

C.C.S.S.
REPORTE NO DEFINIDO
REPORTE NO DEFINIDO

30/03/2017

11:37:15

sp01re90

Código 4 70 04 0020 Nivel de Usuario X Versión Ficha Técnica: 0026

AUTORIZACION Y/O PAGO RECETA P/ANTEOJOS, TAM. 18 X 8 CMS.

DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO:

AUTORIZACION Y/O PAGO RECETA P/ ANTEOJOS 18 cms \pm 0.5 X 9 CMS \pm 0.5

ESPECIFICACIONES

Original en papel bond celeste de 60 grms, copias (duplicado) en papel bond amarillo de 60 grms y triplicado en papel ledger blanco de 120 grms, impresa en ambos lados cabeza con cabeza, encarbonada, encolada o plequeada en el lomo superior en blocks de 0.50 cientos. Tamaño final 18 X 8 cms (LA MEDIDA NO INCLUYE LA PLECA).

Deberá venir debidamente identificada con el nombre del fabricante, código institucional, número de lote y siglas de la C.C.S.S al pie de la fórmula. Estas características contribuyen a un mejor control y manipulación del documento.

El incumplimiento de la entrega afectará considerablemente los servicios de salud de la Institución

SE DEBE PRESENTAR CON LA OFERTA:

MUESTRA:

Presentar 5 muestras de la materia prima a utilizar en la confección del formulario y el dummy impreso, el cual deberá guardar estricto ajuste a los requisitos técnicos solicitados y ser presentada en el Área de Adquisiciones de Bienes y Servicios. La no presentación de estos dos requisitos se considera defecto crítico y motivo de exclusión.

El oferente que resulte adjudicado debe comprometerse a aportar de previo a la confección de planchas e impresión del producto final, un arte final impreso que contenga detalladamente todas las especificaciones solicitadas, deberá guardar estricto ajuste a los requisitos técnicos solicitados y en caso de ser necesario efectuar las modificaciones que se soliciten de conformidad en la ficha técnica del cartel.

La muestra que resulte recomendada se mantendrá en custodia para verificar su homogeneidad al momento del ingreso, el resto puede ser retirado de acuerdo a lo establecido en la Ley.

En caso de requerir la muestra del producto terminado puede solicitarse en la Sub. Área de Programación de Bienes y Servicios, con el planificador respectivo.

Durante el análisis de cualquiera de las muestras, que presente alguna duda razonable sobre la calidad del producto en cualquiera de sus partes, se solicitará al oferente enviar el artículo a un análisis especializado hecho por un laboratorio de la Unidad de Recursos Forestales de la Facultad de Ingeniería, Instituto de Investigación en ingeniería de la Universidad de Costa Rica, que verifique y certifique los aspectos puestos en duda sobre las características del producto todo este proceso con cargo al cliente.

EMPAQUE PRIMARIO:

Enfajillado en cartulina o plástico grupos de cinco (5) cientos.

EMPAQUE SECUNDARIO:

En cajas de cartón corrugado resistente, que proteja el artículo de polvo y humedad, con medidas ajustadas al producto para evitar que éste sufra daños al manipularlas y/o estibarlas, conteniendo 10, 15, 20 ó 25 cientos por caja como máximo. Cada caja deberá venir debidamente identificada con el nombre del fabricante, código institucional, número de lote, siglas de la C.C.S.S, descripción del producto y cantidad contenida.

COMISIÓN TÉCNICA DE NORMALIZACION Y COMPRAS FORMULARIOS Y PAPELERÍA.



[Handwritten signatures and stamps]

C.C.S.S.
REPORTE NO DEFINIDO
REPORTE NO DEFINIDO

30/03/2017

11:37:15

sp01re90

Código 4 70 04 0020 Nivel de Usuario X Versión Ficha Técnica: 0026

AUTORIZACION Y/O PAGO RECETA P/ANTEOJOS, TAM. 18 X 8 CMS.


Doxy Navarrete Padilla

Vianney Fallas Moreno


Heidy Traña Zeledón


César Andrés Araya Hernández


José Joaquín Sánchez Fonseca

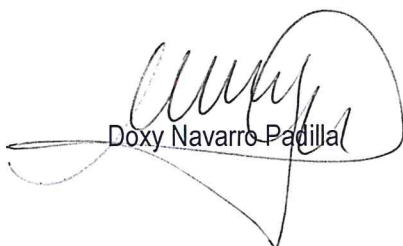


Código: 4-70-04-0020

Descripción: Autorización y/o pago de recetas para anteojos

Indicación de uso: Prescripción de anteojos
Consecuencias de no contar con el insumo: Desabastecimiento a nivel institucional
Críticidad del insumo: Alta
Indicación sobre la disponibilidad de infraestructura y recurso humano para la utilización del producto: Personal capacitado para completar la información requerida en el formulario
Descripción del impacto del insumo: Control en la compra de los activos que se realizan en la institución.

COMISIÓN TÉCNICA DE NORMALIZACIÓN Y COMPRAS DE FORMULARIOS Y PAPELERÍA
INSTITUCIONAL



Doxy Navarro Padilla

Vianney Fallas Moreno



Heidy Traña Zeledón



Cesar Araya Hernández



José Joaquín Sánchez Fonseca

**JUSTIFICACIÓN A MODIFICACIONES DE LAS FICHAS TÉCNICAS DE INSUMOS
MÉDICOS SEGÚN DIRECTRIZ PLANTEADA EN OFICIO DTBS-0465-2008.**

(Marque con "X" la opción que corresponde).

Modificación de la Ficha técnica por:

- () Correcciones ortográficas o de redacción.
(X) Actualización de datos técnicos de los artículos.
() Solicitud de oferentes (objeciones al cartel).
() No se realizan Modificaciones.



En caso de ser necesario, justifique.

¿Las modificaciones realizadas tienen valor agregado en términos de costo beneficio? (en caso de ser afirmativa su respuesta justifique).

- () Si
(X) No () N/A

¿Las modificaciones tienen algún impacto económico con relación a las características anteriores? (en caso de ser afirmativa su respuesta justifique).

- () Si
(X) No () N/A

¿Las modificaciones realizadas afectan el registro de proveedores?

- () Si (X) No () N/A

¿Como lo afecta?

___ Aumenta la Cantidad de oferentes ___ Disminuye la Cantidad de Oferentes

LA COMISIÓN TÉCNICA EXPRESA QUE EL CAMBIO PROPUESTO A LA FICHA TÉCNICA QUE ACOMPAÑA A ESTE DOCUMENTO, CONSTITUYE UN CUERPO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, CLARAS, SUFICIENTES, CONCRETAS, OBJETIVAS Y AMPLIAS EN CUANTO A LA OPORTUNIDAD DE PARTICIPAR Y QUE POR LO TANTO SE CUMPLE CON LOS PRINCIPIOS GENERALES QUE RIGEN LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL

[Handwritten signatures in blue ink]