población de 36 436 habitantes. La densidad poblacional del área de salud de Puriscal - Turrubares es de 36, 44 hab. /km².

El 15 de noviembre del año 1975 se inauguró el edificio de la Clínica de Puriscal, cuya ubicación era 50 metros oeste de la Estación de Bomberos (antigua sede), en Santiago, el centro del cantón. Inició la prestación de servicios médicos desde el 15 de diciembre de ese mismo año.

Su establecimiento y funcionamiento se hicieron inaplazables como medio de resolver de manera inmediata y de ofrecer servicios integrados a la población, en virtud de los problemas generales de salud que afrontaba la zona de Puriscal, agravados por haberse declarado fuera de servicio el edificio en que estaba alojado el Hospital Ricardo Castro Blanco.

El 19 de enero del 2010 se inauguró el nuevo edificio del Centro de Atención Integral en Salud de Puriscal ubicado frente a las oficinas regionales del Ministerio de Agricultura y Ganadería en San Antonio de Puriscal, con dos hectáreas de terreno y 5 400 m² de construcción. Inició la prestación de servicios médicos el 13 de febrero del 2010.



Cuidados Paliativos, la Casa del Adolescente y la Mujer, la sede de los técnicos de atención primaria, Terapia Física y otros. El Ebais de Turrubares es un edificio nuevo y el Ebais de la Gloria que fue remodelado entre el año 2008-2009 son los Ebais más distantes del Area.

Ubicación Geográfica:

El Área de Salud Puriscal -Turrubares está adscrita a la Dirección de Red Integrada de Prestación de Servicios de Salud Central Sur a la Gerencia Médica de la C.C.S.S. con una categoría del primer nivel de atención. Cuenta con una población laboral total de 280 funcionarios actualmente, entre personal en propiedad e interinos. Y cuenta con dos edificios principales, el Centro de Atención Integral en Salud, que se ubica diagonal a la Sucursal del Ministerio de Agricultura y Ganadería en El Estero de Puriscal y la Sede de E.B.A.I.S. (Equipo Básico en Atención Integral en Salud), ubicado frente a la Estación de Servicio Araya en Santiago de Puriscal y cuatro Ebais Desconcentrados, Turrubares, Pedernal Pozos, Salitrales y la Gloria.

Infraestructura:

El C.A.I.S. (Centro de Atención Integral en Salud) de Puriscal cuenta con un terrero de aproximadamente 9 410, 6 m² y construidos de 5 400 m². Esta unidad alberga la Consulta de especialidades, laboratorio clínico, una farmacia, quirófanos, lavandería, centro de equipos, el área administrativa, las diferentes jefaturas y el Servicio de Emergencias.

La Sede, en Santiago de Puriscal, cuenta con 2 679 m² de terreno y de ellos 1 765 m² son de construcción, más los otros 5 E.B.A.I.S. que se encuentran desconcentrados que suman en total 1 073, 6 metros de construcción, para una disponibilidad de espacio físico de 3 083, 56 m² de terreno.

Cada E.B.A.I.S. en la Sede, cuenta con su propio espacio de archivo, consultorio de pre-consulta y el consultorio médico. Además, un cubículo de inyectables, sueros rápidos, toma de electrocardiogramas y nebulizaciones a cargo de una enfermera para los 5 E.B.A.I.S., Casa de la Mujer y Clínica del Dolor que alberga la Sede.

Los 5 E.B.A.I.S. desconcentrados, al igual que los E.B.A.I.S. de la Sede poseen su propio cubículo de Pre Consulta, Sala de espera, consultorio médico, farmacia, cubículo de inyectables y



nebulizaciones.

Recurso humano:

El Área de Salud Puriscal-Turrubares cuenta con un total de 280 plazas y un aproximado de 30 sustitutos.

Horario

Cuenta con un horario ordinario de atención en el Área Administrativa, Consulta Externa Especializada, Consulta General, Apoyo (psicología, nutrición) de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:00 p.m. y de lunes a domingo, las 24 horas del día en el Servicio de Urgencias.

El Departamento de Laboratorio da atención de lunes a viernes de las 7:00 horas a las 22:00 horas; los fines de semana (sábado y domingo) de las 7:00 horas a las 19.00 horas.

El servicio de Farmacia labora los feriados, sábados y domingos hasta las 10:00 pm.

El servicio de Radiología actualmente solo presta sus servicios de lunes a viernes en el primer turno, de las 7:00 horas a las 16:00 horas.

El departamento de Odontología tiene horario ordinario y una jornada vespertina de 1:00 p.m. a 8:00 p.m.

El servicio de Telemedicina funciona actualmente a un tiempo de aproximadamente 50 horas mensuales efectivas, seccionado en las diferentes especialidades que se brindan.

El resto del tiempo ordinario se maneja con tiempo de Video Conferencias y situaciones administrativas del mismo Departamento.

Distribución administrativa:

El director médico del A.S.D.P.T es también es el gerente general de la institución Junto a la administradora general, se encargan de las funciones administrativas de mayor peso y la representación a nivel regional de la institución.



Al ser un área con una población significativa, el director médico delega sus funciones administrativas del sector médico en la jefatura de Consulta Externa y subdirección médica y la coordinadora de emergencias.

La jefatura de consulta externa se encuentra a cargo del área médica de las especialidades (Medicina Interna, Pediatría, Nutrición y Psicología) y los E.B.A.IS.

La administración, delega funciones en diferentes departamentos administrativos como:

Proveeduría, Mantenimiento, Ingeniería, Caja chica, Servicios generales, Seguridad, lavandería, Presupuesto, Recursos Humanos.

La jefatura de Enfermería está a cargo de una enfermera profesional quien se apoya en los profesionales de diferentes turnos de atención de emergencias y estos en los auxiliares de Enfermería y asistentes de pacientes.

En el laboratorio clínico se cuenta con una microbióloga encargada del servicio de Laboratorio, junto con los microbiólogos de turno y los técnicos de Laboratorio.

El departamento de farmacia cuenta con una regente administrativa y a su vez es apoyada también en los farmacéuticos de turno y sus técnicos.

En el departamento de registros médicos hay una encargada de la unidad de gestión de R.E.D.E.S y esta a su vez se apoya en sus colaboradores.



Organigrama del Área de Salud Puriscal- Turrubares:

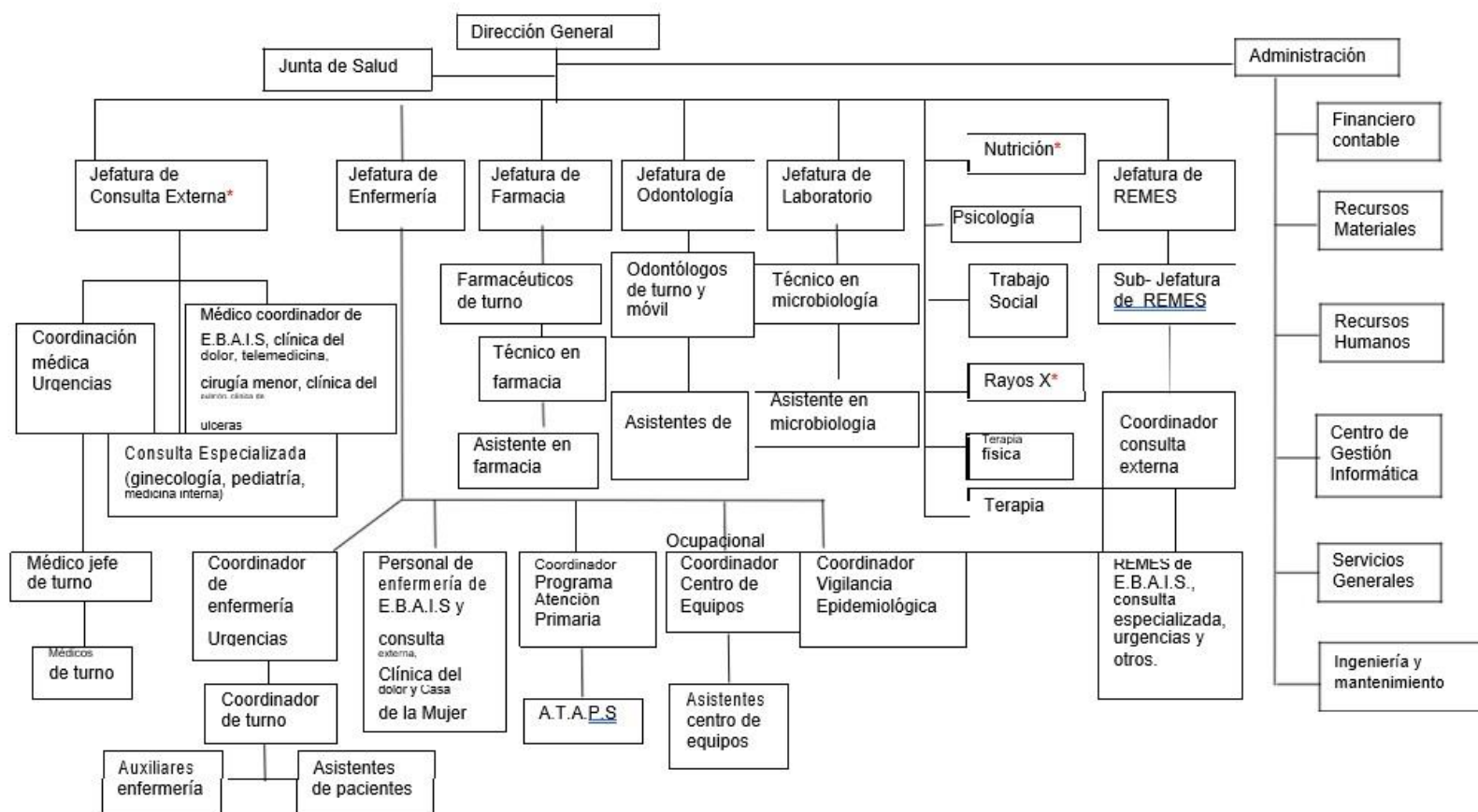


Figura 4. Organigrama del Servicio de Urgencias, C.A.I.S. de Puriscal 2010

Fuente: Dirección Médica del Área de Salud Puriscal-Turrubares, 2010.



Servicios que brinda:

El Centro de Atención Integral en Salud es una institución pública de I Nivel que cuenta con una excepcional infraestructura y una gran calidad humana y profesional.

Dispone de los siguientes servicios: Medicina General, Pediatría (un día a la semana), Medicina Interna, Ginecología (medio tiempo), Odontología, Terapia física, Telemedicina (con varias especialidades del HSJD, HNN, HNP y HGG), terapia ocupacional, Consulta del trabajador, Ultrasonografía, Electrocardiografía, Cirugía Menor, Rayos X, Psicología, Trabajo Social, Enfermería, Farmacia, Laboratorio, Atención Prenatal, Planificación, Detección, Cuidados Paliativos, Clínica de Úlceras, Cirugía menor, Clínica de Piel, Clínica del Pulmón, Transporte de pacientes, Validación de Derechos, Contraloría de Servicios, Servicio de Emergencias y Atención Primaria. Y actualmente sirve de Centro Quirúrgico para los cirujanos de diferentes especialidades del Hospital San Juan de Dios. También se da la consulta de colposcopia con profesional especialista del HSJD en el C.A.I.S. Puriscal los lunes cada 15 días.



Población de adscripción:

El área de salud Puriscal-Turrubares, está conformada por los cantones de Puriscal y Turrubares y algunos distritos del cantón de Mora: Llano Grande, Picagres y Piedras Negras.

Cubre una población de 41368 habitantes.

2- PRESENTACIÓN

El presente informe está dirigido a la gestión como Administradora del Centro de Atención Integral en Salud de Puriscal en un período del 11 de diciembre 2008 al 28 de febrero del 2020, fecha en que se cumple el derecho a mi jubilación. Tal como se indica en el inciso e, artículo 12 de la Ley General de Control Interno N.º 8292 y a las directrices emitidas por la Contraloría General de la República, sobre la obligación de los funcionarios a presentar dicho informe. En el período comprendido e indicado anteriormente esta Administración asumió responsabilidades y a la vez desarrolló diferentes acciones, intentando siempre alcanzar la eficiencia, eficacia y la realización de una gestión oportuna, haciendo un uso racional de los recursos, para así lograr cumplir con las metas y objetivos que se trazaron en conjunto con la Dirección Médica y los miembros del Consejo Técnico. Entre los procesos sustantivos a cargo de esta Administración, fueron la planeación estratégica, organización, dirección, control y evaluación de la gestión que realizan las áreas Financiero Contable, Bienes y Servicios, Recursos Humanos, Servicios Generales, Ingeniería y Mantenimiento, Centro de Gestión Informática, asesoría Legal, lavandería, entre otras áreas. Soporte y coordinación que siempre se tuvo que proporcionar como respaldo a la producción de los servicios finales. Además, se estableció y desarrolló un sistema de Control Interno en forma preventiva, concurrente y posterior a las operaciones, con el objetivo de obtener mayor efectividad en la prestación de los servicios y suscitar actividades de capacitación y actualización de los colaboradores; siempre tomando en cuenta la normativa vigente de la institución, y por ende incrementando la calidad de los resultados y disponiendo de colaboradores preparados para el progreso de la gestión.



3- RESULTADOS DE LA GESTIÓN

3.1 Breve descripción de las labores realizadas

En los 11 años de servicio que me correspondió laborar como Administradora para el Area de Salud Puriscal Turrubares, se presentaron cambios en la infraestructura y por consiguiente en la estructura administrativa. Aunado a esto se incorporaron nuevos programas médicos, administrativos, cambios tecnológicos, así como mejoras en el equipamiento.

También se incorporaron nuevos funcionarios profesionales en diferentes áreas tales como; Contratación Administrativa, Recurso Humano, Área Financiero Contable, Legal, Informática e Ingeniería y Mantenimiento.

Durante los 11 años la mayoría de las áreas administrativas se profesionalizaron, lo que originó un aporte muy importante del quehacer institucional y particularmente un fortalecimiento de la gestión administrativa del Area de Salud Puriscal Turrubares.

Las principales acciones realizadas y relacionadas con la actividad sustantiva del Area se describen continuación, se incluyen datos de producción del área administrativa y financiera, de los últimos cinco años:

3.2 Unidad de Gestión Financiero Contable.

El Área Financiera en los últimos 4 años tuvo un desarrollo significativo, en cuanto a profesionalización del recurso humano, ya que, en diciembre del año 2010, fue aprobado por Junta Directiva el Modelo Organizacional y Funciones de la Áreas de Financiero Contable para los establecimientos de salud. De ahí que a principios del año 2015 se inicia con el proceso de recalificación grupal de todos los funcionarios de las Áreas Financiero Contable, lo cual vino a reforzar de manera significativa la gestión del servicio. Se cuenta actualmente con 1 profesional (un encargado del Presupuesto y la Jefatura de Financiero Contable), también se cuenta con 4 técnicos en el Área de Validación y Facturación de Servicios Médicos; 1 técnico en contabilidad y Finanzas-3



para el Encargado de Activos, además se cuenta con un asistente Técnico en contabilidad y finanzas-3 que realiza labores en caja chica. Es oportuno resaltar, el elevado nivel de compromiso de los funcionarios que laboran para este Servicio. La gestión que ellos realizan en conjunto con la Dirección Médica y esta Administración ha permitido llevar un monitoreo, control y evaluación permanente del presupuesto, lo que ha contribuido en darle un mejor aprovechamiento a los recursos asignados, de manera que oportunamente se logren corregir las desviaciones que se pudieran estar dando en la ejecución del mismo.

Se describe a continuación la información de la ejecución presupuestaria de los últimos cinco años.



PRESUPUESTO ASIGANDO Y EJECUTADO DEL AÑO 2016 AL 2020

<i>Período</i>	<i>Presupuesto total asignado (incluyendo modificaciones) en colones</i>	<i>Presupuesto gastado</i>	<i>Ejecución presupuestaria</i>
<u>2016</u>			
Presupuesto en efectivo	¢6,854,093,445.93	¢6,487,996,295.59	94.66
Presupuesto no efectivo	¢1,408,764,977.00	¢1,317,665,851.10	93.53
Presupuesto general	¢8,262,858,422.93	¢7,805,662,146.69	94.47
<u>2017</u>			
Presupuesto en efectivo	¢7,113,941,493.12	¢6,806,304,247.16	95.68
Presupuesto no efectivo	¢1,475,279,863.90	¢1,445,308,180.07	97.97
Presupuesto general	¢8,589,221,357.02	¢8,251,612,427.23	96.07
<u>2018</u>			
Presupuesto en efectivo	¢7,510,172,331.53	¢7,084,939,697.97	94.34
Presupuesto no efectivo	¢1,607,998,596.90	¢1,571,668,773.00	97.74
Presupuesto general	¢9,118,170,928.43	¢8,656,608,470.97	94.94
<u>2019</u>			
Presupuesto en efectivo	¢8,023,596,648.50	¢7,591,078,140.98	94.61
Presupuesto no efectivo	¢1,719,825,040.00	¢1,702,125,799.73	98.97
Presupuesto general	¢9,743,421,688.50	¢9,293,203,940.71	95.38
<u>2020</u>			
Presupuesto en efectivo	¢8,138,438,228.32	¢1,407,164,001.79	24.67
Presupuesto no efectivo	¢1,725,319,700.00	¢98,593,401.05	5.71
Presupuesto general	¢9,863,757,928.32	¢1,505,757,402.84	21.35

Asignación y gasto tomados del Informe del Mayor Auxiliar de Asignaciones Presupuestarias

Para lo que corresponde al año 2020 abarca lo total asignado (incluido modificaciones) y presupuesto gastado del 01-01-2020 al 18-02-2020.



3.3-Unidad de Gestión de Bienes y Servicios:

En el Area de Gestión de Bienes y Servicios se realizan contrataciones directas y licitaciones abreviadas, con el fin de poder obtener la gran mayoría de los bienes y servicios que la Institución no abastece por medio del Almacén General. Importante indicar que esta área de salud está incorporada a la compra consolidada de Equipo de Cómputo que realiza la Dirección de Red integrada Prestación de Servicios de Salud Central Sur y además a la compra de convenio Marco también utiliza la modalidad de compra según demanda para poder aprovechar más el espacio físico y hacer uso racional de los recursos en general.

La Unidad de Gestión de Bienes y Servicios tiene limitaciones en cuanto al espacio físico y Recurso Humano, cuenta con un Jefe Unidad Gestión de Bienes y Servicios y un Analista de Recursos Materiales-1 y tres bodegueros. Importante indicar que esta Area de Salud bajo la figura del CAIS realiza procesos más complejos y ameritan mayor control y seguimiento a las acciones, por ello es necesario aumentar el recurso humano profesional para lograr mayor efectividad, generar las necesidades de compras de acuerdo con las solicitudes realizadas por cada uno de los servicios que conforman el área, y así lograr cumplir con los objetivos planteados.

3.4 Unidad de Gestión en Recursos Humanos:

La Unidad Gestión de Recursos Humanos caracterizada para que los pagos de salarios se realicen oportunamente tal y como lo indica la normativa. Aunado a esto, hay un funcionario encargado de hacer cada dos semanas la revisión de la planilla, previa y posterior a los pagos salariales de los funcionarios; con el objetivo de poder detectar oportunamente los errores de pagos improcedentes, de tal forma que permita realizar las correcciones oportunamente.

Uno de los aspectos que ha contribuido a una buena Administración del Recurso Humano, es la aplicación de un buen proceso de reclutamiento y selección al personal que ingresa en forma interina y fija a través del Equipo Interdisciplinario de Selección integrado por un profesional en Psicología, Trabajo Social, Recursos Humanos, Médico del Trabajo, con el objetivo de que los oferentes realicen este proceso en los primeros tres meses.

Se cuenta además con la Comisión Local de Educación Permanente, que se encarga de desarrollar un programa de capacitación para los funcionarios, tomando en cuenta las necesidades que tiene cada uno de los servicios. El objetivo es lograr aumentar las competencias del personal y por ende mejorar su desempeño.

Importante mencionar que se cuenta con el Grupo de Apoyo Técnico para la Prevención y Resolución de Conflictos Laborales, denominado GAT. Su objetivo principal es contribuir a mejorar el ambiente laboral, mediante la realización de estudios de clima laboral en todos los servicios del Area de Salud, desempeñando una función muy importante prueba de ello es que en el año 2017,2018 y 2019 obtuvo en la premiación el primer lugar en donde se



hizo entrega del premio símbolo de oro de la CAJA por haber cumplido con los estándares de buen funcionamiento de la Institución.

Existe además una Comisión de Salud Ocupacional, que tiene asignada un profesional especializado para atender los 280 funcionarios que laboran en los diferentes servicios de este centro de salud. Dicho profesional contribuye con diferentes capacitaciones en prevención de accidentes y enfermedades derivadas de la actividad laboral.

3.5 Unidad de Gestión en Ingeniería y Mantenimiento:

Históricamente esta Area de Salud solo tenía asignado un técnico en mantenimiento, limitando considerablemente brindar oportunamente un mantenimiento preventivo y correctivo tanto a la infraestructura como equipos médicos e industriales. En el año 2010 con la puesta en marcha el Centro de Atención Integral en Salud de Puriscal se logra crear un servicio de Ingeniería y mantenimiento en donde se nos asignó un Profesional-4 Ingeniería y Mantenimiento, un Profesional-1 en electromedicina (posterior se reasignó la plaza a Profesional-4) un técnico en aire acondicionado, un técnico en electromecánica, un técnico en equipo médico y un técnico en obra civil , este servicio realiza una función muy importante ya que trabaja en el mantenimiento preventivo y correctivo tanto a la infraestructura como al equipo médico e industrial de baja complejidad que no se encuentran en contratos de mantenimiento. Actualmente por parte del profesional de mantenimiento se encuentra realizando un proyecto muy significativo como lo es la remodelación y mejoras al sistema eléctrico del edificio Sede de Ebais concentrados.

Se detalla a continuación las compras realizadas por el coordinador del Servicio de Ingeniería y Mantenimiento en los últimos dos años, así como los contratos vigentes, mismas que fueron adjudicadas por la Administración.



Compras 2018

Número de Procedimiento	Tipo de Procedimiento	Objeto Contractual
2018CD-000001-2331	Contratación Directa	Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los sistemas de aire acondicionado de expansión y sistemas de ventilación del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000004-2331	Contratación Directa	Adquisición de activos de mantenimiento para el Servicio de Mantenimiento del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000009-2331	Contratación Directa	Instalación de puerta metálicas arrollables del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000010-2331	Contratación Directa	Adquisición de materiales e insumos del servicio de ingeniería y mantenimiento del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000018-2331	Contratación Directa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de plantas de emergencias del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000019-2331	Contratación Directa	Compra de servicios de limpieza y desinfección de tanques de agua potable del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000022-2331	Contratación Directa	Contratación de Servicios mantenimiento preventivo y correctivo de extintores del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000024-2331	Contratación Directa	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de plantas de tratamiento de aguas residuales del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000029-2331	Contratación Directa	Suministro de productos químicos para lavado de ropa hospitalaria del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000030-2331	Contratación Directa	Adquisición de mobiliario de madera para el C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000034-2331	Contratación Directa	Contratación de construcción y mejoras de acceso, MPC de aleros, canoas y precintas del C.A.I.S de Puriscal



2018CD-000035-2331	Contratación Directa	Adquisición de insumos del servicio de ingeniería y mantenimiento del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000036-2331	Contratación Directa	Compra de suministros de materiales, mano de obra y herramientas para trabajo de mantenimiento en acceso automático a Urgencias del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000037-2331	Contratación Directa	Compra de suministros e instalación de armarios y estantes metálicos del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000038-2331	Contratación Directa	Suministro e instalación de aires acondicionados del C.A.I.S de Puriscal
2018CD-000040-2331	Contratación Directa	Compra de suministro e instalación de puertas con protección radiológica en el servicio de cirugía menor del C.A.I.S de Puriscal

Compras 2019

Número de Procedimiento	Tipo de Procedimiento	Objeto Contractual
2019CD-000001-2331	Contratación Directa	Compra de servicios de mantenimiento de zonas verdes del C.A.I.S. de Puriscal
2019CD-000004-2331	Contratación Directa	Compra de Equipos varios del C.A.I.S. de Puriscal
2019CD-000012-2331	Contratación Directa según demanda	Contratación para adquisición del servicio de suministro de gas licuado del C.A.I.S. de Puriscal
2019CD-000013-2331	Contratación Directa	Adquisición del servicio MPC del sistema de aire acondicionado con agua helada C.A.I.S. de Puriscal
2019CD-000014-2331	Contratación Directa	Servicio de impermeabilización de lozas del C.A.I.S. de Puriscal
2019CD-000015-2331	Contratación Directa	Adquisición de muestreo de agua potable y residual del C.A.I.S. de Puriscal
2019CD-000017-2331	Contratación Directa	Contratación de servicio de mantenimiento correctivo y preventivo de las UPS del C.A.I.S. de Puriscal



2019CD-000027-2331	Contratación Directa	Contratación para la adquisición del servicio de MPC para el sistema de pararrayos de C.A.I.S. de Puriscal
2019CD-000028-2331	Contratación Directa	Contratación de mejoras en el sistema eléctrico del edificio E.B.A.I.S. Concentrados del C.A.I.S. de Puriscal
2019CD-000029-2331	Contratación Directa	contratación del servicio de MPC a los sistemas de bombeo del C.A.I.S. de Puriscal, ebais Santiago, La gloria y Turrubares
2019CD-000030-2331	Contratación Directa	Contratación del servicio de MPC al sistema de Correo neumático del C.A.I.S. de Puriscal
2019CD-000031-2331	Contratación Directa	Compra de suministro e instalación de estantería metálica para la farmacia EBAIS 4 y de estantería de madera para la oficina de dirección medica
2019CD-000033-2331	Contratación Directa	Compra de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo al sistema y red de gases medicinales sus equipos y componentes del CAIS de Puriscal
2019CD-000034-2331	Contratación Directa	Suministro y mano de obra para realizar trabajos de mantenimiento y mejoras de planta física del CAIS de Purisca
2019CD-000035-2331	Contratación Directa	Compra de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a los sistemas automáticos del CAIS de Puriscal
2019CD-000038-2331	Contratación Directa	Adquisición de Suministro e Instalación del Sistema de Ventilación de la Lavandería del CAIS de Puriscal
2019CD-000039-2331	Contratación Directa	Construcción de Casetilla para el Área de la Planta de Tratamiento del CAIS de Puriscal



2019CD-000040-2331	Contratación Directa	Adquisición de Mobiliario de Oficina del CAIS de Puriscal
2019CD-000041-2331	Contratación Directa	Contratación Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo para la Subestación y Tableros Electrónicos del CAIS de Puriscal
2019LA-000001-2331	LICITACION ABREVIADA	Adquisición de Servicio MPC del sistema de aire acondicionado con agua helada C.A.I.S. de Puriscal
2019LA-000003-2331	LICITACION ABREVIADA	Contratación Servicio Mantenimiento Preventivo y Correctivo de la Sub Estación Eléctrica del CAIS de Puriscal

Contratos

Número de Expediente	Objeto Contractual	Contrato / Orden Compra	Fecha Inicio	Fecha de Finalización
2015CD-000014-2331	Contratación de Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo, así como el Suministro de Repuestos, Accesorios o Materiales para Monitor Fetal	2015-000006	17/09/2015	16/03/2020
2016CD-000006-2331	Contratación de Mantenimientos Preventivos y Correctivos de Equipos de TELEMEDICINA del C.A.I.S de PURISCAL	2016-000003	08/08/2016	07/08/2020
2016CD-000027-2331	Contratación de Mantenimiento Preventivo y Correctivo del Sistema de Supresión, Detección de Alarma Contra Incendio del CAIS de Puriscal	2017-000001	20/03/2017	19/03/2021
2016CD-000028-2331	Mantenimiento Preventivo Y Correctivo De Los Equipos De Lavandería Del Centro De Atención Integral En Salud De Puriscal Activos Lavadora extractora 862697, 862696, Secadora Industrial Activo 862698, 862699, Aplanchador Activo 886339	2017-000002	17/04/2017	16/04/2021
2017LA-000002-2331	Mantenimiento Preventivo y Correctivo para el mamógrafo y sistema de digitalización PACS del C.A.I.S. de Puriscal Activo #1052029, 1052022 del C.A.I.S. de Puriscal	2017-000009	19/09/2017	18/09/2021
2017CD-000001-2331	Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Equipos de Radiología del C.A.I.S de Puriscal	2017-000004	02/05/2017	01/05/2021
2017CD-000004-2331	Servicios de Fumigación para el Control Técnico de Plagas del Centro de Atención Integral en Salud de Puriscal	2017-000006	17/06/2017	16/06/2021
2017CD-000005-2331	Mantenimiento Preventivo y Correctivo y Repuestos Equipo de Electroterapia Activo 1005594 y Electrocirugía Activo 1028282 del C.A.I.S de Puriscal	2017-000005	16/05/2017	15/05/2021



2017CD-000020-2331	Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Desfibriladores marca Philips Activo 885507, 885508, 885509, 885510 y Esterilizadores marca Gettinge Activo 885505, 885506 del C.A.I.S. de Puriscal	2017-000007	20/07/2017	19/07/2021
2017CD-000027-2331	Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Equipos de Electroterapia Activo #878569 del C.A.I.S. de Puriscal	2017-000008	21/10/2017	20/10/2021
2017CD-000034-2331	Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Unidades Dentales Activo 720596, 885882 y Desionizador Activo 720597 del Centro de Atención Integral en Salud de Puriscal	2017-000010	25/10/2017	24/10/2021
2017CD-000036-2331	Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Microscopios Activo 862553, 862554, 846304, 862555 del CAIS de Puriscal	2017-000012	15/11/2017	14/11/2017
2017CD-000038-2331	Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Equipos de Refrigeración del Centro de Atención Integral en Salud de Puriscal Activo 411304, 411733, 411847, 532912, 532974, 550082, 550083, 616242, -643713, 643715, 643716, 643717, 664737, 713468, 720571, 720576, 720577, 720578, 785084, 785085, 823508, 823509, 846312, 862560, -878537, 878539, 878540, 885715, 885717, 885718, 885719, 885720, 885721, 885722, 885723, 885724, 885725, 885726, 885727, 885728, 912027, 916185, 916186, 916187, 916188, 916189, 916190, 916191, 916192, 916193, 916194, 916195, 916196, 916197, 916198, 916199, 916200, 960401, 960402, 960403, 960404, 960405, 960406, 960407, 960408, 960409, 960410, 960411, 960412, 953602, 953755, 953794, 953795, 953796, 953797, 953798, 953799, 953800, 954001, 954002, 953625, 953654, 954211, 954212, 1166152, 1166153	2017-000015	13/11/2017	12/11/2021
2017CD-000040-2331	Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Central de Monitoreo Activo #846456 y Monitores Fetales Activos # 885668, 8856667 del CAIS de Puriscal	2017-000011	01/11/2017	31/10/2021
2017CD-000042-2331	Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Centrífugas del Laboratorio Clínico del CAIS de Puriscal Activo 923664, 923663, 923662, 923661, 923660, 923659, 923658	2017-000014	31/10/2017	30/10/2021
2017CD-000045-2331	Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Mesa Quirúrgica Marca Merivaara del Centro de Atención Integral en Salud de Puriscal Activo 646378	2017-000013	26/10/2017	25/10/2021



2017CD-000049-2331	Contratación de Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Monitores de Signos Vitales Activos 885529, 885530, 885528, 885525, 885526, 885524, 885522, 885521, 885529, 885517, 885518 y Lámpara de Cirugía Activo 885501, 885502, 862700, 885503, 885504 del CAIS de Puriscal 1103007, 1103008, 1103006, 1103005	2018-000001	22/01/2018	21/01/2022
2017CD-000050-2331	Contratación de Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Esfigmomanómetros Activos 813610, 813614, 813629, 713450, 590896, 813619, 813633, 881992, 813625, 713442, 90891, 881987, 881988, 881989, 881992, 881975, 881974, 881990, 881985, 881993, 881976, 881977, 881978, 881979, 881980, 881981, 881982, 881983, 881984, 881986, 881991, 862572, 862570, 862571, 862573, 862574, 862575, 813623, 550059, 813615, 878584, 878576, 878587, 878589, 878585, 878580, 878593, 878592, 878588, 878579, 878582, 878591, 878596, 878577, 878581, 878578, 878583, 878590, 878598, 878594, 878595, 878596, 878511 del CAIS de Puriscal	2018-000002	20/02/2018	19/02/2022
2018CD-000001-2331	Mantenimiento Preventivo y Correctivo del Sistema de Aires Acondicionado, Activos # 630333, 1005538, 1005539, 1005537, 1005534, 1005536, 1005535, 1005531, 664953, 1005532, 713431, 1005530, 785040, 785065, 1135120, 785067, 1135122, 785069, 785070, 823617, 896311, 896312, 896313, 896314, 896315, 896316, 896317, 896318, 896319, 896320, 896321, 1005540, 1135121, 916160, 970803, 970804, 972361, 1005533, 1005542, 954077, 1135119 +(1216296,-1216299, 1216297-1216300, 1216294-1216293, 1216295-1216298, 1216292-1216291) y Mantenimiento Preventivo y correctivo del Sistema de Ventilación	2018-000003	04/04/2018	03/04/2022
2018CD-000018-2331	Contratación de Servicio de MPC de Plantas Eléctricas de Emergencia del CAIS de Puriscal	2018-000005	08/09/2018	07/09/2022
2018CD-000019-2331	Contratación de Servicio de Limpieza Desinfección de Tanques de Agua Potable del C.A.I.S. de Puriscal	2018-000004	08/09/2018	07/09/2022
2018CD-000022-2331	Contratación de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Extintores Aumento de Activos: (1216495, 1252328, 1252329, 1252327, 1216496, 1216486, 1216487, 1216488, 1216489, 1216490, 1216491, 1216492, 1216493, 1216494, 1216497, 1216498, 1216499, 1216500, 1252326, 1252330)	2018-000006	10/09/2018	09/09/2022
2018CD-000024-2331	Contratación de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Planta de Tratamiento de Aguas Residuales	2018-000008	05/11/2018	04/11/2022



2018CD-000027-2331	Contratación de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Máquina de Anestesia Activos 1052036, 1089183 y Monitor de signos vitales Activo 1052037, 1089182	2018-000007	01/10/2018	30/09/2022
2018CD-000029-2331	Suministro de Productos Químicos para el Lavado de Ropa Hospitalaria en el CAIS de Puriscal	2018-000009	19/11/2018	18/11/2022
2018CD-000032-2331	Contratación de Mantenimiento Preventivo y Correctivo para Cabina de Flujo Laminar marca Termo Activo 923666, modelo 1375	2018-000010	01/01/2019	31/12/2022
2018CD-000039-2331	Contratación de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de equipos médicos varios del C.A.I.S de Puriscal, Electrocardiógrafos marca General Electric, modelo MAC 200, activos 1089196, 1089197, 1089195, 1089198, 1089194, Monitores de Signos Vitales, marca General Electric, modelo Dash 400, activos 1103038, 1103034, Esterilizador de Vapor, marca Steris, modelo Century Small, activo 923665, Mesa Quirúrgica, marca Steris, modelo 3085, activo 912037	2019-000001	17/01/2019	16/01/2022
2019LA-000001-2331	Contratación de Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo de Sistemas de aire Acondicionado con agua Helada del C.A.I.S de Puriscal	2019-000012	01/10/2019	30/09/2023
2019LA-000002-2331	Adquisición de equipo médico con mantenimiento preventivo y correctivo (Proyecto UTLE) del CAIS de Puriscal	2077 / 2080	26/09/2019	25/09/2021
2019LA-000003-2331	Contratación de Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de la Sub Estación y Tableros Eléctricos del CAIS de Puriscal	2019-000022	03/01/2020	02/01/2023
2019CD-000001-2331	Contratación de Mantenimiento de Zonas Verdes	2019-000008	23/05/2019	22/05/2023
2019CD-000005-2331	Contratación de Mantenimiento Preventivo y Correctivo para la Unidad de Electrocirugía marca ERBE	2019-000004	01/06/2019	31/05/2023
2019CD-000012-2331	Contratación para Suministro de Gas Licuado de Petróleo para el ASPT	2019-000005	01/06/2019	31/05/2023
2019CD-000015-2331	Adquisición del Servicio de Muestreo de Agua potables y residuales del C.A.I.S de Puriscal	2019-000009	26/08/2019	25/08/2023
2019CD-000017-2331	Contratación de Servicio de Mantenimientos Preventivo y Correctivo de las Unidades de Ponencia ininterrumpidas (UPS) del C.A.I.S de Puriscal	2019-000006 2019-000007	01/12/2019	30/11/2023
2019CD-000019-2331	Contratación de Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo para equipo de Rayos X dental, marca BELMONT, ACTIVO #1135127 del C.A.I.S de Puriscal	2019-000010	20/06/2019	19/06/2023
2019CD-000027-2331	Contratación de Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo para el Sistema de pararrayos del C.A.I.S de Puriscal	2019-000011	22/07/2019	21/07/2023



2019CD-000029-2331	Contratación de Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo para el Sistema de bombeo de agua del C.A.I.S de Puriscal, Ebais Santiago, La Gloria y Turrubares	2019-000017	13/10/2019	12/10/2023
2019CD-000030-2331	Contratación de Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de correo Neumático del C.A.I.S de Puriscal	2019-000015	01/02/2020	31/01/2023
2019CD-000033-2331	Contratación de Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo al sistema y red de gases medicinales sus equipos y componentes del C.A.I.S de Puriscal	2019-000014	07/10/2019	06/10/2023
2019CD-000035-2331	Contratación de Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo de los Sistemas Automáticos C.A.I.S de Puriscal	2019-000013	02/10/2019	01/10/2023
2019CD-000043-2331	Contratación de Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo, suministro de repuestos para el Colposcopio activos #916133 marca Olympus modelo OCS 500 del C.A.I.S de Puriscal	2019-000019	07/11/2019	06/11/2023
2019CD-000044-2331	Contratación de Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo, suministro de repuestos para Electrocardiógrafo activos #664795, 896303 del C.A.I.S de Puriscal	2019-000020	07/11/2019	06/11/2023
2019CD-000047-2331	Contratación de Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo, suministro de repuestos para la torre de laparoscopia del C.A.I.S de Puriscal, activo 767202	2019-000021	06/01/2020	05/01/2023

3.6 Unidad de Gestión en Aseo, lavandería Vigilancia y Transportes.

El Area de Servicios Generales de este centro Médico siempre se ha caracterizado por mantener las instalaciones debidamente limpias y desinfectadas. Esta Area de Salud al contar con dos edificios, uno es donde se ubican los Ebais y el otro es el edificio del Centro de Atención Integral en Salud de Puriscal, además de contar con cinco Ebais desconcentrados ubicados Barbacoas, Salitrales, La Gloria, Pedernal y en el cantón de Turrubares. El servicio de aseo en el CAIS se tiene con un contrato por terceros integrado por 15 funcionarios con la Empresa BRAVROJ S.A. quien es la responsable de mantener en perfectas condiciones de limpieza todas las áreas, incluyendo salas de cirugía, emergencias, consultorios y especialidades, oficinas, pasillos, farmacia, lavandería, áreas de parqueo etc. El Asistente Administrativo es el Administrador del Contrato quien se encarga controlar la ejecución del contrato, a fin de que cada una de las cláusulas se cumpla a cabalidad.

En cuanto al servicio de Vigilancia, se ha logrado un importante desarrollo en los últimos años, ya que se instalaron cámaras de seguridad para ejercer un mejor control de los accesos a la sede de los Ebais y en el CAIS; además se tiene un contrato con la empresa



de seguridad BRAVROJ y se cuenta con 17 guardas, funge como administrador del contrato el Asistente Administrativo. Por parte del Area se cuenta con cuatro guardas ubicados en la Sede de los Ebais quienes son funcionarios de la Institución. Todo esto ha contribuido a que, en los últimos tiempos, se disminuya considerablemente las sustracciones o pérdidas de bienes muebles institucionales.

En cuanto al servicio de transportes cuenta con una flotilla de nueve vehículos, entre ellos cuatro pick-up, que son utilizadas para las giras médicas a los diferentes EBAIS, visita domiciliar de la Clínica del Dolor y Cuidados Paliativos, giras de la móvil odontológica, giras del laboratorio y traslado de medicamentos e insumos a los diferentes EBAIS, dos microbús que se utiliza principalmente para traslado de pacientes a citas programadas a los Hospitales del Area Metropolitana y hacer visitas domiciliarias, una ambulancia tipo buseta y dos ambulancias Land Cruiser que son utilizadas para traslado de pacientes de los servicios de emergencia hacia los hospitales del Area Metropolitana. No se cuenta con asistente de pacientes, recurso muy valioso. Debe de considerarse la solicitud de una plaza con este perfil para facilitar el traslado de pacientes que ameritan acompañamiento a los diferentes centros médicos ubicados en el Area metropolitana.

Lavandería

El Servicio de lavandería inicio su funcionamiento con la puesta en marcha del Centro de Atención Integral en Salud, es un servicio que vino a satisfacer necesidades de los servicios de apoyo realiza todas las actividades que se desarrollan en una lavandería entre ellas, recibir ropa sucia, clasificar, lavar, secar, doblar, preparar equipo para las cirugías, distribuir ropa para los consultorios médicos, de especialidades, emergencias, y a los diferentes Ebais, además de que se le brinda apoyo con el proceso de lavado al Area de Salud de Mora Palmichal. También un punto importante de resaltar que gracias al compromiso y al sentido de responsabilidad de los cinco funcionarios que laboran en esta Area durante el período de huelga del 2018 se brindó apoyo con el lavado de ropa al Hospital San Vicente de Paúl y al Hospital Nacional de Niños. Se detalla a continuación la producción de los últimos tres años:

AÑO	PRODUCCIÓN TOTAL DE KILOS DE ROPA LAVADA
2017	78.735
2018	88.443
2019	96.475

4- RECOMENDACIONES GIRADAS POR LA AUDITORIA INTERNA

Lo informes de Auditoría de los últimos cinco años se encuentran cumplidos no existe ninguna recomendación pendiente de atender. Documentos se encuentran archivos en físico en ampo que conserva esta Administración.



5- DETALLE DE INVENTARIOS

Debido a que aún no se ha concluido en su totalidad el Informe final del inventario año 2020, se muestra en el siguiente detalle la situación de los inventarios de los últimos cinco años del 2015 al 2019. Se hace observación de que los activos que aparecen como sobrantes es que estaban físicamente, pero no se registran contablemente por motivos de que pertenecían a otras unidades y estas unidades no habían confeccionado el comprobante de traslado en forma definitiva.

Inventarios año 2015 al año2019

Periodo	Total localizados	Faltantes	Trasladados	Retirados	Activos Sobrantes
2015: Total activos en existencia 4,526	4,230	0	272	24	11
2016: Total activos en existencia 4,592	4,322	0	188	82	4
2017: Total activos en existencia 4,752	4,483	0	200	69	0
2018: Total activos en existencia 4,863	4,674	0	180	9	0
2019: Total activos en existencia 5,214	4,442	0	582	190	2

Información Sistema Contable bienes Muebles



6- CONTROL INTERNO

Como parte de la Normativa Institucional y como deber que se les imputa a los titulares subordinados, esta Administración durante su periodo de gestión y creación de la “LEY GENERAL DE CONTROL INTERNO”, (publicada en la Gaceta 169 del 4 de setiembre del año 2002), se avocó:

1-A velar por el adecuado desarrollo de la actividad del ente o del órgano a su cargo.

2-Tomar de inmediato las medidas correctivas ante cualquier evidencia de desviaciones o irregularidades.

3-Analizar e implantar, de inmediato, las observaciones, recomendaciones y disposiciones formuladas por la Auditoria Interna, La Contraloría General de la República, la Auditoria Externa y las demás instituciones de Control y Fiscalización que correspondan.

4-Asegurarse de que los sistemas de Control Interno cumplan al menos con las características definidas en el Artículo 7 de esta Ley.

5-Presentar un Informe de Fin de Gestión y realizar la entrega formal, del ente o el órgano a su sucesor, de acuerdo con las directrices emitidas por la Contraloría General de la República y los órganos competentes de la Administración activa.

6-En este aspecto se está haciendo entrega del documento citado de forma digital a la directora del CAIS Dra. Kattia Herrera Fernández.

7-Adicionalmente mediante un archivo en formato Word, se enviará a la Dirección de correo electrónico, dirigido al destinatario WebMaster@ccss.sa.cr.

8-Al finalizar mi gestión, en el campo de Control Interno, se están elaborando controles a través de los coordinadores para ser aplicados a cada uno de los Servicios a cargo de la Administración (Caja Chica, Presupuesto, Recursos Humanos, Contratación Administrativa, etc). A los mismos se les aplicará todos y cada uno de los Controles para minimizar el Riesgo, iniciando con la Matriz para el Levantamiento y Documentación de los Procesos, Identificación de los Riesgos, Administración de los Riesgos, Planes de Mejoras, entre otros, con la herramienta completa establecida para este fin.

7- EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO:

Durante todos los periodos de gestión, la Administración veló por aplicar la Evaluación del Desempeño, a todos los funcionarios que dependen directamente de la Administración, para 19 de febrero del 2020, se hizo la entrega formal de los documentos con su respectivo análisis a la oficina de Gestión de Recursos Humanos del Area de Salud Puriscal Turrubares con el Plan de Mejora mediante el sistema de Recursos Humanos Evaluación del Desempeño. Es importante recalcar en este apartado, que la Administración cuenta con sesenta y seis funcionarios entre los que se incluye fijos y en propiedad y 10 interinos.



8-ASUNTOS PENDIENTES

- 1- Proyecto que se está desarrollando en su etapa final por parte del Instituto Costarricense de Electricidad sobre la Remodelación y mejoras al sistema eléctrico del edificio Sede de Ebais concentrados.
- 2- Inventarios de activos año 2020
- 3- Traspaso de las propiedades del Ministerio de Salud a la Caja, donde está ubicado el parqueo de la sede de los Ebais Concentrados y donde se ubica el Ebais de Salitrales
- 4- Proyecto construcción Ebais de Pedernal.
- 5- Convenio para uso de propiedades donde se ubica el puesto de visita periódica de Zapatón y Ebais de Pozos.

9-AGRADECIMIENTO

Una vez concluida mis labores por un período de 39 años y 7 meses al servicio de esta noble Institución como lo es la Caja Costarricense de Seguro Social, quiero brindar un agradecimiento muy especial a mi familia por el apoyo brindado, a Dios por permitirme estar al servicio de todo un pueblo Puriscal, Turrubares, realizando todas mis actividades con mucha vocación, amor, transparencia, compromiso, responsabilidad y dedicación. Gracias a mi Jefatura inmediata Dra. Kattia Herrera Fernández, compañeros y colaboradores de todos los servicios a los miembros de la Junta de Salud, a los usuarios, autoridades y Jefaturas de la Dirección de Red Integrada de Prestación en Servicios de Salud Central Sur, Autoridades de nivel Central de la Caja quienes contribuyeron para poder cumplir los objetivos que cada año nos propusimos, satisfaciendo las necesidades de quienes acuden por una atención ágil y oportuna a fin de resolver su problema de salud.

Muchas gracias.

Licda. Sonia Alpízar Montoya

Administradora

Centro de Intención Integral En Salud Puriscal Turrubares.