

C.C.S.S.
REPORTE NO DEFINIDO
REPORTE NO DEFINIDO

27/02/2017

12:38:02

sp01re90

Código 4 50 02 0360 Nivel de Usuario T Versión Ficha Técnica: 0035

SOBRE GRANDE DE MANILA DE 75 GRAMOS, TAMAÑO 32 X 24 CMS. \pm 1 CMS.



DESCRIPCION DEL ARTÍCULO

SOBRE GRANDE DE MANILA DE 75 GRAMOS, TAMAÑO 32 X 24 CMS. (\pm 1 cms)

ESPECIFICACIONES

En papel Manila amarillo fuerte de 75 gramos. Tamaño 32 X 24 cms (\pm 1 cms) (La medida no incluye la cejilla).

Deberá venir debidamente identificado al pie de la fórmula:

1. nombre del fabricante.
2. código institucional.
3. número de lote.
4. siglas de la C.C.S.S.

Estas características contribuyen a un mejor control y manipulación del documento.

El incumplimiento de la entrega afectará considerablemente los servicios administrativos de la Institución.

MUESTRAS

Presentar 5 muestras de la materia prima a utilizar en la confección del formulario y el dummy impreso, el cual deberá guardar estricto ajuste a los requisitos técnicos solicitados y ser presentada en el Área de Adquisiciones de Bienes y Servicios. La no presentación de estos dos requisitos se considera defecto crítico y motivo de exclusión.

El oferente que resulte adjudicado debe comprometerse a aportar de previo a la confección de planchas e impresión del producto final, un arte final impreso que contenga detalladamente todas las especificaciones solicitadas, deberá guardar estricto ajuste a los requisitos técnicos solicitados y en caso de ser necesario efectuar las modificaciones que se soliciten de conformidad en la ficha técnica del cartel.

La muestra que resulte recomendada se mantendrá en custodia para verificar su homogeneidad al momento del ingreso, el resto puede ser retirado de acuerdo a lo establecido en la Ley.

En caso de requerir la muestra del producto terminado puede solicitarse en la Sub. Área de Programación de Bienes y Servicios, con el planificador respectivo.

Durante el análisis de cualquiera de las muestras, que presente alguna duda razonable sobre la calidad del producto en cualquiera de sus partes, se solicitará al oferente enviar el artículo a un análisis especializado hecho por un laboratorio de la Unidad de Recursos Forestales de la Facultad de Ingeniería, Instituto de Investigación en ingeniería de la Universidad de Costa Rica, que verifique y certifique los aspectos puestos en duda sobre las características del producto todo este proceso con cargo al cliente.

EMPAQUES

EMPAQUE PRIMARIO:

Enfajillado en cartulina o plástico en grupos de un (1) ciento. Cincuenta sobres (0.50 cientos) para cada lado.

EMPAQUE SECUNDARIO:

En cajas de cartón corrugado resistente, que proteja el artículo de polvo y humedad, con medidas ajustadas al producto para evitar que éste sufra daños al manipularlas y/o estibarlas conteniendo como máximo cinco (5) cientos por caja como máximo. Cada caja deberá venir debidamente identificada con el nombre del fabricante, código institucional, número de lote, siglas o logotipo de la C.C.S.S, descripción del producto y cantidad contenida.

COMISIÓN TÉCNICA DE NORMALIZACION Y COMPRAS FORMULARIOS Y PAPELERÍA.

Handwritten signatures and stamps:
- Signature: *Rosendo Orma*
- Stamp: *COMISION TECNICA DE NORMALIZACION Y COMPRAS FORMULARIOS Y PAPELERIA*
- Signature: *Chionnel*
- Signature: *[illegible]*

C.C.S.S.
REPORTE NO DEFINIDO
REPORTE NO DEFINIDO

27/02/2017

12:38:02

sp01re90

Código 4 50 02 0360 Nivel de Usuario T Versión Ficha Técnica: 0035

SOBRE GRANDE DE MANILA DE 75 GRAMOS, TAMAÑO 32 X 24 CMS. \pm 1 CMS.


Doxy Navarro Padilla


Cesar Araya Hernández


Vianney Fallas Moreno


Heidi Traña Zeledón


José Joaquín Sánchez Fonseca

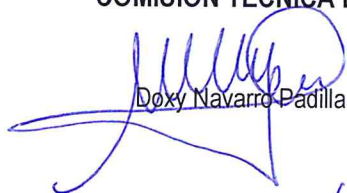


Código: 4-50-02-0360

Descripción: SOBRE GRANDE DE MANILA DE 75 GRAMOS, TAMAÑO 32 X 24 CMS.

Indicación de uso: Todos los establecimientos de Salud
Consecuencias de no contar con el insumo: Afectación la gestión en procesos
Criticidad del insumo: Afectación de procesos administrativos
Indicación sobre la disponibilidad de infraestructura y recurso humano para la utilización del producto: Se utiliza en la prestaciones de Servicios Administrativo
Descripción del impacto del insumo: Servicio Administrativo.

COMISIÓN TÉCNICA DE NORMALIZACIÓN Y COMPRAS DE FORMULARIOS Y PAPELERÍA INSTITUCIONAL


Doxy Navarro Padilla


Cesar Araya Hernández


Vianney Fallas Moreno


Heidy Traña Zeledón

AUSENTE POR
José Joaquín Sánchez Fonseca



JUSTIFICACIÓN A MODIFICACIONES DE LAS FICHAS TÉCNICAS DE INSUMOS MÉDICOS SEGÚN DIRECTRIZ PLANTEADA EN OFICIO DTBS-0465-2008.

(Marque con "X" la opción que corresponde).

Modificación de la Ficha técnica por:

- ☐ Correcciones ortográficas o de redacción.
☐ Actualización de datos técnicos de los artículos.
☐ Solicitud de oferentes (objeciones al cartel).
☐ No se realizan Modificaciones.

En caso de ser necesario, justifique.

¿Las modificaciones realizadas tienen valor agregado en términos de costo beneficio? (en caso de ser afirmativa su respuesta justifique).

- ☐ Si
☐ No ☐ N/A

¿Las modificaciones tienen algún impacto económico con relación a las características anteriores? (en caso de ser afirmativa su respuesta justifique).

- ☐ Si
☐ No ☐ N/A

¿Las modificaciones realizadas afectan el registro de proveedores?

- ☐ Si ☐ No. ☐ N/A

¿Como lo afecta?

___ Aumenta la Cantidad de oferentes ___ Disminuye la Cantidad de Oferentes

LA COMISIÓN TÉCNICA EXPRESA QUE EL CAMBIO PROPUESTO A LA FICHA TÉCNICA QUE ACOMPAÑA A ESTE DOCUMENTO, CONSTITUYE UN CUERPO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, CLARAS, SUFICIENTES, CONCRETAS, OBJETIVAS Y AMPLIAS EN CUANTO A LA OPORTUNIDAD DE PARTICIPAR Y QUE POR LO TANTO SE CUMPLE CON LOS PRINCIPIOS GENERALES QUE RIGEN LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL



[Handwritten signatures and names]
Hosé de la Cruz
Luis Chiriquí