



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**  
Hospital San Juan de Dios  
Area Gestión Bienes y Servicios  
Teléfonos: 25-47-82-79



San José, lunes 27 de abril de 2020

**SCASC-227-2020**

Señores  
**PROVEEEORES**

**ASUNTO: Aclaración al cartel 2020LA-000005-2102**

Por error involuntario, en el cartel folio 60 se indicó dos puntos "1.8" referentes a la garantía de participación, por tanto léase correctamente **"Para este concurso se solicita garantía de participación por el 1% del monto cotizado. La misma debe ser depositada en la unidad de tesorería del Hospital San Juan de Dios, antes de la fecha y hora indicada para el cierre de la recepción de ofertas."** demás condiciones se mantienen invariables.

Agradeciendo lo anterior, suscribe

Lic. Carlos Andrés Araya Jiménez  
**Coordinador de la Sub Área de Contratación Administrativa**

Cc.  
Archivo/rfcerdas

# CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

Área de Gestión de Bienes y Servicios

Hospital San Juan de Dios

FORMULARIO PARA LA PRESENTACION DE OFERTAS

LICITACION PUBLICA 2020LN-000005-2102

FORMULA 28 No. 869

## 1. CONDICIONES ADMINISTRATIVAS

1.1 En la recepción del Área de Gestión de Bienes y Servicios del Hospital San Juan de Dios, sita en el Distrito Hospital, contiguo al Ministerio de Salud, al final de la rampa del antiguo edificio de Rehabilitación, se recibirán ofertas para el proceso 2020LN-000005-2102, en sobre cerrado el día 07 de mayo de 2020 hasta las 11:00 horas, para la adquisición de MARCAPASOS UNICAMERALES Y BICAMERALES DIFERENTES MEDIDAS, para el servicio de CARDIOLOGÍA

1.2 El Administrador del Contrato u Orden de Compra será: DR.JORGE ARAUZ CHAVARRIA, JEFE DEL SERVICIO DE CARDIOLOGÍA

1.3 Preferiblemente toda oferta deberá ser presentada mediante este formulario al amparo del Artículo 63 R.L.C.A. escrito a máquina de escribir o computadora.

1.4 Las consultas y / ó aclaraciones las podrán efectuar en la Sub. Área de Contratación Administrativa al Teléfono No. 2547-82-83 ó al Telefax 2258-09-27

1.5 Rigen Condiciones generales para la contratación administrativa institucional de bienes y servicios desarrollada por todas las unidades desconcentradas y no desconcentradas de la Caja Costarricense de Seguro Social publicadas en el Diario Oficial La Gaceta No. 73 del día 16 de abril del 2009 y todas sus modificaciones

1.6 El punto 1.1 debe considerarse variable excluyente.

1.7 Señor proveedor aparte de llenar este formulario debe presentar en un documento por separado las especificaciones técnicas del producto por cada ítem ofertado.

1.8 Para este Concurso Licitatorio se solicita garantía de participación por el 1% del monto cotizado. La misma debe ser depositada en la Unidad de Tesorería del Hospital San Juan de Dios, antes de la fecha y hora indicada para el cierre de recepción de ofertas.

1.9 Si el oferente deja sin efecto su propuesta sin mediar una causa justa, se aplicará lo dispuesto en el Artículo 100 inciso H de la Ley de Contratación Administrativa

1.10 Adjuntar los siguientes requisitos de Ley:

a- Certificación de la Cuotas Obrero Patronal al día.

b- Certificación al día del Fondo de Desarrollo Social y Asignación Familiar (FODESAF) al día.

c- Certificación de la Ley 9024 Impuestos sobre Personería Jurídica.

d- Copia de la Personería Jurídica.

e- Copia de la Cedula Jurídica y o copia de la Cedula Física.

f- Certificado EMB emitido por el Ministerio de Salud. (si es requerido)

g- En caso de medicamentos de presentar el Certificado de Registro emitido por el Ministerio de Salud.

1.11 De resultar adjudicado en la presente contratación, deberá aportar Garantía de Cumplimiento.

1.12 Todo proveedor interesado en este concurso deberá estar pendiente de las publicaciones para este concurso en la página web institucional ([www.ccss.sa.cr/licitaciones](http://www.ccss.sa.cr/licitaciones)), ya que la Sub Área de Contratación Administrativa no se hace responsable a falta de cualquier comunicación (prorroga, modificación o aclaración), debido a la omisión por parte del interesado de revisar dicha página web.

1.13 El Hospital San Juan de Dios, no tolerará conflictos de intereses con personas Físicas ó Jurídicas en ninguna etapa del proceso de Contratación Administrativa".

1.14 Todas las entregas deben realizarse en plaza, este hospital no realizará ningún trámite de exoneración

**IMPORTANTE:** La garantía de participación deberá tener un mínimo de seis meses de vigencia, a partir de la fecha de apertura, y deberá ser por la línea ofertada. En la modalidad de entrega según demanda; será el 1% de la cantidad proyectada de la línea ofertada por el precio ofrecido.

## 2. CONDICIONES PARTICULARES

Vigencia de la Oferta	120 días hábiles
Tiempo de Entrega	ENTREGAS SEGÚN DEMANDA: Según cartel licitatorio.
Lugar de Entrega	En coordinación con la Sub. Área de Fiscalización Contractual y Trámite de facturas.
Consumo	Compra por un año con posibilidad de prórroga por tres periodos.
Esterilidad	Si, según condiciones del cartel licitatorio.
Garantía	Si, según condiciones del cartel licitatorio.
Muestra	No es solicitado.
Literatura	Si, según condiciones del cartel licitatorio.
Catálogo	No es solicitado.
Certificados	Si, según condiciones del cartel licitatorio.
Empaque	Si, según condiciones del cartel licitatorio.
Forma de Pago	30 días (Indispensable ser afiliado a SINPE)
Sistema evaluación de ofertas	Cumpliendo técnica y administrativamente, se adjudicará la de menor precio.

## 3. REQUERIMIENTO TÉCNICOS OBLIGATORIOS DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR: Según Cartel Licitatorio

## 4. INFORMACION REQUERIDA DEL OFERENTE

Nombre de la casa comercial	No. Teléfono de la empresa
No. Cédula Jurídica o física	No. Facsímil de la firma
Nombre del Apoderado	Código de Proveedor C.C.S.S.
Numero registro bancario SINPE	Correo Electrónico

## 5. RESUMEN DEL PRECIO EN PLAZA DE LA OFERTA (La C.C.S.S exenta de impuestos)

Precio Total Ofertado	
Impuesto de Ventas 13%	
Total de la Oferta	

## 6. DECLARACIONES JURADAS

Declaro bajo juramento que los precios indicados anteriormente son ciertos y definitivos al amparo del artículo 25 del R.L.C.A. y que no me alcanzan las prohibiciones de los artículos 22, 22 Bis y 100 de la Ley de Contratación Administrativa y del Artículo 65 Incisos A, B y C del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa. (Alcances de la Prohibición para contratar con diferentes entidades).

El suscrito acepta y cumple con cada uno de los aspectos técnicos y administrativos solicitados en el presente concurso.

Firma del Oferente o su representante  
facultado en la empresa para dicho acto. \_\_\_\_\_

Elaborado por: Ronald Cerdas Vargas

### ITEM 8:

#### 1. Tamaño:

- ✓ Tamaño requerido (mm): 55 x 45 x 7.5 (An x Al x P)
- ✓ Tamaño Ofrecido 4.45 x 5.02 x 0.75cm
- Aclaración: **Se acepta la variación** debido a que el cambio en el tamaño no implica una modificación del dispositivo que pueda causar daños al paciente, ni altera el funcionamiento del marcapaso.

#### 2. Masa


- ✓ Masa Solicitada: 32 gramos
- ✓ Masa Ofrecida: 24.8 gramos
- Aclaración **Se acepta la variación** debido a que el cambio en el gramaje no implica una modificación mayor al tamaño del dispositivo ni al peso, no afectando la salud del paciente.

#### 3. Volumen

- ✓ Volumen solicitado (cm3): 14
- ✓ Volumen Ofrecido (cm3): 12,2
- Aclaración: **Se acepta la variación** ya que no afectara en ningún momento significativamente el volumen del dispositivo, ni causara daños en la salud del paciente y no alterara el funcionamiento del Marcapaso.

### **Garantía de Participación:**

Para este concurso licitatorio se solicita la garantía de participación por el 1% del monto cotizado.

  
Dr. Jorge Arauz Chavarría  
Jefe Servicio de Cardiología

