



**GM-DPSS-0068-2024**

14 de febrero del 2024

Doctora  
Karla Solano Durán, Gerente a.i.  
**GERENCIA MEDICA - UP2901**

Estimada Señora:

**ASUNTO: ENTREGA DE INFORME ABREVIADO DE GESTIÓN, PERÍODO JUNIO 2023-ENERO 2024.**

Reciba un cordial saludo. Mediante la presente realizo entrega del documento descrito en el asunto, sobre la gestión y acciones efectuadas durante el periodo que estuve nombrada Gerente Interina de la Gerencia de Infraestructura y Tecnologías.

Por tanto, he de destacar que, la GIT, como ente conductor de los procesos de construcción y mantenimiento de infraestructuras de salud, recalca su papel en la adquisición de equipamiento médico complejo y su participación en el FIDEICOMISO con el Banco de Costa Rica para la construcción de 30 Áreas de Salud en todo el país.

Como resultado, se ha avanzado en procesos cruciales, como la construcción y mantenimiento de infraestructuras institucionales, adquisición de equipos médicos, y la gestión del FIDEICOMISO CCSS-BCR. Asimismo, en el desarrollo de estrategias para la sostenibilidad ambiental y vigilancia de la seguridad humana.

Entre los logros significativos, se encuentra la entrega del informe de Seguimiento Semestral al Plan Nacional de Desarrollo, la formulación del Plan Táctico GIT 2023-2027, y la actualización trimestral de proyectos en el Banco de Proyectos de Inversión (BPIP) del MIDEPLAN.

Los anexos al documento detallan las actividades realizadas por cada Dirección adscrita a la GIT, y, sus avances en proyectos como el Hospital Monseñor Sanabria de Puntarenas y la Sede EBAIS Santa Cruz Turrialba.

Respecto a la administración de recursos financieros, es de suma importancia enfatizar la importancia de distribuir adecuadamente los presupuestos en las unidades responsables; una recomendación, es que, la GIT debe centrarse en generar protocolos y normativas para el manejo eficiente de los recursos financieros asignados.

En el documento en cuestión, se analiza cada uno de los puntos con más detalle. Por tanto, me encuentro en la mayor de las disposiciones para brindar ampliación de lo que se requiera.



**GM-DPSS-0068-2024**

14 de febrero del 2024

Atentamente,

**DIRECCIÓN PROYECCIÓN SERVICIOS DE SALUD**

Ing. María de los Ángeles Gutiérrez Brenes  
**Directora**

MAGB/Priscilla

Estudio y redacción: Nombre de la persona que elaboró el documento

**Anexo: Informe abreviado de gestión del período, junio 2023 – enero 2024.**

C: MSc. Marta Eugenia Esquivel Rodríguez, Presidenta Ejecutiva-UP1102

Ing. Jorge Granados Soto, Gerente, Gerencia Infraestructura y Tecnologías - UP1107

Lic. Walter Campos Paniagua, Director, Dirección de Administración y Gestión de Personal-UP1131

Lic. Ramsés Román Sánchez, Jefe, Área de Administración de Servicios Digitales, DCO-UP1115

Archivo

Referencia: (2915-244-24)