



EVALUACIÓN EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ADQUISICIONES 2023

Unidad Programática:

Nombre de la Unidad:

Datos Generales:

Competencias REDICO

Según el Alcance No. 228 de La Gaceta No. 214 del día de hoy 17 de noviembre del 2023 se publicó la aprobación realizada por parte de la Junta Directiva a la reforma del "Reglamento de Distribución de Competencias en la Adquisición de Bienes, Servicios y Obra Pública en la Caja Costarricense de Seguro Social (CCSS)", según el artículo 15°, acuerdo primero, de la sesión N° 9385, celebrada el 16 de noviembre del año 2023.

El Area de Salud de Hojancha de la competencia para dictar actos final se ubica según la siguiente imagen.

Junta Directiva	Control Estratégico
Junta de Adquisiciones	Superior a \$1.600.000
Gerencias y Auditoría Interna	Hasta \$1.600.000
Directores RIPSS	Hasta \$1.000.000
Directores de Sede, Directores Médicos de Hospitales	Hasta \$800.000
Directores Médicos de Áreas de Salud, Director Regional Servicios Financieros y Administrativos	Hasta \$500.000
Director Administrativo Financiero, y Administrador de Áreas de Salud	Hasta \$250.000

Teniendo el Area de Salud de Hojancha como tope máximo de adjudicación \$500.000, (Quinientos mil Dólares).

Capacidad instalada

El área de salud Hojancha brinda servicios de atención en la sede del Area y en 5 Puestos de Visita Periódica distribuidos en todo el cantón de Hojancha brindando los siguientes servicios:

- Medicina General
- Medicina familiar
- Servicio de Redes
- Odontología
- Farmacia
- Laboratorio
- Trabajo Social
- Emergencias
- Servicio de Vespertina
- Servicio De Limpieza en la Sede de Area
- Vigilancia
- Choferes
- Administración
- Dirección



- Departamento de Recursos Humanos
- Enfermería

Procedimientos Realizados

El Area de Salud Hojancha en el año 2023 realiza un total de 6 Licitaciones tanto entre propias del Area y Compras Agrupadas de ese dividen en:

Compras Locales

- ✓ COMPRA PARA ROTULACIÓN AREA DE SALUD HOJANCHA
- ✓ SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN EL AREA DE SALUD HOJANCHA
- ✓ SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES PARA LA SEDE DEL ÁREA SALUD HOJANCHA Y PUESTOS DE VISITA PERIÓDICA EBAIS 2

Compras Agrupadas

- COMPRA REGIONAL DE EQUIPO MÉDICO DE LABORATORIO PARA HOSPITALES Y ÁREAS DE SALUD DE LA REGIÓN CHOROTEGA
- COMPRA REGIONAL DE SELLADORAS DE BOLSAS Y CAJAS DE TRANSPORTE DE MATERIALES Y MEDICAMENTOS
- COMPRA DE SILLAS Y MOBILIARIO DE OFICINA PARA UNIDADES REGIÓN CHOROTEGA

Licitación reducida (LD): Un Total de Tres procesos.

- 2023LD-000001-0001102563
- 2023LD-000002-0001102563
- 2023LD-000003-0001102563

Licitación reducida (LD): Un Total de Tres procesos.

- 2023LE-000001-0001102563
- 2023LE-000002-0001102563
- 2023LE-000003-0001102563

Evaluación del Plan Anual de Compras:

Compras Programadas en Plan inicial vrs Compras ejecutadas

- Compras Ejecutadas / Compras Programadas *100

✓ $= 6/4 * 100 = 150\%$

Compras Ejecutadas según Modificaciones Realizadas

- Compras Ejecutadas con Modificaciones Realizadas/Compras Programadas Según las Modificaciones realizadas *100

✓ $= 6/6 * 100 = 100\%$

Modificaciones al Programa de Adquisiciones: (Cantidad de modificaciones al Programa de Adquisiciones solicitadas y aprobadas/Cantidad de modificaciones recibidas) * 100

✓ $2/2 * 100 = 100\%$



Análisis de Resultado:

El Area de Salud Hojancha, en el Programa de adquisiciones Proyectado N° 1862023000209, Programó realizar 04 procesos de compra para el año 2023, compras según se puede visualizar en el sistema de Compras Públicas SICOP, en la primera Modificación al Programa de Adquisiciones de fecha 05/07/2023, esta modificación obedece a la asignación de la compra agrupada denominada compra de sillas y mobiliario de oficina para unidades región chorotega, pasando de 4 Procesos de compras a 5 Procesos de compras.

El 04/09/2023 se realiza la segunda modificación del Programa de Adquisiciones Proyectado, justificada ya que al Area de salud Hojancha se le asigna la compra Agrupada denominada como compra regional de equipo médico de laboratorio para hospitales y áreas de salud de la región chorotega, pasando de 5 Procesos de compras a 6 Procesos de compras.

Tomando estos datos podemos ver que el Area de Salud Hojancha, pasa de tener programadas 4 procesos de compras a tener 6 procesos de compras para el año 2023, de las cuales se logran realizar la totalidad de las compras programadas, por lo que se ejecuta, tomando en cuenta la programación inicial vrs las modificaciones que se le realizan al Programa de Adquisiciones Proyectados de un 150%.

Se demuestra en el Sistema integrado de Compras públicas SICOP, que de acuerdo a las modificaciones planteadas el 100% de las compras fueron realizadas en el periodo 2023.

Aprobación:

Dr. Randall Alvarado Méndez
Director Médico
Area de Salud Hojancha



INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR LA PLANTILLA DE LA EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ADQUISICIONES

1. **Nombre de la Unidad:** Identificar el nombre de la unidad programática a la cual se refiere la Evaluación de la Ejecución del Programa de Adquisiciones Proyectado 2023.
2. **Datos Generales:** son aquellos que identifican la unidad programática, brindando información importante para la ejecución del Plan Anual de Compras entre ellos:
 - a. Competencias REDICO
 - b. Cantidad de servicios atender
 - c. Cantidad de Procedimientos Por Tipo
 - d. Datos de Actos Finales (estos impactan en la ejecución del Programa)
 - e. Entre otros datos que se crean necesarios.

Esto es para identificar la complejidad de cada unidad por lo que de creerlo conveniente utilizar los datos indicados o en su defecto se deja a criterio de la unidad ampliar la información.

3. **Evaluación de la Ejecución del Programa de Adquisiciones 2023:** La evaluación de marcos permite verificar el cumplimiento y el éxito de las adquisiciones realizadas frente al plan estratégico original, en términos de su contribución al logro de la estrategia organizacional, debe realizar el análisis de los parámetros que establece la Contraloría General de la Republica:
 - a. Análisis del cumplimiento de las metas en cuanto adquisiciones (porcentaje de cumplimiento mediante los controles previamente establecidos por la unidad programática).
 - b. Medición de la contribución entre las metas alcanzadas y los objetivos estratégicos.

Para realizar el análisis se debe de utilizar indicadores propios que tengan la unidad para control y seguimiento del Programa de Adquisiciones, a manera de ejemplo se pueden utilizar los siguientes entre otros:

- Nivel de cumplimiento del Programa de Adquisiciones: $(\text{Compras ejecutadas} / \text{Compras programadas}) * 100$
- Modificaciones al Programa de Adquisiciones: $(\text{Cantidad de modificaciones al Programa de Adquisiciones solicitadas y aprobadas} / \text{Cantidad de modificaciones recibidas}) * 100$
- Se podrá hacer uso de tablas y gráficos

Lo anterior, son a manera de ejemplo, pero se reitera que por este año la información debe ser brindada mediante los indicadores con que cuente la unidad y que respondan a los requerimientos de los puntos a y b de este apartado.

Pueden apoyarse en la Herramienta de Autoevaluación de la Gestión de Bienes y Servicios la cual identifica esa evaluación en la pregunta 2.7.

4. **Análisis de Resultado:** Debe responder a lo identificado en el punto 3 por lo que el análisis responde a la conclusión y aporte de metas cumplidas y la medición a los objetivos estratégicos.
 - Se debe realizar un análisis para concluir con un dato porcentual de la ejecución del Plan Anual de Compras.
 - Identificar acciones de mejora las cuales fueron evidenciadas en la Herramienta de Autoevaluación de la gestión de Bienes y Servicios, así las cosas, se debe hacer la vinculación con los resultados de la evaluación del plan de adquisiciones
5. **Firma del máximo jerarca de la unidad programática:** debe estar firmado por el máximo jerarca de la unidad siendo que el Programa de Adquisiciones tiene distintos actores y se requiere su aprobación.
6. **Publicación:** Debe enviarse antes del 31 de enero de 2023 al Área de Comunicación Digital.