



Ciudad Quesada, 09 de octubre del 2018  
**DRSSRHN-UGBS-0927-2018**

Señores

**Seguridad y Limpieza Yale S.A.**

Tel: 2221-1367 Fax: 2223-3365

**Seguridad y Vigilancia Sevin Ltda.**

Tel: 2286-2020 Fax: 2286-2009

**Servicios Técnico Viachica S.A.**

Tel: 2233-1580 Fax: 2256-0460

**Central de Monitoreo CISA S.A.**

Tel: 2710-0793 Fax: 2710-0693

**Grupo Corporativo de Seguridad Alfa S.A.**

Tel: 4110-0800 Fax: 4101-0850 / 4101-0865

**SPS Security Protectors & Solutions S.A.**

Tel: 2291-6691 Fax: 2291-6606

**Agencia DFE Seguridad Millenium S.A.**

Tel: 2235-7713 Fax: 2236-6906

PROVEEDORES INTERESADOS

Estimados señores:

**ASUNTO: AVISO #03, RESOLUCION DRSSRHN-2757-2018 2018LA-000013-2499  
SEGURIDAD Y VIGILANCIA AREA DE SALUD SANTA ROSA**

Para el conocimiento y atención de los interesado en participar en la Licitación Abreviada 2018LA-00013-2499 correspondiente a la Contratación de Servicios de Seguridad y Vigilancia para el Area de Salud Santa Rosa, se adjunta **Resolución DRSSRHN-2757-2018** de fecha 08/10/2018 suscrita por el Dr. Gustavo Zeledón Donzo, Director Regional de Servicios de Salud, ante recurso de objeción al cartel y aclaraciones.

Sin otro particular suscribe.

Atentamente,

Dirección Regional Servicios de Salud  
Región Huetar Norte

Licda. Maricel Rojas Quirós  
Unidad Gestión de Bienes y Servicios



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional de Servicios de Salud  
Región Huetar Norte  
☎2460-3553 / 2460-6579 ☎2460-2181



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL  
DIRECCION REGIONAL DE SERVICIOS DE SALUD REGION HUETAR NORTE  
LICITACIÓN ABREVIADA 2018LA-000013-2499  
CONTRATACION DEL SERVICIO DE SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA  
AREA DE SALUD SANTA ROSA  
RECURSO DE OBJECION AL CARTEL Y ACLARACIONES**

**RESOLUCION DRSSRHN-2757-2018**

**RECURRENTE: EMPRESA DE SEGURIDAD ALFA S.A**

Ciudad Quesada, San Carlos, a las trece horas con doce minutos del día ocho de octubre del año dos mil dieciocho. Quien suscribe Dr. Gustavo Zeledón Donzo, Director Regional de Servicios de Salud Región Huetar Norte, procedo en tiempo y forma a resolver recurso de objeción presentado por el Señor José de Dios Cruvelier Hidalgo apoderado generalísimo de la empresa SEGURIDAD ALFA SA Licitación Abreviada 2018LA-000013-2499 Contratación de Servicios de Seguridad y Vigilancia Área de Salud Santa Rosa.

Con fundamento en los siguientes elementos de hecho y de derecho.

**RESULTANDO**

**PRIMERO:** Con fecha de 07 de setiembre del 2018, se emite decisión inicial DRSSRHN-2379-2018 Licitación Abreviada 2018LA-000013-2499 bajo la modalidad de distribución de competencias en Contratación Administrativa y facultades de adjudicación de la CCSS, aprobado por la Junta Directiva, para la compra del Servicio de Seguridad y Vigilancia Área de salud Santa Rosa de conformidad con lo establece el artículo 8 del Reglamentos a la ley de Contratación Administrativa.

**SEGUNDO:** Que previo a la decisión inicial del procedimiento de compra, se cuenta con la revisión de los requisitos exigidos en los Artículos 8 y 9 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, según Oficio DRSSRHN-2379-20168, visible en los folios N° 54, del expediente.

**TERCERO:** Con fecha del trece de setiembre del dos mil dieciocho se gira invitación a los proveedores para que participen en la licitación 2018 LA-000013-2499.

**CUARTO:** Que una vez cursada invitación la empresa SEGURIDAD ALFA S.A presentan ante la administración contratante recursos de objeción y se solicitan aclaraciones sobre diferentes ítems del cartel según se indicará en línea inferiores.

**Resuelve ésta instancia decisora  
CONSIDERANDO:**

**UNICO:** Una vez analizados los argumentos de la empresa Seguridad Alfa S.A y con base en la recomendación técnica; se da respuesta a la solicitud de aclaración al cartel de la compra 2018LA-000013-2499



**Indica el recurrente.**

"... En la cláusula 3.9.30.7, se indica que se deben manejar llaves, por favor aclarar si en los Charlies 3-4-5 y 6, el agente de seguridad debe abrir y cerrar, en cuyo caso no se recomienda la tenencia de llaves, precisamente porque el horario de trabajo no permite b que las llaves queden en la sede sino en tenencia del gente."

**Aclaración Técnica**

**"... Aclaración de la Cláusula 3.9.30.7**

Sobre el uso de las llaves, el agente debe abrir y cerrar los EBAIS desconcentrados, por ende, el manajo de llaves deben ser administradas por él.

**RECURSO DE OBJECCIÓN**

**ANÁLISIS DEL ASUNTO:** El recurrente fundamenta sus alegatos específicamente en puntos 3.9.13 el cual indica:

"... Garantizar que el personal destacado, durante la vigencia de contrato, no cuente con procesos disciplinarios, patrimoniales y/o Judiciales..."

"...Punto 6 Multas

..en contra la determinación de los montos de las multas..."

"... punto 2.6 Clausulas Penales

... es claro que se incluyeron en forma machotera ya que no aplica a servicios si no a suministros..."

Pretensión y fundamento

"... Que se modifiquen y eliminen las cláusulas señaladas por ser contrarias al ordenamiento jurídico..."

**SE CONSIDERA:**

Sobre el recurso de objeción al cartel, presentado por la empresa Seguridad Alfa S.A, se detallan los tres puntos administrativos a corregir.

Aspecto 1: 3.9.13 Que el personal no cuente con procesos disciplinarios: Me apegó al criterio emitido por Ing. Gerardo León Solís, Jefe. Área Investigación y Seguridad Institucional, el cual adjunto DSI-AISI981-2018 por fecha 02/10/2018 "Ante lo expuesto, basados en disposiciones emitidas en fecha posterior a la elaboración de las presentes especificaciones y considerando lo referido en la legislación vigente, esta unidad recomienda eliminar este punto.

Aspecto 2: 6 Multas, se modifican de la siguiente manera: Procederán multas por ejecución defectuosa del contrato de acuerdo con el numeral 47 y 48 del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa.

Metodología: Se procederá a descontar en la factura del mes al que corresponde el incumplimiento. Se podrá cobrar uno o más incumplimientos en el mismo mes.

## CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL

Dirección Regional de Servicios de Salud

Región Huetar Norte

☎ 2460-3553 / 2460-6579 ☎ 2460-2181



Se puede cobrar el mismo incumplimiento por reincidencia en el mes o porque se haya generado por otro oficial o en otro Ebais. El porcentaje se aplicará al total de lo facturado en el mes, independientemente del lugar o el horario en que se haya cometido la falta. Todo lo anterior siempre y cuando no sobrepase el 25% establecido por Ley. Se aplicarán las multas según los siguientes términos:

- a) Si el personal hace abandono del puesto sin autorización, desplazándose a otros servicios no incluidos dentro de su ronda de vigilancia. Si se ha dormido o dormita durante la jornada laboral o se distrae con juegos, lecturas, televisión u otras actividades ajenas a sus labores. Se aplicará un 2% del monto total de la factura mensual, por cada vez que se presente la situación.
- b) Si la Administración del Contrato determina que un oficial tiene conversaciones innecesarias con funcionarios o visitantes, durante horas de servicio. Se aplicará un 1% del monto total de la factura mensual, por cada vez que se presente la situación.
- c) Si el o los oficiales en turno no realizaron la apertura o cierre de los accesos según se haya establecido. Ejemplo: Entrada principal consulta externa, puerta abierta a las 17 horas. Se aplicará un 1% del monto total de la factura mensual, por cada vez que se presente la situación.
- d) Si los oficiales no acatan de forma inmediata las instrucciones que la Administración le comunique. Se aplicará un 1% del monto total de la factura mensual, por cada vez que se presente la situación.
- e) Si se determina que el oficial incumple con la portación de carné, permiso de portación de armas al día así como con el uso del uniforme. Se aplicará un 1% del monto total de la factura mensual, por cada vez que se presente la situación.
- f) Si el oficial se encuentra bajo los efectos del alcohol u otra sustancia psicoactiva. Así como si se encuentra fumando dentro de la institución. Se aplicará un 2% del monto total de la factura mensual, por cada vez que se presente la situación.
- g) Si el oficial abandona el puesto y no ha sido relevado formalmente por otro oficial, independientemente del lapso que haya pasado sin cubrir, además, sin perjuicio de las acciones administrativas y legales que para los efectos corresponda. Se aplicará un 3% del monto total de la factura mensual, por cada vez que se presente la situación.
- h) Si el Administrador del Contrato determina que el oficial de seguridad NO revisa, sin excepción todos los paquetes, bolsos o maletines de funcionarios de la institución o cualquier persona que ingrese y salga de los edificios. Se aplicará un 1% del monto total de la factura mensual, por cada vez que se presente la situación.
- i) Si el oficial incumple con lo estipulado sobre los bienes de La Caja que se pretenda sacar del edificio, y no solicite al personal que va a sacar el bien o activo la autorización de salida, en la fórmula establecida para tal efecto (fórmula N° 44). Se aplicará un 2% del monto total de la factura mensual, por cada vez que se presente la situación.
- j) Si el Administrador del Contrato determina que no se cuenta con el sistema de comunicaciones solicitado en este cartel o se encuentra dañado. Se aplicará un 1% del monto total de la factura mensual, por cada día de incumplimiento.
- k) Si el Administrador del Contrato determina que no se cuenta con Equipos e implementos: Kit de Seguridad 1 (KS1) y Kit de Seguridad 2 (KS2), según se solicitó en este cartel. Se aplicará un 2% del monto total de la factura mensual, por cada vez que se presente la situación.
- l) Se aplicará un 1% del monto total de la factura mensual, por cada vez que se presente alguna de las siguientes situaciones: Pérdida o extravío del(os) libro(s) de actas. Ausencia en la elaboración de actas e informes sobre el reporte de los



## CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL

Dirección Regional de Servicios de Salud

Región Huetar Norte

☎ 2460-3553 / 2460-6579 📠 2460-2181



casos de hurtos, robos, pérdida, sustracción, desaparición de bienes, o eventualidades que afecten el servicio o los intereses de la institución. m) Se aplicará un 2% del monto total de la factura mensual, si a solicitud del Administrador del Contrato el proveedor no presenta en el plazo establecido los siguientes documentos o estos se encuentran vencidos: Póliza de responsabilidad civil, Póliza de riesgos del trabajo, Planilla de la CCSS, donde conste que todos los oficiales se encuentran en planilla. Certificación de la Dirección del Ministerio de Seguridad Pública para: i. Listado de armas ii. Facultado para ejercer como empresa de seguridad privada. Permiso del Ministerio de Salud. Patente Municipal.

### Aspecto 3:

**2.6 CLÁUSULAS PENALES:** Los atrasos no autorizados por la Administración, en lo contratado será sancionado con fundamento en las siguientes disposiciones:

2.6.1 Cuando el servicio contratado ponga en riesgo los activos, suministros o personal del Área de Salud Santa Rosa, por no contar oportunamente con los funcionarios encargados de prestar el servicio, serán castigados con el 25% del monto total de dicha entrega desde el momento en que la Administración verifique el atraso en la fecha pactada.

2.6.2 Cuando el atraso sea por días hábiles, el monto por cláusula penal incrementará el porcentaje, castigando en un 3% del monto total de la respectiva entrega, por cada día de atraso hasta cubrir el 25% del monto total de dicha entrega.

2.6.3 Cubierto el tope del 25% previsto por el Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa para el cobro de esta cláusula, la Administración quedará facultada para resolver el contrato por incumplimiento, imponer las sanciones de ley y cobrar los daños y perjuicios que el saldo en descubierto haya generado dicho incumplimiento.

2.6.4 Cuando la Administración determine que los daños provocados por el contratista, consecuencia de su atraso superan los cubiertos por la estimación de la cláusula penal o la multa, lo cobrará mediante el respectivo procedimiento administrativo, previa determinación de los daños ocasionados, con fundamento en el procedimiento ordinario que establece el artículo 308 de la Ley General de la Administración Pública.

2.6.5 Salvo lo dispuesto en el punto anterior, la C.C. S. S. deducirá esas sumas de la factura pendientes de pago y sin perjuicio del derecho de cualquier otro tipo de reclamo administrativo o judicial que en derecho proceda.

2.6.6 En caso de servicios, se aplicará lo dispuesto en el punto 18.2, salvo que la naturaleza del contrato requiera la definición de presupuestos y montos diferentes que se consignarán en las condiciones específicas de cada procedimiento.

Contra el acto que comunique el cobro de las multas o cláusulas penales no cabrá recurso administrativo, sin perjuicio del eventual reclamo que formule el contratista que se considere amparado en una causa eximente de responsabilidad. El pago previo, aún bajo

## CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL

Dirección Regional de Servicios de Salud

Región Huetar Norte

☎ 2460-3553 / 2460-6579 📠 2460-2181

protesta, de la multa o cláusula penal correspondiente será considerado requisito de admisibilidad del reclamo



### POR TANTO:

Se declara con lugar recurso de objeción al cartel en cuanto al punto 3.9.13 se elimina este punto. Se modifica el punto 6 Multas y punto 2.6 cláusula penal según lo supra indicado según lo establecido en artículo 47 y 48 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa. En cuanto al punto 3.9.30.7 se aclara que el agente debe abrir y cerrar los EBAIS desconcentrados, por ende, el manajo de llaves debe ser administrado por él.

ES TODO. Notifíquese al correo electrónico [seguridadalfa@seguridadalfa.com](mailto:seguridadalfa@seguridadalfa.com).

Atentamente;

**DIRECCIÓN REGIONAL DE SERVICIOS DE SALUD  
REGIÓN HUETAR NORTE**

  
Dr. Gustavo Zeledón Donzo  
Director Regional



📎 Archivo (01)  
GZD/CRP/ Anette