

CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA
SUB ÁREA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

CONCURSO:

LICITACION PÚBLICA
2018LN-000001-2205
CARTEL DEFINITIVO

OBJETO CONTRACTUAL:

SUMINISTRO DE GAS LICUADO DE PETROLEO
(GLP)

SERVICIO SOLICITANTE

NUTRICION/LAVANDERIA

FECHA Y HORA DE APERTURA

31 de julio del 2018 a las 09:00 am

CONDICIONES GENERALES

El Hospital San Rafael de Alajuela de la Caja Costarricense del Seguro Social recibirá ofertas por escrito hasta las **09:00 horas del día 31 de julio del 2018**, fecha y hora en que se realizará el acto de apertura de ofertas en la oficina de la Subarea de Contratación Administrativa, ubicadas en el primer piso del edificio del Hospital, el cual se encuentra en la Alameda Tomás Guardia, 100 sur del ICE, Alajuela.

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

- 1) El objeto de la presente contratación es la adquisición de **SUMINISTRO DE GAS LICUADO DE PETROLEO**, según el pliego de especificaciones técnicas desarrolladas en el presente cartel.
- 2) La estimación del costo total es de **¢164.850.768,39**, que corresponden a la partida presupuestaria **2201**, contando con dicho monto en el presupuesto ordinario de este año.

OFERTAS

- 3) Corresponderá a la Subárea de Contratación Administrativa del Hospital San Rafael de Alajuela, la tramitación del presente procedimiento de adquisición, y proporcionará cualquier información adicional necesaria respecto a las especificaciones y documentación relacionada con esta contratación, previa coordinación con la unidad técnica responsable. Para consultas comunicarse al teléfono 2436-1473, fax 2436-1037 o 2436-1039.
- 4) Los carteles o pliegos de condiciones válidos, son solamente aquellos comunicados por la institución por las vías establecidas para ese efecto; en virtud de ello, no es posible garantizar la fidelidad de la información contemplada en páginas disponibles en la red de Internet de uso privado o no oficiales de la CCSS, por lo tanto no se asume responsabilidad sobre su contenido.
- 5) La sola presentación de la oferta se entenderá como una manifestación inequívoca de la voluntad del oferente de contratar con pleno sometimiento a las condiciones y especificaciones del cartel y las disposiciones legales y reglamentarias.
- 6) La oferta económica deberá venir con la firma original del representante legal, o una persona autorizada por el representante legal; además deberá aportar copia de la cédula de identidad por ambos lados de la persona que firma la oferta y de la persona que autoriza a firmar la oferta.
- 7) La oferta presentada deberá ser clara, por lo que el oferente deberá desarrollar la misma, línea por línea, con la finalidad de permitir analizar si la empresa participante cumple con absolutamente todas las disposiciones solicitadas en las especificaciones técnicas del presente cartel de compra.
- 8) Las cotizaciones de precios deberán detallarse para cada bien, para ofertas en plaza, incluidos todos los impuestos y gastos que lo afecten (indicados por separado).
- 9) Las ofertas deben señalar claramente su vigencia, la cual deberá ser no menor de 40 días hábiles contados a partir de la fecha de apertura, misma que se entenderá en caso de omisión en la oferta.
- 10) El precio ofertado será considerado firme, definitivo y en plaza.
- 11) La forma de pago a utilizar es la usual de la CCSS, se realizara como máximo 30 días naturales posterior a la recepción definitiva del producto.
- 12) En atención de la Directriz N° 52-MP emitida por la Presidencia de la República se prescinde de la presentación de los siguientes documentos:

- Personería jurídica de la empresa, su presentación se reserva solo para el adjudicatario en etapa posterior, so pena de la declaración de insubsistencia en caso de no presentarla según lo previsto en cada caso particular.
- Cédula física del firmante de la oferta, se debe indicar el número de cédula del firmante para, en caso pertinente, hacer las consultas necesarias en los diferentes registros y/o sistemas.

13) Presentar las siguientes declaraciones juradas:

- Declaración jurada de que no lo afectan las prohibiciones para contratar, establecidas en el Artículo 22 y 22 bis de la Ley de Contratación Administrativa.
 - Declaración jurada de que se encuentra al día en las obligaciones relativas al régimen de impuestos nacionales.
 - Declaración jurada de que mercadería entregada y que ha sido rechazada por las instancias técnicas de la CCSS fue retirada de las bodegas de la Institución, propias o alquiladas.
 - Declaración jurada de que cumple con las obligaciones laborales y de seguridad social impuestas por el derecho costarricense a favor de sus trabajadores o en su defecto como trabajador independiente de acuerdo con el régimen institucional aplicable.
 - Declaración jurada de que se encuentra al día en el pago de cualquier deuda firme, líquida, cierta determinada y debidamente comunicada que registre la Institución a su favor producto de anteriores contrataciones incumplidas
- 14) El oferente debe presentar en la oferta el desglose de la estructura del precio con todos los elementos que lo componen.**
- 15) El oferente debe indicar en su oferta el país de origen del producto ofertado.**
- 16) El oferente debe indicar el número de proveedor inscrito ante la CCSS y en condición de activo so pena de la declaración de insubsistencia en caso de no presentarla según lo previsto en cada caso particular.**
- 17) Adjuntar un timbre de ₡20,00 (veinte colones) denominado de la Ciudad de las Niñas.**
- 18) En caso de omitirse algún punto del Cartel, la Administración podrá subsanar la información conforme a la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento.**
- 19) En caso de no subsanarse dicha información se procederá aplicar lo dispuesto en el numeral 82 del R.G.C.A., que indica: "Si la prevención para subsanar no es atendida en tiempo, la Administración procederá a descalificar al oferente de que se trate, siempre que la naturaleza del defecto lo amerite y a ejecutar, previa audiencia, la garantía de participación".**
- 20) La oferta será rechazada cuando presente un precio inaceptable, según lo dispuesto en el Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa.**
- 21) En lo no contemplado en las presentes condiciones generales rige lo dispuesto en la Ley de Contratación Administrativa y su reglamento así como las condiciones generales para la contratación administrativa institucional publicadas en el Diario Oficial La Gaceta No. 73 del 16 de abril 2009, sus modificaciones publicadas en el Diario Oficial La Gaceta No. 160 del 18 de agosto de 2009 y reforma publicada en La Gaceta No. 86 del 05 de mayo 2010 así mismo las demás especificaciones técnicas propias del cartel de este concurso, y toda aquella normativa vigente aplicable según la naturaleza de lo requerido.**

APERTURA Y VENCIMIENTO DE LA COMPRA

- 22) La fecha límite para la recepción de las ofertas será **el día y la hora para la que fue programada la apertura**, de inmediato se realizará dicho acto en la Sub. Área de Contratación Administrativa del Hospital San Rafael de Alajuela y/o en la sala disponible para este efecto.
- 23) Los proveedores interesados en participar en esta Contratación, deberán presentar sus ofertas por escrito y en sobre cerrado, redactadas en idioma español, libre de borrones, tachaduras y alteraciones que hagan dudar de su legitimidad, en la Sub. Área de Contratación Administrativa del Hospital San Rafael de Alajuela, ubicada Alajuela, Alameda Thomas Guardia, 100 mts sur del ICE Telefonía.
- 24) En la parte exterior del sobre se debe indicar claramente el número de concurso, el objeto del mismo y la identificación del oferente con el siguiente formato:

CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA CONCURSO Nº : OBJETO: NOMBRE DEL OFERENTE:
--

- 25) No se aceptarán ofertas presentadas **por correo electrónico, fax o teléfono**.
- 26) Para efectos de notificaciones se requiere: nombre de la empresa o persona física, dirección exacta, números de teléfonos, número de fax, correo electrónico o cualquier otro medio de comunicación.
- 27) La oferta debe hacerse en idioma español, sin tachaduras, borrones y alteraciones que puedan producir dudas sobre el texto, debiendo salvarse todo error por nota, antes de la apertura de ofertas.
- 28) La oferta deberá ser presentada en forma ordenada, separando la información legal, técnica y de precios en forma clara.

RECURSOS DE OBJECCION Y ACLARACIONES

- 29) Los recursos de objeción al cartel deben presentarse por escrito dentro del primer tercio del plazo para presentar ofertas, ante la Contraloría General de la República.
- 30) El recurso de objeción al cartel podrá ser interpuesto por cualquier potencial oferente del bien, servicio u obra requerido.
- 31) Las solicitudes de aclaración al cartel deben presentarse por escrito dentro del primer tercio del plazo para presentar ofertas, en la Sub. Área de Contratación Administrativa del Hospital San Rafael de Alajuela.
- 32) El oferente interesado podrá realizar la revisión del expediente de compra en un horario de lunes a jueves de 1:00 p.m. a 3:00 p.m. y los viernes de 1:00 p.m. a 2:00 p.m.

MÉTODO DE CALIFICACIÓN

- 33) Una vez que se ha determinado las ofertas que cumplen con los aspectos legales, administrativos y técnicos y que son admisibles para una eventual adjudicación, se procederá a aplicar el sistema de evaluación de ofertas definido en el presente cartel tomando en cuenta los siguientes aspectos:

- **Base de calificación:** la calificación se realiza con base a cien, lo cual implica que la máxima cantidad que puede obtener una oferta es de cien puntos.
- **Criterios de redondeo:** para los cálculos de puntaje que impliquen el manejo de decimales se utilizará el trunca en dos decimales.
- **Selección del adjudicatario:** la elección del adjudicatario recaerá en la oferta que obtenga el mayor puntaje.
- **Criterios de desempate:** en caso de presentarse empate entre dos o más ofertas en la calificación, prevalecerá la oferta presentada primero ante esta oficina de Contratación Administrativa.

ADJUDICACION

- 34) El plazo de adjudicación se regirá de acuerdo a lo establecido en el artículo 100 del Reglamento de Contratación Administrativa.
- 35) La CCSS se reserva el derecho de adjudicar en forma parcial o total por ítem el presente concurso así como el derecho de adjudicar o no este concurso, si considera que las ofertas no satisfacen los intereses de la Institución o por falta de contenido económico.
- 36) Quien resultare Adjudicatario quedará sometido a las cláusulas contenidas en el presente Cartel, a la Ley de Contratación Administrativa y al Reglamento de Contratación Administrativa, el Código de Comercio de Costa Rica, Ley de Protección al Trabajador, Ley de Salarios Mínimos, Código de Trabajo. La inobservancia comprobada de dichas disposiciones por parte del adjudicatario dará lugar a que el Hospital disuelva el Contrato y ejecute la garantía de cumplimiento.

RECURSOS DE REVOCATORIA O APELACION

- 37) El Recurso de Apelación ante la Contraloría General de la República procederá a partir de los ₡325.000.000,00 (trescientos veinticinco millones de colones). En montos inferiores a éste, deberá presentarse Recurso de Revocatoria.
- 38) El Recurso de Revocatoria deberá presentarse ante el órgano que dictó el acto de adjudicación corresponderá cuando por el monto no proceda el Recurso de Apelación.
- 39) Una vez notificado el acto de adjudicación se tendrá un plazo de cinco días hábiles para la presentación del recurso respectivo.

GARANTIAS DE PARTICIPACIÓN, DE CUMPLIMIENTO, ESPECIES FISCALES Y TIMBRES DE LEY

- 40) El oferente, previo a la apertura de ofertas, deberá rendir una garantía de participación de un 1% del monto cotizado (basándose en la estimación de consumo), su vigencia deberá ser hasta 60 (sesenta días) a partir de la fecha de la apertura, y será devuelta dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes a la firmeza en vía administrativa del acto de adjudicación, excepto la de aquel o aquellos que resulten adjudicatarios, las cuales se retendrán hasta la rendición de la Garantía de Cumplimiento y que se satisfagan las demás formalidades conducentes a asegurar el cumplimiento del contrato. Para tal efecto se deben presentar a la Sub Área de Contratación Administrativa a retirar la boleta de la garantía y trasladarse a la Sucursal de Alajuela de la CCSS a realizar el depósito previo al acto de apertura.
- 41) Si el o los adjudicatarios no rindieron la Garantía de Cumplimiento a satisfacción, se podrá disponer de la Garantía de Participación, sin derecho a reclamo por parte de aquellos. Lo anterior, sin perjuicio del cobro de daños y perjuicios adicionales que pudiera corresponder.

- 42) En caso de presentarse un recurso en contra de la adjudicación, o que el respectivo adjudicatario no rindiere la garantía de cumplimiento, los oferentes que desearan conservar su interés legítimo en la licitación, deberán mantener, y si fuera del caso prorrogar, la vigencia de sus ofertas y sus garantías hasta tanto la adjudicación, o re adjudicación, si procede, no adquiera firmeza en vía administrativa, o se declare desierto el concurso
- 43) El Proveedor Adjudicado deberá rendir una Garantía de Cumplimiento de un 5% del monto de la estimación de los ítems adjudicados.
- 44) La vigencia de la garantía de cumplimiento deberá ser de cuatro meses adicionales a la fecha probable de la recepción definitiva del objeto contractual.
- 45) La garantía de cumplimiento deberá depositarse dentro de los 5 días siguientes a la firmeza del acto de adjudicación, caso contrario la Administración declarara insubsistente el concurso sin perjuicio de las eventuales responsabilidades que procedan por el incumplimiento.
- 46) En caso de reajustes de precios del bien y/o servicio contratado la garantía de cumplimiento deberá ser ajustada al monto correspondiente.
- 47) Esta garantía tiene como propósito asegurar la correcta ejecución del contrato según las cláusulas de la presente licitación y de lo ofrecido expresamente por el o los adjudicatarios en su propuesta.
- 48) En caso de que se den atrasos en la entrega del bien y/o servicio por cualquier motivo, el contratista deberá prorrogar la garantía de cumplimiento por un período igual al del atraso total ocurrido
- 49) El adjudicatario está obligado a aportar un equivalente al 0.25% del monto adjudicado por concepto de especies fiscales o un entero de gobierno por el monto correspondiente, así como el monto correspondiente por reintegro de papel de acuerdo a lo establecido en el código fiscal.
- 50) De conformidad con la Ley Reguladora de todas las Exoneraciones, su derogatoria y sus Excepciones y el Reglamento para la Importación de Medicamentos y para la Exoneración de Materias Primas, Insumos y todo Producto Intermedio o Final que se utilice en la elaboración de Medicamentos y otros Equipos Médicos, los medicamentos así como demás bienes incluidos en los anexos 1, 2, 3 y 4 se encuentran exentos del pago de tributos y sobretasas.
- 51) En caso de que la adjudicataria no cumpla con la presentación de los requisitos antes señalados, la Administración podrá declarar el contrato como insubsistente y procederá de acuerdo con lo señalado en el artículo 199 del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa, lo que implica la posibilidad de readjudicar el negocio a la oferta que siendo admisible, haya resultado segunda en la metodología de evaluación.

ENTREGA DEL PRODUCTO

- 52) El oferente adjudicado deberá realizar la entrega del producto en las instalaciones de la Subarea de Almacenamiento y Distribución del Hospital San Rafael de Alajuela. El horario de recepción será de lunes a jueves de 7:00 a.m. a 12:00 p.m. y de 1:00 p.m. a 2:30 p.m., viernes de 7:00 a.m. a 12:00 p.m. y de 1:00 p.m. a 2:00 p.m. (este horario no aplica para despensa de víveres)

CLAUSULAS PENALES Y MULTAS

- 53) **Clausula penal:** Los atrasos o anticipos no autorizados por esta unidad, en la entrega del suministro, serán sancionados mediante las clausulas penales normadas en las condiciones generales para la contratación administrativa institucional publicadas en el Diario Oficial La Gaceta No. 73 del 16 de abril 2009 y su reforma publicada en la Gaceta n° 53 del 17 de marzo 2014.
- 54) **Multa:** En caso de que la adjudicataria entregue un producto que no cumpla con lo requerido en el cartel y no proceda a realizar las correcciones que le indique la Administración en el plazo señalado por esta última, se procederá a cobrar una multa equivalente al 0.5% por cada día hábil de atraso en la no corrección de lo indicado, hasta un máximo de 25% del monto total de la respectiva entrega, luego de lo cual se procederá a realizar el proceso para determinar la eventual ejecución de garantía de cumplimiento, valoración de posibles daños y perjuicios, resolución del contrato.

FACTURACION

- 55) El oferente adjudicado podrá presentar en el momento de la entrega del producto contratado a la Subárea de Almacenamiento y Distribución del Hospital San Rafael de Alajuela la factura comercial y factura global de la CCSS indicando el número de proveedor ante la CCSS, número de cuenta bancaria y nombre del Banco donde realizar el depósito de pago respectivo.
- 56) Las facturas presentadas deberán cumplir con lo dispuesto por el artículo 18 del Reglamento de la Ley General del impuesto sobre ventas.

HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA
SUBAREA DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA.



Bach. Albina Burgos Camacho.
Coordinadora S.A.C.A.



CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA

ASPECTOS TECNICOS

Objeto de la contratación:

"Suministro de gas licuado de Petróleo (GLP)"

Ítem	Código de la C.C.S.S	U.M.	Descripción de lo Solicitado	Consumo Anual Promedio
01	1-95-10-05-00	lt	Gas Licuado de Petróleo (GLP) ** Mezcla de Gas Licuado de Petróleo, compuesta por 60% de propano y 40% como lo indica RECOPE.	649,607 litros

A continuación se presenta una proyección aproximada del consumo anual promedio para este Ítem:

1-95-10-05-00	Gas Licuado de Petróleo (GLP)	Lt	649,607 litros
---------------	--------------------------------------	----	----------------



CONDICIONES ESPECÍFICAS

1. Notas Técnicas

- **Vigencia:** La vigencia de esta compra es de un año, prorrogable máximo por tres períodos iguales si con 60 días de anticipación a su vencimiento, la administración no manifiesta su deseo de dar por concluida la contratación.
- **Modalidad:** Según demanda, hasta un tope máximo de ₡184,632,860 .00
- **Objeto de la Contratación:** Contratar a una empresa que brinde el suministro de Gas Licuado de Petróleo (GLP), y que aporte 4 recipientes de almacenamiento en las instalaciones propiedad del Hospital San Rafael de Alajuela y antiguo hospital edificios propiedad de la Caja Costarricense de Seguro Social.
- **Recipientes para contener el Gas GLP:** La empresa adjudicada debe instalar en los terrenos de la institución en la ubicación determinada para ello, los tanques necesarios para una capacidad de almacenamiento en Hospital San Rafael en el Servicio de Nutrición, un total de 10.500 litros y en el Servicio Lavandería en el antiguo hospital un total de 7.570 litros. Para el Servicio de Nutrición El diseño e instalación de los tanques debe hacerse acorde al decreto 28622-MINAE, Norma NFPA 58 y Norma NFPA 54.
- Para cada uno de los recipientes de almacenamiento se deben aportar los informes de las pruebas de espesores y presión, según las normas antes mencionada al momento de presentar la propuesta de la oferta. Todos los recipientes deberán de venir con sus respectivos accesorios e instrumentos de medición (válvulas de llenado, servicio, alivio, y otros). El oferente deberá declarar bajo fe de juramento que los tanques cumplen con todos los



CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA

requisitos para el funcionamiento exigidos por el MINAE. Todos los gastos de la instalación de los tanques (insumos, materiales y mano de obra) corren por cuenta propia del oferente adjudicado, sin ningún costo adicional para el Hospital. Asimismo, el oferente adjudicado debe de mantener en óptimas condiciones de operación en los tanques, esto en concordancia con lo estipulado en el decreto 28622-MINAE-S y la Norma NFPA 58.

- **Frecuencia de relleno de los tanques de almacenamiento:** El Gas GLP se debe suministrar en los recipientes de almacenamiento que funcionan como tanque de relleno, que son propiedad del Oferente adjudicado, los cuales debe permanecer en las instalaciones del Hospital San Rafael de Alajuela y antiguo hospital. Estos tanques deben estar debidamente rotulados con el tipo de combustible correspondiente y de acuerdo al gasto aproximado y a la capacidad de almacenamiento establecido. El Oferente adjudicado debe en cada entrega dejar una reserva igual al Volumen Mínimo en los tanques.

Con base en lo anterior, se debe indicar al Servicio de Nutrición y Lavandería, el volumen total del gas del tanque y la frecuencia de rellenos o entregas parciales. Dicho llenado debe llevarse a cabo todos los días martes de 8:00 am a 10:00 am en el Servicio de Nutrición y en el Área de Lavandería antiguo hospital en horario de 6:00am a 6:00pm todos los martes y jueves previa coordinación con el calderista de turno.

- **Relleno de los tanques de almacenamiento:** El relleno del tanque o de los tanques debe ser hasta un máximo del 80% del volumen de líquido total del mismo. El volumen Mínimo o de seguridad debe ser de un 25% de volumen de líquido del tanque. El volumen útil no contempla el volumen de seguridad. El volumen útil debe alcanzar para una frecuencia de rellenos de no más de 7 días naturales. En el caso que se llegue por debajo del Volumen Mínimo y no se haga entrega del producto, el Servicio de Nutrición o lavandería comunicará al Área de Gestión de Bienes y Servicios y este a su



CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA

vez comunicará al Oferente adjudicado, y a partir de este momento se dará un plazo de 8 horas NATURALES máximo para recibir una nueva entrega del producto.

Cada vez que se realice el llenado de los tanques el adjudicatario debe de emitir un reporte al fiscalizador del contrato de la cantidad de litros suministrados.

- **Capacidad de Abastecimiento:** El adjudicatario debe tener capacidad de abastecer al Hospital San Rafael de Alajuela y antiguo hospital del producto solicitado. En caso de existir desabastecimiento o escasez de Gas GLP a nivel nacional, el oferente adjudicado debe informar dicha situación con la debida anticipación a los Servicios de Lavandería y Nutrición. Ante una situación, el oferente adjudicado deberá contar con un "Plan de Contingencia" que permita efectuar las entregas de gas GLP a los Servicios mencionados anteriormente. Por lo que se solicita en la oferta deben indicar lo siguiente:

- Las fuentes alternas de abastecimiento en caso de que RECOPE suspenda el suministro.
- Indicar la capacidad en días que tiene para brindar el producto (el oferente), desde el momento que RECOPE suspende la entrega de Gas GLP hasta que normalice el abastecimiento.
- Indicar (el oferente), la capacidad actual de almacenamiento en litros a nivel nacional.
- Presentar y adjuntar a la oferta, protocolo a seguir para atender eventos especiales o de fuerza mayor que puedan suspender de forma inesperada y por su naturaleza deban atenderse de forma urgente e inmediata.

- **Requisitos de instalaciones del oferente:**



CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA

- El manejo que se dé del Gas GLP, corresponde al adjudicatario desde las estaciones de abastecimiento, incluyendo el transporte, la descarga, la instalación y mantenimiento de los tanques de almacenamiento en donde aplican las medidas de seguridad establecidas en el decreto 228622-MINAE-S, Norma NFPA 58 y Norma NFPA 54.
- Todas las estaciones de abastecimiento deben de tener permiso de funcionamiento al día del Ministerio de Ambiente y Energía (Se debe aportar en la oferta, la correspondiente de donde se estará distribuyendo el gas GLP).
- Los recipientes de almacenamiento deben ser contruidos e instalados bajo normas del decreto 28622-MINAE-S, Norma NFPA 58 y Norma NFPA 54. Lo anterior aplica igualmente para las obras de cimentación y malla perimetral de protección de ser necesarios y que su costo lo asumirá el adjudicatario.
- Cada servicio del hospital (nutrición y lavandería), facilitará un espacio físico donde el adjudicatario pueda colocar los tanques de almacenamiento propiedad de la institución para el almacenamiento del gas GLP. Este espacio no estará sujeto a la Ley de inquilinato y se dispondrá de este cuando así lo requiera el Hospital San Rafael de Alajuela.
- El adjudicatario debe suministrar junto con los tanques de lavandería un evaporador de al menos 7.000.000btu/h con su debida instalación, este equipo se debe suministrar estrictamente, ya que la demanda de gas de las calderas, es mucho mayor que la capacidad de entrega de los tanques (capacidad de vaporización) y puede llegar a afectar el arranque de las calderas, el mantenimiento del vaporizador queda a cargo del adjudicatario



CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA

- Se facilitará la prevista de la conexión a la red de suministro a no más de 1 metro del espacio donde irá colocado los tanques de almacenamiento.

Nota: todos los gastos para cumplir los requisitos en caso de ser necesarios, mencionados en estos puntos deben ser asumidos en su totalidad por la empresa adjudicada.

- **Visita a las áreas:** Todo interesado podrá efectuar una visita al sitio para examinar las especificaciones e informarse plenamente del carácter y extensión de los trabajos y servicios a brindar, así como de las condiciones de espacio y limitaciones del sitio. Los interesados en participar podrá realizar una visita de campo el día 16 de julio del 2018 a las 09:00 am al Área de Nutrición y a las 11:00 am en instalaciones de la Lavandería en el antiguo hospital.

- **Transporte:** Todos los vehículos que se utilizarán para transportar el gas GLP, deben de tener el permiso correspondiente emitido por el ministerio de Ambiente y Energía. (Se debe de presentar copia del respectivo permiso en la oferta.) Para aquellos aspectos del transporte no contemplados por el Ministerio de Ambiente y Energía, aplicará la Norma NFPA 58 y Norma NFPA 54. Es obligación del adjudicatario mostrar el vehículo al agente de seguridad tanto al ingreso como a la salida de la institución, para que verifique su contenido.

- **De la supervisión por parte del Administrador del Contrato:**

- El Hospital San Rafael de Alajuela se reserva el derecho de supervisar por medio del Administrador del Contrato, las labores efectuadas por el adjudicatario, el equipo utilizado y la calidad de los productos



CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA

que el adjudicatario disponga, se reserva el derecho de establecer los controles que estimen convenientes de acuerdo con el interés de la Institución.

- La recepción definitiva del suministro estará a cargo del Hospital San Rafael de Alajuela por medio de los Servicios de Lavandería y Nutrición que emitirán un acta de recibido conforme por parte de la empresa para cada servicio.
- El oferente adjudicado es responsable ante la Institución de responder por los daños y perjuicios que ocasione cualquiera de sus funcionarios a las instalaciones, equipos y demás artefactos, entre otros, de lo contrario se ejecutará la garantía de cumplimiento para resarcir el daño causado a la Institución.
- El adjudicatario dirigirá, supervisará y controlará los servicios que constituyen el objeto de esta contratación.
- Toda labor de supervisión, mantenimiento o reparación del sistema por parte del Oferente adjudicado debe realizarse bajo estricta coordinación con los Servicios de Lavandería y Nutrición del Hospital San Rafael de Alajuela. Por circunstancias especiales y a criterio de la Administración del Hospital, de ser necesario se realizará una re-inspección del área.

• **Personal Profesional o Técnico:** El oferente debe contar con equipo técnico consultor que cuente como mínimo con:

- Un Ingeniero Mecánico, Electromecánico o en Mantenimiento Industrial que declare bajo fe de juramento conocimiento en el decreto 28622-MINAE-S, Norma NFPA 58 y Norma NFPA 54 e incorporado al Colegio de Ingenieros y Arquitectos CFIA (se debe de



CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA

aportar certificado de incorporación e incluir en la oferta), y que se responsabilice por la instalación de los tanques.

- La labor del Ingeniero es supervisar el trabajo porque tienen accesorios mecánicos y eléctricos para la buena marcha de los equipos por instalarse.
- La empresa debe declarar bajo fe de juramento que cuenta con personal técnico con al menos dos años de experiencia en manejo y uso de gas GLP. (Se debe de incluir en la oferta).

• **Requisitos y obligaciones del oferente referente al personal operativo a su cargo:**

- El oferente adjudicado, garantizará que el personal a cargo del trabajo no tiene antecedentes penales, lo cual lo hará mediante declaración jurada. La CCSS se reserva el derecho de solicitar la Constancia de Delincuencia de cada empleado del oferente adjudicado, emitida por la Dirección Ejecutiva del Registro Judicial.
- Cabe indicar, que el personal del adjudicatario debe presentarse con un "Gafete de Identificación" (que lo acredite como funcionario de la Empresa representada por el Oferente adjudicado), el cual debe ser presentado a la hora de ingreso al agente de seguridad de turno y portarlo visiblemente durante su permanencia dentro de las instalaciones mientras ejecuta la descarga del Gas.
- El personal del adjudicatario tendrá completamente prohibido ingerir bebidas alcohólicas y fumar dentro de las instalaciones de La Caja Costarricense del Seguro Social, y presentarse bajo cualquier condición análoga (Artículo 58, Reglamento Interior de Trabajo).



CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA

- **Obligaciones del oferente adjudicado:**

- EL oferente adjudicado presentará una **póliza de Responsabilidad Civil** por un monto de doscientos millones de colones para responder por cualquier daño que se ocasione a terceras personas en la prestación de los servicios contratados, lo anterior derivado de la labor misma del funcionario. En el caso que se den prórrogas al contrato se deberá actualizar la póliza.
- También será responsable de cualquier hurto, robo, daño de los bienes de la Institución. En el caso que se den prórrogas al contrato se deberá actualizar la póliza.
- Deberá responsabilizarse de los equipos, conexiones, sistemas de abasto, que son propiedad de la Caja por los daños causados por el uso indebido o inapropiado del personal asignado, para las labores de carga de Gas GLP y mantenimiento. En caso de producirse un daño al equipo por las razones antes citadas la empresa deberá cubrir el costo de la Mano de Obra y repuestos que será coordinada por la Administración del Hospital. Y si este daño es irreparable la empresa deberá reponer el equipo con las mismas características técnicas y de capacidad del equipo.
- El adjudicatario suscribirá una **póliza de Riesgos Profesionales** del Trabajo del INS que cubra todo el personal durante la ejecución del contrato, el incumplimiento de este requisito faculta a la Institución a dar por concluida la relación contractual sin ninguna responsabilidad para la CCSS. En el caso que se den prórrogas al contrato se deberá actualizar la póliza.
- El adjudicatario debe acatar en todos sus extremos las Normas Institucionales (circulares), establecida para la Institución o la Administración del Hospital San Rafael de Alajuela.



CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA

- **Reajustes de Precio:** Para el aumento en los precios del gas GLP, aplican los indicados por RECOPE y autorizados por la autoridad reguladora de los Servicios Públicos (ARESEP), por lo que para reajustes de precios se conviene en utilizar el Decreto Ejecutivo publicado en el diario oficial La Gaceta.

- **Entregas de producto:** Las entregas parciales deben ser directamente en las instalaciones del Antiguo Hospital para el Servicio de Lavandería y en el Hospital San Rafael de Alajuela para el área de Nutrición, según necesidades por consumo de cada servicio.

A la hora de hacer la entrega, los funcionarios designados por el Oferente adjudicado, deben verificar:

- La lectura inicial del contador de litros de GLP del vehículo de transporte del gas licuado de petróleo del oferente adjudicado.
- La lectura inicial del contador de litros de GLP de la entrada de los recipientes.
- La lectura de nivel de los tanques de almacenamiento.

- **Primera Entrega:** Es necesaria la primera entrega 05 días después de la solicitud de pedido. Es por este motivo que todo lo necesario para el almacenamiento del Gas debe estar instalado.

- **Horario de entregas:** El horario de entregas de los documentos en el área de recepción de Bienes y Servicios debe ser de lunes a jueves de 7:00am a 12:00pm y de 1:00pm a 2:30 pm y viernes de 7:00am a 12:00pm. y de 1:00pm a 2:00pm.




CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA

Atentamente;

HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA


Mba. José Rolando Vargas Cordero
Jefe Servicio de Lavandería




Dra. Rocío Coto Varela
Jefe de Nutrición





CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA

SISTEMA DE EVALUACIÓN DE OFERTAS

Objeto de la contratación:

"Suministro de gas licuado de Petróleo (GLP)"

I. PROCEDIMIENTO DE PONDERACIÓN DE ELEGIBLES

La evaluación se aplica siempre y cuando cumpla con las especificaciones administrativas, técnicas y legales solicitadas en el cartel. No se considerarán las ofertas que no se ajusten a los requisitos previamente solicitados.

Con el propósito de determinar la oferta más ventajosa para la Institución en los aspectos técnicos y económicos, las ofertas serán ordenadas conforme a la calificación que obtenga para la recomendación y posterior adjudicación. Los resultados parciales y totales se redondearán en enteros y centésimos. La calificación se hará de 0 a 100 puntos.

Una vez determinadas las ofertas elegibles se procederá a elegir dentro de las mismas, la oferta más conveniente para los intereses de la institución. En concordancia con lo establecido en la Ley de Contratación Administrativa, y con el propósito de disponer de un instrumento de comparación de las ofertas, se seguirá la forma de evaluación que se muestra más adelante.

El oferente debe anexar la documentación que estime pertinente para verificar el cumplimiento del aspecto evaluado. La omisión de dicha documentación será de entera responsabilidad de quien someta la oferta y la C.C.S.S. no asume en tal caso ninguna responsabilidad.



CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL
HOSPITAL SAN RAFAEL DE ALAJUELA

II. SISTEMA DE PONDERACIÓN

Siguiendo los lineamientos establecidos por la Junta Directiva de la Caja Costarricense de Seguro Social, y lo establecido en el Reglamento General de Contratación Administrativa, las ofertas que se presenten a este concurso se valorarán en la siguiente forma.

ASPECTO A EVALUAR	PROCENTAJE MÁXIMO A OBTENER
1. Precio de la oferta total (suministro de gas y mantenimiento de instalaciones)	100 %
Total	100%

DETERMINACIÓN DE LOS PORCENTAJES:

1. Precio total de la oferta 100%

La oferta con menor precio obtendrá el mayor puntaje, las ofertas con precio mayor se calificarán de manera proporcional, de la siguiente manera:

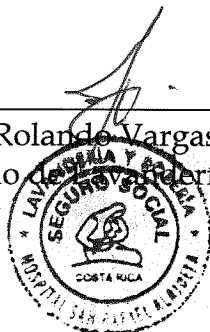
$$\text{Porcentaje asignado (\%)} = \frac{\text{Precio Menor} * 100\%}{\text{Precio Oferta Evaluar}}$$

La incongruencia entre la información complementaria y la oferta puede ser causa suficiente para no asignarle ningún puntaje al respecto, si se considera que estas incongruencias inducen al error al realizar el análisis de la oferta.

Atentamente:

Hospital San Rafael de Alajuela

Mba. José Rolando Vargas Cordero
Jefe Servicio de Laboratorio



Dra. Rocío Coto Varela
Jefe de Nutrición

