

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**



**CENTRO NACIONAL DE REHABILITACION HUMBERTO ARAYA ROJAS**

**SUB ÁREA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA**

**CONCURSO**

**2021CD-000005-2203**

**OBJETO CONTRACTUAL**

**INSUMOS DE MEDICINA CRÍTICA Y TERAPIA INTENSIVA  
COMPRA SEGUN DEMANDA POR 6 MESES.**

**SERVICIO SOLICITANTE**

**DIRECCION Y ADMINISTRAC.**

**PRESUPUESTO ESTIMADO: ₡ 34,957,500.00**

**FECHA Y HORA DE APERTURA**

**04 de MAYO del 2021 a las 09:30**



El CENTRO NACIONAL DE REHABILITACION HUMBERTO ARAYA ROJAS - Caja Costarricense de Seguro Social, recibirá ofertas por ESCRITO, HASTA LAS 09:30 HORAS, DEL DÍA 04 de MAYO del 2021, para el suministro de: INSUMOS DE MEDICINA CRITICA Y TERAPIA INTENSIVA **COMPRA SEGUN DEMANDA POR 6 MESES.**

Item	U.M	Código	Descripción	Petición	Modalidad	Proyec. cons.	No. Entregas	Intervalo	Primera Entrega
1	UD	2-06-01-0300	CABLE DE EXTENSION. PARA FUENTE DE	2203002356	ORDINARIA	10.000	SEGÚN DEMANDA	0 meses	días Hábiles
2	UD	2-06-01-1880	MARCAPASO PROGRAMABLE COMPLETO EN P	2203002356	ORDINARIA	2.000	SEGÚN DEMANDA	0 meses	días Hábiles
3	UD	2-78-01-0971	KIT CON MEMBRANA AV1000S PARA REALI	2203002356	ORDINARIA	30.000	SEGÚN DEMANDA	0 meses	días Hábiles
4	UD	2-88-26-0241	EQUIPO DESCARTABLE PARA PLASMAFERES	2203002356	ORDINARIA	50.000	SEGÚN DEMANDA	0 meses	SIN EFECTO

\*Se aclara, que las cantidades expresadas en la tabla de insumos solicitados, siempre presentará tres decimales, aclarando así mismo que la nomenclatura utilizada en dicha tabla será siempre "coma ( , )" para separar miles y "punto ( . )" para separar los decimales.

Rigen: Las condiciones generales para la contratación administrativa institucional de bienes y servicios desarrollada por todas las unidades desconcentradas y no desconcentradas de la Caja Costarricense de Seguro Social publicadas en el Diario Oficial La Gaceta No. 73 del 16 de abril 2009, sus modificaciones publicadas en el Diario Oficial La Gaceta No. 160 del 18 de agosto de 2009, y toda aquella normativa vigente aplicable según la naturaleza de lo requerido.

Condiciones Específicas

CONTRATACION POR SEIS MESES  
(SEGÚN ARTICULO 162 R.L.C.A ENTREGA SEGÚN DEMANDA)

- Este procedimiento de compra bajo la modalidad "entrega según demanda" se encuentra establecido en el artículo 162 inciso B del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa
  - Se valorará primero que las ofertas cumplan con lo solicitado en este cartel y se adjudicará cada ítem por precio unitario. Es importante indicar que las cantidades estimadas para cada ítem son promedio, por lo que pueden ser menores o mayores sin que estas variaciones le den derecho a modificar los precios unitarios ni la calidad del producto. El contratista asume el compromiso de suplir los insumos descritos en el cartel, las entregas serán periódicas según las necesidades del servicio.
  - Según lo establecido en el artículo 162 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, inciso B, párrafo 3 "En este tipo de contrataciones será posible la inclusión de nuevos suministros no contratados originalmente en tanto obedezca a una necesidad surgida con posterioridad al inicio del concurso que originó el contrato, que se trate de bienes de similar naturaleza, que el aumento no implique más del 50% de la cantidad de bienes originalmente contratados, estimación inicial y que además se acredite la razonabilidad del precio". Asimismo será factible la exclusión de un producto en los casos que las políticas institucionales varíen o bien cuando no sean de utilidad para el Hospital.
  - Podrá ser incluido al nuevo contrato, productos de acuerdo a los siguientes parámetros siempre que sean de la misma naturaleza y que respondan a necesidades surgidas posterior al proceso que originó el presente contrato y que se presenten requerimientos como los siguientes:
    - Creación de nuevos programas dentro de la Seguridad Social orientados por autoridades de la Institución.
    - Cambios de productos por recomendación de entidades superiores para proteger la salud en general, la seguridad humana y el medio ambiente
    - Productos que no fueron contemplados al momento de la elaboración del cartel.
  - El Administrador del Contrato será el Coordinador de CEACO o la persona designada por ésta.
  - Toda oferta debe entregarse a más tardar, a la hora y fecha establecida en el respectivo cartel, en la Recepción de la Sub Área de Contratación Administrativa del Centro Nacional de Rehabilitación, en sobre cerrado.
  - Se adjuntará una copia de la oferta para efectos de consulta de proveedores al momento de la apertura de ofertas así como facilitar los ulteriores análisis de la misma. En caso de discrepancias, prevalecerá el original sobre la copia.
  - El acto de apertura de las ofertas se realizará en la oficina de la Sub Área de Contratación Administrativa
  - Según lo estipulado en el artículo 52 inciso a) del Reglamento de Contratación Administrativa esta Administración habilita expresamente el uso de medios electrónicos para el envío o recepción de documentos dentro del presente procedimiento tanto de parte de los particulares como de la propia Administración (invitaciones, carteles, subsanaciones, recursos, dictámenes, oferta, etc). Si se trata de documentos remitidos por fax o escaneados debe presentarse el original según lo estipulado en la normativa vigente. Y si por ejemplo se trata de documentos con firma digital, estos deben ser remitidos únicamente a la cuenta de correo electrónico comp2203@ccss.sa.cr habilitado por esta unidad para tal efecto, en horario laboral de L a J: 7am a 4pm y V: 7am a 3pm.
  - Debido a la situación sanitaria provocada por la enfermedad Covid-19, según Decreto Ejecutivo 42227-MP-S, se les informa que para esta contratación se acepta el recibo de ofertas por correo electrónico antes de la hora establecida para la apertura de las ofertas, la misma debe ser remitida al correo electrónico oficial de esta Sub Area comp2203@ccss.sa.cr, siendo lo idóneo que se remita con firma digital, de no contar el proveedor con ello serán recibidas por medio de fax (remitir el original al día siguiente hábil) . Art. 52 Y 63 RLCA. De igual manera se les informa que con fundamento en la situación de emergencia y las recomendaciones sanitarias no se recibirán proveedores en el acto de apertura de ofertas, tampoco para la revisión de muestras salvo casos adonde se determine estrictamente necesario, los proveedores podrán solicitar una copia del acta y les será remitida por medio de correo electrónico.
  - De acuerdo a lo que establece el artículo 173 RLCA, todo recurso deberá presentarse en original debidamente firmado o bien por correo electrónico únicamente con firma digital, al correo comp2203@ccss.sa.cr en horario laboral de L a J: 7am a 4pm y V: 7am a 3pm., de lo contrario el mismo será rechazado.
  - Vigencia de las ofertas: Artículos 67 y 81 RLCA
- "Contratación Directa (Escasa cuantía): **60 días hábiles** (01 copia)
- "En caso de omitirse este plazo en la oferta, se considerará cláusula invariable.
13. Plazo de adjudicación:
- "Contratación Directa (Escasa cuantía): 10 días hábiles.
- "Podrá ser prorrogado por un plazo igual. Art. 144 RLCA
14. Registro de Proveedores: Debe estar inscrito en el registro de Proveedores de la Institución y señalar el código asignado. Art. 98 RLCA. Hasta que la Caja Costarricense de Seguro Social migre al Sistema de Compras Públicas (SICOP) y homologue el registro de proveedores con este sistema, se mantendrá activo el registro institucional, por lo que para efectos de facturación será requisito estar inscrito.
15. Lugar de entrega: Bodega Sub Área de Almacenamiento y Distribución del Centro Nacional de Rehabilitación.
16. El desempate se adjudicará de la siguiente forma:



- "En caso de empate en la ponderación total se escogerá la de menor precio.  
"El que tenga menor plazo de entrega.  
"La oferta recibida de primero, según la fecha indicada en la boleta de recibo de ofertas.  
"En caso de prevalecer el empate se realizara por medio de sorteo.  
17. Las ofertas deberán presentar de acuerdo al orden y número de ITEM que se indica en el cartel, señalando la marca y modelo de los equipos y componentes ofrecidos.  
18. Todo pago se realizará como máximo treinta días naturales después de la recepción definitiva de cada uno de los avances o entregas de los productos de acuerdo con las especificaciones del cartel.  
19. En los casos en que la Administración, expresamente lo indique, el adjudicatario deberá suscribir un contrato administrativo, que entrará en vigencia posterior a la revisión del Asesor Legal de este Centro. La vigencia regirá por un año prorrogable hasta tres periodos sucesivos. La firma del contrato se realizará en la Sub Área de Contratación Administrativa; de parte del contratista, será suscrito por quién ostente la respectiva representación jurídica de la empresa.  
20. En lo no previsto en este documento o en las condiciones específicas de cada procedimiento de compra, regirá lo previsto en la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento. Y en las Condiciones Generales para la Contratación Administrativa de bienes y servicios de la CCSS.  
21. Los derechos y obligaciones del contratista no podrán ser objeto de cesión salvo autorización previa y expresa de la Administración contratante emitida por medio de una resolución debidamente razonada, cuando circunstancias de fuerza mayor u otras muy calificadas así lo aconsejen en beneficio del interés público y las condiciones personales y profesionales del virtual cesionario lo califiquen como apto para asumir los compromisos del Contratista. No se considerará como cesión la disposición que haga el contratista sobre la forma y destino del pago.  
22. Para efectos de reajuste de precios se procederá de conformidad a lo señalado en el artículo dieciocho (18) de la Ley de Contratación Administrativa y treinta y uno (31) del Reglamento, el procedimiento se gestionará por parte del Contratista ante la Sub-Área de Contratación Administrativa del Hospital, donde se procederá al trámite correspondiente.

23. TERMINOS Y VIGENCIA DE LAS GARANTIAS

- "Garantía de cumplimiento: ART. 40 RLCA  
"Para los montos adjudicados superiores a los ¢3.000.000,00, deberá rendirse garantía de cumplimiento por el 5% del monto total adjudicado.  
"Vigencia: Nueve meses adicionales a la fecha probable de entrega.  
"Generalidades de las Garantías  
"Si la garantía es presentada en efectivo o cheque certificado, deberá adjuntarse una nota donde indiquen la vigencia de la misma.  
"Si la garantía es depositada por transferencia electrónica, el proveedor deberá remitir el comprobante un día hábil antes de presentar la garantía, por fax o correo electrónico, para poder realizar la confirmación del depósito en oficinas centrales de la CCSS, con anticipación.  
" Para el depósito de la garantía, primero debe presentarse en la Sub Área de Contratación Administrativa para la confección del recibo de garantía y posteriormente hacer el depósito en la Caja Chica, bajo el siguiente horario:  
"Horario recibo de garantías en esta Sub Área: L-J: de 7am a 3pm, V: 7am a 2pm  
"Horario recibo de garantías en Caja Chica: L-J: 8am a 3:30pm, V: 7am a 2:30pm

"EL OFERENTE QUEDA OBLIGADO A EJECUTAR EL CONTRATO ADMINISTRATIVO DE CONFORMIDAD CON EL CARTEL, LA OFERTA Y SUS COMPLEMENTOS, EL ACTO DE ADJUDICACIÓN Y LA ORDEN DE COMPRA.  
"SE ESTUDIARAN TODAS LAS OFERTAS PRESENTADAS, INCLUYENDO LAS DE AQUELLOS PROVEEDORES NO INVITADOS (ARTICULO 144 RCA).  
"ADEMAS SE LES RECUERDA QUE LA LEY DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA NO PREVEE RECURSOS DE OBJECCION NI SOLICITUDES DE PRORROGAS A LA FECHA DE APERTURA PARA LOS CONCURSOS DE COMPRA DIRECTA (ESCASA CUANTIA).

Código	2-06-01-0300	Tabla de Ponderación	Item	1
Tipo de Evaluación		Descripción Evaluación	Porcentaje	
PRECIO		PRECIO/100%	100%	

Código	2-06-01-1880	Tabla de Ponderación	Item	2
Tipo de Evaluación		Descripción Evaluación	Porcentaje	
PRECIO		PRECIO/100%	100%	

Código	2-78-01-0971	Tabla de Ponderación	Item	3
Tipo de Evaluación		Descripción Evaluación	Porcentaje	
PRECIO		PRECIO/100%	100%	

Código	2-88-26-0241	Tabla de Ponderación	Item	4
Tipo de Evaluación		Descripción Evaluación	Porcentaje	
PRECIO		PRECIO/100%	100%	



Declaraciones Juradas

Nombre	Descripción
ARTICULO 22 Y 22 BIS	NO ME ALCANZAN LAS PROHIBICIONES DEL ARTICULO 22 Y 22 BIS DE LA LEY DE CONTRACION ADMINISTRATIVA
ARTICULO 65 INCISO A ) RLCA	NOS ENCONTRAMOS AL DIA CON EL PAGO DE IMPUESTOS NACIONALES, RENTA, VENTA, PATENTES Y OTROS.
ARTICULO 65 INCISO C ) RLCA Y ARTICULO 74 DE LA LEY CONSTITUTIVA DE CCSS	NOS ENCONTRAMOS AL DIA CON EL PAGO DE LA CUOTAS OBRERO PATRONALES
ARTICULOS 99,100 Y 100 BIS DE LCA	NO ME ENCUENTRO SANCIONADO
CONDICIONES GENERALES PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE BIENES Y SERVICIOS POR LAS UNIDADES DE LA CCSS	2.7.1 SE ENCUENTRA AL DÍA EN EL PAGO DE CUALQUIER DEUDA U OBLIGACIÓN CON LA CAJA, ASÍ COMO DE AQUELLOS ARREGLOS DE PAGO FORMALIZADOS PARA ATENDER LAS MISMAS. 2.7.2. MERCADERÍA ENTREGADA POR DEL OFERENTE Y QUE HA SIDO RECHAZADA POR LAS INSTANCIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA CAJA FUE RETIRADA DE LAS BODEGAS DE LA INSTITUCIÓN, PROPIAS O ALQUILADAS.
DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES LABORALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL IMPUESTAS POR EL DERECHO COSTARRICENSE A FAVOR DE SUS TRABAJADORES O EN SU DEFECTO, COMO TRABAJADOR INDEPENDIENTE DE ACUERDO CON EL RÉGIMEN INS	DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES LABORALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL IMPUESTAS POR EL DERECHO COSTARRICENSE A FAVOR DE SUS TRABAJADORES O EN SU DEFECTO, COMO TRABAJADOR INDEPENDIENTE DE ACUERDO CON EL RÉGIMEN INSTITUCIONAL APLICABLE, TAL Y COMO LO CITA EL ARTÍCULO 2.4.3 DE LAS CONDICIONES GENERALES PARA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL DE BIENES Y SERVICIOS DE AGOSTO DEL 2009.
DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE LA MERCADERÍA ENTREGADA POR SU EMPRESA Y QUE HA SIDO RECHAZADA POR LAS INSTANCIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA CAJA FUE RETIRADA DE LAS BODEGAS DE LA INSTITUCIÓN, PROPIAS O ALQUILADAS. EN CASO DE QUE	DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE LA MERCADERÍA ENTREGADA POR SU EMPRESA Y QUE HA SIDO RECHAZADA POR LAS INSTANCIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA CAJA FUE RETIRADA DE LAS BODEGAS DE LA INSTITUCIÓN, PROPIAS O ALQUILADAS. EN CASO DE QUE AHORA LAS MERCADERÍAS SEAN RECHAZADAS POR RAZONES IMPUTABLES A SU EMPRESA, SE RETIRARÁ LA MERCADERÍA QUE SE ENCUENTRE EN EL ALMACÉN U OTRA INSTALACIÓN DE LA CAJA. EL RETIRO DE LA MERCADERÍA SE REALIZARÁ DENTRO DEL PLAZO QUE TIENE LA ADMINISTRACIÓN PARA CONCLUIR LA RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE ESTA COMPRA SIN COSTO ALGUNO PARA LA INSTITUCIÓN, SO PENA DE EXCLUSIÓN.
DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SE ENCUENTRA AL DÍA EN EL PAGO DE CUALQUIER DEUDA U OBLIGACIÓN CON LA CAJA, ASÍ COMO DE AQUELLOS ARREGLOS DE PAGO FORMALIZADOS PARA ATENDER LAS MISMAS.	DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SE ENCUENTRA AL DÍA EN EL PAGO DE CUALQUIER DEUDA U OBLIGACIÓN CON LA CAJA, ASÍ COMO DE AQUELLOS ARREGLOS DE PAGO FORMALIZADOS PARA ATENDER LAS MISMAS.



DECLARACION JURADA 2.5.3 DE LSD CONDICIONES GENERALES.	. COPIA DE TESTIMONIO DE ESCRITURA, SEGÚN LAS FORMALIDADES EXIGIDAS EN EL LUGAR DE EMISIÓN, DONDE SE NOMBRA UN REPRESENTANTE LEGAL CON FACULTADES PARA RECIBIR Y ATENDER NOTIFICACIONES DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y JUDICIAL, EN LOS PLAZOS Y CONDICIONES DETERMINADAS POR LA LEGISLACIÓN NACIONAL. DICHA CONDICIÓN DEBERÁ SER GARANTIZADA EN LA OFERTA BAJO LA PROMESA DE QUE SE MANTENDRÁ UN REPRESENTANTE DESDE QUE SE PRESENTA LA OFERTA HASTA QUE SE REALICE LA RECEPCIÓN DEFINITIVA EN CASO DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O, HASTA QUE SE DICTE EL ACTO FINAL Y FIRME DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RESOLUCIÓN, RESCISIÓN ASÍ COMO LOS RECLAMOS POR COBRO DE DAÑOS Y PERJUICIOS, MULTAS Y DEMÁS SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y PECUNIARIAS. LO ANTERIOR SE CONSTITUIRÁ COMO UNA OBLIGACIÓN COLATERAL DE LA COMPRA EN CASO RESULTAR ADJUDICADO Y PARA TALES EFECTOS, EN CASO DE REVOCACIÓN, RENUNCIA, SUSTITUCIÓN, EXTINCIÓN U OTRA MODIFICACIÓN DE LOS PODERES, EL PROVEEDOR DEBERÁ COMUNICAR INMEDIATAMENTE LA SITUACIÓN DEL PODER ASÍ COMO EL NUEVO NOMBRAMIENTO QUE GARANTICE EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.
DECLARO QUE NO ME ENCUENTRO INHABILITADO PARA OFRECER EL PRESENTE PRODUCTO.	QUE NO ME ENCUENTRO INHABILITADO PARA OFRECER EL PRESENTE PRODUCTO

SAN JOSE, COSTA RICA 26 de abril del 2021  
CENTRO NACIONAL DE REHABILITACION HUMBERTO ARAYA ROJAS

Revisado por



  
ENCARGADO DE CARTELES  
OSCAR GERARDO ARGUEDAS HERRERA  
Confeccionado: de del

Especificaciones Técnicas Adjuntas

INSUMOS DE MEDICINA CRITICA Y TERAPIA INTENSIVA		AÑO 2021																																				
2021CD-000005-2203		ABRIL								MAYO																												
PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	L	K	M	J	V	S	D	L	K	M	J	V	S	D	L	K	M	J	V	S	D	L	K	M	J	V	S	D	L	K	M	J	V	S	D	L	
		26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
CONFECCION DEL CARTEL	Jefatura Unidad de Compras																																					
INVITACION OFERENTE	Asistente Administrativo																																					
REPORTE SIAC	Jefatura Unidad de Compras																																					
RECEPCION DE OFERTAS	Recepcionista								F																													
APERTURA	Asistente Administrativo																																					
ANALISIS ADMINISTRATIVO/ CUADROS	Analista																																					
RECOMENDACIÓN TECNICA/ANÁLISIS TÉCNICO	Jefatura Solicitante																																					
ESTUDIO RAZONABILIDAD	Área Financiero Contable																																					
ANALISIS COMISION DE COMPRAS	Comision de Compras																																					
ADJUDICACION	Director General																																					
REPORTE SIAC	Jefatura Unidad de Compras																																					
COMUNICACIÓN DE ADJUDICACION	Asistente Administrativo																																					
PLAZOS PARA INTERPONER RECURSOS	OFERENTE																																					
CONFECCION DE ORDEN DE COMPRA O CONTRATO	Encargado de contratos																																					
SOLICITUD DE GARANTIA Y TIMBRES, COMIENZA REGIR PLAZO ENTREGA	Jefatura Solicitante																																					
ELABORADO X OSCAR																																						



## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### **“INSUMOS MÉDICOS DE MÉDICINA CRÍTICA Y TERAPIA INTENSIVA”**

#### **MODALIDAD ENTREGA SEGÚN DEMANDA A 6 MESES**

#### **OBJETO: INSUMOS MÉDICOS DE MÉDICINA CRÍTICA Y TERAPIA INTENSIVA**

1. Este procedimiento de compra bajo la modalidad “entrega según demanda” se encuentra establecido en el artículo 162 inciso b) del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, que indica la contratación de suministros de bienes, podrá realizarse bajo esta normativa, para mantener las existencias suficientes con el fin de atender en forma eficaz y eficiente las solicitudes de todos los servicios, suplir todas las necesidades que requiere los programas de atención integral al usuario.
2. Quien cotice como proveedor lo hará sobre la base de precios unitarios que formule; con fundamento en una proyección de consumos parciales y totales aproximados, por ello debe tener amplia disposición para que este tipo de entregas se realice según las ordenes de pedidos que se emitan en los plazos estipulados anteriormente.
3. Según lo establecido en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa inciso B, párrafo 3. “En este tipo de contrataciones será posible la inclusión de nuevos suministros no contratados originalmente en tanto obedezca a una necesidad surgida con posterioridad al inicio del concurso que originó el contrato, que se trate de bienes de similar naturaleza, que el aumento no implique más del 50% de la cantidad de bienes originalmente contratados, estimación inicial y que además se acredite la razonabilidad del precio”.
4. Asimismo será factible la exclusión de un producto en los casos que las políticas institucionales varíen o bien cuando no sean de utilidad para el Hospital.
5. Plazo de entrega: Serán en modalidad según demanda 6 meses, de acuerdo a las necesidades del servicio. Una vez que entre en vigencia la orden de compra y de acuerdo al comunicado de la Sub-Área de Contratación Administrativa del CENARE. Las entregas deben realizarse con un máximo de 05 días hábiles posterior orden de pedido que realizara la Sub-Área de Almacenamiento y Distribución.



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**  
**CENTRO ESPECIALIZADO PARA LA ATENCION A PACIENTES COVID**

6. Garantía. El oferente adjudicado deberá garantizar el producto contra defectos de fabricación mínima de 12 meses a partir del recibo en la Bodega del Sub Área de Almacenamiento y Distribución del Centro Nacional de Rehabilitación.
7. Los oferentes deben adjuntar original, copia o carta de aprobación del Registro Sanitario de Equipo y Material Biomédico así como sus anexos (cuando corresponda) los cuales deberán estar vigentes desde el momento de la apertura así como durante todo el proceso de la contratación hasta su entrega total. En caso de que el Registro Sanitario de Equipo y Material Biomédico esté en proceso de vencerse, será responsabilidad del oferente realizar los trámites de renovación dentro un período que no afecte el proceso de la contratación así como las entregas, es decir, deberá estar siempre vigente ante la Caja Costarricense de Seguro Social. El Registro Sanitario debe coincidir con el producto ofertado, proveedor y registrante. En caso de no coincidir el registrante, adjuntar oficio del ente rector que acredite su condición de distribuidor autorizado en cumplimiento del artículo 22 del Decreto 34482-S.
8. Fecha de vencimiento del producto: 12 meses una vez que ingrese a la Bodega de la Sub-Área de Almacenamiento y Distribución.

Ítem	Código Artículo	Descripción General del Artículo	Unidad de medida	Cantidad Solicitada
1.	2-06-01-0300	Cable de extensión, para fuente de marcapaso temporal	Unidades	10
2.	2-06-01-1880	Marcapaso programable completo	Unidades	2
3.	2-78-01-0971	Kit con membrana AV1000S para realizar hemofiltración	Unidades	30
4.	2-88-26-0241	Equipo descartable para plasmaferesis	Unidades	Sin efecto





### ITEM 1. INTRODUCTORES PARA MARCAPASO

**CARACTERISTICAS:** Cable para marcapaso, Cable de extensión, para fuente de marcapaso temporal.

### ITEM 2. MARCAPASO EXTERNO TRANSVENOSO UNICAMERAL PARA MANEJO TRASTORNOS DEL RITMO CARDÍACO

**CARACTERISTICAS:** Marcapaso programable completo en por lo menos tres parámetros (frecuencia, sensibilidad y amplitud o ancho de pulso).

### ITEM 3. KIT CON MEMBRANA ALTA PERMEABILIDAD (CVVHD) EMIC 2

**CARACTERISTICAS:** Este kit debe contener las líneas arterial, venosa y de filtración pre-ensambladas para su fácil instalación en la máquina. Además debe incluir un recirculador, una espiga de suero. El kit debe de estar conformado por los siguientes insumos:

1-Un sistema arterial que posea conectores luer lock al hemofiltro y al paciente, en color rojo. que cuente con una trampa de aire previo a la entrada del hemofiltro, una conexión para la entrada de anticoagulación, una conexión para la predilución, con una pinza para cerrar en caso de no utilizarse, un sensor de presión arterial (color rojo), un sensor de presión transmembrana (blanco) y un punto de inyección identificado con color rojo.

2-Un sistema venoso que incluya conectores luer lock al hemofiltro, y al paciente en color azul. Que cuente con una trampa de aire posterior a la salida del hemofiltro; una conexión para la post-dilución, que tenga una pinza para cerrar en caso de no utilizarse; un sensor de presión venosa (color azul); y un punto de inyección identificado con color azul.

3-Un sistema de filtración que incluya un conector al hemofiltro; un punto de inyección; con sensor de presión de filtración; todos los anteriores identificados con color amarillo. Además que tenga una conexión para adaptar a la bolsa recolectora de fluidos.

**Empaque:** Empaque primario: El hemofiltro, la espiga y las conexiones se empacan cada uno por separado en un empaque de plástico.

**Empaque secundario:**

Cada kit se empaqueta en una caja de cartón individual que indica el código del producto y la fecha de expiración.



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**  
**CENTRO ESPECIALIZADO PARA LA ATENCION A PACIENTES COVID**

**ITEM 4 . KIT CON MEMBRANA PARA PLASMASEPARACIÓN CON MÁQUINA  
MULTIFILTRE (queda sin efecto)**


Atentamente,



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL  
CENTRO ESPECIALIZADO DE  
ATENCIÓN DE PACIENTES CON COVID-19  
DR. CAMILO SING BRIZ  
COORDINADOR EQUIPO PRIME

**Dr. Camilo Sing**  
**Coordinador CEACO**

Número de Procedimiento: 28-2203002356



Nombre: INSUMOS MÉDICOS DE MEDICINA CRÍTICA Y TERAPIA INTENSIVA

### Análisis para la determinación de Cláusulas Penales

a) **Tiempo Recurso Administrativo:** Todo proceso de incumplimiento generado por el contratista ante entrega tardía o anticipada, genera horas de trabajo adicional al quehacer diario, se debe hacer la recepción y generar los respectivos reportes en el ámbito administrativo, y su gestión por los encargados de compras, teniendo como parámetro de referencia y complejidad la cantidad de ítems que componen la contratación, lo cual puede generar una inversión de horas efectivas desde 1 a 20 según los recursos (reclamos) o gestiones derivadas que se puedan presentar, por lo que este parámetro según el análisis del objeto se seleccionará una cantidad de horas del rango mencionado, utilizando siempre como dato de partida un promedio de 10 horas efectivas y en caso que el análisis del expediente arroje elementos que refieran mayor o menor nivel de complejidad se seleccionará una cantidad de horas entre 1 y 20 acorde al análisis. Este número es necesario sea justificado por el funcionario de compras, o en quien recaiga esa labor, mediante nota adjunta.

Horas Administrativas	10
-----------------------	----

b) **Tiempo de Recurso Técnico (unidad solicitante):** La entrega tardía o anticipada tiene un componente importante de trabajo e inversión de horas para trabajar en los reportes, atención de reclamos y gestiones derivados del incumplimiento en la entrega, además que la no entrega del bien requeriría la búsqueda de aprovisionamiento por medio de otras herramientas legales, así como de tiempo para coordinación para la satisfacción de la necesidad, nueva recomendación, y análisis técnico, además de la nueva recepción, lo cual puede significar una inversión desde 1 a 20 horas efectivas de trabajo, por lo que para efectos del análisis se utilizará como punto de partida un promedio de 10 horas de inversión de tiempo y en caso que la naturaleza del objeto desprenda mayor o menor complejidad se seleccionará la inversión de tiempo que se ajuste a un rango de 1 a 20 horas efectivas.

Horas Técnicas	20
----------------	----

Nivel 1 (uso común)

Medico (1 a 20)

Administrativo (1 a 20)

seleccionar

Nivel 2 (uso industrial)

Medico (21 a 40)

Funcional (21 a 40)

seleccionar

Nivel 3 (uso clínico)

Medicamentos (41 a 60)

LOM

C (verdes) de 41-50

B (Amarillos) Del 51-55

A (Rojos) Del 56-60

NO LOM Del 56-60

Consumibles (41 a 60)

Equipo (41 a 60)

seleccionar

60

Motivación criticidad

Estos insumos son importantes ya que son para pacientes críticamente enfermos por COVID 19 y sus complicaciones, al no disponer de este tipo de dispositivos se corre el riesgo de afectar el servicio brindado y en relación a lo sensible que es un servicio de cuidado intensivo, tendría un impacto negativo afectando de manera directa la evolución del usuario con consecuencias fatales e inclusive la muerte del paciente. Esta cláusula afecta directamente a todos los ítems incluidos en este proceso de compra.

Nivel de Afectación	90	
Rango	5	Días Hábiles
Para este proceso de compra por cada día de atraso se rebajará:	5.00	% Porcentaje por hora

Esta plantilla corresponde al cálculo de eventuales daño producto del incumplimiento, deberá analizarse para cada caso particular entendiéndose cada compra, cada ítem y cada objeto, en caso de considerarse la incorporación de la cláusula penal, **DEBERÁ SER APLICADA DICHA PLANTILLA POR PARTE DEL ÓRGANO TÉCNICO**, a fin de que, considerados los elementos atrás indicados y realizado el razonamiento correspondiente, se incorporen los puntajes según el objeto analizado, de forma tal que, la herramienta es la llamada a calcular, el porcentaje que corresponde al objeto en análisis y que NO podrá sobrepasar el 25% máximo establecido por el marco que regula la materia

Para su llenado debe observarse lo señalado en la Guía para la determinación de la Clausula Penal en los procedimientos de Constratación Administrativa en la CCSS. Tanto la Guía como esta plantilla deben Incorporarse como parte del cartel de la contratación.

**Análisis para Aplicación de Cláusulas Penales**

- Cálculo del Porcentaje por Rebajar por cada día de atraso:

$$\text{Porcentaje por Rebajar} = \frac{\text{Porcentaje legal máximo de rebajo}}{\text{Rango de Tolerancia}}$$
$$\text{Porcentaje por Rebajar} = \frac{25}{\text{Rango de Tolerancia}}$$

- Cálculo del Rango de Tolerancia: (Resultado en Días Hábiles)

$$\text{Rango de Tolerancia} = [\text{Días Mes} - (\text{Días Mes} * \text{Nivel de Afectación \%})]$$
$$\text{Rango de Tolerancia} = [30 - (30 * \text{Nivel de Afectación \%})]$$

- Cálculo del Nivel de Afectación: (Resultado en Horas)

$$\text{Nivel de Afectación} = \sum \text{Horas Administrativas} + \text{Horas Técnicas} + \text{Criticidad}$$

Ahora bien, en relación al porcentaje **POR DÍA DE ATRASO PARA CADA CASO CONCRETO**, cabe destacar, tal como se explicó líneas atrás, que el mismo va a depender de la valoración e Inversión que tenga que realizar la institución mediante sus Órganos Técnicos Especializados, sobre el nivel de afectación e impacto que el incumplimiento de dicho bien pueda causar en la población. Derivando estas Ver Guía y sus anexos para el llenado de esta plantilla

Fecha 11 de marzo del 2021

Dr. Camilo Sing Briz  
Equipo Coordinador del CEACO

