



Caja Costarricense de Seguro Social
Hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega
U.P. 2207 - San Ramón



INFORME FINAL DE GESTIÓN

Dr. Jorge Eduardo Chacón Madrigal

- **Director General** -

Abril 2018

Contenido

PRESENTACIÓN	5
RESULTADOS DE LA GESTIÓN	6
MISIÓN	6
VISIÓN	6
OFERTA DE SERVICIOS.....	7
RECUPERACIÓN DE LA CARTERA DE SERVICIOS y GESTIÓN DE NUEVAS ESPECIALIDADES	9
OTRAS CONSULTAS NO MÉDICAS QUE SE BRINDAN	9
GESTIÓN DEL RECURSO HUMANO.....	10
DOCENCIA y CAPACITACIÓN	14
CLIMA ORGANIZACIONAL	15
CONTROL INTERNO.....	16
PROCESOS Y VALORACION DE RIESGOS	16
AUTOEVALUACIÓN.....	18
CAPACITACION	20
PLANES DE MEJORA	20
CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE AUDITORÍA INTERNA	20
PRINCIPALES LOGROS ALCANZADOS	22
PROYECTOS.....	22
➤ PROYECTO CONSTRUCCIÓN SALA OPERACIONES.....	22
➤ PLANTA DE AGUAS NEGRAS Y RESIDUALES	23
➤ PROYECTO DE ACOMETIDA ELECTRICA.....	23
➤ BANCO DE LECHE MATERNA.....	23
➤ MODERNIZACIÓN LAVANDERÍA	23
➤ TORRE PEDIATRÍA.....	24

➤ PROYECTOS ECOLÓGICOS	24
BANDERA AZUL ECOLÓGICA	24
BANDERA BLANCA	24
HOSPITAL LIBRE DE MERCURIO	24
RED GLOBAL DE HOSPITALES VERDES	24
MARIPOSARIO.....	24
MEJORAS EN INFRAESTRUCTURA	24
AÑO 2008	28
AÑO 2009	28
AÑO 2010	28
AÑO 2011	29
AÑO 2012	29
AÑO 2013	30
AÑO 2014	30
AÑO 2015	31
AÑO 2016	32
FREM 2016	33
COMPRAS DIRECTAS TRAMITADAS 2017.....	34
OBRA CIVIL	34
Electromedicina.....	34
Compras Directas Tramitadas 2018	34
GESTION EN INFORMATICA	35
ACREDITACIÓN HOSPITALARIA	35
GESTIÓN DE LISTAS DE ESPERA	35
PLAN DE LISTAS DE ESPERA	36
SERVICIO DE URGENCIAS	39
COMISIONES ESTABLECIDAS Y FUNCIONANDO	39

PROGRAMACIÓN DE CONCEJOS.....	40
RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, ORGANIZACIONES Y RESPONSABILIDAD SOCIAL	41
MINISTERIO DE SALUD	41
ORGANIZACIONES SINDICALES.....	41
JUNTA DE SALUD	41
GOBIERNO LOCAL, ALCALDE Y DIPUTADOS	42
ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES	42
GESTION EN RED	42
PRODUCCIÓN.....	43
ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS	44
PROYECTOS EN GESTIÓN	46
GESTIÓN DEL NUEVO HOSPITAL.....	46
CONTINUIDAD EN LA GESTIÓN	46

PRESENTACIÓN

En cumplimiento a las “Directrices que deben observar los funcionarios obligados a presentar el informe final de su gestión, según lo dispuesto en el inciso e) del Artículo 12 de la Ley General de Control Interno -1-2005-CO-DFOE”, se presenta el siguiente informe, que contiene una recapitulación de la labor desempeñada por la suscrito durante la gestión como Director Médico del Hospital Carlos Luis Valverde Vega (San Ramón), en el período comprendido entre abril de 2006 y abril de 2018.

El presente informe incluye las metas, logros, resultados y las gestiones realizadas por el equipo de trabajo del Hospital Carlos Luis Valverde Vega durante el tiempo en que me desempeñé como director médico de este nosocomio.

RESULTADOS DE LA GESTIÓN

En cumplimiento a las “Directrices que deben observar los funcionarios obligados a presentar el informe final de su gestión, según lo dispuesto en el inciso e) del Artículo 12 de la Ley General de Control Interno D-1-2005-CO-DFOE”, se presenta el siguiente informe, que contiene una recapitulación de la labor desempeñada por la suscrito durante la gestión como Director Médico del Hospital Carlos Luis Valverde Vega (San Ramón), en el período comprendido entre abril de 2006 y abril de 2018

El presente informe incluye las metas, logros, resultados y las gestiones realizadas por el equipo de trabajo del Hospital Carlos Luis Valverde Vega durante el tiempo en que me desempeñé como director médico de este nosocomio.

Dentro del marco del Plan Estratégico y fortalecimiento de la gestión administrativa, éste centro definió su razón de ser y su pretensión de lo que quiere llegar a ser, estableciendo su Misión y Visión:

MISIÓN

El Hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega, CCSS, es un centro de salud, que proporciona servicios en forma integral, oportuna con calidad, seguridad y calidez, de acuerdo al marco legal vigente, con el propósito de mejorar la condición de vida de nuestros usuarios.

VISIÓN

Seremos un hospital líder en la prestación de los servicios de salud según nuestro nivel resolutivo, comprometidos con la calidez, la calidad, la seguridad y el ambiente, desarrollando políticas e indicadores de gestión que cumplan con las expectativas de nuestros usuarios.

OFERTA DE SERVICIOS

Actualmente, el hospital posee la siguiente oferta de servicios:

Servicios Especializados	Consulta Especializada
Medicina	<ul style="list-style-type: none">• Medicina Interna• Psiquiatría• Dermatología• Gastroenterología• Reumatología• Geriatria• Cardiología• Medicina Familiar•
Cirugía	<ul style="list-style-type: none">• Cirugía General• Vascular Periférico• Ortopedia• Otorrinolaringología• Urología• Oftalmología
Ginecología	<ul style="list-style-type: none">• Ginecología• Obstetricia
Pediatría	<ul style="list-style-type: none">• Pediatría• Cirugía Pediátrica
Anestesia	<ul style="list-style-type: none">•
Radiología	<ul style="list-style-type: none">•

Fisiatría	•
Medicina de Emergencias	•
Medicina del Dolor y Cuidados Paliativos	•
Atención Integral al Trabajador	•

Posee diversos servicios de apoyo como:

- Servicio de Enfermería.
- Farmacia
- Laboratorio Clínico
- Nutrición
- Radiología y Ultrasonido
- Registros Médicos
- Trabajo Social
- Asesoría Legal
- Contraloría de Servicios
- Psicología

También cuenta con diversos servicios adscritos a la Dirección Administrativa Financiera:

- Servicios Generales
- Centro Gestión Informática.

- Área Financiero Contable
- Área de Gestión de Bienes y Servicios
- Ingeniería y Mantenimiento
- Área de Gestión de Recursos Humanos
- Lavandería y Ropería

RECUPERACIÓN DE LA CARTERA DE SERVICIOS y GESTIÓN DE NUEVAS ESPECIALIDADES

A partir del año 2006, se inicia la recuperación de la oferta de los servicios, con la contratación de nuevas especialidades médicas como Fisiatría, Geriatría, Medicina Familiar, Medicina del Dolor y Cuidados Paliativos y Gastroenterología. Así las cosas, en la actualidad a la comunidad se le ofrecen un espectro más amplio de ofertas de servicios.

Se amplió en número de médicos en las siguientes especialidades: Radiología, Medicina Interna, Ginecología y Obstetricia, Anestesiología y Recuperación, Cirugía, Otorrinolaringología, Emergencia Médicas, Psiquiatría, Pediatría y Cardiología

Así mismo se dotó al hospital con otras disciplinas no médicas tales como Psicología Clínica, Audiología, Terapia Respiratoria y se aumentó la oferta de servicios en electrocardiografía

OTRAS CONSULTAS NO MÉDICAS QUE SE BRINDAN

Cabe destacar que, en el Hospital Carlos Luis Valverde Vega, a la fecha, se brindan las siguientes especialidades no médicas:

- Audiología
- Psicología
- Clínica de Lactancia Materna
- Consulta Farmacéutica

- Clínica de Cesación del Fumado
- Terapia Respiratoria
- Consulta de Anticoagulados
- Consulta de Osteomizados
- Consulta de Nutrición
- Lactancia Materna

GESTIÓN DEL RECURSO HUMANO

Al inicio de mi gestión la Dirección General solicitó a la Gerencia Administrativa un estudio de dotación de recurso humano el cual evidenció en ese momento una brecha de aproximadamente 150 plazas. Procediendo de inmediato a realizar las solicitudes de plazas.

Hasta la fecha se ha logrado gestionar un total de 137 plazas, mismas que se detallan a continuación:

Plazas Creadas

Año	Cantidad de Plazas	Vigencia	Puesto	Nº Plaza
2006	1	9/3/2006	Técnico Recursos Humanos 1	1468
	1	9/3/2006	Profesional 2	1486
	1	9/3/2006	Profesional 2	1502
	1	9/3/2006	Trabajador de Servicios Generales	1550
	1	9/3/2006	Trabajador de Servicios Generales	1554
	1	9/3/2006	Trabajador de Servicios Generales	1558
	1	9/3/2006	Asistente de Pacientes	1557
	1	9/3/2006	Asistente de Pacientes	1585
	1	9/3/2006	Asistente de Pacientes	1581
	1	9/3/2006	Auxiliar Registros Médicos y Estadística	1586
	1	9/3/2006	Auxiliar Registros Médicos y Estadística	1600
	1	9/3/2006	Auxiliar Registros Médicos y Estadística	1603
	1	9/3/2006	Auxiliar de Farmacia	1604
	1	9/3/2006	Auxiliar de Farmacia	1619

	1	9/3/2006	Asist. de Laboratorio Clínico 1 Practico	1627	
	1	9/3/2006	Técnico en Electrografía	1631	
	1	9/3/2006	Médico Asistente General	1635	
	1	9/3/2006	Médico Asistente General	1641	
	1	9/3/2006	Médico Especialista en Gastroenterología	1647	
	1	9/3/2006	Médico Especialista en Medicina Interna	1650	
	1	9/3/2006	Médico Especialista en Radiología	1665	
	1	9/3/2006	Médico Especialista en Psiquiatría	1669	
	1	9/3/2006	Médico Especialista en Urología	1670	
	1	9/3/2006	Auxiliar de Enfermería	1672	
	1	9/3/2006	Auxiliar de Enfermería	1675	
	1	9/3/2006	Auxiliar de Enfermería	1693	
	1	9/3/2006	Auxiliar de Enfermería	1707	
	1	9/3/2006	Auxiliar de Enfermería	1722	
	1	9/3/2006	Enfermera 1 Licda.	1727	
	1	9/3/2006	Enfermera 1 Licda.	1730	
	1	9/3/2006	Enfermera 1 Licda.	1735	
	2006	1	15/11/2006	Técnico en Administración 1	35630
		1	15/11/2006	Asistente Gestión Recursos Humanos	35631
1		15/11/2006	Analista Programador 2	35632	
1		15/11/2006	Guarda	35633	
1		15/11/2006	Trabajador de Producción 1	35634	
1		15/11/2006	Psicólogo 1	35635	
1		15/11/2006	Asistente de Pacientes	35636	
1		15/11/2006	Auxiliar Registros Médicos y Estadística	35637	
1		15/11/2006	Médico Asistente General	35638	
1		15/11/2006	Auxiliar de Enfermería	35639	
1		15/11/2006	Enfermera 1 Licda.	35640	
Sub Total	42				
Año	Cantidad de Plazas	Fecha Vigencia	Puesto	Nº Plaza	
2007	1	1/2/2007	Profesional 4	25291	
	1	1/4/2007	Auxiliar de Nutrición	28311	
	1	1/4/2007	Trabajador de Producción 2	36078	
	1	2/4/2007	Trabajador de Producción 2	36079	
	1	1/4/2007	Guarda	35986	
	1	1/4/2007	Guarda	35987	
	1	1/4/2007	Guarda	35988	
	1	1/4/2007	Trabajador de Servicios Generales	35989	
	1	1/4/2007	Trabajador de Servicios Generales	35990	
	1	1/4/2007	Trabajador de Servicios Generales	35991	
	1	1/4/2007	Trabajador de Servicios Generales	35992	
	1	1/4/2007	Trabajador de Servicios Generales	35993	
	1	1/4/2007	Médico Especialista en Medicina de Emergencias	36239	
	1	15/5/2007	Técnico Recursos Humanos 1	36759	
	1	15/5/2007	Profesional 1	36760	

	1	15/5/2007	Secretaria 1	36761
	1	15/5/2007	Analista Programador 2	36762
	1	15/5/2007	Asistente de Pacientes	36763
	1	15/5/2007	Técnico en REDES 1	36764
	1	15/5/2007	Técnico Bodeguero de Farmacia2	36765
	1	15/5/2007	Asistente Técnico en Fisioterapia	36766
	1	15/5/2007	Asistente de Laboratorio Clínico, Diplomado	36767
	1	15/5/2007	Médico Asistente General	36768
	1	15/5/2007	Auxiliar de Enfermería	36769
	1	15/5/2007	Auxiliar de Enfermería	36770
	1	15/5/2007	Auxiliar de Enfermería	36771
	1	15/5/2007	Enfermera 1 Licda.	36772
2007	1	1/6/2007	Trabajador de Producción 2	36517
	1	1/6/2007	Trabajador de Producción 2	36518
	1	1/6/2007	Asistente de Pacientes	36519
	1	1/6/2007	Asistente de Pacientes	36520
	1	1/6/2007	Auxiliar de Enfermería	36522
	1	1/6/2007	Auxiliar de Enfermería	36523
	1	1/6/2007	Enfermera 1 Licda.	36523
Sub Total	33			
Año	Cantidad de Plazas	Fecha Vigencia	Puesto	Nº Plaza
2008	1	15/2/2008	Técnico en Administración 2	38797
	1	1/6/2008	Auxiliar de Enfermería	39834
	1	1/6/2008	Auxiliar de Enfermería	39835
	1	1/6/2008	Auxiliar de Enfermería	39836
	1	1/6/2008	Auxiliar de Enfermería	39837
2008	1	1/9/2008	Trabajador de Producción 1	40219
	1	1/9/2008	Trabajador de Producción 1	40220
	1	1/9/2008	Técnico en REDES	40221
	1	1/9/2008	Técnico en REDES	40222
	1	1/9/2008	Técnico Farmacia 1	40223
	1	1/9/2008	Enfermera 1 Licda.	40224
Sub Total	11			
Año	Cantidad de Plazas	Fecha Vigencia	Puesto	Nº Plaza
2009	1	19/1/2009	Auxiliar de Enfermería	40938
	1	19/1/2009	Auxiliar de Enfermería	40939
	1	19/1/2009	Auxiliar de Enfermería	40940
	1	19/1/2009	Auxiliar de Enfermería	40941
	1	1/2/2009	Medico Asistente General	41261
	1	1/2/2009	Microbiólogo Q.C. 1	41262
	1	1/2/2009	Enfermera 3 Licda.	41263
	1	1/2/2009	Enfermera 4 Licda.	41264
Sub Total	8			
Año	Cantidad	Fecha Vigencia	Puesto	Nº Plaza

2010	1	1/2/2010	Auxiliar de Enfermería	44089
	1	1/2/2010	Auxiliar de Enfermería	44090
	1	1/2/2010	Auxiliar de Enfermería	44091
	1	1/2/2010	Auxiliar de Enfermería	44092
	1	1/5/2010	Asistente de Registros Médicos	43157
	1	1/5/2010	Farmacéutico 1	43160
Sub Total	6			
Año	Cantidad de Plazas	Fecha Vigencia	Puesto	Nº Plaza
2011	1	1/2/2011	Med. Esp. Pediatría	45331
	1	1/2/2011	Técnico Urología	44957
	1	14/2/2011	Médico Asistente General	44706
	1	14/2/2011	Médico Asistente General	44709
	1	3/6/2011	Microbiólogo Q.C. 2	45496
	1	3/6/2011	Diplomado en Técnico De Salud	45497
	1	3/6/2011	Secretaria 1	45498
	1	20/3/2011	Médico. Esp. ORL	45499
1	25/11/2011	Médico. Especialista Cirugía	45630	
Sub Total	9			

Año	Cantidad de Plazas	Fecha Vigencia	Puesto	Nº Plaza
2012	1	1/4/2012	Médico Esp. Ortopedia y Traumatología	45750
	1	17/8/2012	Técnico en Electrocardiografía	46035
	1	17/8/2012	Med. Esp. Medicina Interna	46005
Sub Total	3			
Año	Cantidad de Plazas	Fecha Vigencia	Puesto	Nº Plaza
2013	1	1/2/2013	Médico Esp. Anestesia y Recup	46143
	1	1/2/2013	Médico Ginecología y Obstetricia	46144
	1	1/2/2013	Médico. Esp. Pediatría	46147
	1	1/5/2013	Médico Familia y Comunitaria	46145
	1	1/4/2013	Médico Esp. Urología	46146
	1	1/8/2013	Médico Ginecología y Obstetricia	46322
	1	1/8/2013	Médico Esp. Ortopedia y Traumatología	46323
	1	1/8/2013	Médico Radiología	46324
1	-	Médico Geriatria y Gerontología	44707	
Sub Total	9			
Año	Cantidad de Plazas	Fecha Vigencia	Puesto	Nº Plaza
2014	1	1/2/2014	Médico Otorrinolaringología	46592
	1	1/2/2014	Médico Dermatología	46593
	1	1/2/2014	Médico Geriatria y Gerontología	46594
	1	1/2/2014	Médico Oftalmología	46595
Sub Total	4			

Año	Cantidad de Plazas	Fecha Vigencia	Puesto	Nº Plaza
2015	1	2/2/2015	Psicólogo Clínico 1	46986
Sub Total	1			
Año	Cantidad de Plazas	Fecha Vigencia	Puesto	Nº Plaza
2016	1	4/3/2016	Enfermera 1 Licda.	47643
	1	4/3/2016	Médico Asistente General	47644
	1	4/3/2016	Auxiliar de Enfermería	47645
	1	4/3/2016	Auxiliar de Quirófano	47646
	1	4/3/2016	Enfermera 1 Licda.	47647
	1	4/3/2016	Asistente de Pacientes	47648
	1	4/3/2016	Enfermera 1 Licda.	47649
	1	4/3/2016	Auxiliar de Enfermería	47650
	1	4/3/2016	Asistente Centro de Equipos 1	47651
	1	4/3/2016	Asistente de Redes	47652
1	4/3/2016	Asistente de Redes	47653	
Sub Total	11			
Total de Plazas		137		

DOCENCIA y CAPACITACIÓN

Al iniciar mi labor como Director, el hospital carecía de actividad docente de un programa de educación continua por lo se tomó la iniciativa de conformar un Concejo Académico designándose a un coordinador de docencia.

Se realizaron las gestiones ante el CENDEISSS para para la autorización formal de realizar actividad docente. Lo anterior permitió la creación de campos clínicos para estudiante de diversas universidades y disciplinas, así como de internos y residentes universitarios.

Por otra se conformó la Comisión Local de Educación Permanente la cual es la encargada de realizar el diagnóstico de necesidades de formación y capacitación de los diferentes servicios y formular el programa correspondiente.

En éste mismo contexto hemos generado una alianza con la Universidad de Costa Rica de cooperación conjunta para el fortalecimiento de la gestión hospitalaria y educativa en general

CLIMA ORGANIZACIONAL

La Dirección General consciente de la necesidad de mejorar las condiciones laborales no solo en el área de infraestructura y equipamiento sino también las del bienestar laboral, ha promovido y respaldado el quehacer de comisiones encargadas de fortalecer éstos aspectos, tales como la Comisión Gestora de Ética y Valores Institucionales (G.E.V.I.), la Comisión de Apoyo Técnico (G.A.T.) y la Comisión de Relaciones Laborales, las cuales han realizado una excelente labor en el fortalecimiento del ambiente laboral del Hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega. En razón de lo anterior el hospital ha sido galardonado en varias oportunidades con estatuillas Institucionales de oro, plata y bronce.

El Hospital en asociación con Bienestar Laboral ha realizado 5 Talleres de Sensibilización con la inducción inicial de Bienestar Laboral y posteriormente la organización completa de parte del Hospital una participación aproximada a los 200 trabajadores.

Talleres de Sensibilización Laboral realizados en el Hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega			
N° de Taller	Fecha de Ejecución	N° de participantes	Lugar en que se desarrolló
V	07-08-2014 al 30-10-2014	38	Museo de la UCR
IV	10-04-2013 al 03-07-2013	35	Sede de Occidente UCR
III	16-08-2012 al 07-11-2012	30	Sede de Occidente UCR
II	05-10-2011 al 14-12-2011	30	Sede de Occidente UCR
I	15-02-2011 al 15-07-2011	32	Sede de Occidente UCR

Con la participación de la Dirección de Bienestar Laboral se llevó a cabo el estudio de Clima Organizacional, obteniendo resultados que se ubicaban dentro del rango normal para la institución, los cuales daban lugar a espacios de mejora sobre las cuales en la actualidad se trabaja en conjunto por parte de la Dirección General, la Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas de Servicio y el personal operativo del hospital, en búsqueda de mejorar el estado detectado en el estudio realizado por la Dirección de Bienestar Laboral, mediante la implementación de las recomendaciones generadas por todas las partes.

CONTROL INTERNO

Durante mi gestión se logró establecer el área de Control Interno en el año 2008 y a partir de esa fecha velar por el cumplimiento de lo dispuesto en la legislación costarricense en materia de Control Interno. Actualmente, el equipo de Control Interno del hospital está conformado por los siguientes facilitadores:

- Licda. Anais Varela Ramírez
- Jorge Eduardo Chacón Madrigal
- Juan José Solís Vargas
- Dr. Jonathan Sosa Céspedes
- Ing. Romáin Alvarado Montero

PROCESOS Y VALORACION DE RIESGOS

Los siguientes servicios cuentan con manuales de procesos y valoración de Riesgos de algunos procesos Sustantivos.

- a. Área de gestión de Bienes y Servicios: Cuenta con procesos y mapa de Riesgos.
- b. Servicio de REDES: Cuenta con procesos y mapa de Riesgos.
- c. Informática: Cuenta con procesos y mapa de Riesgos.
- d. Recursos Humanos: Cuenta con procesos y mapa de Riesgos.
- e. Área Financiero Contable: Cuenta con procesos y mapa de Riesgos.
- f. Nutrición: Cuenta con procesos y mapa de Riesgos.
- g. Laboratorio: Cuenta con procesos estandarizados enviados por el nivel Central y mapa de Riesgos.
- h. Farmacia: Cuenta con procesos y mapa de Riesgos.
- i. Rayos x: Cuenta con procesos y mapa de Riesgos.
- j. Urgencias: Cuenta con protocolos de atención y mapa de riesgos k. Pediatría: Se han documentado protocolos de atención y mapa de riesgos.)
- l. Lavandería: Cuenta con procesos y mapa de Riesgos.
- m. Trabajo Social: Cuenta con procesos documentados estandarizados enviados del Nivel Central y mapa de riesgos.)

- n. Enfermería: Cuentan con manuales de enfermería estandarizados del nivel Central y mapa de riesgos.
- o. Servicios Generales: Cuenta con procesos documentados y mapa de riesgos.
- p. Medicina Interna: cuenta con procesos documentados y mapa de riesgos.
- q. Anestesia: Cuenta con protocolos de atención y mapa de riesgos.

En relación al tema de procesos, desde el año 2011 se dio un giro significativo en el tema de procesos pasando de procesos sustantivos de cada titular subordinado al mapa de procesos de cada Unidad Institucional. (Según Oficio DSA-AGCI-14-0413-) De ahí que se inició la estandarización de los procesos los cuales actualmente se están trabajando desde el nivel Central. Es por esta razón que se dejó de documentar procesos. Se han estado documentando procesos y protocolos (Recomendados por auditoría) que ayudan a la implementación de controles y a minimizar los riesgos Institucionales; tales como:

- Proceso de Bodega Centro de Equipos
- Protocolo Abrir portones a las ambulancias para el traslado de pacientes en el tercer turno.
- Protocolo de traslado de insumos de entidades Externas al Hospital y Viceversa.
- Proceso Control y préstamo de Cilindros de oxígeno
- Proceso Control de salida de artículos e insumos del Hospital.
- Proceso de salida de equipo a reparación. Entre otros.

Riesgos.

En relación al tema de Riesgos en primer Instancia en el año 2008 se realizó una valoración de Riesgos de los objetivos del PAO. De los cuales se envió información a la Dirección Regional Por medio del Oficio HCLVV-CI-016-2008

Posteriormente, la Dirección de Sistemas Administrativos, solicita que se identifiquen Riesgos sobre los procesos Sustantivos, los cuales se trabajaron del 2009 al 2012. Aclarado Según Oficio DSA-AGCI-14-0413- cuando modifican las metas de Control Interno.

En este mismo año , Se inicia la capacitación, en el tema de valoración de Riesgos a las Metas del Plan Presupuesto, de parte de la Dirección de Sistemas Administrativos. Los cuales se realizaron la valoración de riesgos sobre el Plan Presupuesto 2015-2016. Actualmente en este año 2018 se varía la metodología de valoración de Riesgos, y se realiza un mapa de Riesgos por servicio. del cual todos los servicios cumplieron con este proyecto y fueron enviados a nivel Central para su seguimiento.

AUTOEVALUACIÓN

A partir del año 2003 se inició con el proceso de autoevaluación de control interno, mismo que se realiza una vez al año de acuerdo a lo establecido en la Ley General de Control Interno. 8292-

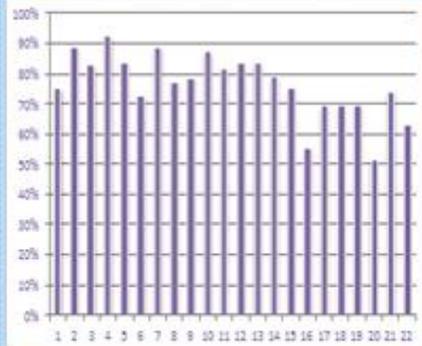
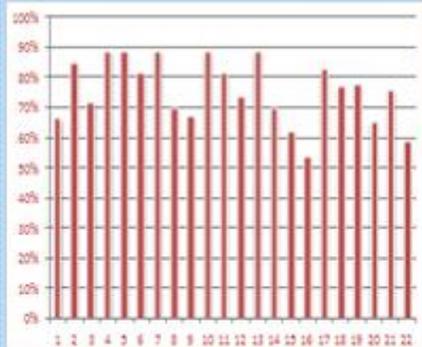
Todos los años se reciben los lineamientos del nivel Central, con su respectiva herramienta la cual se les traslada a todas las jefaturas de servicio, Para iniciar el proceso de Autoevaluación de cada servicio.

Para la ejecución de este proceso y todos los temas relacionados con control Interno, se inició con la capacitación y asesoría desde el año 2007 hasta la fecha.

Pese a lo anterior, el instrumento de Autoevaluación nos ha permitido identificar oportunidades de mejora, de las cuales se han implementado estrategias y controles que han dado como resultado una gestión más eficiente y eficaz en forma oportuna, confiable y útil que genere valor en los servicios prestados a los usuarios internos y externos.

Se adjunta los resultados de la autoevaluación de la gestión 2017.

ENUNCIADO EVALUADO	GESTIÓN DE MEJORA	DOCUMENTACIÓN	DIVULGACIÓN	MEJORADO REALIZADO
1 Realiza acciones que promueven la ejecución de controles en las actividades realizadas para la prestación de los servicios al usuario y el uso de los recursos	100%	67%	75%	0
2 Atiende las recomendaciones, disposiciones u observaciones de la Auditoría Interna, otras unidades de	100%	85%	89%	0
3 Revisa que las actividades realizadas incorporen los elementos de la ética que garanticen un adecuado uso de	96%	72%	83%	0
4 Revisa que la normativa aplicada en las actividades de la unidad este vigente y que sea la que corresponde	100%	89%	93%	0
5 Gestiona la planificación de las actividades a realizar de la unidad de acuerdo a lo definido por los lineamientos	100%	89%	84%	0
6 Gestiona el presupuesto de las actividades a realizar de la unidad de acuerdo a lo definido por los lineamientos	100%	81%	73%	0
7 Gestiona el recurso humano requerido para las actividades de acuerdo a los lineamientos institucionales	100%	89%	89%	0
8 Revisa y en caso de ser necesario, actualiza las actividades que requieren autorización y	96%	70%	77%	2
9 Revisa que las actividades incompatibles sean realizadas por diferentes funcionarios.	100%	67%	78%	4
10 Revisa que las actividades realizadas por los funcionarios de la unidad estén documentadas en los manuales de puestos y otra normativa que aplique.	100%	88%	87%	1
11 Realiza la rotación de labores programada entre los funcionarios con actividades afines.	91%	82%	82%	5
12 Revisa y actualiza los controles y/o requisitos que aplican en los servicios al usuario.	100%	74%	84%	0
13 Tiene establecidas actividades* para la gestión de los activos utilizados en la unidad. *Protección, custodia, inventario, correcto uso y control.	100%	89%	84%	0
14 Tiene establecidas actividades* para la gestión de los suministros, materiales e insumos utilizados en la unidad. *Identificación, custodia, inventario, correcto uso y control.	96%	70%	79%	0
15 Tiene establecidas actividades* para la gestión de los medicamentos. *Identificación, custodia, inventario, correcto uso y control.	100%	63%	75%	19
16 Realiza y mantiene actualizada la valoración de riesgos aplicada a las actividades más relevantes de la unidad.	77%	54%	55%	1
17 Gestiona la adquisición de bienes y servicios requeridos para las actividades de la unidad aplicando los	96%	83%	69%	1
18 Verifica que la información generada por los sistemas de información sea confiable.	100%	77%	69%	1
19 Revisa y actualiza en caso de ser necesario los medios (físico, digital o ambos) para documentar la	92%	78%	69%	2
20 ¿Revisa que la información generada por las actividades se preserve de acuerdo a los plazos establecidos?	96%	65%	51%	1
21 Revisa que la información generada por las actividades este respaldada o guardada en un medio alternativo	100%	76%	74%	0



GESTIÓN DE MEJORA

DOCUMENTACIÓN

DIVULGACIÓN

CAPACITACION

Del año 2009 al 2011 se realizaron talleres de trabajo en control interno, se envió un cronograma anual a todas las jefaturas.

En vista que durante el año 2009 al 2011 se estableció el programa de Capacitación por grupos, a partir del año 2012, se varía la metodología y se hace más personalizada en primera instancia con las jefaturas interesadas y que lo solicitaron. Y en segunda Instancia con una programación.

En octubre del 2012 se coordinó con el INA un curso en materia de Control Interno, para las jefaturas de servicio, el cual se impartió del 25/10/2012 al 06/11/2012 con una participación de 24 funcionarios

La capacitación y asesoría a las jefaturas es un proceso constante que se da en el momento que lo soliciten.

PLANES DE MEJORA

1. De acuerdo a los resultados de la Autoevaluación de la Gestión, se establece un plan de mejora indicando las acciones o estrategias a realizar, con los responsables de la ejecución y tiempo establecido para el cumplimiento.
2. Se da seguimiento a las actividades de mejora planteadas y se envían informes semestralmente, (dos informes por año julio y enero de cada año). Los cuales se trabajan de la misma forma que la autoevaluación, se les comunica, se les da capacitación y se apoya en el seguimiento a todas las jefaturas de servicio.

De algunas actividades de mejora propuestas está la documentación de protocolos y procesos, valoración de Riesgos., capacitación y supervisiones.

CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE AUDITORÍA INTERNA

Al inicio de mi gestión la Dirección General carecía de un protocolo para el abordaje de los informes de Auditoría Interna, en virtud de lo anterior la Dirección General realizó un análisis detallado de la situación procediendo a establecer los lineamientos que ordenaron el manejo adecuado en busca de la eficacia y eficiencia del cumplimiento de los mismos y de esa manera cumplir lo normado en esta materia; por lo que se ejecutaron acciones tendientes a ordenar los procesos, a continuación se detallan las acciones para el logro de este objetivo:

1. Se designó una funcionaria como apoyo para los seguimientos y actualizaciones de los informes de Auditoría Interna.
2. Se confeccionó un expediente para cada uno de los informes de Auditoría Interna, estableciendo un apartado para cada recomendación, lo que ha facilitado la atención y seguimiento de los mismos.
3. Se instruyó a las Jefaturas de Servicio para que se identificara la correspondencia que es referente a informes de auditoría interna.
4. Mejoramiento y establecimiento de canales de comunicación formales con la Auditoría Interna para recibir y enviar información.
5. Implementación del Sistema SIGA, para seguimiento de informes de Auditoría Interna.

Las anteriores acciones facilitaron y ordenaron el manejo de los informes y sus respectivas recomendaciones, dando como resultado que, según el oficio 5079 de fecha 18 de enero 2018, sobre el índice de recomendaciones pendientes del año 2017, el Hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega cuenta con un índice del 4,15% de recomendaciones pendientes de atender. Dicho indicador debe someterse a un análisis y proceso de depuración ya que no se consigna cuales recomendaciones son atribuibles a la gestión propia del Hospital y de los niveles superiores de la Institución.

A continuación, se presenta un cuadro con los informes de Auditoría Interna pendientes según el SIGA al 16 de abril de 2017:

Número Informe	Año Informe	Fecha Informe	Asunto informe	Estado del informe.
AIN-117	2008	30/06/2008	Evaluación sobre la Gestión Gerencial de la Dirección Médica y Administrativa-Financiera del Hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega, San Ramón, Gerencia Médica.	Sin Seguimiento por parte de la Auditoría.
ASF-137-2015	2015	23/06/2015	Informe integral gerencial área: presupuesto hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega	En proceso Rec. N. 2
ASS-232	2015	22/09/2015	Estudio integral gerencial servicios de apoyo: farmacia, laboratorio clínico y radiología Hospital Carlos Luis Valverde Vega U.P. 2207	En proceso, Rec. 5.
ASF-237	2015	21/09/2015	Evaluación integral del hospital Carlos Luis Valverde	En proceso, Rec. 2 y 1 5.

			Vega U.E 2207, Área: Bienes Muebles.	
ASAAI-272	2016	23/12/2016	Estudio sobre la gestión de la documentación institucional conforme lo establecido en la Ley N° 7202 Sub Área de Archivo y Correspondencia U.E 1161 Hospital Dr. Rafael Ángel Calderón Guardia U.E. 2101 Hospital Carlos Luis Valverde Vega U.E	En proceso Rec. N. 8

De un total de **40** informes realizados a este Hospital, existieron **217** recomendaciones, de las cuales **196** recomendaciones están cumplidas, (**90.32%**) **5** recomendaciones se encuentran en proceso, (**2.3%**) y **16** (**7.37%**) no se les ha dado seguimiento por parte de la Auditoría.

PRINCIPALES LOGROS ALCANZADOS

Las instalaciones del Hospital Carlos Luis Valverde Vega tienen más de 60 años de construidas y presentaban problemas de hacinamiento y funcionalidad. Por esta razón, durante el periodo, se realizaron una serie de adecuaciones en la infraestructura, equipamiento y readecuación del centro de forma que puedan satisfacer las nuevas necesidades de trabajadores y asegurados garantizando de esa manera una atención oportuna con calidad y calidez.

Para tal fin se elaboró un **Plan Maestro** que permitiera identificar las necesidades del Hospital en esa materia. Se presentó a las autoridades superiores, pero solo se ha logrado ejecutar parcialmente atendiendo algunas áreas críticas mediante proyectos individuales quedando pendientes áreas de mejora a las que se les deberá dar seguimiento.

PROYECTOS

- **PROYECTO TRASPASO DE LOS TERRENOS DEL HOSPITAL A PROPIEDAD DE LA CCSS**, iniciando el 23 de junio del año 2006 y quedando inscrita en el Folio Rea I2-073907-B-000 el día 22 de mayo del año 2007 a nombre de la Caja Costarricense del Seguro Social, provenientes de la Junta de Protección Social de San Ramón (Ministerio de Salud).
- **PROYECTO CONSTRUCCIÓN SALA OPERACIONES**

Fecha: 16-03-2015

Expediente: 2013-PR-000002-4402

Monto: ¢1.410.794.317,9

12 trabajos varios ¢42.872.459,00

8 trabajos varios ¢16.702.802,78

Brindarle a la comunidad de unas salas de operaciones modernas para la atención de su salud.

➤ **PLANTA DE AGUAS NEGRAS Y RESIDUALES**

Fecha: 20-12-2010

Expediente: 2008LA-000003-4402

Monto: \$345.290,38

El beneficio de esta planta es el vertido del agua en las condiciones establecidas por el Ministerio de Salud.

➤ **PROYECTO DE ACOMETIDA ELECTRICA**

Fecha: 12-11-2012

Expediente: 2012LA-000001-2207

Monto \$408.973,85

De aplicó un 200 por un monto de \$3.696,92

El sistema eléctrico estaba en mal estado con riesgo de incendio y de daño a equipos con su construcción se soluciona esta situación

➤ **BANCO DE LECHE MATERNA**

Fecha: 25-10-2010 Expediente: 2010CD-000193-2207

Monto ¢22.435.000

Se aplicó un (200) por un monto de ¢250.000

➤ **MODERNIZACIÓN LAVANDERÍA**

Fecha: 02-12-2008

Monto: ¢76.785.345

Este Proyecto incluye el suministro de equipo de Lavandería nuevo, así como mejoras a la infraestructura para lavar más cantidad de ropa y con mejor calidad

➤ **MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRAL DE COMUNICACIÓN**

Fecha: 27-07-2010

Expediente: 2009LA-000001-2207

Monto: ¢203.458.746,66

Le permite al hospital la transmisión de datos y señales eléctricas entre los diversos equipos que utiliza para permitir el avance hacia un hospital digital y el uso de programas como el EDUS.

➤ **TORRE PEDIATRÍA**

Fecha inicio: 06-06-2016

Expediente: COMPRA-003-2016-APHDRCLVV

Monto: ¢242.314.720,00

Este Proyecto tiene como objetivo integrar los Servicios de salud que tiene Pediatría en un solo edificio para beneficio de los pacientes

➤ **PROYECTOS ECOLÓGICOS**

BANDERA AZUL ECOLÓGICA

En el 2012 el Hospital recibió el galardón de Bandera Azul Ecológica categoría acciones para enfrentar el cambio climático.

BANDERA BLANCA

En el 2013 el Hospital recibió el galardón de la Bandera Blanca Programa Sello de Calidad Sanitaria 2013

Por su organización y desarrollo en la búsqueda de mejores condiciones Higiénico-Sanitaria y la mejora en la salud pública.

HOSPITAL LIBRE DE MERCURIO

El 18 de noviembre 2015 el Hospital recibe el reconocimiento del Hospital libre de mercurio por la Organización Salud sin daño.

RED GLOBAL DE HOSPITALES VERDES

El Hospital está adscrito a la red global de Hospitales verdes y saludables que busca el desarrollo y promover la salud ambiental.

MARIPOSARIO

En el año 2007 se inició con el proceso de un Mariposario con el objetivo que sirva para la salud mental de los pacientes y los trabajadores del hospital.

Asimismo, se llevan los controles sobre los residuos generados por el hospital con sus respectivos registros

MEJORAS EN INFRAESTRUCTURA

# DE LICITACIÓN O COMPRAS	NOMBRE DEL PROYECTO	Área en m ²	Monto	Año
CD-2006-090-HCLVV	Mejoras a la verja y portones de ingreso al edificio de Servicios Generales		¢1.379.727,00	2006
CD-2006-154-HCLVV	Ampliación de bodega de farmacia	91m ²	¢16.870.425,00	2006
CD-2006-000159-UC	Mejoras en planta física del edificio de trabajo social, dirección de enfermería y servicios generales	167m ²	¢5.112.464,00	2006
CD-2006-000171-UC	Acondicionamiento cuarto para procedimientos	22m ²	¢4.747.288,00	2006

2006CD-000176-UC	Construcción sala de emergencias		₡5.248.565,00	2006
2006CD-000188-UC	Acondicionamiento de servicios sanitarios para uso de discapacitados en consulta externa		₡2.487.288,36	2006
2006CD-000191-UC	Construcción de red de gases médicos en sala de operaciones, recuperación, cirugía ambulatoria y nebulizaciones		₡12.889.122,40	2006
2006CD-000195-UC	Construcción paso cubierto entre validación y farmacia	55 m lineales	₡3.756.640,12	2006
2006CD-000229-UC	construcción de servicios sanitarios en urgencias y pediatría		₡9.844.821,00	2006
2007CD-000023-UC	Construcción de área para clasificación de ropa sucia	68m ²	₡14.017.318,01	2007
2007CD-000184-2207FRO	Ampliación y mejoras a la Unidad de Cuidados Críticos	55m ²	₡11.976.100,00	2007
2007CD-000186-2207FRO	Construcción de bodega de activos	68m ²	₡12.350.000,00	2007
2007CD-000229-2207CU	Construcción red de gases salón de medicina		₡12.247.260,00	2007
2008CD-000055-2207FRO	Gases médicos		₡22.987.955,00	2008
2008CD-000134-2207FRO	Mejoras área de archivo pasivo mantenimiento	43.75m ²	₡8.750.000,00	2008
2009L.A-000001-2207FRO	Mantenimiento e implementación de un Sistema Integral de Comunicaciones		₡203.458.746,66	2009
2009CD-000023-2207FRO	mejoramiento del área de recepción y almacenamiento del Hospital	59m ²	₡23.450.000,00	2009
2009CD-000038-2207FRO	Acondicionar la red eléctrica para equipos de rayos X		₡15.390.000,00	2009
2009CD-000173-2207FRO	construcción de tubería de oxígeno, tanque de oxígeno y red de gases		₡12.678.288,75	2009
2010CD-000119-2207	Acondicionamiento área de desechos		₡3.200.000,00	2010
2010CD-000194-2207	Construcción de plataforma, traslado de aires acondicionados y reforzar estructura de las cerchas en quirófano y centro de equipos		₡17.750.000,00	2010
2010CD-000193-2207	Mejora a planta física para ubicar banco de leche humana		₡22.435.000,00	2010

2011CD-000009-2207	Cambio de techo edificio de servicios generales	1016m ²	€10.500.000,00	2011
2011CD-000090-2207	Mejoras al banco de leche Humana		€28.500.000,00	2011
2011CD-000121-2207	Construcción de red de gases medicinales		€28.582.000,00	2011
1012CD-000006-2207	Aplicación y cambio de láminas de techo en planta física de urgencias		€5.075.000,00	2012
1012CD-000007-2207	Aplicación de pintura en techos y fachada de planta física del Hospital	6769m ²	€14.092.600,00	2012
2012CD-000009-2207	Mejoras a la verja y construcción de acera, al costado este hospital	101.50m ²	€7.750.000,00	2012
2012CD-000079-2207	Construcción red de gases para uso médico (Pediatria)		€11.820.000,00	2012
2013CD-000038-2207	Mejoras a pasillos de acceso externo		€7.000.000,00	2013
2013CD-000064-2207	Construcción de red de gases de uso médico en sala de partos		€20.500.000,00	2013
2013CD-000066-2207	Acondicionamiento de servicios sanitarios Medicina y Cirugía		€2.550.000,00	2013
2013CD-000107-2207	Remodelación de bodegas	36m ²	€4.600.000,00	2013
2013CD-000119-2207	Remodelación y adecuación de área para instalar tanque LP y tubería de distribución		€31.184.305,00	2013
2013CD-000154-2207	Cambio de techos de pediatría, suministros y cambio de láminas de techo, pintura, cielo suspendido, cambio de marcos en ventanales.	6900m ² pintura 250m ² cielo	€37.822.496,00	2013
2013CD-000178-2207	Construcción de oficinas, bodega y parqueo del servicio de transporte, caseta de seguridad y bodega de cilindros de cilindros de gases médicos		€38.000.000,00	2013
2014CD-000002-2207	Acondicionar área para ubicar equipos de oxígeno		€3.600.000,00	2014
2014CD-000003-2207	Trabajos Varios Conservación Mantenimiento		€17.278.262,50	2014
2014CD-000005-2207	Acondicionar servicios sanitarios y baños en medicina, cirugía y maternidad acorde a la Ley 7600		€4.100.000,00	2014
2014CD-000064-2207	Trabajos de conservación y mantenimiento a infraestructura		€19.951.440,00	2014

2014CD-000070-2207	Mejoras a paso cubierto de acceso a los salones de encamados		€6.248.606,00	2014
2014CD-000084-2207	Acondicionamiento de planta física de talleres de Mantenimiento		€18.350.000,00	2014
2014CD-000097-2207	Construcción y colación de canoa en planta física, mejoras a servicios sanitarios y baños.	87	€825.000,00	2014
2014CD-0000100-2207	Modificación de acometida eléctrica		€2.059.591,10	2014
2014CD-000109-2207	Mejoras a servicios sanitarios y baños en Medicina, Cirugía y Maternidad.		€12.550.000,00	2014
2014CD-000121-2207	Mantenimiento correctivo para la red de gases del edificio.		€5.335.000,00	2014
2014CD-000123-2207	Proyecto aislamiento de tuberías de agua caliente		€3.940.320,00	2014
2014CD-000131-2207	Asfaltado	894	€12.690.800,00	2014
2014CD-000133-2207	Techado contiguo casetilla guardas	93	€7.902.003,29	2014
2015CD-000005-2207	Mejoras varias en planta física del hospital		€2.365.666,00	2015
2015CD-000020-2207	Mantenimientos Consulta Externa		€76.365.000,00	2015
2015CD-000038-2207	Mantenimiento e instalación de ruta alterna de fibra óptica entre el cuarto de comunicaciones principal y el cuarto 2 y 3 de la red estructurada.		€3.920.991,75	2015
2016CD-000031-2207	Ampliación y remodelación de pasillos y redes de agua llovida, cerramiento para protección de los equipos industriales.		€48.710.480,00	2016
2016CD-000071-2207	Remodelación del espacio interno de la Clínica del Dolor, según Orden Sanitaria del Ministerio de Salud e Informe de Auditoría		€31.438.329,31	2016
2016CD-000082-2207	Cerramiento y adecuación del espacio para el archivo pasivo- Consulta Externa		€16.922.375,30	2016

AÑO 2008

- Mejoras área de archivo pasivo del Hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega.
 - ↔ Costo aproximado €7.000.000
 - ↔ Partida 2156

AÑO 2009

- Mejoras áreas de recepción y Almacenamiento
 - ↔ Costo €23.450.000
 - ↔ Partida 2156
- Aplicación de 3.940mts de pintura en techos, verjas y áreas internas del hospital.
 - ↔ Costo €7.000.000
 - ↔ Partida 2156
- Compra e instalación de 41mt de canoa en planta física del hospital
 - ↔ Costo aproximado 650.000
 - ↔ Partida 2156
- Construcción y colocación de tres ventanas en el área del comedor
 - ↔ Costo aproximado 600.000
 - ↔ Partida 2156
-
- Construcción y colocación de portón metálico costado oeste de lavandería
 - ↔ Costo aproximado €1.600.000
 - ↔ Partida 2156

AÑO 2010

- Construcción y colocación de 12mt de canoa (6mts en centro de acopio costado norte y 6mts en centro de acopio costado sur).
 - ↔ Costo €325.000
 - ↔ Partida 2156
- Compra e instalación de piso vinílico en quirófano #1
 - ↔ Costo \$2.697.64
 - ↔ Partida 2156
- Aplicación de 3.940mts² de pintura en techos, verjas y planta física del hospital
 - ↔ Costo aproximado €3.474.240
 - ↔ Partida 2156
- Acondicionamiento cuarto de desechos en el Hospital
 - ↔ Costo €3.200.000
 - ↔ Partida 2156
- Construir y mejorar áreas físicas para ubicar Banco de Leche Humana
 - ↔ Costo aproximado €18.250.000
 - ↔ Partida 2156
- Construcción plataforma, traslados aires acondicionados y mantenimiento correctivo de techo del servicio central y sala de operaciones.
 - ↔ Costo €17.750.000

↔ Partida 2550

AÑO 2011

- Colocación de 1.016 mts2 de techo en el edificio de Servicios Generales
 - ↔ Costo aproximado ¢7.623.000
 - ↔ Partida 2156
- Colocación de 318mts2 de cielo raso en el área física de Nutrición
 - ↔ Costo ¢2.850.000
 - ↔ Partida 2156
- Aplicación de 2.525mts2 de pintura en techos y planta física
 - ↔ Costo ¢5.904.500
 - ↔ Partida 2156
- Instalación de tubería de agua caliente en mejoras a planta física para ubicar Banco de Leche Humana.
 - ↔ Costo aproximado ¢250.000
 - ↔ Partida 2550
- Reparación de pisos de sala de operaciones 2,3,4
 - ↔ Costo \$3.308,08
 - ↔ Partida 2156
- Construcción y colocación de 20mts lineales de canoa en planta física del hospital.
 - ↔ Costo aproximado ¢215.000
 - ↔ Partida 2156
- Mejoras y adiciones para concluir el proyecto del Banco de Leche Humana
 - ↔ Costo aproximado ¢29.000.000
 - ↔ Partida 2550

AÑO 2012

- Aplicación de 6.769mt2 de pintura en techos y fachada del hospital
 - ↔ Costo ¢14.092.600
 - ↔ Partida 2156
- Suministro y cambio de 680mts2 de láminas en la planta física de Urgencia
 - ↔ Costo ¢5.075.000
 - ↔ Partida 2156
- Mejoras a la verja ubicada costado sur del hospital
 - ↔ Costo ¢7.750.000
 - ↔ Partida 2156
- Cambio de 70mts2 de piso de vinil en el área de vestíbulo del hospital
 - ↔ Costo ¢650.000
 - ↔ Partida 2156
- Construcción y colocación de 64mts de canoa en Consulta Externa
 - ↔ Costo ¢680.000
 - ↔ 2156
- Aplicación de 1.527mt2 de pintura en edificio sector oeste del hospital (201)
 - ↔ Costo ¢3.054.000
 - ↔ Partida 2156

AÑO 2013

- Construcción de 46mts de canoa, incluye Laboratorio, Farmacia, pasillo de Lavandería
 - ↳ Costo ¢195.000
 - ↳ Partida 2156
- Aplicación de 5.500 mts² de pintura en planta física
 - ↳ Costo ¢8.520.784,02
 - ↳ Partida 2156
- Cambio de 705 mts² de láminas de techo en planta física Consulta Especializada.
 - ↳ Costo ¢4.800.000
 - ↳ Partida 2156
- Mejoras a pasillos de acceso eterno del hospital
 - ↳ Costo ¢4.108.000
 - ↳ Partida 2156
- Acondicionar servicios sanitarios y baños en Medicina y Cirugía para cumplir con Ley 7600.
 - ↳ Costo ¢2.550.000
 - ↳ Partida 2156
- Suministro y colocación de piso en área de clasificación de ropa sucia de Lavandería
 - ↳ Costo \$6.144,33
 - ↳ Partida 2156
- Remodelación de bodega área antiguo lombricompostage
 - ↳ Costo ¢4.600.000
 - ↳ Partida 2156
- Suministro y cambio 660 m² de láminas de techo en salón de Pediatría y Capilla, Suministro y aplicación de 5.250 m² de pintura en salón de Medicina, Maternidad, Sala de Partos y Urgencias, Reparación de 250 m² de cielo suspendido en pasillos y oficinas del edificio de Servicios Generales, Cambio de marcos y vidrios en ventanas del salón de Medicina, Cirugía y Maternidad.
 - ↳ Costo aproximado ¢15.028.500
 - ↳ Partida 2156
- Acondicionar servicios sanitarios y baños en Medicina y Cirugía, acorde a lo indicado en la Ley 7600. (201)
 - ↳ Costo ¢900.000
 - ↳ Partida 2156
- Construcción de oficina, bodega y parqueo del servicio de Transportes
 - ↳ Costo ¢38.000.000
 - ↳ Partida 2156
- Cambio de marcos y vidrios en ventanas del Salón de Medicina, Cirugía y Maternidad Art. (200)
 - ↳ Costo ¢454.494
 - ↳ Partida 2156

AÑO 2014

- Suministro y colocación de 89,60mt lineales de malla ciclón en costado oeste, Suministro y aplicación de 5.090 m² de pintura en planta física del hospital, reparación de 307m² de cielo suspendido en pasillos contiguo a capilla, cambio de marcos y vidrios de ventanas del pasillo central y sala de sesiones.

- ↪ Costo ¢14.585.957,5
 - ↪ Partida 2156
- Acondicionar servicios sanitarios y baño en Medicina, Cirugía y Maternidad acorde a lo indicado en la Ley 7600.
 - ↪ Costo ¢4.100.000
 - ↪ Partida 2156
- Acondicionar áreas para ubicar equipos de Oxígeno y Vacío.
 - ↪ Costo ¢3.600.000
 - ↪ Partida 2156
- Suministro y cambio de 640m² láminas en edificio Ingeniería y Mantenimiento, Suministro y aplicación de 1.340mts de pintura en bodegas de recepción y almacenamiento y comedor, Acondicionar servicios sanitarios públicos de Farmacia, Suministro y colocación de 190m² de piso especial en lavandería.
 - ↪ Costo ¢19.951.440
 - ↪ Partida 2156
- Acondicionamiento de planta física de talleres de mantenimiento
 - ↪ Costo ¢18.350.000
 - ↪ Partida 2156
- Mejoras a paso cubierto de acceso a los salones de encamados
 - ↪ Costo ¢6.248.606
 - ↪ Partida 2156
- Mejoras a las trampas de grasa y tuberías de sistema de suministro de agua para incendio.
 - ↪ Costo ¢1.100.000
 - ↪ Partida 2156
- Mejoras a servicios y baños en Medicina, Cirugía y Maternidad acorde a la Ley 7600.
 - ↪ Costo ¢12.550.000
 - ↪ Partida 2156
- Construcción y colocación de 87mts lineales de canoa en pasillo frente a Servicios Generales, Paso cubierto costado este y sur, Pasillo de Lavandería.
 - ↪ Costo ¢825.000
 - ↪ Partida 2156
- Construcción de estructura metálica para techar 93mt contiguo a caseta de vigilancia costado suroeste y adicionar caseta para ubicar casilleros
 - ↪ Costo ¢7.902.003,29
 - ↪ Partida 2156
- Suministro y colocación de piso en quirófano de emergencia modificación de compra directa 2014CD-64-2207 (201).
 - ↪ Costo aproximado ¢2.232.000
 - ↪ Partida 2156
- Asfaltado de 894m² al parqueo de vehículos en el costas o norte del hospital
 - ↪ Costo ¢12.690.800
 - ↪ Partida 2156

AÑO 2015

- Chorrea de acera y rampas, colocación de alero en portón de ingreso de usuarios sector norte, colocación de parrilla en la base portón de salida de evacuación, colocación de techo

e losa de capilla, cierre parte superior de pared de policarbonato, abrir pared, colocar puerta y chorrear acera en curto de médicos de cirugía.

- ↔ Costo ¢2.100.000
- ↔ Partida 2156
- Ampliación del servicio de Consulta Externa Especializada
 - ↔ Costo ¢76.365.000
 - ↔ Partida 2550
- Acondicionar área para desechos y bodega para ropa limpia
 - ↔ Costo ¢12.339.438,21
 - ↔ Partida 2156
- Suministro y aplicación de 5.400 m de pintura en la planta física, reparación de 118mt de cielo suspendido en Nutrición, Cambio de marcos y vidrios en ventanas de planta física del hospital.
 - ↔ Costo ¢19.349.000
 - ↔ Partida 2156
- Reparación de piso de Nutrición
 - ↔ Costo ¢3.369.818,95
 - ↔ Partida 2156
- Asfaltado contiguo a planta de tratamiento parqueo vehicular
 - ↔ Costo ¢18.541.340
 - ↔ Partida 2156
- Enchapes para baños en Observación, Otorrinolaringología y Clínica del Dolor
 - ↔ Costo ¢2.925.107,04
 - ↔ Partida 2156
- Ampliación de la Consulta Externa (Art. 200)
 - ↔ Costo ¢15.464.905,96
 - ↔ Partida 2550
- Ampliación tramo de tubería para agua de consumo humano
 - ↔ Costo ¢4.479.954,67
 - ↔ Partida 2156
- Pintura en fachada sur y este, Farmacia, Urgencias y Lavandería
 - ↔ Costo ¢4.223.375
 - ↔ Partida 2156

AÑO 2016

- Ampliación y remodelación de pasillos y red de agua llovida, cerramiento para protección de equipos industriales de sala de operaciones, readecuación del parqueo administrativo, reparación de paredes y construcción de caseta de vigilancia.
 - ↔ Costo ¢48.710.480
 - ↔ Partida 2156
- Pintura de techos y paredes de bodega de Farmacia, Laboratorio, Observación, Urgencias, Baños públicos frente a Urgencias, Validación de Derecho, Salón de Medicina, Pasillo externo de depósito de basura contiguo al pasillo principal, pasillos varios, mantenimiento, Techos.
 - ↔ Costo ¢11.038.004,90
 - ↔ Partida 2156
- Instalación de piso monolítico en Área de Lavandería

- ↳ Costo aproximado €3.950.679,20
 - ↳ Partida 2156
- Cerramiento y adecuación de espacio interno para el archivo pasivo
 - ↳ Costo €costo aproximado 17.638.180
 - ↳ Partida 2156
- Sustitución de 92mts de cielo raso
 - ↳ Costo €1.746.400
 - ↳ Partida 2156
- Acondicionamiento de servicios sanitarios de Farmacia, apertura de buque en pared de Farmacia y Lobby, reconstrucción techado e iluminación de rampa ingreso principal del hospital, construcción de servicio sanitario central de esterilización, pintura, asfaltado entrada vehicular de la aguja.
 - ↳ Costo aproximado 17.965.327,5
 - ↳ Partida 2156
- Remodelación de Centro de Endoscopia
 - ↳ Costo €
 - ↳ Partida
- Obras de mantenimiento en el espacio interno de la Clínica del Dolor y Cuidados Paliativos.
 - ↳ Costo €31.438.329,31
 - ↳ Partida 2156

FREM 2016

- Compra de una lámpara quirúrgica de pared, una lámpara quirúrgica cielítica de dos cúpulas, una central de monitoreo (8 monitores), una incubadora abierta con fototerapia,
 - ↳ Costo \$138.655,42
 - ↳ Partida 2320

COMPRAS DIRECTAS TRAMITADAS 2017

OBRA CIVIL

Descripción de la Compra	Partida Presupuestaria
Pintura de techos y paredes	2156
Reemplazo de piso de Lavandería (Devuelto por falta de contenido presupuestario)	2156
Suministro e instalación de pasamanos y Bumpers de acero inoxidable (Devuelto por falta de contenido presupuestario)	2456
Reemplazo de 444 m2 de láminas zin y hojalatería	2156
Adecuación de un cuarto de 8 m2 para le manejo del Glutaraldehido en ORL	2156/2390
Impermeabilización de losas, canoas y tanques de concreto	2156
Extensión del área de parqueo de ambulancia	2156
Readecuación Servicio de Urgencias, Laboratorio y Área de Curaciones	2156
Suministro e instalación de cielo raso y luminaria en Rayos X	2156

Electromedicina

Descripción de la Compra	Partida Presupuestaria
Proyecto presupuesto local (Camillas)	2320
Proyecto presupuesto local (Equipos de uso especializado electromedicina)	2320
Proyecto adquisición autoclave de peróxido de Hidrógeno, selladora de bolsas, incubadora e insumos	2390/2210/2225/2223/2219
Proyecto presupuesto local equipos para Dermatología y Urología	2320/2210/2225/2223/2219

Compras Directas Tramitadas 2018

Descripción de la Compra	Partida Presupuestaria
Ampliación y remodelación Sala de Labor de Partos	2156
Contratación de Consultoría diseño mecánico, eléctrico y civil, ventilación extracción y aire acondicionado servicio de Nutrición (ARIM)	2149
Actualización y visualización de imágenes médicas digitales Rayos X	2320/2550

GESTION EN INFORMATICA

PERÍODO	PARTIDA	INVERSIÓN	Objeto
2006	2315	₡ 12,616,814	Equipo de cómputo
2007	2315	₡ 12,663,854	Equipo de cómputo
2008	2315	₡ 16,400,669	Equipo de cómputo
2009	2315	₡ 5,491,040	Equipo de cómputo
2010	2315	₡ 70,129,660	Equipo comunicación - Red estructurada
	2156	₡ 124,763,254	Cableado Red estructurada
2011	2315	₡ 15,573,588	Equipo de cómputo
	2156	₡ 4,258,779	Cableado Red estructurada
2012	2315	₡ 11,173,174	Equipo de cómputo
2013	2315	₡ 15,544,917	Equipo de cómputo
2014	2315	₡ 16,940,015	Equipo de cómputo
	2390	₡ 2,026,080	
2015	2315	₡ 12,387,141	Equipo de cómputo
	2390	₡ 3,851,741	
2016	2315	₡ 11,976,796	Equipo de cómputo
	2390	₡ 3,920,000	
Inversión Total		₡ 339,717,523	

ACREDITACIÓN HOSPITALARIA

En el período comprendido entre el 23 de abril del 2008 y el 19 de agosto del 2019 formó parte del Proceso de Acreditación de Hospitales en Costa Rica., convenio Ministerio de Salud y Gobierno de Canadá, obteniendo un reconocimiento de parte del Ministerio de Salud y a la vez los atestados para la Acreditación Hospitalaria.

GESTIÓN DE LISTAS DE ESPERA

Para la atención de las listas de espera se elaboró un Plan de Listas de Espera, al cual se le ha dado el correspondiente seguimiento y actualización realizándose análisis periódicos, fortalecimiento y mejora en los sistemas informáticos y un proceso de depuración permanente con resultados altamente positivos que han impactado positivamente disminuyendo los plazos de lista de espera

PLAN DE LISTAS DE ESPERA

OBJETIVO GENERAL: Reducir la Lista de Espera (L.E) en Procedimientos Quirúrgicos, Consulta Externa y Procedimientos Diagnósticos en el Hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega en aquellos servicios o especialidades que presentan listas de espera críticas.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	AREAS DE ACCION	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA	RESPONSABLES	CUMPLIMIENTO y EVIDENCIA
1.Contar con listas de espera en Cirugía, Procedimientos Diagnósticos y Consulta Externa.	a. Actividades para la Gestión de la Información.	1.Reorganización y reactivación del Grupo Gestor de Listas de espera	Febrero 2013	Dirección Médica	Si Oficio HCLVV-DG-291
		2.Definición de cronograma de reuniones y metodología del trabajo	Febrero 2013	Grupo Gestor Listas de Espera	Si Acta del 15-02-13
		3.Análisis situacional de las Listas de espera, identificando la problemática, necesidad de recursos y prioridades.	Febrero 2013	Grupo Gestor Listas de Espera	Si Acta del 15-02-13 y acta del 21-02-13 Oficio JCE-056. Oficio HCLVV-CGI-03-060-13-520
		4.Depuración manual de L.E contra expedientes clínicos.	Febrero 2013 a junio de 2013	Grupo Gestor Listas de Espera	Actas del 19-02-13, 20, 21, 22 y 25-02-13 Oficio CGI 03-060. Oficio HCLVV-DG-0618-2013
		5.Depuración de duplicados en L.E	Julio a diciembre 2013	Grupo Gestor Listas de Espera	Resuelto. Oficio HCLVV-DG-0618-2013
		6.Depuración telefónica de pacientes en L.E priorizado de acuerdo a la antigüedad en la Lista	Julio a diciembre 2013	Funcionario designado	En cumplimiento Depende que se cuente con recurso. Se agregan cuadros. Oficio HCLVV-DG-0618-2013
		7.Digitalización de la L.E depurada	Marzo a agosto 2013	Centro de Gestión Informática	Resuelto

		8.Hacer del conocimiento a las autoridades institucionales sobre las limitaciones del HDCLVV para gestionar la información de las L.E	Abril 2013	Dirección General	Oficio HCLVV-DG-0618-2013. Oficio HCLVV-DG-0555-2013 y Oficio HCLVV-ADM-016-2013.
		9.Cumplir con el envío de la información solicitada de L.E	Junio 2013	Grupo Gestor Listas de Espera	En cumplimiento. Oficio HCLVV-DM-1290-2013. Ver evidencias.
<p>2.Priorizar las especialidades con L.E consideradas como críticas, con el propósito de implementar acciones dirigidas a la gestión de las mismas.</p> <p>3.Mantener un proceso continuo de mejora en la gestión de las listas de espera con el propósito de dar seguimiento al comportamiento de éstas y tomar acciones oportunas.</p>	b. Acciones para reducir la lista de espera	1.Definir las especialidades y procedimientos diagnósticos con plazos de espera considerados como críticos	Febrero 2013	Grupo Gestor Listas de Espera	Si Ver acta del 26-03-13 ve plan de gestión. Plan de Gestión de Listas de Espera.
		2.Distribuir las labores de los nuevos médicos especialistas con la intención de disminuir las L.E	A partir de febrero 2013	Dirección Médica y Jefe de Consulta Externa	En proceso. Oficio HCLVV-JCE-094-2013.
		3.Coordinar acciones con el primer nivel de atención en relación a protocolos de referencia, capacitaciones y gestión de patologías.	A partir de marzo 2013	Dirección Médica Consejo de Núcleo Grupo Gestor de Listas de Espera	En proceso Ver acta del 26-03-2013 de Áreas de Salud. Oficio HCLVV-DG-0617-2013.
		4.Identificar los 5 diagnósticos de referencia y consulta en cada una de las especialidades críticas.	Abril 2013	Jefatura de Consulta Externa	Cumplida. Oficio HCLVV-DG-0880-2013-05-13. Oficio HCLVV-DG-0876-2013 y Oficio HCLVV-DG-0881-2013.
		5.Análisis de las 4 o 5 primeras causas de referencia en cada una de las especialidades críticas.	Mayo 2013	Consejo de Núcleo Jefaturas de Servicio y Grupo Gestor de Listas de Espera	Cumplida. Oficio ASSR-DG-0363-2013 y ASP-DM-578-2013.

		<p>6.Priorizar un incremento de altas en las especialidades críticas e incremento en el porcentaje de sustituciones y reducción del ausentismo.</p>	<p>A partir de febrero de 2013</p>	<p>Jefatura de Consulta Externa Grupo Gestor de Listas de Espera Dirección General</p>	<p>En proceso Informes de producción de la Jefatura de Consulta Externa Oficio 069 al 072</p>
		<p>7.Coordinar con el III nivel de atención de la Red, actividades para la reducción de la L.E</p>	<p>A partir de abril 2013</p>	<p>Dirección Médica</p>	<p>En proceso</p>

SERVICIO DE URGENCIAS

Se estableció el Triage como instrumento de clasificación de los pacientes con el objetivo de determinar la necesidad y prioridad de atención de los mismos y un protocolo de organización del manejo de los pacientes en ese servicio obteniendo con el mismo una atención más segura y oportuna

COMISIONES ESTABLECIDASY FUNCIONANDO

En el centro médico existen diversas comisiones que requieren apoyo directo de parte de la Dirección Médica y que, a su vez, se constituyen en aliados estratégicos en la correcta conducción del hospital.

Estas son:

1. Comisión de Compromisos de Gestión
2. Grupo Gestor Sala de Operaciones
3. Consejo Académico
4. Comisión Gestión Ambiental
5. Comisión Salud Ocupacional
6. Comité de Estudio Integral del Niño, la Niña y Adolescente Agredidos (CEINNNA)
7. Comisión de Violencia Intrafamiliar
8. Comisión de Infecciones Asociadas a la atención de la Salud
9. Comisión de Relaciones Laborales
10. Comisión Control del Gasto
11. Comisión E.I.S.
12. Comisión de Vigilancia Epidemiológica
13. Comisión de Farmacoterapia
14. Comisión de Mortalidad Infantil
15. Comisión de Emergencia
16. Comisión de Ostomizados
17. Comisión de Lactancia Materna:
18. Comisión de Habilitación Intrahospitalaria, Ley 7600 y Calidad y Seguridad del Paciente
19. Comisión Local Educación Permanente

20. Comisión Evaluadora de Incapacidades
21. Comisión de Cruz Rojas-CCS
22. Comisión de úlceras por presión y clínica de heridas
23. Comisión de Compras.
24. Comisión de Terapia Transfusional
25. Comisión G.A.T.
26. Comisión de Control Interno
27. Comisión: Equipo Gestor de Riesgo (Plan Presupuesto).
28. Comisión del Expediente de Salud e Información Estadística.
29. Comisión de Bioética
30. Comisión de SIDA
31. Comisión de Ropa:
32. Comisión Grupo Gestor de Ética y Valores Institucionales.
33. Comisión de Promoción de la Salud.
34. Comisión de Listas de Espera
35. Comisión Lucha Contra el Cáncer.
36. Comisión de Salud Mental
37. Comisión de Telemedicina
38. Comisión de Clínica del Dolor
39. Comisión C.L.I.O.
40. Comisión de Adulto Mayor
41. Comisión de Riesgos Excluidos

PROGRAMACIÓN DE CONCEJOS

. Existen tres Consejos establecidos en el hospital con los cuales se discuten temas propios de la gestión del centro y con quienes se analizan estrategias y proyectos que permitan mejorar la oferta de servicios que se ofrece a los asegurados. Estos consejos son:

- Consejo Técnico Médico.
- Consejo Técnico Administrativo.

- Consejo Ampliado

En los Concejos se toman decisiones y acuerdos colegiados de manera tal que las jefaturas de servicios tienen una participación activa en el funcionamiento del hospital.

Los Concejos ordinarios se programan mensualmente y los extraordinarios cuando exista la necesidad de tratar situaciones relevantes.

RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, ORGANIZACIONES Y RESPONSABILIDAD SOCIAL

Durante el periodo comprendido en el informe, se ha procurado el establecimiento y mantenimiento de buenas relaciones con diversas instituciones y organizaciones a fin de dar seguimiento y coordinar acciones en beneficio de la salud de los asegurados que reciben atención en el hospital Carlos Luis Valverde Vega.

MINISTERIO DE SALUD

Con el Ministerio de Salud tenemos una relación muy activa y de coordinación cercana. Hemos realizado análisis comunales de salud que nos permitan el mejor abordaje en Salud Pública.

Coordinamos y gestionamos personalmente con la Dirección Regional del Ministerio lo referente a permisos de funcionamiento y órdenes sanitarias obteniendo una enorme colaboración de su parte permitiendo así dar continuidad a la prestación de servicios

ORGANIZACIONES SINDICALES

Se atienden a las representaciones sindicales realizando reuniones en las cuales se revisan diferentes situaciones primordialmente en el ámbito laboral generándose acuerdos con el respectivo seguimiento de los mismos

JUNTA DE SALUD

se mantiene una cercana relación, basada en una política de cordialidad, respeto y planes de trabajo conjunto en busca del fortalecimiento integral del hospital

GOBIERNO LOCAL, ALCALDE Y DIPUTADOS

Asistimos a las convocatorias del Concejo donde exponemos, comunicamos e informamos sobre proyectos y situaciones varias del Hospital

Somos parte constitutiva del Consejo Cantonal Interinstitucional

Con los diputados asistimos a las audiencias y desarrollamos planes de trabajo con el objetivo de fortalecer la Red de Servicios de Salud de la Región de Occidente

ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES

Realizamos actividades, coordinaciones, acuerdos con instituciones tales como la Municipalidad, ICE, Ministerio de Salud, Áreas de Salud de San Ramón, Zarcero y Palmares, Universidad de Costa Rica, Policía de Tránsito, Cruz Roja, Bomberos, entre otras logrando el alcance de objetivos comunes.

GESTION EN RED

Mediante la integración de los Directores Médicos de los Hospitales San Rafael de Alajuela, San Francisco de Asís de Grecia y Dr. Carlos Luis Valverde Vega de San Ramón se consolidó la gestión de recursos institucionales mediante una visión integral de la Red Noroeste.

Se integra un equipo de trabajo a nivel de los Directores de los Hospitales de la red, pertenecientes a la provincia de Alajuela y los Diputados de todas las fracciones legislativas de la provincia, mediante las cuales se logró trabajar de manera conjunta una agenda a nivel de la Presidencia Ejecutiva y Gerencias de la Institución, en donde cada uno de los centros hospitalarios priorizo sus necesidades a nivel de recurso humano, infraestructura y tecnología.

Dicho espacio permitió generar una cultura de rendición de cuentas hacia los diputados y permitió la obtención de diversas necesidades debido al seguimiento periódico que se brinda por parte de las partes involucradas, donde en el caso del Hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega, se logró el financiamiento del Proyecto de Digitalización del Servicio de Radiología, así como apoyo para el Proyecto de Remodelación del Servicio de Emergencias; así mismo se obtuvo el apoyo para la dotación de diversos especialistas médicos, durante los últimos 4 años.

PRODUCCIÓN

Estadísticas de los Servicios de Salud de la Caja Costarricense de Seguro Social, Hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega, 2005-2015

Indicadores	Años										
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Egresos Hospitalarios¹	9.873	9.050	9.308	9.518	9.505	9.418	8.934	9.077	8.980	8.944	7.094
Estancia promedio ²	3,7	3,6	3,6	3,6	3,5	3,7	3,9	3,6	3,9	4,0	4,1
Intervenciones quirúrgicas	5.396	5.273	5.428	5.533	5.167	5.079	4.875	5.080	5.057	5.112	3.598
Hospitalarias	3.570	3.412	3.603	3.619	3.543	3.463	3.431	3.480	3.191	3.384	2.782
En Cirugía Mayor Ambulatoria	1.826	1.861	1.825	1.914	1.624	1.616	1.444	1.600	1.866	1.728	816
Camas	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	95
Porcentaje de Ocupación	79,9	70,2	70,7	74,0	71,3	74,1	75,3	69,6	71,4	74,7	70,4
Giro de Camas	78,2	68,9	71,8	72,9	74,1	73,8	71,0	70,9	67,5	67,0	62,5
Partos	1.742	1.653	1.739	1.778	1.810	1.714	1.776	1.723	1.619	1.652	1.736
Nacimientos	1.739	1.653	1.737	1.773	1.819	1.711	1.777	1.721	1.616	1.660	1.744
Total de consultas	91.490	85.803	84.373	89.760	83.943	83.423	81.461	82.043	88.068	87.804	86.968
Total de consultas médicas	81.928	72.864	73.329	76.379	70.975	70.226	67.832	66.347	71.889	72.770	74.100
Medicina General	2.370	2.648	2.632	2.636	2.348	2.247	2.599	3.434	910	1.472	1.202
Medicina Especializada	79.558	70.216	70.697	73.743	68.627	67.979	65.233	62.913	70.979	71.298	72.898
Otros Profesionales en Salud	9.562	12.939	11.044	13.381	12.968	13.197	13.629	15.696	16.179	15.034	12.868
Odontología	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total de atenciones	98.013	99.438	98.643	93.465	94.046	97.133	97.562	99.235	96.286	103.296	102.756
Total de urgencias	19.905	25.561	32.757	36.087	35.570	35.667	39.583	44.920	43.035	41.495	45.292
Total de no urgencias	78.108	73.877	65.886	57.378	58.476	61.466	57.979	54.315	53.251	61.801	57.464
Servicios de Apoyo											
Medicamentos	1.073.917	620.531	675.467	706.515	760.858	823.090	694.037	1.205.284	613.623	639.862	641.052
Exámenes de Laboratorio ³	805.550	856.657	987.318	1.096.169	1.157.005	1.268.680	1.111.541	1.379.412	1.383.170	1.429.633	1.383.961
Placas de Rayos X	37.652	46.507	43.317	48.774	44.960	42.932	47.613	45.439	48.110	48.442	45.859
Estudios Rayos X	26.185	32.203	31.293	34.582	32.557	31.406	33.643	32.282	33.598	34.930	32.891
Fluoroscopias	1.070	1.192	825	758	827	945	745	399	664	948	801
Tomografías	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mamografías	4.067	3.765	3.750	398	3.119	4.476	3.562	4.740	5.122	5.708	4.805
Ultrasonidos	2.705	7.042	6.903	7.615	7.797	8.097	7.040	6.081	8.442	10.240	9.393
Ultrasonidos Ginecoobstétricos ⁴	-	6.709	5.983	5.790	4.840	5.521	4.343	734	4.163	3.566	3.692

1/ Incluye los Egresos de Cirugía Mayor Ambulatoria y Cirugía Vespertina.

2/ No incluye los Egresos de Cirugía Mayor Ambulatoria y Cirugía Vespertina.

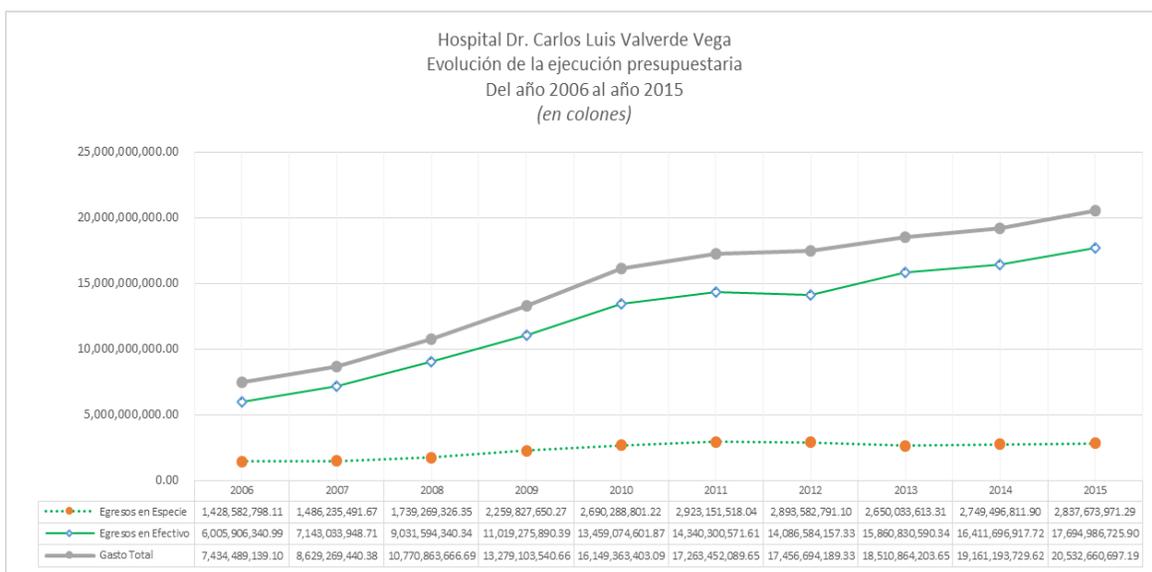
3/ Antes del año 2011 el dato de los Exámenes de Laboratorio no es comparable con el dato de los años del 2011 en adelante, por un cambio en la metodología de la cuantificación.

4/ Este dato está incluidos en los ultrasonidos, a partir del 2006 se comenzó a separar los ultrasonidos ginecoobstétricos.

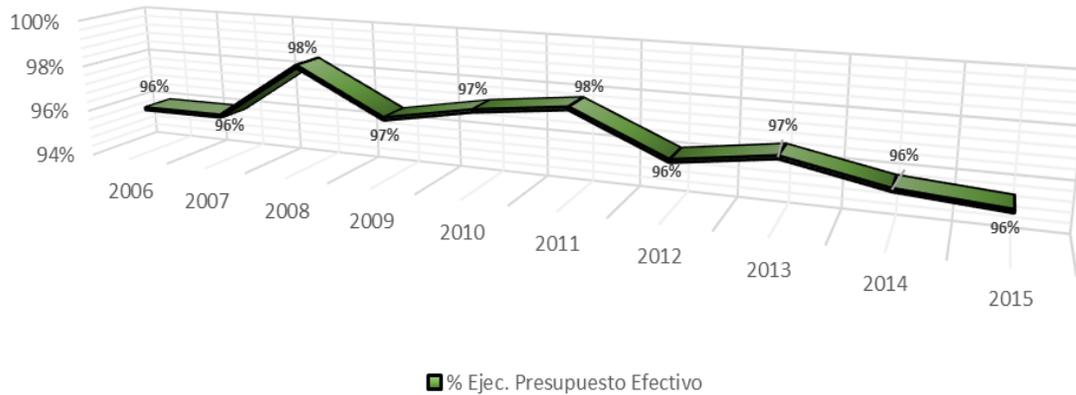
Fuente: C.C.S.S., Área de Estadística en Salud.

ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS

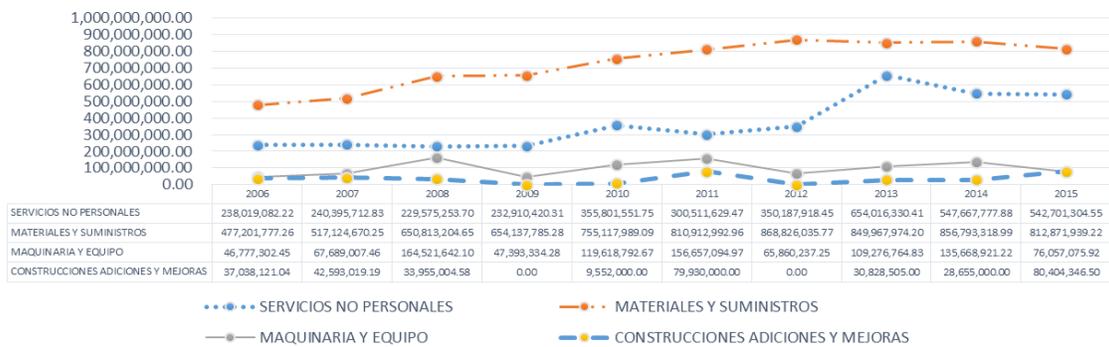
GESTIÓN PRESUPUESTARIA



Hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega
Porcentaje de Ejecución Presupuesto de Efectivo
Del año 2006 al año 2015



Hospital Dr. Carlos Luis Valverde Vega
Ejecución Presupuestaria en la adquisición de bienes y servicios
por grupo de partidas
Del año 2006 al año 2015
(en colones)



PROYECTOS EN GESTIÓN

GESTIÓN DEL NUEVO HOSPITAL

La Dirección General en colaboración con las Jefaturas de Servicio, Junta de Salud del HCLVV, Municipalidad de San Ramón, Diputados y Representantes Comunales ha estado promoviendo el proyecto para la construcción de un nuevo hospital, en virtud de que las instalaciones actuales ya cumplieron con su vida útil según estándares internacionales al tener 65 años de construido.

Sin embargo, a través de los proyectos ejecutados, gestiones administrativas permanentes y un esmerado aporte del Servicio de Mantenimiento se ha prolongado la funcionalidad y en la actualidad se cumple con las disposiciones de funcionalidad del Ministerio de Salud.

En la actualidad el proyecto está gestionándose ante las autoridades de la CCSS y funciona una Comisión a cargo del mismo.

CONTINUIDAD EN LA GESTIÓN

Finalmente, es relevante mencionar que la Administración es un proceso permanente y cambiante al cual debe dársele el seguimiento requerido según sea la situación del país y la institución.

Informo por este medio a mis Jefaturas Inmediatas y a la administración activa que me sustituye que debe dársele seguimiento a las gestiones realizadas durante mi gestión y realizar las actualizaciones y mejoras correspondientes.

Existen riesgos en materia de seguridad, infraestructura, activos institucionales, y otras áreas, hechos del conocimiento a través de informes de control interno, informes de auditoría, proyectos, solicitudes de recursos y demás gestiones administrativas los cuales deben ser atendidos por el nivel administrativo local, regional y central a fin de que se cumplan con todas las disposiciones y directrices existentes en la materia.

Dr. Jorge Eduardo Chacón Madrigal.

Cédula: 202820150