

C.C.S.S.
REPORTE NO DEFINIDO
REPORTE NO DEFINIDO

31/01/2017

10:39:19

sp01re90

Código 4 50 02 0400 Nivel de Usuario T Versión Ficha Técnica: 0031

SOBRE MEDIANO CON MEMBRETE, TAMAÑO 24 X 10.5 CMS.

DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO:

SOBRE MEDIANO CON MEMBRETE, EN PAPEL BOND BLANCO DE 75 GRAMOS.

CARACTERÍSTICAS:

TAMAÑO: 24 x 10.5 cms., en papel bond blanco de 75 gramos (20 libras).

Deberá venir debidamente identificado al pie de la fórmula:

1. nombre del fabricante.
2. código institucional.
3. número de lote.
4. siglas de la C.C.S.S.

Estas características contribuyen a un mejor control y manipulación del documento.

MUESTRA:

Presentar 5 muestras de la materia prima a utilizar en la confección del formulario y el dummy impreso, el cual deberá guardar estricto ajuste a los requisitos técnicos solicitados y ser presentada en el Área de Adquisiciones de Bienes y Servicios. La no presentación de estos dos requisitos se considera defecto crítico y motivo de exclusión.

El oferente que resulte adjudicado, debe comprometerse a aportar de previo a la confección de planchas e impresión del producto final, un arte final impreso que contenga detalladamente todas las especificaciones solicitadas, deberá guardar estricto ajuste a los requisitos técnicos solicitados y en caso de ser necesario efectuar las modificaciones que se soliciten de conformidad en la ficha técnica del cartel.

La muestra que resulte recomendada se mantendrá en custodia para verificar su homogeneidad al momento del ingreso, el resto puede ser retirado de acuerdo a lo establecido en la ley.

En caso de requerir la muestra del producto terminado puede solicitarse en la Sub. Área de Programación de Bienes y Servicios con el planificador respectivo.

Durante el análisis de cualquiera de las muestras, que presente alguna duda razonable sobre la calidad del producto en cualquiera de sus partes, se solicitará al oferente enviar el artículo a un análisis especializado, hecho por un laboratorio de la Unidad de Recursos Forestales de la Facultad de Ingeniería, Instituto de Investigación en Ingeniería de la Universidad de Costa Rica, que verifique y certifique los aspectos puestos en duda sobre las características del producto todo este proceso con cargo al cliente.

EMPAQUES:

EMPAQUE PRIMARIO:

Enfajillado en cartulina o plástico en grupos de un (1) ciento.

EMPAQUE SECUNDARIO:

En cajas de cartón corrugado resistente que proteja el artículo de polvo y humedad, con medidas ajustadas al producto para evitar que éste sufra daños al manipularlas y/o estibarlas, conteniendo 5 grupos de 100 sobres cada una. Cada caja deberá venir debidamente identificada con el nombre del fabricante, código institucional, número de lote, siglas de la C.C.S.S., descripción del producto y cantidad contenida.

COMISIÓN TÉCNICA DE NORMALIZACIÓN Y COMPRAS DE FORMULARIOS Y PAPELERÍA.

MSc. Doxy Navarro Padilla



C.C.S.S.
REPORTE NO DEFINIDO
REPORTE NO DEFINIDO

31/01/2017

10:39:19

sp01re90

Código 4 50 02 0400 Nivel de Usuario T Versión Ficha Técnica: 0031

SOBRE MEDIANO CON MEMBRETE, TAMAÑO 24 X 10.5 CMS.

Leda Alfaro Morales
Licda. Leda Alfaro Morales

Licda. Marianne Pérez Gómez

Ing. Gerardo Salazar González

Sr. Vianney Fariñas Moreno

Ausente

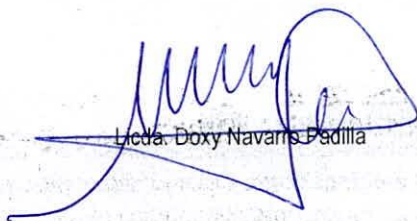


Código: 4-40-01-0400

Descripción: FILE MANILA TAMANO CARTA, CON LOGOTIPO, TAMAÑO 29.5 (±0.5 CENTIMETROS) X 24 CMS, CON GRAMAJE MINIMO DE 150 GRAMOS.

Indicación de uso: Se utiliza para guardar documentos
Consecuencias de no contar con el insumo: No se podrían archivar los documentos
Criticidad del insumo: Daños en documentación importante por no poderlos guardar
Indicación sobre la disponibilidad de infraestructura y recurso humano para la utilización del producto: Disponibilidad de los centros de salud para resguardar documentos
Descripción del impacto del insumo: No se podrían archivar los documentos

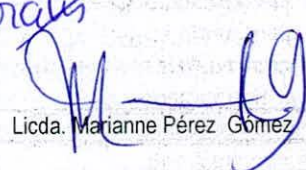
COMISIÓN TÉCNICA DE NORMALIZACIÓN Y COMPRAS DE FORMULARIOS Y PAPELERÍA INSTITUCIONAL


Licda. Doxy Navarrete Padilla


Ing. Gerardo Salazar González


Licda. Leda Alfaro Morales

Ausente
Sr. Vianney Pineda Moreno


Licda. Marianne Pérez Gómez



**JUSTIFICACIÓN A MODIFICACIONES DE LAS FICHAS TÉCNICAS DE INSUMOS
MÉDICOS SEGÚN DIRECTRIZ PLANTEADA EN OFICIO DTBS-0465-2008.**

(Marque con "X" la opción que corresponde).

Modificación de la Ficha técnica por:

- ☒ Correcciones ortográficas o de redacción.
☐ Actualización de datos técnicos de los artículos.
☐ Solicitud de oferentes (objeciones al cartel).
☐ No se realizan Modificaciones.

En caso de ser necesario, justifique.



¿Las modificaciones realizadas tienen valor agregado en términos de costo beneficio? (en caso de ser afirmativa su respuesta justifique).

- ☐ Si
☒ No ☐ N/A

¿Las modificaciones tienen algún impacto económico con relación a las características anteriores? (en caso de ser afirmativa su respuesta justifique).

- ☐ Si
☒ No ☐ N/A

¿Las modificaciones realizadas afectan el registro de proveedores?

- ☐ Si ☒ No ☐ N/A

¿Como lo afecta?

Aumenta la Cantidad de oferentes Disminuye la Cantidad de Oferentes

LA COMISIÓN TÉCNICA EXPRESA QUE EL CAMBIO PROPUESTO A LA FICHA TÉCNICA QUE ACOMPAÑA A ESTE DOCUMENTO, CONSTITUYE UN CUERPO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, CLARAS, SUFICIENTES, CONCRETAS, OBJETIVAS Y AMPLIAS EN CUANTO A LA OPORTUNIDAD DE PARTICIPAR Y QUE POR LO TANTO SE CUMPLE CON LOS PRINCIPIOS GENERALES QUE RIGEN LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL

Leda Alfaro Morán