



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE COMPRAS

SUB ÁREA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

CONCURSO

2020LN-000030-5101

OBJETO CONTRACTUAL

**INSULINAS LISPRO Y GLARGINA, PRESENTACION PEN Y
FRASCO**

SERVICIO SOLICITANTE

TRANSITOS

PRESUPUESTO ESTIMADO: ₡ 138,397,847.00

FECHA Y HORA DE APERTURA

29 de OCTUBRE del 2020 a las 10:00

VERSIÓN FINAL



PROGRAMA INSTITUCIONAL DE COMPRAS - CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL, RECIBIRÁ OFERTAS POR ESCRITO, HASTA LAS 10:00 HORAS, DEL DÍA 29 DE OCTUBRE DEL 2020, PARA EL SUMINISTRO DE: INSULINAS LISPRO Y GLARGINA, PRESENTACION PEN Y FRASCO

Item	U.M	Código	Descripción	Petición	Modalidad	Proyec. cons.	No. Entregas	Intervalo	Primera Entrega
1	UD	1-11-39-0015	INSULINA LISPRO (DE ORIGEN ADN RECO	2613959	PRORROGABLE	6,648.000	SEGÚN DEMANDA	4 meses	30 días Naturales
2	FC	1-11-39-0012	INSULINA GLARGINA 100 U/ML FRASCO P	2613960	PRORROGABLE	3,806.000	SEGÚN DEMANDA	4 meses	30 días Naturales
3	FC	1-11-39-0003	INSULINA GLARGINA (DE ORIGEN ADN RE	2613961	PRORROGABLE	2,483.000	SEGÚN DEMANDA	4 meses	30 días Naturales
4	FC	1-11-39-0004	INSULINA LISPRO (DE ORIGEN ADN RECO	2613962	PRORROGABLE	1,143.000	SEGÚN DEMANDA	4 meses	30 días Naturales
*Se aclara, que las cantidades expresadas en la tabla de insumos solicitados, siempre presentará tres decimales, aclarando así mismo que la nomenclatura utilizada en dicha tabla será siempre "coma (,)" para separar miles y "punto (.)" para separar los decimales.									

Rigen: Las condiciones generales para la contratación administrativa institucional de bienes y servicios desarrollada por todas las unidades desconcentradas y no desconcentradas de la Caja Costarricense de Seguro Social publicadas en el Diario Oficial La Gaceta No. 73 del 16 de abril 2009, sus modificaciones publicadas en el Diario Oficial La Gaceta No. 160 del 18 de agosto de 2009, y toda aquella normativa vigente aplicable según la naturaleza de lo requerido.

CLAUSULA: Si producto de incumplimiento durante la ejecución contractual (plazo o calidad), la Administración se ve obligada a tramitar otro procedimiento de compra, debidamente justificado, para minimizar el riesgo de desabastecimiento y por ende garantizar la continuidad del servicio, ningún oferente podrá participar en el nuevo proceso de compra con la casa fabricante incumpliente; en caso de hacerlo, se deberá excluir dicha oferta.

Condiciones Específicas

NOTA: SE ACLARA QUE PARA LAS CONDICIONES GENERALES ARRIBA CITADAS RIGEN TAMBIÉN LAS DEMÁS REFORMAS Y MODIFICACIONES APLICADAS A LA FECHA. EL DOCUMENTO ACTUALIZADO DE DICHAS CONDICIONES GENERALES Y QUE RIGEN PARA ESTE CONCURSO, PUEDE SER CONSULTADO EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: [HTTP://WWW.CCSS.SA.CR/ARC/NORMATIVA/188/CONDICIONES_GENERALES.ZIP](http://www.ccss.sa.cr/arc/normativa/188/CONDICIONES_GENERALES.ZIP)

FACTURA ELECTRÓNICA: UNA VEZ RECIBIDO EL CORREO ELECTRÓNICO DONDE SE INDIQUE LA APROBACIÓN DE LA MERCANCÍA ENTREGADA, EL CONTRATISTA DEBERÁ PROCEDER A CARGAR LA FACTURA ELECTRÓNICA EN LA OFICINA VIRTUAL DE LA PÁGINA WEB DE LA CCSS EN LA UNIDAD PROGRAMÁTICA 5101. ADEMÁS, SE COMUNICA QUE EL ACCESO AL SISTEMA DE FACTURA ELECTRÓNICA SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN EL SIGUIENTE SITIO: [HTTPS://AISSFA.CCSS.SA.CR/FACTURA/PAGINAS/LOGIN.XHTML](https://aissfa.ccss.sa.cr/factura/paginas/login.xhtml)

ITEM 1:

DESCRIPCIÓN: INSULINA LISPRO (DE ORIGEN ADN RECOMBINANTE) 100 U/ML SOLUCIÓN INYECTABLE. DISPOSITIVO DOSIFICADOR TIPO PLUMA PRELLENADA NO RECARGABLE CON 3 ML. PARA DOSIS MÚLTIPLES.

CODIGO: 1-11-39-0015

CANTIDAD: 6648 UDS (DESGLOSADO EN ADULTO 492 UDS Y NIÑO 6156 UDS) *

VERSIÓN FICHA TÉCNICA: CFT: 86301

SEGÚN OFICIO DFE-AMTC-0713-2020 EL PRODUCTO COTIZADO DEBE CUMPLIR CON LA NORMATIVA DE PRINCIPIOS BIOLÓGICOS ACTIVOS DEL MINISTERIO DE SALUD.

MODALIDAD DEL CONTRATO: SEGÚN DEMANDA

LAS CANTIDADES PARA NIÑOS PARA AMBAS INSULINAS, (LISPRO Y GLARGINA) SON LAS NECESIDADES ANUALES PROYECTADAS, LAS CUALES SE ESTABLECEN SEGÚN DEMANDA, POR LO QUE NO SE COMPARA CON LAS OTRAS PRESENTACIONES EN FA

SE COMPARARÁ EL PRECIO POR UNIDAD DE FA CON FC (PLUMA) PARA DETERMINAR EL MEJOR PRECIO Y ADQUIRIRLO, PARA MEDICAMENTOS PARA ADULTOS.

OBSERVACIONES DE LA PETICIÓN 2613959: SE INICIA COMPRA NUEVA A NIVEL CENTRAL, DE ACUERDO A CCF- 4282-08-19, SESIÓN 2019-28 DEL 08-08-2019, DONDE SE DETERMINA EL TIPO DE NEGOCIO POR UNIDAD DE INSULINA PARA DETERMINAR EL MENOR COSTO SEGÚN LA PRESENTACION, GM-CCF-1502-2020, SESIÓN 2020-11- DEL 20 DE MARZO DE 2020, DONDE ESTABLECE Y ACTUALIZA LAS NECESIDADES A COMPRAR Y LA NECESIDAD DE QUE LA COMPRA DE LAS DOS PRESENTACIONES SEAN DEL MISMO FABRICANTE, Y EN OFICIO DFE-064-02-10 DEL 28 DE FEBRERO DE 2019 LA VIGENCIA DEL CONTRATO ES A PARTIR DE LA PRIMERA ENTREGA AUTORIZADA

ITEM 2:

DESCRIPCIÓN: INSULINA GLARGINA 100 U/ML FRASCO PEN 3 ML.

CODIGO: 1-11-39-0012

CANTIDAD: 3806 FC (DESGLOSADO EN ADULTO 468 FC Y NIÑO 3338 FC)

VERSIÓN FICHA TÉCNICA: CFT: 84301

SEGÚN OFICIO DFE-AMTC-0714-2020 EL PRODUCTO COTIZADO DEBE CUMPLIR CON LA NORMATIVA DE PRINCIPIOS BIOLÓGICOS ACTIVOS DEL MINISTERIO DE SALUD.

MODALIDAD DEL CONTRATO: SEGÚN DEMANDA



LAS CANTIDADES PARA NIÑOS DE INSULINA, (GLARGINA), CORRESPONDE A LAS NECESIDADES ANUALES PROYECTADAS, LAS CUALES SE ESTABLECEN SEGÚN DEMANDA, POR LO QUE NO SE COMPARA CON LAS OTRAS PRESENTACIONES EN FA.

OBSERVACIONES DE LA PETICIÓN 2613960: SE INICIA COMPRA NUEVA A NIVEL CENTRAL, DE ACUERDO A CCF- 4282-08-19, SESIÓN 2019-28 DEL 08-08-2019, DONDE SE DETERMINA EL TIPO DE NEGOCIO POR UNIDAD DE INSULINA PARA DETERMINAR EL MENOR COSTO SEGÚN LA PRESENTACION, GM-CCF-1502-2020, SESIÓN 2020-11- DEL 20 DE MARZO DE 2020, DONDE ESTABLECE Y ACTUALIZA LAS NECESIDADES A COMPRAR Y LA NECESIDAD DE QUE LA COMPRA DE LAS DOS PRESENTACIONES SEAN DEL MISMO FABRICANTE, Y EN OFICIO DFE-064-02-10 DEL 28 DE FEBRERO DE 2019 LA VIGENCIA DEL CONTRATO ES A PARTIR DE LA PRIMERA ENTREGA AUTORIZADA

SE COMPARARÁ EL PRECIO POR UNIDAD DE FA CON FC (PLUMA) PARA DETERMINAR EL MEJOR PRECIO Y ADQUIRIRLO, PARA MEDICAMENTOS EN ADULTOS

ITEM 3:

DESCRIPCIÓN: INSULINA GLARGINA (DE ORIGEN ADN RECOMBINANTE) DE ACCIÓN PROLONGADA EQUIVALENTE A 100 U/ML DE INSULINA HUMANA. SOLUCIÓN INYECTABLE. FRASCO AMPOLLA CON 10 ML

CODIGO: 1-11-39-0003

CANTIDAD: 2483 FC

VERSIÓN FICHA TÉCNICA: CFT: 84201

SEGÚN OFICIO DFE-AMTC-0712-2020 EL PRODUCTO COTIZADO DEBE CUMPLIR CON LA NORMATIVA DE PRINCIPIOS BIOLOGICOS ACTIVOS DEL MINISTERIO DE SALUD.

MODALIDAD DEL CONTRATO: SEGÚN DEMANDA

SE COMPARARÁ EL PRECIO POR UNIDAD DE FA CON FC (PLUMA) PARA DETERMINAR EL MEJOR PRECIO Y ADQUIRIRLO, PARA MEDICAMENTOS EN ADULTOS

OBSERVACIONES DE LA PETICIÓN 2613961: SE INICIA COMPRA NUEVA A NIVEL CENTRAL, DE ACUERDO A CCF- 4282-08-19, SESIÓN 2019-28 DEL 08-08-2019, DONDE SE DETERMINA EL TIPO DE NEGOCIO POR UNIDAD DE INSULINA PARA DETERMINAR EL MENOR COSTO SEGÚN LA PRESENTACION, GM-CCF-1502-2020, SESIÓN 2020-11-DEL 20 DE MARZO DE 2020, DONDE ESTABLECE Y ACTUALIZA LAS NECESIDADES A COMPRAR Y LA NECESIDAD DE QUE LA COMPRA DE LAS DOS PRESENTACIONES SEAN DEL MISMO FABRICANTE, Y EN OFICIO DFE-064-02-10 DEL 28 DE FEBRERO DE 2019 LA VIGENCIA DEL CONTRATO ES A PARTIR DE LA PRIMERA ENTREGA AUTORIZADA

ITEM 4:

DESCRIPCIÓN: INSULINA LISPRO (DE ORIGEN ADN RECOMBINANTE) 100 ML. SOLUCIÓN INYECTABLE. FRASCO AMPOLLA CON 10 ML

CODIGO: 1-11-39-0004

CANTIDAD: 1143 FC

VERSIÓN FICHA TÉCNICA: CFT: 84201

SEGÚN OFICIO DFE-AMTC-0712-2020 EL PRODUCTO COTIZADO DEBE CUMPLIR CON LA NORMATIVA DE PRINCIPIOS BIOLOGICOS ACTIVOS DEL MINISTERIO DE SALUD.

MODALIDAD DEL CONTRATO: SEGÚN DEMANDA

SE COMPARARÁ EL PRECIO POR UNIDAD DE FA CON FC (PLUMA) PARA DETERMINAR EL MEJOR PRECIO Y ADQUIRIRLO, PARA MEDICAMENTOS EN ADULTOS

OBSERVACIONES DE LA PETICIÓN 2613962: SE INICIA COMPRA NUEVA A NIVEL CENTRAL, DE ACUERDO A CCF- 4282-08-19, SESIÓN 2019-28 DEL 08-08-2019, DONDE SE DETERMINA EL TIPO DE NEGOCIO POR UNIDAD DE INSULINA PARA DETERMINAR EL MENOR COSTO SEGÚN LA PRESENTACION, GM-CCF-1502-2020, SESIÓN 2020-11-DEL 20 DE MARZO DE 2020, DONDE ESTABLECE Y ACTUALIZA LAS NECESIDADES A COMPRAR Y LA NECESIDAD DE QUE LA COMPRA DE LAS DOS PRESENTACIONES SEAN DEL MISMO FABRICANTE, Y EN OFICIO DFE-064-02-10 DEL 28 DE FEBRERO DE 2019 LA VIGENCIA DEL CONTRATO ES A PARTIR DE LA PRIMERA ENTREGA AUTORIZADA

DE CONFORMIDAD CON EL ACUERDO # GM-CCF-1502-2020 SESION 2020-11 DE FECHA 20 DE MARZO DE 2020 REALIZADO POR EL COMITÉ CENTRAL DE FARMACOTERAPIA COMO ENTE ASESOR DE LA GERENCIA MEDICA Y LA DELEGACIÓN DE ESTE LE CONFIERE, EN REFERENCIA LA ESTIMACIÓN DE CONSUMO DE ANÁLOGOS DE INSULINA PARA POBLACIÓN PEDIÁTRICA Y ADULTA, SEGÚN OFICIO DFE-AFEC-0057-2020, ACUERDA LO SIGUIENTE:

1-SE MANTIENE LA PRESENTACION DE PEN PARA AMBAS INSULINAS (GLARQUINA Y LISPRO) UNICAMENTE PARA EL HOSPITAL DE NIÑOS

2- PARA LA POBLACION ADULTA EL COMITÉ CONSIDERA PERTINENTE QUE AMBAS INSULINAS SEAN DEL MISMO LABORATORIO FABRICANTE

DE CONFORMIDAD CON EL OFICIO DABS-AGM-10221-2020 FECHADO 08 DE SETIEMBRE DE 2020, SUSCRITO POR EL AREA DE PROGRAMACION DE BIENES INDICA QUE PARA LA COMPARACION DE LAS PLUMAS (PEN) Y LOS FRASCOS, CORRESPONDE QUE AL REALIZAR LOS POTENCIALES OFERENTES LA OFERTA, CON EL PRECIO DE LAS DOS PRESENTACIONES DEL MEDICAMENTO, EN PLUMAS (PEN) Y FRASCO, SE ELIGIRÁ LA DE MENOR PRECIO DE LA SIGUIENTE MANERA:

1- SI LAS PLUMAS RESULTAN SER EL MENOR PRECIO POR UNIDAD, UNICAMENTE SE COMPRARÁN LAS PLUMAS DE LAS LISPRO Y GLARGINA (EN PRESENTACION PLUMA, EN TOTAL DOS ITEMS SOLAMENTE)



2- SI EL PRECIO DE LOS FRASCOS RESULTA SER DE MENOR PRECIO QUE LAS PLUMAS, SE COMPRARÁ ÚNICAMENTE LO CORRESPONDIENTE DE ADULTOS (EN FRASCOS) Y LO CORRESPONDIENTE A NIÑOS SE COMPRARÁ SIEMPRE EN LA PRESENTACION PLUMAS (PEN) (AMBAS PRESENTACIONES, EN TOTAL LOS CUATRO ITEMS)

DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL MODELO DE DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS EN CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA Y FACULTADES DE ADJUDICACIÓN DE LA CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL, SE DEBE REALIZAR LA SALVEDAD DE QUE LA INSTANCIA QUE EMITE EL ACTO DE ADJUDICACIÓN CORRESPONDIENTE LIMITA ESTE ACTO SEGÚN LO SEÑALADO DEL CUADRO ABAJO DETALLADO, HASTA EL TANTO LA SUMA TOTAL DEL PRECIO UNITARIO POR LA CANTIDAD DE PRODUCTO POR ADQUIRIR, NO SOBREPASE EL LÍMITE MÁXIMO AUTORIZADO POR EL MODELO DE DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS INSTITUCIONAL PARA ESTA DEPENDENCIA, RAZÓN POR LA CUAL, LA ADMINISTRACIÓN DEBERÁ LLEVAR UN CONTROL Estricto DE LA CANTIDAD DE PRODUCTO TOTAL, POR ADQUIRIR Y, ADEMÁS, DEBERÁ VERIFICAR QUE EL CONTENIDO PRESUPUESTARIO ES SUFICIENTE EN CASO DE REQUERIR MÁS PRODUCTO DEL PROYECTADO.

MONTO MÁXIMO DE ADJUDICACIÓN INSTANCIA QUE ADJUDICA SEGÚN MODICO	
\$0 HASTA \$500.000,00	DIRECCIÓN DE APROVISIONAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS
\$500.001,00 HASTA \$1.000.000,00	GERENCIA DE LOGÍSTICA
\$1.000.001,00 EN ADELANTE	JUNTA DIRECTIVA

EN LOS CONCURSOS DE ENTREGA SEGÚN DEMANDA EN EL QUE EL MONTO ESTIMADO PARA ADJUDICAR ALCANCE LOS \$400.000,00 (CUATROCIENTOS MIL DÓLARES) Y CON EL FIN DE QUE EN LA EJECUCIÓN EL MONTO MÁXIMO AUTORIZADO PARA LA DIRECCIÓN NO SEA SUPERADO PUES EL MISMO CONSTITUYE UN LÍMITE DE ACCIÓN SEGÚN LOS ÚLTIMOS CRITERIOS DE LA CGR, SE DEBERÁ EMITIR EL ACTO DE ADJUDICACIÓN PARA QUE EL MISMO SEA DICTADO POR LA GERENCIA DE LOGÍSTICA.

ADEMÁS, CON EL FIN DE APROVECHAR LA MODALIDAD DE ENTREGA SEGÚN DEMANDA Y DE ACUERDO AL MODELO DE DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS EN CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA Y FACULTADES DE ADJUDICACIÓN DE LA CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL, YA QUE EL MONTO ESTIMADO PARA ADJUDICAR SE ENCUENTRA MUY CERCA AL LÍMITE MÁXIMO ESTABLECIDO PARA LA GERENCIA LOGÍSTICA Y SIENDO QUE EN LA ETAPA DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL SE PODRÍA SUPERAR EL MISMO, EL ÁREA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS RECOMIENDA QUE EL ACTO FINAL SEA EMITIDO POR LA JUNTA DIRECTIVA.

NOTAS IMPORTANTES:

LAS DEMÁS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PROPIAS DEL CARTEL DE ESTE CONCURSO; SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA INSTITUCIONAL: [HTTP://WWW.CCSS.SA.CR/LICITACIONES_DETALLE?UP=5101&TIPO=LN](http://www.ccss.sa.cr/licitaciones_detalle?UP=5101&TIPO=LN) EN FORMATO PDF.

LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN SOBRE CERRADO, ROTULADO TAL Y COMO SE MUESTRA EN EL ANEXO DENOMINADO: ETIQUETA PARA ROTULAR LOS SOBRES EN EL QUE SE PRESENTA LA O LAS OFERTAS EN LA RECEPCIÓN DEL ÁREA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS.

APLICACIÓN DEL ARTICULO 12 LEY 7017 LEY DE INCENTIVOS A LA PRODUCCION NACIONAL
LOS OFERENTES QUE COTICEN PRODUCTOS DE FABRICACIÓN NACIONAL Y QUE SOLICITAN LA APLICACIÓN DEL ARTÍCULO 12 DE LA LEY 7017, DEBEN PRESENTAR JUNTO CON LA OFERTA O EN EL PLAZO CONCEDIDO POR LA ADMINISTRACIÓN PARA SUBSANACIONES, LA CERTIFICACIÓN EMITIDA POR EL MINISTERIO DE ECONOMÍA QUE CERTIFICA DICHA CONDICIÓN.

VIGENCIA DE OFERTA:

LICITACIÓN PÚBLICA: 150 DÍAS HÁBILES

LICITACIÓN ABREVIADA: 90 DÍAS HÁBILES

COMPRA DIRECTA (CD Y MD): 60 DÍAS HÁBILES

COMPRA DE MEDICAMENTOS (ME) LEY 6914: EL PLAZO PARA DICTAR EL ACTO FINAL DE PROCEDIMIENTO NO SERÁ MAYOR A DOS MESES CONTADOS A PARTIR DE LA APERTURA DE OFERTAS, EL CUAL PUEDE PRORROGARSE POR ÚNICA VEZ Y POR UN PERÍODO IGUAL DE MANERA EXCEPCIONAL Y JUSTIFICADA. (ARTÍCULO 19 DE LA LEY 6914 DEL REGLAMENTO PARA LA COMPRA DE MEDICAMENTOS, MATERIAS PRIMAS, ENVASES Y REACTIVOS)

DESGLOSE DE LA ESTRUCTURA DEL PRECIO

DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN LOS ARTÍCULOS 26, 27 Y 31 DEL REGLAMENTO A LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA (RLCA) LOS OFERENTES PARTICIPANTES DEBERÁN PRESENTAR LA ESTRUCTURA DE COSTOS SEGÚN EL SIGUIENTE DETALLE:

1. PRESENTACIÓN DEL DESGLOSE DE LA ESTRUCTURA DEL PRECIO POR PARTE DE LOS OFERENTES

LOS OFERENTES DEBERÁN PRESENTAR LA ESTRUCTURA DE COSTOS SEGÚN EL SIGUIENTE DETALLE:

1.1. PRODUCTOS IMPORTADOS:

VALOR CIF (PRECIO DE FÁBRICA, SEGURO Y FLETE)

COSTO DE INTERNAMIENTO (FLETE, SEGURO, BODEGAJE Y HONORARIOS AGENCIAS ADUANALES) VER TÉRMINOS INCOTERM Y LUGAR DE ENTREGA.

GASTOS ADMINISTRATIVOS O COSTOS INDIRECTOS (NO ATRIBUIBLES A UN CONTRATO EN PARTICULAR, PERO NECESARIOS PARA EFECTUAR LOS TRABAJOS EN GENERAL. DENTRO DE ESTOS TENEMOS: SALARIOS; DEPRECIACIÓN, MANTENIMIENTO, ALQUILERES Y SEGUROS DE EDIFICIOS, BODEGAS, PREDIOS)

UTILIDAD.

1.2. PRODUCTOS DE FABRICACIÓN NACIONAL:

COSTO DE PRODUCCIÓN,

GASTOS ADMINISTRATIVOS

UTILIDAD.

DICHO DESGLOSE ES NECESARIO PARA PODER CUMPLIR CON LA RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN DE CONSTATAR LA RAZONABILIDAD DEL PRECIO CONFORME LO SEÑALADO POR EL ARTÍCULO 9 DEL REGLAMENTO SOBRE EL REFRENDO DE LAS CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y LO INDICADO POR EL ARTÍCULO 30 DEL REGLAMENTO A LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.



1.3. EL OFERENTE DEBERÁ INDICAR DENTRO DEL DESGLOSE DEL PRECIO, SÍ EL MISMO INCLUYE IMPUESTOS QUE REQUIERE EXONERAR. DE NO INDICARLO SE CONSIDERA UN PRECIO NETO.

2. PRESENTACIÓN DEL DESGLOSE DE LA ESTRUCTURA DEL PRECIO POR PARTE DE LA EMPRESA RECOMENDADA
UNA VEZ REALIZADOS LOS ANÁLISIS ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS A LAS OFERTAS CUANDO CORRESPONDA, LOS ANALISTAS DEBERÁN REQUERIR A LA EMPRESA RECOMENDADA Y QUE COTICE EL MENOR PRECIO, EL DESGLOSE DE LA ESTRUCTURA DEL PRECIO, DE PREVIO A REMITIR EL EXPEDIENTE PARA EL ANÁLISIS DE RAZONABILIDAD DE LOS PRECIOS, ETAPA EN QUE SERÁ VERIFICARÁ LA INFORMACIÓN PRESENTADA, SO PENA DE EXCLUSIÓN EN CASO DE INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LOS ANALISTAS A CARGO DE LA COMPRA, DE CONFORMIDAD CON EL SIGUIENTE DETALLE

2.1 PRODUCTOS IMPORTADOS:

SEGÚN CORRESPONDA A SU OPERATIVIDAD SEA EL OFERENTE FABRICANTE EN EL EXTERIOR, DISTRIBUIDOR O ENSAMBLADOR DEL PRODUCTO, EL DESGLOSE DE LA ESTRUCTURA DEL PRECIO ESTARÁ CONFORMADO POR LOS ELEMENTOS BÁSICOS DE COSTO (MANO DE OBRA, INSUMOS, GASTOS ADMINISTRATIVOS Y UTILIDAD.), LOS CUALES SE DESCRIBEN A CONTINUACIÓN:

A. MANO DE OBRA: ES EL ESFUERZO FÍSICO Y MENTAL QUE SE PONE AL SERVICIO DE LA FABRICACIÓN DE UN BIEN. LA MANO DE OBRA PUEDE CLASIFICARSE EN DIRECTA O INDIRECTA.

EN EL CASO DE QUE EL PRODUCTO REQUIERA MANO DE OBRA, EL OFERENTE DEBE DETALLAR LAS CANTIDADES, PERFILES, MONTO SALARIO Y HORAS DEDICADAS; PARA JUSTIFICAR EL PORCENTAJE ASIGNADO A ESTE RUBRO, LA CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL (CCSS) SE RESERVA EL DERECHO DE REQUERIR INFORMACIÓN UNA VEZ INICIADO EL PROCESO, SOLICITANDO LA PRUEBA DOCUMENTAL CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO LA METODOLOGÍA DE CÁLCULO DEL PORCENTAJE ASIGNADO, EJEMPLO PLANILLAS QUE SE APORTAN A LA C.C.S.S., DESGLOSE DE CARGAS SOCIALES Y JUSTIFICAR OTROS RUBROS COMO AGUINALDO, CESANTÍA Y CUALQUIER OTRO COSTO ASOCIADO AL VALOR DE LA MANO.

B. INSUMOS O MATERIALES: DENTRO DE ESTE APARTADO, SE CONSIDERA COMO INSUMO TODA LA MATERIA PRIMA QUE ENTRARÁ AL PROCESO DE FABRICACIÓN DEL PRODUCTO Y DEBERÁ INDICARSE LO SIGUIENTE:

LA JUSTIFICACIÓN DE ESTE PORCENTAJE TIENE QUE SER A PARTIR DE LAS FACTURAS PROFORMAS DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES DE COMPRA POR PARTE DEL OFERENTE A SU PROVEEDOR (YA SEA NACIONAL O EXTRANJERO), ASÍ COMO CUALQUIER OTRO DESEMBOLSO QUE SE REQUIERA PARA COLOCAR LA MATERIA PRIMA EN CONDICIONES DE UTILIZARSE.

EL OFERENTE DEBE DE ESPECIFICAR CLARAMENTE CUÁLES DE LOS INSUMOS SON LOCALES O IMPORTADOS

DEBERÁ DETALLARSE CLARAMENTE LOS COSTOS ASOCIADOS AL PRODUCTO SEGÚN EL ORIGEN DE ESTE: ESTIMACIÓN DEL PRODUCTO TERMINADO Y COSTOS ASOCIADOS A LA IMPORTACIÓN DEL MISMO CUANDO CORRESPONDA (COSTO DE INTERNAMIENTO, FLETE, SEGURO, BODEGAJE, Y OTROS GASTOS ASOCIADOS A LA IMPORTACIÓN)

DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL LA CCSS SE RESERVA EL DERECHO DE REQUERIR INFORMACIÓN UNA VEZ INICIADO EL PROCESO, SOLICITANDO LA PRUEBA DOCUMENTAL CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO LA METODOLOGÍA DE CÁLCULO DEL PORCENTAJE ASIGNADO, EJEMPLO LAS FACTURAS ORIGINALES DE LA CASA MATRIZ O FABRICANTE QUE DEMUESTRE EL TRÁMITE REALIZADO EN EL MINISTERIO DE HACIENDA, ENTRE OTROS

C. GASTOS ADMINISTRATIVOS O COSTOS INDIRECTOS: SON TODOS LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN QUE SE CONSIDERAN COMO PARTE DEL BIEN O SERVICIO. (NO ATRIBUIBLES A UN CONTRATO EN PARTICULAR, PERO NECESARIOS PARA EFECTUAR LOS TRABAJOS EN GENERAL DE ESTOS TENEMOS, SALARIOS, DEPRECIACIONES, MANTENIMIENTOS, ALQUILERES, SEGUROS DE EDIFICIOS, BODEGAS, PREDIOS, AGUA, LUZ, TRANSPORTE Y ELECTRICIDAD). LA EMPRESA TIENE QUE INDICAR EL DETALLE DE LA ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS INMERSOS DENTRO DE ESTE CONCEPTO, ASÍ COMO LA METODOLOGÍA DE CÁLCULO PARA DETERMINAR EL PORCENTAJE DEFINIDO POR EL OFERENTE.

D. UTILIDAD: ES LA GANANCIA O LUCRO QUE SE PERCIBE

NOTA: SEGÚN SEA LA ACTIVIDAD COMERCIAL DEL OFERENTE, EL DESGLOSE DE LOS ELEMENTOS DEL COSTO DEBERÁ DETALLARSE DE LA SIGUIENTE FORMA:

SI EL OFERENTE ES FABRICANTE DIRECTO O ENSAMBLADOR DEL PRODUCTO: SE AJUSTARÁ A TODOS LOS ELEMENTOS DEL COSTO INDICADOS:

MANO DE OBRA

INSUMOS

GASTOS ADMINISTRATIVOS

UTILIDAD.

SI EL OFERENTE ES DISTRIBUIDOR DEBERÁ SEÑALAR:

VALOR CIF (PRECIO DE FÁBRICA, SEGURO Y FLETE)

COSTOS DE INTERNAMIENTO (FLETE, SEGURO, BODEGAJE Y HONORARIOS AGENCIAS ADUANALES)

GASTOS ADMINISTRATIVOS O COSTOS INDIRECTOS.

UTILIDAD

SI EL OFERENTE ES DISTRIBUIDOR, PERO INCLUYE ALGÚN PROCESO ADICIONAL QUE IMPLIQUE LA UTILIZACIÓN DIRECTA DE ALGÚN TIPO DE MANO DE OBRA DEBERÁ SEÑALAR:

MANO DE OBRA

VALOR CIF (PRECIO DE FÁBRICA, SEGURO Y FLETE)

COSTOS DE INTERNAMIENTO (FLETE, SEGURO, BODEGAJE Y HONORARIOS AGENCIAS ADUANALES)

GASTOS ADMINISTRATIVOS O COSTOS INDIRECTOS.

UTILIDAD

2.2 PRODUCTOS O SERVICIOS ADQUIRIDOS EN EL TERRITORIO NACIONAL:

SEGÚN CORRESPONDA A SU OPERATIVIDAD SEA EL OFERTANTE FABRICANTE, DISTRIBUIDOR O ENSAMBLADOR DEL PRODUCTO, EL DESGLOSE DE LA ESTRUCTURA DEL PRECIO ESTARÁ CONFORMADA POR LOS ELEMENTOS BÁSICOS DE COSTO (MANO DE OBRA, INSUMOS, GASTOS ADMINISTRATIVOS Y UTILIDAD.), LOS CUALES SE DESCRIBEN A CONTINUACIÓN:

A. MANO DE OBRA: ES EL ESFUERZO FÍSICO Y MENTAL QUE SE PONE AL SERVICIO DE LA FABRICACIÓN DE UN BIEN O PRESTACIÓN DEL SERVICIO. LA MANO DE OBRA PUEDE CLASIFICARSE EN DIRECTA O INDIRECTA.

SI EL BIEN O SERVICIO REQUIERE MANO DE OBRA, EL OFERENTE DEBE DETALLAR LAS CANTIDADES, PERFILES, MONTO SALARIO Y HORAS DEDICADAS; PARA JUSTIFICAR EL PORCENTAJE ASIGNADO A ESTE RUBRO, LA CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL (CCSS) SE RESERVA EL DERECHO DE REQUERIR INFORMACIÓN UNA VEZ INICIADO EL PROCESO, SOLICITANDO LA PRUEBA DOCUMENTAL CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO LA METODOLOGÍA DE CÁLCULO DEL PORCENTAJE ASIGNADO, EJEMPLO PLANILLAS QUE SE APORTAN A LA C.C.S.S., DESGLOSE DE CARGAS SOCIALES Y JUSTIFICAR OTROS RUBROS COMO AGUINALDO, CESANTÍA Y CUALQUIER OTRO COSTO ASOCIADO AL VALOR DE LA MANO DE OBRA.



B. INSUMOS: DENTRO DE ESTE APARTADO, SE CONSIDERA COMO INSUMO TODA LA MATERIA PRIMA QUE ENTRARÁ AL PROCESO DE FABRICACIÓN DEL PRODUCTO. LA JUSTIFICACIÓN DE ESTE PORCENTAJE ES A PARTIR DE LAS FACTURAS PROFORMAS DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES DE COMPRA POR PARTE DEL OFERENTE A SU PROVEEDOR (YA SEA NACIONAL O EXTRANJERO), ASÍ COMO CUALQUIER OTRO DESEMBOLSO QUE SE REQUIERA PARA PONER LA MATERIA PRIMA EN CONDICIONES DE UTILIZARSE. CABE ACLARAR QUE EL OFERENTE DEBE DE ESPECIFICAR CLARAMENTE CUALES DE LOS INSUMOS SON LOCALES O IMPORTADOS.

DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL LA CCSS SE RESERVA EL DERECHO DE REQUERIR INFORMACIÓN UNA VEZ INICIADO EL PROCESO, SOLICITANDO LA PRUEBA DOCUMENTAL CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO LA METODOLOGÍA DE CÁLCULO DEL PORCENTAJE ASIGNADO, EJEMPLO LAS FACTURAS ORIGINALES DE LA CASA MATRIZ Ó FABRICANTE QUE DEMUESTRE EL TRÁMITE REALIZADO EN EL MINISTERIO DE HACIENDA, ENTRE OTROS.

C. GASTOS ADMINISTRATIVOS O COSTOS INDIRECTOS. SON TODOS LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN QUE SE CONSIDERAN COMO PARTE DEL BIEN O SERVICIO. (NO ATRIBUIBLES A UN CONTRATO EN PARTICULAR, PERO NECESARIOS PARA EFECTUAR LOS TRABAJOS EN GENERAL DE ESTOS TENEMOS, SALARIOS, DEPRECIACIONES, MANTENIMIENTOS, ALQUILERES, SEGUROS DE EDIFICIOS, BODEGAS,

PREDIOS, AGUA, LUZ, TRANSPORTE Y ELECTRICIDAD). LA EMPRESA TIENE QUE INDICAR EL DETALLE DE LA ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS INMERSOS DENTRO DE ESTE CONCEPTO, ASÍ COMO LA METODOLOGÍA DE CÁLCULO PARA DETERMINAR EL PORCENTAJE DEFINIDO POR EL OFERENTE.

DETERMINAR EL PORCENTAJE DEFINIDO POR EL OFERENTE.

D. UTILIDAD: ES LA GANANCIA O LUCRO QUE SE PERCIBE.

NOTA: SEGÚN SEA LA ACTIVIDAD COMERCIAL DEL OFERENTE, EL DESGLOSE DE LOS ELEMENTOS DEL COSTO DEBERÁ DETALLARSE DE LA SIGUIENTE FORMA:

SI EL OFERENTE ES FABRICANTE DIRECTO O ENSAMBLADOR DEL PRODUCTO. SE AJUSTARÁ A TODOS LOS ELEMENTOS DEL COSTO INDICADOS

MANO DE OBRA

INSUMOS

GASTOS ADMINISTRATIVOS

UTILIDAD.

SI EL OFERENTE ES DISTRIBUIDOR DEBERÁ SEÑALAR:

INSUMOS

GASTOS ADMINISTRATIVOS

UTILIDAD

SI EL OFERENTE ES DISTRIBUIDOR, PERO INCLUYE ALGÚN PROCESO ADICIONAL QUE IMPLIQUE LA UTILIZACIÓN DIRECTA DE ALGÚN TIPO DE MANO DE OBRA DEBERÁ SEÑALAR:

MANO DE OBRA

INSUMOS

GASTOS ADMINISTRATIVOS

UTILIDAD

3. VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN PRESENTADA

LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ESTOS REQUISITOS SERÁ REALIZADA POR LA UNIDAD ENCARGADA DE EFECTUAR LOS ESTUDIOS DE RAZONABILIDAD DE PRECIOS, QUIENES RECOMENDARÁN A LOS ANALISTAS ENCARGADOS DEL TRÁMITE DE LA COMPRA, REQUERIR LA INFORMACIÓN ADICIONAL QUE SEA NECESARIA.

EN CASO DE INCUMPLIMIENTO LA OFERTA SERÁ DEVUELTA A LA SUB ÁREA DEL ÁREA DE ADQUISICIONES QUE TRAMITA LA COMPRA PARA LA RESPECTIVA EXCLUSIÓN POR EL ANALISTA ENCARGADO DEL TRÁMITE.

4. DISPOSICIONES APLICABLES EN TORNO A LOS PRECIOS COTIZADOS

A. PRECIOS EXCESIVOS SI LA ADMINISTRACIÓN SE VIERA OBLIGADA A ADJUDICAR PRECIOS EXCESIVOS POR RAZONES DE AFECTACIÓN A LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO ACREDITADAS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE FARMACOEPIDEMIOLOGÍA O EL ÓRGANO TÉCNICO COMPETENTE SE ADJUDICARÁ MEDIANTE ACTO DEBIDAMENTE MOTIVADO Y REMITIRÁ EL EXPEDIENTE AL MINISTERIO PÚBLICO PARA QUE SE DETERMINE LA POSIBLE COMISIÓN DEL DELITO TIPIFICADO EN EL ARTÍCULO 49 DE LA LEY CONTRA LA CORRUPCIÓN Y EL ENRIQUECIMIENTO ILÍCITO EN LA FUNCIÓN PÚBLICA.

B. PRESENTACIÓN DE LA FACTURA DEL FABRICANTE DEL EXTERIOR Y DEL DUA CUANDO EL PRODUCTO PROVENGA DEL EXTERIOR, Y ESTANDO EL PROCESO EN LA ETAPA DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL, EL CONTRATISTA DEBERÁ APORTAR LA FACTURA COMERCIAL QUE EMITE LA CASA FABRICANTE JUNTO CON EL DOCUMENTO ADUANERO DE EXPORTACIÓN DEL PAÍS DE ORIGEN Y LA RESPECTIVA DECLARACIÓN ÚNICA ADUANERA (DUA) EMITIDA EN COSTA RICA, YA QUE EN CASO DE QUE SE EVIDENCIE UN COSTO MENOR DEL BIEN, LA ADMINISTRACIÓN PROCEDERÁ AL PAGO DEL COSTO REAL, ASPECTO QUE SERÁ VERIFICADO EN LA ETAPA DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL.

C. PRESENTACIÓN DE LA FACTURA DEL FABRICANTE NACIONAL IGUALMENTE, EN EL CASO DE QUE LA EMPRESA CONTRATISTA PERTENEZCA A UN MISMO GRUPO COMERCIAL O INDUSTRIAL DE ÁMBITO NACIONAL, DEBERÁ APORTAR LA FACTURA COMERCIAL QUE EMITA LA CASA FABRICANTE, YA QUE EN CASO DE QUE SE EVIDENCIE UN COSTO MENOR DEL BIEN AL COSTO REPORTADO EN EL DESGLOSE DEL PRECIO EN LA OFERTA, LA ADMINISTRACIÓN PROCEDERÁ AL PAGO DEL COSTO REAL, LO CUAL SERÁ VERIFICADO EN LA ETAPA DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL.

INCOTERM Y LUGAR DE ENTREGA

LAS MERCANCÍAS DEBERÁN ENTREGARSE EN EL ÁREA DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE LA CCSS Y SE DEBERÁ UTILIZAR EL INCOTERM DDP

EL INCOTERM ANTERIOR APLICA PARA TODOS LOS CASOS, CON EXCEPCIÓN DE CUANDO SE TRATE DE PRODUCTOS PERECEDEROS TALES COMO RADIATIVOS, REACTIVOS, VACUNAS Y MEDICAMENTOS QUE NECESITEN REFRIGERACIÓN, DROGAS, ESTUPEFACIENTES U OTROS, QUE REQUIERAN DE SEGURIDADES ESPECIALES, EN CUYOS CASOS LA COTIZACIÓN DEBERÁ SER EN TÉRMINOS DDU INCOTERM 2000 - DESTINO FINAL ALMACÉN FISCAL BAJO LA JURISDICCIÓN DE ADUANA SANTAMARÍA.

NOTA: EN LOS CASOS QUE SE REQUIERA COTIZACIÓN EN TÉRMINOS DDU INCOTERM 2000 - DESTINO FINAL ALMACÉN FISCAL BAJO LA JURISDICCIÓN DE ADUANA SANTAMARÍA, NO APLICA EL COSTO DE INTERNAMIENTO.

EN CASO DE OFRECER DESCUENTOS DEBEN SER EN LA MONEDA EN LA QUE COTIZO LA OFERTA

**CONTRATACIONES PARA LA ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS:**

CUANDO SE TRATE DE ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS, EN LA MISMA FECHA PACTADA PARA LA ENTREGA DEL PRODUCTO, EL CONTRATISTA SE ENCONTRARÁ EN LA OBLIGACIÓN DE ENTREGAR LOS SIGUIENTES REQUISITOS:

1) UN CERTIFICADO DE ANÁLISIS DE PRODUCTO TERMINADO POR CADA LOTE ENTREGADO.

2) LAS SUSTANCIAS DE REFERENCIA DEL PRINCIPIO ACTIVO, ASÍ COMO DE LAS SUSTANCIAS RELACIONADAS, IMPUREZAS, ESTÁNDAR INTERNO, Y/O DE RESOLUCIÓN EN UNA CANTIDAD TAL QUE SE PUEDAN EJECUTAR TODAS Y CADA UNA DE LAS PRUEBAS DE CONTROL DE CALIDAD DE MANERA INDEPENDIENTE, LO ANTERIOR ACORDE A LA METODOLOGÍA APLICABLE APORTADA POR DICHO OFERENTE SEGÚN FICHA TÉCNICA Y EN CANTIDAD SUFICIENTE PARA CUBRIR LA TOTALIDAD DE LA ENTREGA. LO ANTERIOR SIN MENOSCABO DE QUE LA CCSS PUEDA SOLICITAR UNA CANTIDAD ADICIONAL SI ASÍ LO REQUIERE.

LAS SUSTANCIAS MENCIONADAS DEBEN APORTARSE CON AL MENOS UN AÑO DE VIGENCIA, ACOMPAÑADAS DE SUS RESPECTIVOS CERTIFICADOS DE ANÁLISIS INDICANDO LA TRAZABILIDAD A UN PATRÓN PRIMARIO.

EN EL CASO DE RECHAZO, LAS REPOSICIONES REQUIEREN DE UN NUEVO APORTE DE ESTÁNDARES.

POR TANTO, LA ENTREGA ESTARÁ CONSTITUIDA POR EL MEDICAMENTO RESPECTIVO, Y LOS REQUISITOS DESCRITOS EN LOS PUNTOS 1 Y 2 ANTES CITADOS. DICHS REQUISITOS DEBERÁN SER ENTREGADOS EN LA FECHA PACTADA PARA LA ENTREGA DURANTE EL PROCESO DE RECEPCIÓN DE MERCADERÍA, EN EL ÁREA DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN.

NOTA: EN CASO DE REQUERIRSE POR EL TIPO DE MEDICAMENTO, YA SEA ANTINEOPLÁSICOS, BIOLÓGICOS Y/O BIOEQUIVALENCIA LOS OFERENTES DEBEN CUMPLIR CON LA NORMATIVA ESPECIAL VIGENTE ESTABLECIDA POR EL COMITÉ CENTRAL DE FARMACOTERAPIA O EL MINISTERIO DE SALUD DE COSTA RICA.

PERIODO PARA ABASTECER PARA LOS 4 ÍTEMS: UN PERÍODO DE 12 MESES, CON PROBABILIDAD POR TRES AÑOS ADICIONALES PARA TOTAL DE CUATRO AÑOS.

VIGENCIA DEL PERIODO PARA LOS 4 ÍTEMS: DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 200 RLCA, SE DEFINE QUE EL PERIODO DE VIGENCIA DE LA PRESENTE COMPRA INICIARÁ A 30 DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DEL DÍA HÁBIL POSTERIOR DE LA NOTIFICACIÓN DEL RETIRO DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA, AUN CUANDO EL CONTRATISTA NO HAGA RETIRO DE DICHA DOCUMENTACIÓN.

CONDICIONES DE ENTREGA MODALIDAD SEGÚN DEMANDA:**ITEM 1:**

DESCRIPCIÓN: INSULINA LISPRO (DE ORIGEN ADN RECOMBINANTE) 100 U/ML SOLUCIÓN INYECTABLE. DISPOSITIVO DOSIFICADOR TIPO PLUMA PRELLENADA NO RECARGABLE CON 3 ML. PARA DOSIS MÚLTIPLES.

CODIGO: 1-11-39-0015

PLAZO DE ENTREGA: TRES ENTREGAS NO IGUALES CON CUATRO MESES DE INTERVALO. LA PRIMERA ENTREGA A 30 DÍAS NATURALES, POR LA CANTIDAD REFERENCIAL DE 2052 UDS PRESENTACIÓN ADULTOS Y 164 UDS PRESENTACIÓN NIÑOS, LA SEGUNDA Y TERCERA ENTREGA POR LA CANTIDAD REFERENCIAL DE 2052 UDS EN PRESENTACION ADULTOS Y 164 UDS PRESENTACION NIÑOS CADA UNA, LA CANTIDAD TOTAL Y LAS CANTIDADES DE LAS ENTREGAS ES REFERENCIAL AL SER UNA COMPRA SEGÚN DEMANDA, POR LO QUE SE LE COMUNICARÁ AL PROVEEDOR CON 60 DÍAS DE ANTICIPACIÓN SI HAY UNA VARIACIÓN EN LAS CANTIDADES O FECHAS (COTIZAR ÚNICAMENTE PRECIOS UNITARIOS).

LA VIGENCIA DEL CONTRATO ES A PARTIR DE LA FECHA DE LA PRIMERA ENTREGA AUTORIZADA (EN CASO DE HACERSE EFECTIVA) O A PARTIR DEL PLAZO DE ENTREGA INDICADO, SEGÚN CORRESPONDA (NUEVA FECHA CALCULADA PARA LA PRIMERA ENTREGA SEGÚN LO INDICADO ANTERIORMENTE).

ITEM 2:

DESCRIPCIÓN: INSULINA GLARGINA 100 U/ML FRASCO PEN 3 ML.

CODIGO: 1-11-39-0012

TRES ENTREGAS NO IGUALES CON CUATRO MESES DE INTERVALO. LA PRIMERA ENTREGA A 30 DÍAS NATURALES, POR LA CANTIDAD REFERENCIAL DE 2052 FC PRESENTACIÓN ADULTOS Y 164 FC PRESENTACIÓN NIÑOS, LA SEGUNDA Y TERCERA ENTREGA POR LA CANTIDAD REFERENCIAL DE 2052 FC EN PRESENTACION ADULTOS Y 164 FC PRESENTACION NIÑOS CADA UNA, LA CANTIDAD TOTAL Y LAS CANTIDADES DE LAS ENTREGAS ES REFERENCIAL AL SER UNA COMPRA SEGÚN DEMANDA, POR LO QUE SE LE COMUNICARÁ AL PROVEEDOR CON 60 DÍAS DE ANTICIPACIÓN SI HAY UNA VARIACIÓN EN LAS CANTIDADES O FECHAS (COTIZAR ÚNICAMENTE PRECIOS UNITARIOS).

LA VIGENCIA DEL CONTRATO ES A PARTIR DE LA FECHA DE LA PRIMERA ENTREGA AUTORIZADA (EN CASO DE HACERSE EFECTIVA) O A PARTIR DEL PLAZO DE ENTREGA INDICADO, SEGÚN CORRESPONDA (NUEVA FECHA CALCULADA PARA LA PRIMERA ENTREGA SEGÚN LO INDICADO ANTERIORMENTE).

ITEM 3:

DESCRIPCIÓN: INSULINA GLARGINA (DE ORIGEN ADN RECOMBINANTE) DE ACCIÓN PROLONGADA EQUIVALENTE A 100 U/ML DE INSULINA HUMANA. SOLUCIÓN INYECTABLE. FRASCO AMPOLLA CON 10 ML

CODIGO: 1-11-39-0003

TRES ENTREGAS NO IGUALES CON CUATRO MESES DE INTERVALO. LA PRIMERA ENTREGA A 30 DÍAS NATURALES, POR LA CANTIDAD REFERENCIAL DE 829 FC, LA SEGUNDA Y TERCERA ENTREGA POR LA CANTIDAD REFERENCIAL DE 827 FC CADA UNA, LA CANTIDAD TOTAL Y LAS CANTIDADES DE LAS ENTREGAS ES REFERENCIAL AL SER UNA COMPRA SEGÚN DEMANDA, POR LO QUE SE LE COMUNICARÁ AL PROVEEDOR CON 60 DÍAS DE ANTICIPACIÓN SI HAY UNA VARIACIÓN EN LAS CANTIDADES O FECHAS (COTIZAR ÚNICAMENTE PRECIOS UNITARIOS).

LA VIGENCIA DEL CONTRATO ES A PARTIR DE LA FECHA DE LA PRIMERA ENTREGA AUTORIZADA (EN CASO DE HACERSE EFECTIVA) O A PARTIR DEL PLAZO DE ENTREGA INDICADO, SEGÚN CORRESPONDA (NUEVA FECHA CALCULADA PARA LA PRIMERA ENTREGA SEGÚN LO INDICADO ANTERIORMENTE).



ITEM 4:

DESCRIPCIÓN: INSULINA LISPRO (DE ORIGEN ADN RECOMBINANTE) 100 ML. SOLUCIÓN INYECTABLE. FRASCO AMPOLLA CON 10 ML
CODIGO: 1-11-39-0004

TRES ENTREGAS NO IGUALES CON CUATRO MESES DE INTERVALO. LA PRIMERA ENTREGA A 30 DÍAS NATURALES, POR LA CANTIDAD REFERENCIAL DE 381 FC, LA SEGUNDA Y TERCERA ENTREGA POR LA CANTIDAD REFERENCIAL DE 381 FC CADA UNA, LA CANTIDAD TOTAL Y LAS CANTIDADES DE LAS ENTREGAS ES REFERENCIAL AL SER UNA COMPRA SEGÚN DEMANDA, POR LO QUE SE LE COMUNICARÁ AL PROVEEDOR CON 60 DÍAS DE ANTICIPACIÓN SI HAY UNA VARIACIÓN EN LAS CANTIDADES O FECHAS (COTIZAR ÚNICAMENTE PRECIOS UNITARIOS).

LA VIGENCIA DEL CONTRATO ES A PARTIR DE LA FECHA DE LA PRIMERA ENTREGA AUTORIZADA (EN CASO DE HACERSE EFECTIVA) O A PARTIR DEL PLAZO DE ENTREGA INDICADO, SEGÚN CORRESPONDA (NUEVA FECHA CALCULADA PARA LA PRIMERA ENTREGA SEGÚN LO INDICADO ANTERIORMENTE).

PAÍS DE ORIGEN, FABRICANTE: EL OFERENTE DEBE INDICAR DENTRO DE LA OFERTA EL NOMBRE DEL LABORATORIO FABRICANTE Y PAÍS DE ORIGEN DEL PRODUCTO OFERTADO. LA OMISIÓN DE DICHA INFORMACIÓN ES UN ASPECTO EXCLUYENTE, YA QUE AL SER UN PUNTO MEDULAR DEL OBJETO DE COMPRA LA NO INDICACIÓN REPRESENTARÍA UNA VENTAJA INDEBIDA.

UNA OFERTA BASE Y NO SE ACEPTARÁN OFERTAS ALTERNATIVAS SEGÚN APLICACIÓN DEL ARTÍCULO 70 DE LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA Y SU REGLAMENTO QUE CITA: LA ADMINISTRACIÓN, PODRÁ LIMITAR EN EL CARTEL LA CANTIDAD DE OFERTAS BASE Y ALTERNATIVA QUE ACEPTARÁ DE UN MISMO OFERENTE, INDEPENDIENTEMENTE DE LA FORMA EN QUE PARTICIPE.

CÓDIGO DE BARRAS Y MODIFICACIÓN DEL EMPAQUE EN FICHA TÉCNICA: SE INCORPORÓ DOCUMENTO REFERENTE AL CÓDIGO DE BARRAS Y DOCUMENTO MODIFICACIÓN DEL EMPAQUE EN FICHA TÉCNICA DE MEDICAMENTOS, EN EL EXPEDIENTE. EL PROVEEDOR DEBERÁ INDICAR EN LA OFERTA EL EMPAQUE O EMPAQUES Y LA CANTIDAD QUE OFRECE POR TIPO DE EMPAQUE, DE CONFORMIDAD CON LA FICHA TÉCNICA, (ADEMÁS SI LA FICHA TÉCNICA INDICA CANTIDAD A ESTIBAR EL PROVEEDOR DEBERÁ INDICARLO EN LA OFERTA) Y EL DOCUMENTO MODIFICACIÓN DEL EMPAQUE EN FICHA TÉCNICA DE MEDICAMENTOS.

EN CASO DE SER CONVENIENTES PARA LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN, SE PODRÁ ADJUDICAR EL CONCURSO PARCIALMENTE.

LAS OFERTAS, DEBERÁN SER PRESENTADAS ÚNICAMENTE EN DOCUMENTO FÍSICO EN EL ÁREA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS; ASÍ MISMO SE LES RECUERDA QUE LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA NO PREVEÉ RECURSOS DE OBJECCIÓN NI SOLICITUDES DE PRÓRROGAS A LA FECHA DE APERTURA PARA LOS CONCURSOS DE LAS COMPRAS DIRECTAS (ESCASA CUANTÍA).

SE INFORMA A TODOS LOS OFERENTES QUE PARA TRAMITAR RECURSOS, ACLARACIONES, SUBSANACIONES Y CUALQUIER GESTIÓN QUE DEBAN SER PRESENTADOS ANTE LA ADMINISTRACIÓN Y QUE LO REQUIERAN ENVIAR POR CORREO ELECTRÓNICO, DEBERÁ TRAMITARSE ÚNICAMENTE A LA DIRECCIÓN DEL CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL GL_DABS_AABYS@CCSS.SA.CR O A TRAVÉS DEL FAX 2539-1387, QUE SON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DESTINADOS PARA ESE FIN, EN EL HORARIO LABORAL DE LA UNIDAD DE COMPRA DEL ÁREA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE LUNES A JUEVES DE 07:00 A.M. A 4:00 P.M. Y VIERNES DE 07:00A.M. A 3:00 P.M. NO SE DEBEN ENVIAR DIRECTAMENTE A CORREOS DE FUNCIONARIOS.

EN CASO DE QUE SE REQUIERAN MUESTRAS DEBERÁN ENTREGARSE EN SAN JOSÉ, AVENIDAS 2 Y 4, CALLES 5 Y 7, OFICINAS CENTRALES, CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL, EDIFICIO LIC. LAUREANO ECHANDI, PISO N° 11- ÁREA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS.

SI LA ADMINISTRACIÓN SE VIERA OBLIGADA A ADJUDICAR PRECIOS EXCESIVOS POR RAZONES DE AFECTACIÓN A LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO ACREDITADAS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE FARMACOEPIDEMIOLOGÍA O EL ÓRGANO TÉCNICO COMPETENTE SE ADJUDICARÁ Y REMITIRÁ EL EXPEDIENTE AL MINISTERIO PÚBLICO PARA QUE SE DETERMINE LA POSIBLE COMISIÓN DE DELITO TIPIFICADO EN EL ARTÍCULO 49 DE LA LEY CONTRA LA CORRUPCIÓN Y EL ENRIQUECIMIENTO ILÍCITO EN LA FUNCIÓN PÚBLICA.

CUANDO EL PRODUCTO VENGA DEL EXTERIOR, EL CONTRATISTA DEBERÁ APORTAR LA FACTURA COMERCIAL QUE EMITE LA CASA FABRICANTE JUNTO AL DOCUMENTO ADUANERO DE EXPORTACIÓN DEL PAÍS DE ORIGEN Y LA RESPECTIVA DECLARACIÓN ÚNICA ADUANERA (DUA) EMITIDA EN COSTA RICA; DOCUMENTOS BÁSICOS QUE SE CONSIDERAN EN CASO DE APLICAR UNA REVISIÓN DE PRECIOS Y QUE DE EVIDENCIARSE UN COSTO MENOR DEL BIEN LA ADMINISTRACIÓN PROCEDERÁ AL PAGO DEL COSTO REAL.

TABLA DE PONDERACIÓN: RESULTARÁ ADJUDICADO AQUEL PROVEEDOR QUE CUMPLA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVAMENTE CON LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN ESTE CARTEL, Y QUE ADEMÁS, SEA EL DE MENOR PRECIO. ESTA CONDICIÓN RIGE PARA TODOS LOS CASOS, CON EXCEPCIÓN DE AQUELLOS EN LOS QUE, POR CONVENIENCIA INSTITUCIONAL, LA FICHA TÉCNICA DEFINA OTROS FACTORES DE PONDERACIÓN.

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO: EN CONCURSOS PARA LA ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS SE DEBERÁ DEPOSITAR UNA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO CORRESPONDIENTE AL 10% DEL MONTO ADJUDICADO, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 71 DEL REGLAMENTO PARA LA COMPRA DE MEDICAMENTOS, MATERIAS PRIMAS, ENVASES Y REACTIVOS (N°6914) REFORMADO EN SETIEMBRE DE 2009.

LAS COMPRAS URGENTES DE MEDICAMENTOS NO REQUIEREN GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO SALVO DISPOSICIÓN EXPRESA EN CONTRARIO.

PARA LOS CONCURSOS AL AMPARO DE LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA Y SU REGLAMENTO (N° 7494) SE DEBERÁ DEPOSITAR UNA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO CORRESPONDIENTE AL 5% DEL MONTO ADJUDICADO PARA LAS LICITACIONES ABREVIADAS Y LICITACIONES PÚBLICAS. PARA LAS COMPRAS DIRECTAS AMPARADAS BAJO EL ARTÍCULO 136 DEL REGLAMENTO A LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA, NO SE REQUERIRÁ EL DEPÓSITO DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

PARA LOS CONCURSOS MODALIDAD ENTREGAS SEGÚN DEMANDA O COMPRAS POR CONSIGNACIÓN: AL AMPARO DE LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA Y SU REGLAMENTO (N° 7494) SE DEBERÁ RENDIR UNA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO CORRESPONDIENTE AL 5%. AL AMPARO AL REGLAMENTO PARA LA COMPRA DE MEDICAMENTOS, MATERIAS PRIMAS, ENVASES Y REACTIVOS (N°6914) SE DEBERÁ RENDIR UNA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO CORRESPONDIENTE AL 10%. PARA AMBOS CASOS EL CÁLCULO DE LA MISMA SERÁ CON BASE A LA CANTIDAD PROYECTADA MULTIPLICADO POR EL PRECIO UNITARIO ADJUDICADO O EN SU DEFECTO POR EL MONTO MÁXIMO ADJUDICA CUANDO ASÍ SE EXPRESE. PARA LOS SIGUIENTES PERÍODOS SE MANTENDRÁ EL MISMO MONTO.



PARA LOS CONCURSOS AL AMPARO DE ARTÍCULOS DE EXCEPCIÓN, RIGE LO ESTIPULADO EN EL PROCEDIMIENTO DE COMPRAS URGENTES, APROBADO POR AMBAS DIRECCIONES.

PARA LOS CONCURSOS BAJO LA MODALIDAD DE COMPRA POR CONVENIO MARCO, RIGEN LAS CONDICIONES ESPECÍFICAS DE CADA COMPRA. EL PLAZO MÁXIMO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO SERÁ DE 05 DÍAS HÁBILES, A PARTIR DE LA FIRMEZA DEL ACTO DE ADJUDICACIÓN.

EN MEDICAMENTOS

CUANDO SE FUNDAMENTE EN LA LEY 6914 SOLO PODRÁN PARTICIPAR LOS OFERENTES QUE SE ENCUENTREN ACTIVOS EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES PRECALIFICADO DE MEDICAMENTOS

CUANDO ELLO SEA PERTINENTE, RIGE EL DECRETO NO. 36358-S DEL MINISTERIO DE SALUD REGLAMENTO PARA LA AUTORIZACIÓN PARA LA IMPORTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS NO REGISTRADOS ART. 3-

DE LAS MULTAS Y CLAUSULAS PENALES PARA LA APLICACIÓN DE LAS MISMAS LA ADMINISTRACIÓN CONSIDERARÁ EL PROCEDIMIENTO SUMARIO PARA VERIFICACIÓN Y/O LA IMPOSICIÓN DE MULTAS Y CLÁUSULA PENAL, APROBADO POR LA JUNTA DIRECTIVA EN ARTÍCULO 3 DE LA SESIÓN N° 8693, CELEBRADA EL 6 DE FEBRERO DE 2014, MISMO QUE FUE PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL LA GACETA # 53 DE FECHA 17-03-2014.

5. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

5.1. MULTAS. LOS DEFECTOS EN LOS BIENES CONTRATADOS O LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA DISPONER DE ELLOS, SE SANCIONARÁ DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES REGLAS.

5.1.1 LA NO PRESENTACIÓN OPORTUNA DE CUALQUIERA DE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA NACIONALIZACIÓN, GENERARÁ UNA MULTA CUYOS SUPUESTOS Y PORCENTAJES ESTÁN PREVISTOS EN EL PUNTO 5.2 DE ESTE DOCUMENTO. EL COBRO DE DICHO CONCEPTO, SE REBAJARÁ DE LA FACTURA PENDIENTE DE PAGO.

5.1.2. LA IMPOSIBILIDAD DE NACIONALIZAR LA MERCANCÍA, POR CAUSAS IMPUTABLES AL CONTRATISTA COMO LA NO PRESENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS, GENERARÁ LA MULTA CUYA CUANTÍA SERÁ EL EQUIVALENTE AL COSTO QUE, POR DÍA, EL ALMACÉN FISCAL AUTORIZADO, COBRE A LA C.C.S.S. POR CONCEPTO DE BODEGAJE, SIN PERJUICIO DE OTROS DAÑOS QUE GENERE EL ATRASO.

5.1.3. POR LA NATURALEZA Y ESPECIFICIDAD DEL OBJETO DE CONTRATACIÓN, EN LOS CASOS DE OBRAS, EQUIPAMIENTO, SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, ENTRE OTROS, ES POTESTAD DEL ÓRGANO LICITANTE DEFINIR, EN CADA CARTEL, OTROS SUPUESTOS DE HECHOS CUYA SANCIÓN PECUNIARIA SEA LA MULTA

5.1.4. EN CASO DE SERVICIOS, SE ESTARÁ A LO DISPUESTO POR LAS CONDICIONES ESPECÍFICAS DE CADA COMPRA SEGÚN EL TIPO DE SERVICIO POR ADQUIRIR.

5.1.5. ENTREGAR UN PRODUCTO DISTINTO AL DE LA MUESTRA, CUANDO SE HAYA REQUERIDO EN EL CONCURSO.

PARA EL PRESENTE CARTEL APLICAN LAS CONDICIONES GENERALES APROBADAS POR JUNTA DIRECTIVA EN ART.6 DE SESIÓN 8335, CELEBRADA EL 26 DE MARZO DEL 2009 Y SUS RESPECTIVAS MODIFICACIONES CON EXCEPCIÓN DE LA CONDICIÓN GENERAL 5.2. SOBRE CLAUSULAS PENALES; EN SU DEFECTO APLICA PARA EL CASO ESPECÍFICO LA GUÍA PARA LA DETERMINACIÓN DE LA CLÁUSULA PENAL EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA EN LA CCSS SEGÚN EL SIGUIENTE DETALLE:

DE LA CUANTIFICACIÓN DE POSIBLES RIESGOS

ES IMPORTANTE MENCIONAR QUE LO QUE SE DESARROLLA ES UNA PROYECCIÓN DE LA AFECTACIÓN QUE PODRÁ RECIBIR LA ADMINISTRACIÓN PUES UNA CUANTIFICACIÓN ESPECÍFICA DE DAÑOS SÓLO SE PODRÁ CONOCER HASTA POSTERIOR A LA AFECTACIÓN GENERADA. BAJO ESTE PANORAMA SE DARA UN MARCO DE REFERENCIA DE LOS INCONVENIENTES Y PROYECCIÓN PARA CUANTIFICACIÓN DE LA SANCIÓN QUE PREVÉ EL ORDENAMIENTO JURÍDICO PARA LAS ENTREGAS TARDÍAS Y ANTICIPADAS COMO CLAUSULAS PENALES. LOS PARÁMETROS SON LOS SIGUIENTES

A. TIEMPO DEL RECURSO ADMINISTRATIVO (BIENES Y SERVICIOS): TODO PROCESO DE INCUMPLIMIENTO GENERADO POR EL CONTRATISTA ANTE ENTREGA TARDÍA O ANTICIPADA, GENERA HORAS DE TRABAJO ADICIONAL AL QUE HACER DIARIO, SE DEBE HACER LA RECEPCIÓN Y GENERAR LOS RESPECTIVOS REPORTES EN LA SUB-ÁREA DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN, Y SU POSTERIOR GESTIÓN POR PARTE DEL ÁREA DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS (O ENCARGADO DE COMPRAS) TENIENDO COMO PARÁMETRO DE REFERENCIA Y COMPLEJIDAD LA CANTIDAD DE ÍTEMS QUE COMPONEN LA CONTRATACIÓN, LO CUAL PUEDE GENERAR UNA INVERSIÓN DE HORAS EFECTIVAS DESDE 1 A 20 SEGÚN LOS RECURSOS (RECLAMOS) O GESTIONES DERIVADAS QUE SE PUEDAN PRESENTAR, POR LO QUE ESTE PARÁMETRO SEGÚN EL ANÁLISIS DEL OBJETO SE SELECCIONARÁ UNA CANTIDAD DE HORAS DEL RANGO MENCIONADO, UTILIZANDO SIEMPRE COMO DATO DE PARTIDA UN PROMEDIO DE 10 HORAS EFECTIVAS Y EN CASO QUE EL ANÁLISIS DEL EXPEDIENTE ARROJE ELEMENTOS QUE REFIERAN MAYOR O MENOR NIVEL DE COMPLEJIDAD SE SELECCIONARÁ UNA CANTIDAD DE HORAS ENTRE 1 Y 20 ACORDE AL ANÁLISIS.

ESTE RUBRO DEBE SER ANALIZADO POR EL ENCARGADO DE COMPRAS DE LA UNIDAD, O EL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES.

B. TIEMPO DE RECURSO TÉCNICO (UNIDAD SOLICITANTE): LA ENTREGA TARDÍA O ANTICIPADA TIENE UN COMPONENTE IMPORTANTE DE TRABAJO E INVERSIÓN DE HORAS PARA TRABAJAR EN LOS REPORTES, ATENCIÓN DE RECLAMOS Y GESTIONES DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA, ADEMÁS QUE LA NO ENTREGA DEL BIEN REQUERIRÍA LA BÚSQUEDA DE APROVISIONAMIENTO POR MEDIO DE OTRAS HERRAMIENTAS LEGALES, ASÍ COMO DE TIEMPO PARA COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO POR OTROS MEDIOS, LO CUAL PUEDE SIGNIFICAR UNA INVERSIÓN DESDE 1 A 20 HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO, POR LO QUE PARA EFECTOS DEL ANÁLISIS SE UTILIZARÁ COMO PUNTO DE PARTIDA UN PROMEDIO DE 10 HORAS DE INVERSIÓN DE TIEMPO Y EN CASO QUE LA NATURALEZA DEL OBJETO DESPRENDA MAYOR O MENOR COMPLEJIDAD SE SELECCIONARÁ LA INVERSIÓN DE TIEMPO QUE SE AJUSTE A UN RANGO DE 1 A 20 HORAS EFECTIVAS



ESTE RUBRO DEBE SER ANALIZADO POR EL ÓRGANO TÉCNICO O JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA SOLICITANTE DEL BIEN O SERVICIO. C.NIVEL DE AFECTACIÓN: ADICIONAL AL TIEMPO QUE LOS FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEBEN INVERTIR EN LA GESTIÓN DEL INCUMPLIMIENTO EL TIEMPO DE ENTREGA DEPENDIENDO DEL BIEN TENDRÁ UNA AFECTACIÓN EN LA SALUD Y EN LOS PACIENTES DE FORMA DIRECTA O INDIRECTA LO QUE SE PLANTEA EN UNA ESCALA DE 1 A 60 CON EL SIGUIENTE DETALLE SEGÚN LA NATURALEZA DEL OBJETO:

NIVEL 1 (USO COMÚN)

MÉDICO (1 A 20)

ADMINISTRATIVO (1 A 20)

ENTIÉNDASE POR USO COMÚN, TODOS AQUELLOS BIENES MÉDICOS O ADMINISTRATIVOS QUE SON DE USO COMÚN EN VARIOS SERVICIOS DEL CENTRO HOSPITALARIO. DEBEN INDICARSE AQUELLOS BIENES DE MENOR IMPACTO AL PRESENTARSE UN INCUMPLIMIENTO EN SU ENTREGA. PARA DETERMINAR SI UN BIEN O SERVICIO SE ENCUENTRA EN ESTA CATEGORÍA LOS PRINCIPALES PARÁMETROS DE ANÁLISIS REFIERE A SU NIVEL DE UTILIZACIÓN, PORQUE AUNQUE SEA NECESARIO SU USO ES ESPORÁDICO O DIARIO, LO QUE A SU VEZ GENERA MAYOR IMPACTO SI EXISTE SU ESCASES, PERO TIENE SUSTITUTOS O ALTERNATIVAS PARA SUPLIR SU CARENCIA, POR LO QUE UN ATRASO EN LA ENTREGA NO PONE EN RIESGO LA VIDA O LA SALUD.

NIVEL 2 (USO INDUSTRIAL)

MÉDICO (21 A 40)

FUNCIONAL (21 A 40)

ENTIÉNDASE POR USO INDUSTRIAL, AQUELLOS BIENES QUE SE UTILIZAN PARA DARLE CONTINUIDAD AL SERVICIO, TAL ES EL CASO DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS, PARA ESTE SUPUESTO HABLAMOS DE EQUIPOS O SERVICIOS QUE BRINDAN SOPORTE FUNCIONAL AL SERVICIO DE SALUD, COMO POR EJEMPLO: LA COMPRA DE UN AIRE ACONDICIONADO EN ÁREAS QUE DEBE EXISTIR TEMPERATURA REGULADA, ASCENSORES EN CENTROS DE HOSPITALIZACIÓN, O LO RELACIONADO CON LA RED DE GASES MEDICINALES, ENTRE OTROS, ENTENDIÉNDOSE QUE SU FALTA DE FUNCIONAMIENTO O SUMINISTRO IMPIDE LA REALIZACIÓN DE LAS LABORES, LA CUAL POR EJEMPLO SI BIEN EL USO DE UN EQUIPO NO ESTÁ SUJETO A LA EXISTENCIA DE UN AIRE ACONDICIONADO, PUEDE CALENTARSE Y FALLAR O DAR UN RESULTADO DE FORMA INCORRECTA, SEA UN FALSO POSITIVO O UN FALSO NEGATIVO.

NIVEL 3 (USO CLÍNICO)

MEDICAMENTOS (41 A 60)

A-LOM

C (VERDES) DEL 41 - 50.

B (AMARILLOS) DE 51 -55.

A (ROJOS) DEL 56 - 60.

B-NO LOM

DEL 56 - 60.

CONSUMIBLES (41 A 60)

EQUIPO (41 A 60)

ENTIÉNDASE POR USO CLÍNICO AQUELLOS BIENES O SERVICIOS QUE SE UTILIZAN EN EL CENTRO DE ALTO IMPACTO Y DE RELACIÓN DIRECTA CON EL PACIENTE, TAL ES EL CASO DE EQUIPOS, MEDICAMENTOS, CONSUMIBLES, SERVICIOS COMO ASEO, LABORATORIO, DESPACHO DE RECETAS, ENTRE OTROS, PARA ESTE SUPUESTO DEBE ENTENDERSE QUE TODO AQUEL BIEN O SERVICIO, CUYA CARENCIA PONE EN RIESGO LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD Y LA VIDA DE LOS PACIENTES, DONDE NO SE TIENE NINGUNA ALTERNATIVA PARA BRINDAR EL TRATAMIENTO O DIAGNÓSTICO REQUERIDO.

ESTE RUBRO DEBE SER DEFINIDO POR EL ÓRGANO TÉCNICO O JEFE DE LA UNIDAD SOLICITANTE, Y DEBERÁ DENTRO DEL DOCUMENTO SEÑALAR PORQUE LA ESCOGENCIA DE ESE NIVEL DE AFECTACIÓN, UNA VEZ DEFINIDO DEBE IMPRIMIRSE Y ENVIARSE JUNTO CON LA FICHA TÉCNICA DEL BIEN Y DEMÁS REQUISITOS PREVIOS A LA COMPRA.

ES IMPORTANTE RESALTAR QUE EL COBRO DE CLÁUSULAS PENALES, DEBE OBEDECER A UN ANÁLISIS ESPECÍFICO DEL CASO, DONDE LO QUE SE UTILIZARÁ INSTITUCIONALMENTE COMO UN PARÁMETRO OBJETIVO ES LA DELIMITACIÓN DEL IMPACTO QUE PODRÍA GENERAR LOS ATRASOS EN LA ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS; POR LO CUAL DE LOS PARÁMETROS DESCRITOS EN LOS PUNTOS ANTERIORES SE ASIGNARÁ UN PUNTAJE IGUAL A LAS VARIABLES TENIENDO UNA ESCALA DE 1 A 100 DONDE EL VALOR OBTENIDO DE DICHO EJERCICIO SERÁ EL "NIVEL DE AFECTACIÓN" DICHO VALOR SERÁ EL PARÁMETRO DE REFERENCIA PARA DETERMINAR EL PORCENTAJE DE COBRO QUE PROCEDE, TENIENDO QUE LA PENA MÁXIMA PREVISTA EN EL ORDENAMIENTO JURÍDICO ANTE LA APLICACIÓN DE CLÁUSULAS PENALES OBEDECE AL 25% DEL MONTO DE LA FACTURA, POR LO QUE DEBE ENTENDERSE QUE UNA AFECTACIÓN DE NIVEL 100 SE CONSOLIDARA COMO UN COBRO INMEDIATO DEL 25% CON EL INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

CON BASE EN LO ANTERIOR, SE DA UN TOPE DE TOLERANCIA DE ENTREGA TARDÍA DE 30 DÍAS HÁBILES, EL CUAL SE AJUSTARÁ PARA CADA CASO SEGÚN EL NIVEL DE AFECTACIÓN PRESENTADO DONDE CUMPLIDO DICHO LAPSO SE PROCEDERÁ CON EL REBAJO DE 25% DE LA FACTURA.

EN ESTE SENTIDO, SE TIENE UN NIVEL DE AFECTACIÓN DETERMINADO POR LA FÓRMULA DE VARIABLES Y UN NIVEL DE TOLERANCIA DE COBRO TOPE DE 30 DÍAS HÁBILES DONDE SE DILUYE DE FORMA PROPORCIONAL EL COBRO DE LA PENA MÁXIMA DE 25% ENTRE LOS 30 DÍAS DE MODO QUE LA SUMATORIA DEL COBRO AL DÍA 30 LLEGUE AL 25%, O SEGÚN LOS VALORES QUE ARROJE LA FÓRMULA APLICADA, PERO MANTENIENDO COMO TOPE LO YA SEÑALADO.

BAJO TODO LO DESCRITO SE PUEDE ASEGURAR QUE MIENTRAS MÁS ALTO SEA EL NIVEL DE AFECTACIÓN MENOR SERÁ EL RANGO DE TOLERANCIA PERMITIDA POR LO QUE EXISTIRÁ UNA PROPORCIÓN A LA INVERSA EN LA CUAL SE DILUIRÍA EL COBRO DE PENA MÁXIMA, ES DECIR, MIENTRAS MÁS ALTO SEA EL NIVEL DE AFECTACIÓN MENOR SERÁ EL PLAZO DE TOLERANCIA PERMITIDA.

PARA LO ANTERIOR, SE UTILIZARÁ LA FÓRMULA DADA AL EFECTO, INCORPORADA EN EL PRESENTE CARTEL ELABORADA POR EL PERSONAL TÉCNICO COMPETENTE PARA DICHO FIN, EN LA CUAL SE ESTABLECE QUE PARA EL PRESENTE CONCURSO 2020LN-000030-5101: ÍTEM 1: INSULINA LISPRO (DE ORIGEN ADN RECOMBINANTE) 100 U/ML SOLUCIÓN INYECTABLE. DISPOSITIVO DOSIFICADOR TIPO PLUMA PRELLENADA NO RECARGABLE CON 3 ML. PARA DOSIS MÚLTIPLES. CODIGO: 1-11-39-0015; ÍTEM 2: INSULINA GLARGINA (DE ORIGEN ADN RECOMBINANTE) DE ACCIÓN PROLONGADA EQUIVALENTE A 100 U/ML DE INSULINA HUMANA. SOLUCIÓN INYECTABLE. DISPOSITIVO DOSIFICADOR TIPO PLUMA PRELLENADA NO RECARGABLE CON 3 ML. PARA DOSIS MÚLTIPLES. CODIGO: 1-11-39-0012; ÍTEM 3: INSULINA GLARGINA (DE ORIGEN ADN RECOMBINANTE) DE ACCIÓN PROLONGADA EQUIVALENTE A 100 U/ML DE INSULINA HUMANA. SOLUCIÓN INYECTABLE. FRASCO AMPOLLA CON 10 ML. CODIGO: 1-11-39-0003; ÍTEM 4: INSULINA LISPRO (DE ORIGEN ADN RECOMBINANTE) 100 ML. SOLUCIÓN INYECTABLE. FRASCO AMPOLLA CON 10 ML. CODIGO: 1-11-39-0004; EL PORCENTAJE A APLICAR PARA LOS CUATRO ÍTEM EN CASO DE ATRASO Y/O ADELANTO EN LA ENTREGA DEL PRODUCTO CONTRATADO SERÁ DE UN 3.57% CON UN RANGO DE TOLERANCIA DE 7 DÍAS HÁBILES (VER ANEXO ANÁLISIS PARA LA DETERMINACIÓN DE CLÁUSULAS PENALES).



DECLARACIONES JURADAS

CONOCIENDO QUE EL DELITO DE PERJURIO CASTIGA AL QUE FALTARE A LA VERDAD CUANDO LA LEY LE IMPONE BAJO JURAMENTO O DECLARACIÓN JURADA LA OBLIGACIÓN DE DECIRLA CON RELACIÓN A HECHOS PROPIOS DECLARO QUE:

QUE NO ME ALCANZA NINGUNA DE LAS PROHIBICIONES QUE PREVÉ EL ARTÍCULO N° 22 Y 22 BIS DE LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA CONCORDANTE CON EL NUMERAL 65 INCISO B) DEL REGLAMENTO A LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA Y 2.4.1 DE LAS CONDICIONES GENERALES DE LA CCSS.

QUE NOS ENCONTRAMOS AL DÍA CON EL PAGO DE IMPUESTOS NACIONALES SEGÚN LO ESTABLECE EL REGLAMENTO A LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA EN SU ARTÍCULO 65 INCISO A) Y EL PUNTO 2.4.2 DE LAS CONDICIONES GENERALES DE LA CCSS.

QUE NOS ENCONTRAMOS AL DÍA CON EL PAGO DE LAS CUOTAS CON LA SEGURIDAD SOCIAL, EN MI CONDICIÓN DE (PATRONO/TRABAJADOR INDEPENDIENTE), DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 74 DE LA LEY CONSTITUTIVA DE LA CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL EN CONCORDANCIA CON EL ARTÍCULO 65 C) DEL REGLAMENTO A LA LEY DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA, LO CUAL PODRÁ VERIFICAR LA CCSS Y PUNTO 2.4.3 Y 2.4.4 DE LAS CONDICIONES GENERALES DE LA CCSS.

QUE CUMPLO CON EL NUMERAL 2.7.1 Y 2.7.2 DE LAS CONDICIONES GENERALES PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL DE BIENES Y SERVICIOS DESARROLLADA POR TODAS LAS UNIDADES DESCONCENTRADAS Y NO DESCONCENTRADAS DE LA CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL.

QUE NO ME ENCUENTRO INHABILITADO PARA OFRECER EL PRESENTE PRODUCTO.

QUE LA INFORMACIÓN QUE CONSTA EN EL RÉGISTRO PRECALIFICADO DE MEDICAMENTOS NO HA SUFRIDO NINGUNA MODIFICACIÓN.

QUE MANTENDRÉ MI REPRESENTACIÓN VIGENTE A LO LARGO DEL PROCEDIMIENTO DE COMPRA Y SU EJECUCIÓN. ASIMISMO, DECLARO QUE EN CASO DE REVOCACIÓN, RENUNCIA, SUSTITUCIÓN, EXTINCIÓN U OTRA MODIFICACIÓN DE LOS PODERES INDICADOS, ME COMPROMETO A COMUNICAR INMEDIATAMENTE A LA CAJA, EL NUEVO NOMBRAMIENTO QUE GARANTICE LA REPRESENTACIÓN DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE COMPRA Y SU EJECUCIÓN.

F-_____NOMBRE- CARGO Y CÉDULA DE IDENTIDAD

LOS PROVEEDORES DEL EXTERIOR ADICIONALMENTE DECLARAN BAJO FE DE JURAMENTO QUE DE CONFORMIDAD CON EL PUNTO 2.5 (OFERTAS DEL EXTERIOR) DE LAS CONDICIONES GENERALES DE LA CCSS:

ACEPTO SOMETERME A LOS TRIBUNALES Y LEYES DE COSTA RICA EN TODO LO CONCERNIENTE A LOS TRÁMITES DEL PROCEDIMIENTO LICITATORIO; LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y LOS RECLAMOS POR RESPONSABILIDAD QUE SE DERIVEN DEL MISMO, CON RENUNCIA EXPRESA DE MI JURISDICCIÓN DEL PAÍS DE ORIGEN.

MANIFIESTO QUE ACEPTO Y CUMPLO CON TODAS LAS CONDICIONES CARTELERÍAS DEL PRESENTE CONCURSO, ASÍ COMO CON LA FICHA TÉCNICA VERSIÓN N°: _____ INCLUIDA EN EL CARTEL DEL PRESENTE CONCURSO.

F-_____NOMBRE- CARGO Y CÉDULA DE IDENTIDAD



Código 1-11-39-0015

Tabla de Ponderación

Item 1

Tipo de Evaluación	Descripción Evaluación	Porcentaje
PRECIO	PRECIO	100%

Código 1-11-39-0015

Item 2

Tipo de Evaluación	Descripción Evaluación	Porcentaje
PRECIO	PRECIO	100%

Código 1-11-39-0003

Item 3

Tipo de Evaluación	Descripción Evaluación	Porcentaje
PRECIO	PRECIO	100%

Código 1-11-39-004

Item 4

Tipo de Evaluación	Descripción Evaluación	Porcentaje
PRECIO	PRECIO	100 %




Declaraciones Juradas

Nombre	Descripción
ARTICULO 22 Y 22 BIS	NO ME ALCANZAN LAS PROHIBICIONES DEL ARTICULO 22 Y 22 BIS DE LA LEY DE CONTRACION ADMINISTRATIVA
ARTICULO 65 INCISO A) RLCA	NOS ENCONTRAMOS AL DIA CON EL PAGO DE IMPUESTOS NACIONALES, RENTA, VENTA, PATENTES Y OTROS.
ARTICULO 65 INCISO C) RLCA Y ARTICULO 74 DE LA LEY CONSTITUTIVA DE CCSS	NOS ENCONTRAMOS AL DIA CON EL PAGO DE LA CUOTAS OBRERO PATRONALES
ARTICULOS 99,100 Y 100 BIS DE LCA	NO ME ENCUENTRO SANCIONADO
TRIBUNALES DE COSTA RICA	QUE ACEPTO SOMETERME A LOS TRIBUNALES Y LEYES DE COSTA RICA EN TODO LO CONCERNIENTE AL PROCESO, LA EJECUCION DEL CONTRATO, Y LOS RECLAMOS POR RESPONSABILIDAD QUE SE DERIVEN DEL MISMO , CON RENUNCIA EXPRESA DE MI JURISDICCION
CONDICIONES GENERALES PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE BIENES Y SERVICIOS POR LAS UNIDADES DE LA CCSS	2.7.1 SE ENCUENTRA AL DÍA EN EL PAGO DE CUALQUIER DEUDA U OBLIGACIÓN CON LA CAJA, ASÍ COMO DE AQUELLOS ARREGLOS DE PAGO FORMALIZADOS PARA ATENDER LAS MISMAS. 2.7.2. MERCADERÍA ENTREGADA POR DEL OFERENTE Y QUE HA SIDO RECHAZADA POR LAS INSTANCIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA CAJA FUE RETIRADA DE LAS BODEGAS DE LA INSTITUCIÓN, PROPIAS O ALQUILADAS.
DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES LABORALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL IMPUESTAS POR EL DERECHO COSTARRICENSE A FAVOR DE SUS TRABAJADORES O EN SU DEFECTO, COMO TRABAJADOR INDEPENDIENTE DE ACUERDO CON EL RÉGIMEN INS	DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES LABORALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL IMPUESTAS POR EL DERECHO COSTARRICENSE A FAVOR DE SUS TRABAJADORES O EN SU DEFECTO, COMO TRABAJADOR INDEPENDIENTE DE ACUERDO CON EL RÉGIMEN INSTITUCIONAL APLICABLE, TAL Y COMO LO CITA EL ARTICULO 2.4.3 DE LAS CONDICIONES GENERALES PARA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL DE BIENES Y SERVICIOS DE AGOSTO DEL 2009.
DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE LA MERCADERÍA ENTREGADA POR SU EMPRESA Y QUE HA SIDO RECHAZADA POR LAS INSTANCIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA CAJA FUE RETIRADA DE LAS BODEGAS DE LA INSTITUCIÓN, PROPIAS O ALQUILADAS, EN CASO DE QUE	DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE LA MERCADERÍA ENTREGADA POR SU EMPRESA Y QUE HA SIDO RECHAZADA POR LAS INSTANCIAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA CAJA FUE RETIRADA DE LAS BODEGAS DE LA INSTITUCIÓN, PROPIAS O ALQUILADAS. EN CASO DE QUE AHORA LAS MERCADERÍAS SEAN RECHAZADAS POR RAZONES IMPUTABLES A SU EMPRESA, SE RETIRARÁ LA MERCADERÍA QUE SE ENCUENTRE EN EL ALMACÉN U OTRA INSTALACIÓN DE LA CAJA. EL RETIRO DE LA MERCADERÍA SE REALIZARÁ DENTRO DEL PLAZO QUE TIENE LA ADMINISTRACIÓN PARA CONCLUIR LA RECOMENDACIÓN TÉCNICA DE ESTA COMPRA SIN COSTO ALGUNO PARA LA INSTITUCIÓN, SO PENA DE EXCLUSIÓN.
DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SE ENCUENTRA AL DÍA EN EL PAGO DE CUALQUIER DEUDA U OBLIGACIÓN CON LA CAJA, ASÍ COMO DE AQUELLOS ARREGLOS DE PAGO	DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SE ENCUENTRA AL DÍA EN EL PAGO DE CUALQUIER DEUDA U OBLIGACION CON LA CAJA, ASÍ COMO DE AQUELLOS ARREGLOS DE PAGO FORMALIZADOS PARA ATENDER LAS MISMAS.



FORMALIZADOS PARA ATENDER LAS MISMAS.	
DECLARACION JURADA 2.5.3 DE LSD CONDICIONES GENERALES.	. COPIA DE TESTIMONIO DE ESCRITURA, SEGÚN LAS FORMALIDADES EXIGIDAS EN EL LUGAR DE EMISIÓN, DONDE SE NOMBRA UN REPRESENTANTE LEGAL CON FACULTADES PARA RECIBIR Y ATENDER NOTIFICACIONES DE ORDEN ADMINISTRATIVO Y JUDICIAL, EN LOS PLAZOS Y CONDICIONES DETERMINADAS POR LA LEGISLACIÓN NACIONAL. DICHA CONDICIÓN DEBERÁ SER GARANTIZADA EN LA OFERTA BAJO LA PROMESA DE QUE SE MANTENDRÁ UN REPRESENTANTE DESDE QUE SE PRESENTA LA OFERTA HASTA QUE SE REALICE LA RECEPCIÓN DEFINITIVA EN CASO DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O, HASTA QUE SE DICTE EL ACTO FINAL Y FIRME DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RESOLUCIÓN, RESCISIÓN, ASÍ COMO LOS RECLAMOS POR COBRO DE DAÑOS Y PERJUICIOS, MULTAS Y DEMÁS SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y PECUNIARIAS. LO ANTERIOR SE CONSTITUIRÁ COMO UNA OBLIGACIÓN COLATERAL DE LA COMPRA EN CASO RESULTAR ADJUDICADO Y PARA TALES EFECTOS, EN CASO DE REVOCACIÓN, RENUNCIA, SUSTITUCIÓN, EXTINCIÓN U OTRA MODIFICACIÓN DE LOS PODERES, EL PROVEEDOR DEBERÁ COMUNICAR INMEDIATAMENTE LA SITUACIÓN DEL PODER, ASÍ COMO EL NUEVO NOMBRAMIENTO QUE GARANTICE EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.
DECLARO QUE NO ME ENCUENTRO INHABILITADO PARA OFRECER EL PRESENTE PRODUCTO.	QUE NO ME ENCUENTRO INHABILITADO PARA OFRECER EL PRESENTE PRODUCTO
DECLARO QUE MANTENDRE MI REPRESENTACION REPRESENTACIÓN VIGENTE A LO LARGO DEL PROCEDIMIENTO DE COMPRA Y SU EJECUCIÓN.	QUE MANTENDRÉ MI REPRESENTACIÓN VIGENTE A LO LARGO DEL PROCEDIMIENTO DE COMPRA Y SU EJECUCIÓN. DECLARO QUE EN CASO DE REVOCACIÓN, RENUNCIA, SUSTITUCIÓN, EXTINCIÓN U OTRA MODIFICACIÓN DE LOS PODERES INDICADOS, ME COMPROMETO A COMUNICAR INMEDIATAMENTE A LA CAJA, EL NUEVO NOMBRAMIENTO QUE GARANTICE LA REPRESENTACIÓN DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE COMPRA Y SU EJECUCIÓN
LOS PROVEEDORES DEL EXTERIOR ADICIONALMENTE DECLARAN BAJO FE DE JURAMENTO QUE DE CONFORMIDAD CON EL PUNTO 2.5(OFERTAS DEL EXTERIOR) DE LAS CONDICIONES GENERALES DE LA CCSS.	LOS PROVEEDORES DEL EXTERIOR ADICIONALMENTE DECLARAN BAJO FE DE JURAMENTO QUE DE CONFORMIDAD CON EL PUNTO 2.5 (OFERTAS DEL EXTERIOR) DE LAS CONDICIONES GENERALES DE LA CCSS: ACEPTO SOMETERME A LOS TRIBUNALES Y LEYES DE COSTA RICA EN TODO LO CONCERNIENTE A LOS TRÁMITES DEL PROCEDIMIENTO LICITATORIO; LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y LOS RECLAMOS POR RESPONSABILIDAD QUE SE DERIVEN DEL MISMO, CON RENUNCIA EXPRESA DE MI JURISDICCIÓN DEL PAÍS DE ORIGEN. MANIFIESTO QUE ACEPTO Y CUMPLO CON TODAS LAS CONDICIONES CARTELARIAS DEL PRESENTE CONCURSO, ASÍ COMO CON LA FICHA TÉCNICA VERSIÓN N°0009 INCLUIDA EN EL CARTEL DEL PRESENTE CONCURSO

SAN JOSE, COSTA RICA 21 de octubre del 2020
PROGRAMA INSTITUCIONAL DE COMPRAS


JEFATURA: LICDA. SHIRLEY SOLANO MORA
Revisado por




ENCARGADO DE CARTELES
DANIEL VARGAS RODRIGUEZ
Confeccionado

Especificaciones Técnicas

SE MANTIENE INVARIABLE LAS FICHAS TECNICAS INDICADAS EN EL CARTEL INICIAL

VERSION CFT: 86301 ITEM 1: 1-11-39-0015

VERSION CFT: 84301 ITEM 2: 1-11-39-0012

VERSION CFT: 84201 ITEM 3: 1-11-39-0003

VERSION CFT: 86201 ITEM 4: 1-11-39-0004

**GUÍA PARA LA
DETERMINACIÓN DE LA
CLÁUSULA PENAL EN LOS
PROCEDIMIENTOS DE
CONTRATACIÓN
ADMINISTRATIVA EN LA
CCSS**





VERSIÓN 1 Se desarrolla la fórmula suministrada por el Lic. Glenn Aguilar Solano, AGBS, Hospital Dr. Calderón Guardia, con su autorización.	FECHA REALIZACIÓN: 2017	FIRMA:
REALIZADO POR: Sofia Espinoza Salas	FECHA REALIZACIÓN: 18 de setiembre de 2017	FIRMA:
REVISADO Y AVALADO POR: Licda. Adriana Chaves Diaz, jefe Área de Regulación y Evaluación Licda. Azyhadee Picado, Jefe Área Costos Industriales M.Sc Cristian Torres Jiménez, Área Actuarial Lic. Glen Aguilar, Compras, HCG. Autor de la fórmula y elementos de cálculo.	FECHA REALIZACIÓN: Marzo de 2018	FIRMA:
APROBADO POR: Ing. Dinorah Garro Herrera, Gerente Gerencia de Logística	FECHA APROBACIÓN: DE	FIRMA:

Introducción

La cláusula penal es uno de los mecanismos de tutela más usados en la contratación. Doctrinalmente, no existe una definición única y comprensiva de cláusula penal. Las distintas definiciones varían según el criterio adoptado por los autores para su concepción y su clasificación. En este sentido, Gómez Calero¹ distingue entre aquellas definiciones que se centran en su naturaleza de estipulación o pacto; que se detienen en alguno de sus efectos (garantía, sanción, resarcimiento...); y que se caracterizan por una formulación estricta o amplia; que no definen la cláusula penal, sino las «obligaciones con cláusula penal», «la pena convencional» o, en el supuesto del Derecho mercantil, «los contratos mercantiles con cláusula penal». Jurisprudencialmente, también han existido discordancias en la definición, dependiendo del criterio adoptado para aproximarse a la figura. Pero, generalmente, se ha adoptado un concepto guiado por su naturaleza negocial y se ha definido la cláusula penal como «la estipulación de carácter accesorio, establecida en un contrato, con la finalidad de asegurar el cumplimiento de la obligación principal, en virtud de la que el deudor de la prestación que se trata de garantizar, viene obligado a pagar por lo general una determinada cantidad de dinero».

Por tanto, la cláusula penal es la estipulación, accesorio y subsidiaria a la obligación u obligaciones principales a las que hace referencia, y en la que se contiene una obligación, cuyo objeto es la pena (convencional), que a su vez, según Díez-Picazo², es «aquella prestación que el deudor se compromete a satisfacer al acreedor para el caso de incumplimiento o de incumplimiento defectuoso o retrasado de la obligación principal».

Esta figura se deriva del Derecho Civil, artículo 712 del Código Civil, su naturaleza Jurídica es resarcitoria o indemnizadora para responder por los daños derivados de una ejecución tardía o prematura de un contrato administrativo según el artículo 50 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, y su aplicación parte de un principio de tipicidad, es decir, deben determinarse desde el cartel de cada contratación.

Acorde con lo anterior y para el caso de la CCSS, la implementación de dicha figura se realiza conforme a lo establecido en las Condiciones Generales para la Contratación Administrativa Institucional de Bienes y Servicios desarrollada por todas las unidades de la CCSS³, en cuyo caso supone a la fecha porcentajes previamente establecidos cuya valoración radicó previa aprobación desde el año 2009, en

¹ Gómez Calero, Juan, *Contratos mercantiles con cláusula penal*, 2.^a edición, Madrid: Civitas, 1983, pp. 51 y ss. Este autor define la cláusula penal conforme a lo establecido en el Código de Comercio como «una estipulación contractual, de la que nace una obligación accesorio, que sirve a las partes para predeterminar las consecuencias del incumplimiento de un contrato mercantil mediante la fijación de una pena de carácter indemnizatorio contra el que no lo cumpliere, con lo cual –y dada la posibilidad de que la pena prescrita sea exigida por la parte perjudicada si el contrato no se cumple- se estimula al cumplimiento de dicho contrato y, en su caso, se sanciona al contratante que no cumple y se satisface a la parte perjudicada».

² Díez-Picazo, Luis, *Fundamentos de Derecho Civil Patrimonial*, T. II, 6.^a Edición, Thomson-Civitas, Cizur Menor, 2008, p. 457

³ Aprobadas por Junta Directiva mediante art 31 de la sesión 8369 del 6 de agosto de 2009.

una caracterización cualitativa ante una supuesta afectación del servicio por incumplimiento de un contratista, condición que además establecía por principio de legalidad aún vigente, el cobro automático con carga a las facturas pendientes de pago, en caso de materializarse un incumplimiento relacionado con el plazo de entrega pactado.

No obstante lo anterior, mediante resoluciones de la CGR (R-DCA-573-2016), el Órgano Contralor ha sido constante con la premisa de que los porcentajes establecidos en cada cartel, DEBEN contar con el razonamiento de cada caso y objeto contractual particular, que permita calcular el cobro de la cláusula penal descansa en criterios

Importancia de la Inclusión de Cláusulas Penales

Sin distingo del objeto contractual, sea éste obra, medicamentos, implementos médicos, alimentos, transporte, entre otros, el deber institucional de procurar un servicio continuo, eficiente y oportuno (art. 4 Ley general de la Administración Pública) conmina a la institución a adoptar todas las medidas necesarias para asumir ese compromiso; esto supone compras urgentes, financiamientos para compras locales, un desplazamiento del aparato para intensificar distribución de suministros, colaboración de servicios o alquileres, permisos a Contraloría, atención de recursos de amparo y medidas contencioso-administrativas y en el peor de los casos, enfrentar la muerte de los usuarios mediante indemnizaciones ante la falta de oportunidad en las entregas de los bienes contratados.

Una función sustancial para desarrollar la actividad ordinaria que la norma constitucional y legal ha asignado, consiste en garantizar el aprovisionamiento oportuno, con existencias suficientes y continuas, de los diferentes suministros e insumos que permitan cumplir con dicha labor; es decir, contar de forma oportuna con las obras, suministros, insumos, medicamentos, servicios, entre otros insumos, requeridos para atender las diversas dolencias y necesidades de los usuarios de la seguridad social, tal y como ha reiterado la Sala Constitucional sus fallos, en particular en el voto N° 2005-05600.

Al respecto es menester reiterar que nuestro sistema de aprovisionamiento sostiene el régimen operativo de todo el escenario de la seguridad social. De esta manera, en su mayoría se trata de contrataciones planificadas, otras son el resultado de recursos de amparos interpuestos y declarados con lugar por la Sala Constitucional, en otros casos se trata de resolver situaciones de riesgo y estados de necesidad pero en TODOS supone procurar el oportuno abastecimiento de bienes, servicios y obras.

Al respecto es claro que, atrasos injustificados y no comunicados previamente por el contratista o no asumidos por el inventario de la Administración por encontrarse desabastecido, obligan a la institución a adoptar medidas tendientes a mitigar los riesgos directamente asociados con la vida de los usuarios; al respecto sirva abundar que las compras institucionales se realizan a partir de un punto de orden y de inventario suficiente para manejar los plazos de procedimiento o bien bajo la premisa del plan anual de compras o portafolio de proyectos previamente establecido. No obstante, el inventario de medicamentos

o implementes médicos, por ejemplo, depende de la curva de prescripción u uso por parte de los médicos tratantes en los diferentes centros de atención de salud de la Caja o de la incidencia epidemiológica en un momento y lugar dados. Esto hace que el plazo de entrega previsto en el cartel sea el punto de partida de responsabilidades, del contratista hacia la institución y de la institución hacia los usuarios y de ahí su importancia.

Así las cosas, la figura de la cláusula penal resulta a todas luces una medida de prevención que debe ser valorada en cada cartel, razón por la cual en cumplimiento a lo señalado por la Contraloría General de la Republica en múltiples resoluciones, el porcentaje a considerar en cada cartel, deberá calcularse utilizando para ello el mecanismo que de seguido se propone.

De la cuantificación de posibles riesgos

Es importante mencionar que lo que se desarrollará es una proyección de la afectación que podrá recibir la administración pues una cuantificación específica de daños sólo se podrá conocer hasta posterior a la afectación generada, bajo este panorama se dará un marco de referencia de los inconvenientes y proyección para cuantificación de la sanción que prevé el ordenamiento jurídico para las entregas tardías y anticipadas como cláusulas penales. Los parámetros son los siguientes:

- a) Tiempo del Recurso Administrativo (Bienes y Servicios): Todo proceso de incumplimiento generado por el contratista ante entrega tardía o anticipada, genera horas de trabajo adicional al quehacer diario, se debe hacer la recepción y generar los respectivos reportes en la Sub-Área de Almacenamiento y Distribución, y su posterior gestión por parte del Área de Gestión de Bienes y Servicios (o encargado de compras) teniendo como parámetro de referencia y complejidad la cantidad de ítems que componen la contratación, lo cual puede generar una inversión de horas efectivas desde 1 a 20 según los recursos (reclamos) o gestiones derivadas que se puedan presentar, por lo que este parámetro según el análisis del objeto se seleccionara una cantidad de horas del rango mencionado, utilizando siempre como dato de partida un promedio de 10 horas efectivas y en caso que el análisis del expediente arroje elementos que refieran mayor o menor nivel de complejidad se seleccionará una cantidad de horas entre 1 y 20 acorde al análisis.

Este rubro debe ser analizado por el encargado de compras de la unidad, o el responsable de la gestión administrativa de los incumplimientos contractuales.

- b) Tiempo de Recurso Técnico (unidad solicitante): La entrega tardía ó anticipada tiene un componente importante de trabajo e inversión de horas para trabajar en los reportes, atención de reclamos y gestiones derivados del incumplimiento en la entrega, además que la no entrega del bien requeriría la búsqueda de aprovisionamiento por medio de otras herramientas legales, así como de tiempo para coordinación de abastecimiento por otros medios, lo cual puede significar una inversión desde 1 a 20 horas efectivas de trabajo, por lo que para efectos del análisis se utilizará como punto de partida un promedio de 10 horas de inversión de tiempo y en

caso que la naturaleza del objeto desprenda mayor o menor complejidad se seleccionará la inversión de tiempo que se ajuste a un rango de 1 a 20 horas efectivas.

Este rubro debe ser analizado por el órgano técnico o jefe de la unidad técnica solicitante del bien o servicio.

- c) Criticidad: adicional al tiempo que los funcionarios de la institución deben invertir en la gestión del incumplimiento el tiempo de entrega dependiendo del bien tendrá una afectación en la salud y en los pacientes de forma directa o indirecta lo que se plantea en una escala de 1 a 60 con el siguiente detalle según la naturaleza del objeto:

Nivel 1 (uso común)

Médico (1 a 20)

Administrativo (1 a 20)

Entiéndase por uso común, todos aquellos bienes médicos o administrativos que son de uso común en varios servicios del centro hospitalario. Deben indicarse aquellos bienes de menor impacto al presentarse un incumplimiento en su entrega. Para determinar si un bien o servicio se encuentra en esta categoría los principales parámetros de análisis refiere a su nivel de utilización, porque aunque sea necesario su uso es esporádico o diario, lo que a su vez genera mayor impacto si existe su escasez, pero tiene sustitutos o alternativas para suplir su carencia, por lo que un atraso en la entrega no pone en riesgo la vida o la salud.

Nivel 2 (uso industrial)

Médico (21 a 40)

Funcional (21 a 40)

Entiéndase por uso industrial, aquellos bienes que se utilizan para darle continuidad al servicio, tal es el caso de mantenimientos preventivos y correctivos, para este supuesto hablamos de equipos o servicios que brindan soporte funcional al servicio de salud, como por ejemplo: la compra de un aire acondicionado en áreas que debe existir temperatura regulada, ascensores en centros de hospitalización, o lo relacionado con la red de gases medicinales, entre otros, entendiéndose que su falta de funcionamiento o suministro impide la realización de las labores, la cual por ejemplo si bien el uso de un equipo no está sujeto a la existencia de un aire acondicionado, puede calentarse y fallar o dar un resultado de forma incorrecta, sea un falso positivo o un falso negativo.

Nivel 3 (uso clínico)

Medicamentos (41 a 60) según la criticidad de medicamento:

LOM	
C (verdes) de 41-50	
B (Amarillos) Del 51-55	
A (Rojos) Del 56-60	
NO LOM	Del 56-60

Ver anexo: Criterio Técnico

Consumibles (41 a 60)

Equipo (41 a 60)

Entiéndase por uso clínico aquellos bienes o servicios que se utilizan en el centro de alto impacto y de relación directa con el paciente. Tal es el caso de equipos, medicamentos, consumibles, servicios como aseo, laboratorio, despacho de recetas, entre otros. Para este supuesto debe entenderse que todo aquel bien o servicio, cuya carencia pone en riesgo la prestación del servicio de salud y la vida de los pacientes, donde no se tiene ninguna alternativa para brindar el tratamiento o diagnóstico requerido.

Este rubro debe ser definido por el órgano técnico o jefe de la unidad solicitante, y deberá dentro del documento señalar porque la escogencia de ese nivel de afectación, una vez definido debe imprimirse y enviarse junto con la ficha técnica del bien y demás requisitos previos a la compra.

Análisis para Aplicación de Cláusulas Penales

- Cálculo del Porcentaje por Rebajar por cada día de atraso:

$$\text{Porcentaje por Rebajar} = \frac{\text{Porcentaje legal máximo de rebajo}}{\text{Rango de Tolerancia}}$$

$$\text{Porcentaje por Rebajar} = \frac{25}{\text{Rango de Tolerancia}}$$

- Cálculo del Rango de Tolerancia: (Resultado en Días Hábiles)

$$\text{Rango de Tolerancia} = [\text{Días Mes} - (\text{Días Mes} * \text{Nivel de Afectación \%})]$$

$$\text{Rango de Tolerancia} = [30 - (30 * \text{Nivel de Afectación \%})]$$

- Cálculo de Nivel de Afectación: (Resultado en Horas)

$$\text{Nivel de afectación} = \sum \text{Horas Administrativas} + \text{Horas Técnicas} + \text{Criticidad}$$

Es importante resaltar que el cobro de Clausulas Penales, debe obedecer a un análisis específico del caso, donde lo que se utilizará institucionalmente como un parámetro objetivo es la delimitación del impacto que podría generar los atrasos en la entrega de los bienes o servicios; por lo cual de los parámetros descritos en los puntos anteriores se asignara un puntaje igual a las variables teniendo una escala de 1 a 100 donde el valor obtenido de dicho ejercicio será la "Nivel de Afectación" dicho valor será el parámetro de referencia para determinar el porcentaje de cobro que procede, teniendo que la pena máxima prevista en el Ordenamiento Jurídico ante la aplicación de cláusulas penales obedece al 25% del monto de la factura, por lo que debe entenderse que una afectación de nivel 100 se consolidara como un cobro inmediato del 25% con el incumplimiento del contrato.

Con base en lo anterior, se da un tope de tolerancia de entrega tardía de 30 días hábiles, el cual se ajustará para cada caso según el nivel de afectación presentado donde cumplido dicho lapso se procederá con el rebajo de 25% de la factura.

En este sentido, se tiene un nivel de afectación determinado por la fórmula de variables y un nivel de tolerancia de cobro tope de 30 días hábiles donde se diluye de forma proporcional el cobro de la pena máxima de 25% entre los 30 días de modo que la sumatoria del cobro al día 30 llegue al 25%, o según los valores que arroje la formula aplicada, pero manteniendo como tope lo ya señalado.

Bajo todo lo descrito se puede asegurar que mientras más alto sea el nivel de afectación menor será el rango de tolerancia permitida por lo que existirá una proporción a la inversa en la cual se diluiría el cobro de pena máxima, es decir, mientras más alto el nivel de afectación menor será el plazo de tolerancia permitida.

Para lo anterior, se debe de usar la fórmula dada al efecto e incorporarse al expediente de compra respectivo, debiendo ser anexado por la unidad técnica como un requisito previo adicional.



ANEXOS

- 1- Criticidad de medicamentos – Criterio Técnico DFE-AMTC-2441-07-18
- 2- Estudio Afectación carencia medicamentos
- 3- Aval Dirección Actuarial y Costos Industriales

-----U.L-----



21 de enero de 2020
DTBS-ARE-00017-2020
ALDI-CDC-0181-2020

Licenciado
Maynor Barrantes Castro
Jefe
Área de Adquisiciones de Bienes y Servicios
Caja Costarricense de Seguro Social

ASUNTO: Atención a oficio DABS-AABS-0090-2020, respecto a la aplicación de multas en procedimientos de contratación administrativa.

Estimado Licenciado.

Como antecedente a lo solicitado, es importante indicar que la Caja Costarricense de Seguro Social, como la institución a cargo del gobierno y administración de los seguros sociales (art. 73 de la Constitución Política y 1° de la Ley constitutiva de la Caja) cuya principal misión es el resguardo al derecho a la vida, como tutela fundamental reconocida en el numeral 21 de la Constitución Política. Corolario del derecho a la vida se encuentra el derecho a la salud, lo que supone que a la persona humana se le deben garantizar condiciones mínimas para un adecuado y armónico equilibrio psíquico, físico y ambiental.

Bajo esta premisa, las diferentes unidades asistenciales de la Caja Costarricense de Seguro Social, desde la rectoría que encausan las autoridades del nivel central (Junta Directiva, Presidencia Ejecutiva, Gerencias y Direcciones), tienen el compromiso constitucional de atender de forma célere, efectiva y continua los servicios a los cuales está comprometida en materia de atención médica y pensiones, especialmente.

Una función sustancial para desarrollar la actividad ordinaria que la norma constitucional y legal ha asignado, consiste en garantizar el aprovisionamiento oportuno, con existencias suficientes y continuas, de los diferentes suministros e insumos que permitan cumplir con dicha labor; es decir, contar de forma oportuna con las obras, suministros, insumos, medicamentos, servicios, entre otros, requeridos para atender las diversas dolencias y necesidades de los usuarios de la seguridad social, tal y como ha reiterado la Sala Constitucional sus fallos, en particular en el voto N.º 2005-05600.

Para el caso en particular, el Área Almacenamiento y Distribución (ALDI), de la Dirección de Aprovisionamiento de Bienes y Servicios, es el principal Centro Logístico de la Caja Costarricense de Seguro Social, el cual tiene entre sus operaciones sustantivas principales el almacenamiento y la custodia de un inventario conformado entre medicamentos e insumos, con un valor promedio aproximado a los sesenta y seis mil doscientos millones de colones (¢ 66,200,000,000.00), y con una facturación producto de la distribución de pedidos a los diferentes centros asistenciales médicos y administrativos a todo lo largo y ancho del país por un monto mensual aproximado a los veintisiete mil cuatrocientos millones de colones (¢ 27,400,000,000.00), además se cuenta con el proceso de recepción de todos los insumos y



medicamentos que adquiere la Institución tanto de proveedores nacionales como extranjeros, con un ingreso aproximado de unas 5000 tarimas mensuales de los diferentes productos.

Dada la importancia que representa el ALDI en la cadena de abastecimiento de la Caja Costarricense de Seguro Social, es imprescindible la necesidad de contar con recurso humano debidamente capacitado y con la experiencia suficiente que garantice en todo momento a la administración un control estricto y continuo de los procesos sustantivos y demás labores que se derivan de ellos, además de generar confianza y seguridad al respecto.

Al respecto, la Subárea de Internalización y Desalmacenaje del Área de Almacenamiento y Distribución, según el Manual de Organización de la Gerencia de Logística¹ le corresponde dentro de algunas de las funciones sustantivas las siguientes:

- Realizar los trámites de internalización y de desalmacenaje de las compras en el exterior, con la finalidad de nacionalizar los productos adquiridos para disponer de ellos en el ámbito institucional.
- Recibir de los proveedores, los bancos, Área de Tesorería, los documentos del arribo de las mercaderías, (factura, lista de empaque, guía aérea, conocimiento de embarque, carta de porte, certificado de origen, entre otros), con el objeto de verificar contra la orden de compra o contrato y tramitar la nacionalización de los productos.
- Emitir los documentos necesarios para tramitar la exoneración de impuestos de los bienes importados ante el Ministerio de Hacienda, con la finalidad de tener la documentación necesaria para su entrega a las agencias aduanales para la nacionalización.
- Promover los trámites necesarios para tener un registro de Agencias Aduanales calificadas, con el propósito de asignarles los procesos de nacionalización y desalmacenaje en concordancia con los términos contractuales que se definieron.
- Mantener los mecanismos y acciones de control necesarios con respecto a las mercancías depositadas en los almacenes fiscales, para nacionalizarlas oportunamente o tramitar las acciones correctivas pertinentes.
- Efectuar los trámites, los actos y las gestiones correspondientes, con el objeto de que los procedimientos de contratación estén fundamentados legalmente y se tramiten en forma expedita.
- Mantener los expedientes en los términos de orden y control, para que estos estén disponibles a las consultas, revisiones y evaluaciones de instancias internas y de particulares.
- Dirigir, coordinar, supervisar y evaluar las actividades sustantivas asignadas, con el propósito de detectar desviaciones, corregirlas con oportunidad y lograr la eficiencia y eficacia en el desarrollo de la gestión.

Así las cosas, resulta importante entonces mencionar lo contemplado en los puntos 5.1 ss, respecto a las responsabilidades del contratista de las Condiciones Generales para la Contratación Administrativa

¹ Aprobado por Junta Directiva, artículo 6 de la sesión 8820 del 24 de enero del 2008



Institucional de Bienes y Servicios Desarrollada por todas las unidades de la Caja Costarricense de Seguro Social, aplicables a la compra de referencia, la cual en lo conducente indica:

“5. Responsabilidad del contratista

5.1. Multas. Los defectos en los bienes contratados o la documentación requerida para disponer de ellos, se sancionará de conformidad con las siguientes reglas.

5.1.1. La no presentación oportuna de cualquiera de los documentos requeridos para nacionalización generará una multa cuyos supuestos y porcentajes están previstos en el punto 5.2 de este documento. El cobro de dicho concepto se rebajará de la factura pendiente de pago.

5.1.2. La imposibilidad de nacionalizar la mercancía, por causas imputables al contratista como la no presentación de los documentos requeridos generará la multa cuya cuantía será el equivalente al costo que, por día, el almacén fiscal autorizado, cobre a la C.C.S.S. por concepto de bodegaje, sin perjuicio de otros daños que genere el atraso.

5.1.3 Por la naturaleza y especificidad del objeto de contratación, en los casos de obras, equipamiento, servicios de tecnologías de la información y comunicaciones, prestación de servicios, entre otros, es potestad del órgano licitante definir, en cada cartel, otros supuestos de hechos cuya sanción pecuniaria sea la multa. (Reformada mediante acuerdo de Junta Directiva CCSS en el artículo 31 de la sesión N° 8369, celebrada el 6 de agosto del 2009. publicada en La Gaceta N° 160 del 18 de agosto 2009)

5.1.4. En caso de servicios, se estará a lo dispuesto por las condiciones específicas de cada compra según el tipo de servicio por adquirir.

5.1.5. Entregar un producto distinto al de la muestra, cuando se haya requerido en el concurso.”

Así también, sobre la observación de los plazos para entregar la documentación, es importante recalcar lo indicado en el punto 4.9 del mismo cuerpo normativo establece que el plazo para entregar los documentos es el mismo día de arribo de la mercancía:

“4. Deberes del adjudicado

4.9. Cuando se trate de compras del exterior, la C.C.S.S. coordinará la nacionalización del producto. En los casos de mercancías que se reciben por vía marítima o terrestre dentro de los ocho días hábiles antes del arribo de la mercancía a la Aduana, para mercancías recibidas vía aérea, junto con la mercancía, el contratista o su representante, debe aportar original y dos copias, en idioma español o con su respectiva traducción los siguientes documentos:

4.9.1.1. Facturas comerciales

4.9.1.2 Guías áreas, carta de porte o BL



4.9.1.3 Lista de empaque

4.9.1.4. *Certificados de calidad solicitados en las condiciones particulares de la compra.*

Lo anterior, deberá ser entregado a la unidad que indique el cartel, de acuerdo con el horario de atención al público de la Institución."

Queda claro entonces, que, dentro de las responsabilidades del contratista, está la presentación de la documentación necesaria para que la Caja pueda nacionalizar la mercancía, la cual debe presentarse razonablemente en tiempo para poder disponer de ella según las condiciones pactadas desde el cuerpo cartulario.

En síntesis, de lo anterior, la no entrega de la documentación requerida por parte de un proveedor generaría un atraso para nacionalizar la mercancía y que la Caja pueda disponer de ella, de ahí se origina la multa bajo estudio.

Ahora bien, con el propósito de atender su consulta respecto a la regulación vigente para la aplicación de multas en procedimiento de contratación administrativa, es importante destacar la diferencia entre una multa y cláusula penal a saber:

- ✓ Multas: Son aquellas que se aplican por los posibles defectos en los bienes contratados o la documentación requerida para disponer de ellos.
- ✓ Cláusula Penal: Son aquellas que opera ante un incumplimiento de mera constatación, como lo son los atrasos o anticipos no autorizados por la Administración, en cualquiera de las entregas pactadas.

Al respecto de la cláusula penal, es menester aclarar que en el marco de las competencias institucionales y en consideración a las resoluciones planteadas por el órgano contralor y los estrados judiciales, la CCSS adopta como válida, la fórmula metodológica para la determinación de cláusulas penales, que consiste en un grupo de variables cuya consideración está basada en un análisis de riesgos previo en cada contratación, para cada expediente y en cada objeto particular y donde se acata la contante *necesidad de que la Administración incorpore en el expediente los estudios técnicos, "a efecto que los potenciales oferentes conozcan de antemano, las valoraciones efectuadas por la Administración que tomando en consideración entre otras, el objeto contractual, plazo, impacto en el servicio y costo estimado del contrato, han determinado el porcentaje que por multa y cláusula penal esta ha definido en dicho cartel."* (Ver resolución R-DCA-296-2016 De las catorce horas con cuarenta y cuatro minutos del siete de abril del dos mil dieciséis). Dichas condiciones son integradas a los carteles institucionales en cada caso en particular y con los porcentajes o rubros previo análisis casuístico.

Ahora bien, resulta importante indicar que, respecto del estudio del porcentaje a aplicar para el caso concreto, el artículo 178 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, es claro al externar que es deber de todo objetante "(...) presentarse con la prueba que se estime conveniente y debidamente fundamentado a fin de demostrar que el bien o el servicio que ofrece el recurrente puede satisfacer las necesidades de la Administración. Además, deberá indicar las infracciones precisas que le imputa al cartel con señalamiento de las violaciones de los principios fundamentales de la contratación administrativa, a las reglas de procedimiento o en general el quebranto de disposiciones expresas del ordenamiento que regula la materia."; por consiguiente, es primordial que el



recurrente fundamente su recurso de objeción con pruebas suficientes que acrediten su limitación a participar, lo cual no sucede en el caso bajo análisis.

Por otro lado, es importante indicar que cualquier multa, deberá ser definida por el órgano técnico competente y establecido en el cartel respectivo de la compra con el respectivo estudio técnico que sirven como línea rectora para determinar aquellas variables cuya composición final, son las que van a considerar los diferentes órganos TÉCNICOS de la Caja, con miras no solo de dar coherencia a los elementos que deben ser considerados para cada caso particular y según sea el objeto de la contratación, sino, para procurar la adecuada satisfacción del interés público y el resguardo de la hacienda institucional en caso de potenciales incumplimientos de los contratistas.

De tal forma que, no se trata de una definición arbitraria del porcentaje en ninguno de los casos, toda vez los estudios respectivos deben ser aplicados a cada caso concreto, lo cual esta para su elaboración e implementación en un futuro cercano por parte del Área de Regulación y Evaluación.

Quedando en la mejor disposición de ampliar lo referido en este oficio.

Atentamente.

AREA DE REGULACIÓN Y EVALUACIÓN

SOFIA LORENA
ESPINOZA
SALAS (FIRMA)

Firmado digitalmente
por SOFIA LORENA
ESPINOZA SALAS
(FIRMA)
Fecha: 2020.01.21
15:52:47 -06'00'

Licda. Sofia Espinoza Salas
JEFE

ÁREA ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN

MARIA
CRISTINA DIAZ
RIVERA (FIRMA)

Firmado digitalmente
por MARIA CRISTINA
DIAZ RIVERA (FIRMA)
Fecha: 2020.01.21
14:19:46 -06'00'

Licda. María Cristina Díaz Rivera
Abogada



Caja Costarricense de Seguro Social
Gerencia Médica
Dirección de Farmacoepidemiología

307

Teléfonos 2539-1071
2539-1072
Fax 2539-1087
dfarmepl@ccss.sa.cr

05 de julio de 2018
DFE-AMTC-2441-07-18

Lic. David Valverde Méndez, Director a.i./Interventor
DIRECCION DE APROVISIONAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS

Ing. Miguel Salas Araya, Jefe
AREA DE GESTION DE MEDICAMENTOS

Licda. Adriana Chaves Díaz, Jefe/Interventora
AREA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

**ASUNTO: ACTUALIZACIÓN DE CLASIFICACIÓN DE CRITICIDAD DE LOS
MEDICAMENTOS LOM.**

Estimados Señores:

El Area de Medicamentos y Terapéutica Clínica, con el fin de ofrecer una guía de referencia según la necesidad inherente de cada medicamento catalogado como esencial, remite la lista de medicamentos LOM clasificados en tres grupos fundamentales según el riesgo que implica para la salud la ocurrencia de un faltante.

1. Medicamentos rojos=A:

Son los medicamentos que ocupan el mayor puntaje posible al considerar los siguientes rubros:

- Son indispensables o esenciales para el manejo farmacológico de la enfermedad o la conservación de la salud.
- No son sustituibles por otra alternativa farmacológica (no se dispone de sustituto).
- Su falta pone en peligro la vida del paciente.
- Tienen indicaciones precisas para su empleo.
- Son drogas reguladas por normativa internacional y gozan de alto valor intrínseco.
- Una discontinuación del fármaco podría favorecer el agravamiento o la progresión a condiciones irreversibles de la patología.
- Su ausencia genera un gran impacto en la salud de la población
- No es clínicamente aceptable la suspensión brusca o súbita del tratamiento farmacológico.

2. Medicamentos amarillos=B :

Son los medicamentos que ocupan un puntaje entre intermedio y alto al considerar los siguientes rubros:

- Son indispensables o esenciales para el manejo farmacológico de la enfermedad o la conservación de la salud.
- Podrían ser sustituibles por otra alternativa farmacológica (se dispone de sustituto).
- Su falta pone en peligro la vida del paciente.
- Tienen indicaciones precisas para su empleo pero compartidas con otros productos (sustituibles).
- Una discontinuación del fármaco podría favorecer el agravamiento o la progresión a condiciones irreversibles de la patología.



Caja Costarricense de Seguro Social
Gerencia Médica
Dirección de Farmacoepidemiología

Teléfonos 2539-1071
2539-1072
Fax 2539-1087

dfarmepi@ccss.sa.cr

308

- Su ausencia no genera un gran impacto en la salud de la población
- Sería clínicamente aceptable la suspensión por un periodo corto o el cambio por otras alternativas transitoriamente.

3. Medicamentos Verdes= C.

Son los medicamentos que ocupan un puntaje menor al considerar los siguientes rubros:

- Siendo esenciales para el manejo farmacológico de la enfermedad o la conservación de la salud, no son indispensables.
- Son sustituibles por otra alternativa farmacológica, que está incluida entre los medicamentos tipificados como rojos, amarillos o bien otro verde, en el entendido que dispone de sustituto.
- Su falta no pone en peligro la vida del paciente.
- Tienen indicaciones precisas para su empleo pero compartidas con las alternativas disponibles.
- La discontinuación del fármaco no conlleva al agravamiento o la progresión a condiciones irreversibles de la patología como se indica para los medicamentos tipificados como rojos o amarillos (se dispone de sustituto).
- Su ausencia genera un impacto menor en la salud de la población.
- Sería clínicamente aceptable la suspensión por un periodo corto o el cambio por otras alternativas.

La lista se sometió a un análisis científico-técnico y tal como está previsto permite resolver siempre la morbilidad de los pacientes que se atienden en la Institución, por lo que se procede a adjuntar dicho insumo para los análisis técnicos y administrativos que correspondan.

Le saluda, muy atentamente,

AREA DE MEDICAMENTOS Y TERAPEUTICA CLINICA

ANGELICA
BEATRIZ
VARGAS
CAMACHO
(FIRMA)

Firmado digitalmente
por ANGELICA
BEATRIZ VARGAS
CAMACHO (FIRMA)
Fecha: 2018.07.05
16:17:21 -06'00'

Dra. Angélica Vargas Camacho, médico

Jefe

AVC/nrr

Arq. Gabriela Murillo Jenkins, Gerente Logística a.c.
Comité Central de Farmacoterapia
Dirección de Farmacoepidemiología
Archivo



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL
PRESIDENCIA EJECUTIVA, DIRECCIÓN ACTUARIAL
ccinccss@ccss.sa.cr Tel.: (506) 2539 1126
Fax: (506) 2539-1129
10105-1000 - San José, Costa Rica, C.A.

309

22 de mayo de 2018
DAE-0529-2018

Licda. Adriana Chaves Díaz
Jefe a.i., Área de Regulación y Evaluación
Gerencia de Logística
Presente



ASUNTO: Pronunciamento sobre herramienta de APLICACIÓN CLÁUSULA PENAL EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA EN LA CCSS

Estimada Licenciada:

Mediante oficio ARE-0145-05-2018 del 11 de mayo del 2018, remite la herramienta y la guía para la "Aplicación de Cláusula penal en los procedimientos de Contratación Administrativa", con el fin de contar con un aval, desde el punto de vista técnico por parte de la unidad a mi cargo. En ese sentido, es importante mencionar que la herramienta en cuestión fue conocida en sesión de trabajo de fecha 26 de abril del 2018, marco en el cual se hicieron algunas observaciones de mejora. Por lo anterior, se procedió a corroborar que efectivamente, los cambios sugeridos fueron implementados, siendo ese, el caso.

Es nuestro criterio, que la herramienta refleja de buena forma el fin para el cual, fue concebida, siendo que conforme se recopile experiencia, la misma pueda irse perfeccionando con el tiempo, al introducir una mayor cantidad de elementos y variables propias de los productos y servicios que requiere la institución.

Por lo tanto, teniendo a la vista la herramienta remitida, así como la presentación de la misma en la sesión de trabajo, antes mencionada, con base en mi formación profesional y puesto que desempeño, me permito dar el aval a la herramienta antes mencionada.

Atentamente,

DIRECCIÓN ACTUARIAL
Área Actuarial

CRISTIAN
TORRES
JIMENEZ
(FIRMA)

Firmado digitalmente
por CRISTIAN TORRES
JIMENEZ (FIRMA)
Fecha: 2018.05.24
10:45:07 -06'00'

M.Sc. Cristian Torres Jiménez
Jefe a.i.

CC:
Archivo

CCSS: Bienestar por Generaciones.



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL
Dirección Financiero Contable
Area Contabilidad de Costos
Teléfonos 2539-03-97

San José, 21 de mayo del 2018
ACC-0678-05-2018

Licenciada
Adriana Chaves Díaz. Jefe a.i.
Area de Regulación y Evaluación
Dirección Técnica de Bines y Servicios
Presente

ASUNTO: Guía aplicación Clausula Penal en Procedimientos de Contratación

Estimada señora:

En atención a su oficio ARE-0145-05-2018, del 11 de mayo del 2018, mediante el cual traslada la Guía de aplicación de Cláusula Penal en Procedimientos de Contratación Administrativa en la CCSS, a fin de atender requerimiento de la **Contraloría** General de la Republica, y poder ser incluidas en las Condiciones Generales, al respecto le indicamos que el documento fue revisado en su forma y en aplicación metodológica, y no se tiene observaciones para corrección o modificación, consideramos que cumple los requerimientos mínimos de cálculo y la especificación de **complejidad** técnica para su adaptación a cada objeto contractual, por lo que se brinda aval al mismo.

Se recomienda como toda herramienta de aplicación por las Unidades facultadas de compra, que se brinde un seguimiento de su aplicación, a fin de validar en un tiempo prudencial el mantenerla o proceder a su ampliación, corrección o ajuste, considerando su utilización ya en la práctica operativa de las unidades.

Sin otro particular, suscribe atentamente,

AREA CONTABILIDAD DE COSTOS

AZYLLEDE
PICADO VIDAURRE
(FIRMA)
Licda. Azyhadee Picado Vidaurre

Firmado digitalmente por
AZYLLADE PICADO VIDAURRE
(FIRMA)
Fecha: 2018.05.21 16:10:35
+06'00'

JEFE

CC: Archivo



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL
GERENCIA LOGÍSTICA
ÁREA GESTIÓN DE MEDICAMENTOS-PEC
COMISIÓN TÉCNICA DE COMPRAS DE MEDICAMENTOS
Teléfono: 2539-1251. Fax: 2539-0564
Correo electrónico: jacalderg@ccss.sa.cr

202

AGM-CTCM-0079-2020
05 de octubre de 2020

Licenciado
Jonathan Coto Cordero
SUB ÁREA DE MEDICAMENTOS
ÁREA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS 1141

ASUNTO: "RESPUESTA A SOLICITUD DE CRITERIO PARA ATENDER RECURSO DE OBJECCION AL CARTEL CONCURSO 2020LN-000030-5101 VARIOS TIPOS DE INSULINAS LISPRO Y GLARGINA CODIGOS 1-11-39-0015, 1-11-39-0012, 1-11-39-0003, 1-11-39-0004".

Estimado Licenciado:

En atención al oficio DABS-AABS-SAM-1736-2020, de fecha 01 de octubre de 2020, solicitando criterio técnico para atender Audiencia Especial conferida por la Contraloría General de la República, debido a la interposición del recurso de objeción por parte de la empresa Droguería Intermed S.A. contra el cartel del concurso 2020LN-000030-5101; esta comisión técnica conoce el recurso y procede a emitir respuesta en relación con el punto c "sobre cláusulas penales y multas".

Las horas administrativas y técnicas ya están definidas por la "Guía para la determinación de la cláusula penal en los procedimientos de contratación administrativa en la CCSS", en la cual se encuentra claramente justificado; se utiliza como punto de partida 10 horas considerando que se trata de un medicamento de mediana complejidad, para lo cual se detallan a continuación las actividades mínimas que se requieren para la valoración del análisis técnico de este caso en particular:

Actividad	*Tiempo aproximado (horas)	Observaciones
Valoración de la oferta y documentos técnicos proporcionados.	4	Se valora la descripción técnica de la oferta para el ítem a fin de determinar el cumplimiento con la ficha técnica del cartel. Se evalúan los documentos técnicos aportados en las distintas ofertas (por ejemplo: métodos, artes, fórmulas cuali-cuantitativas, especificaciones producto terminado).
Redacción de oficios para trámites de subsanación y solicitud de criterios técnicos a distintas dependencias de la institución.	2	Se elabora un oficio a cada oferente detallando los incumplimientos que técnicamente son subsanables.
Valoración de subsanaciones aportadas por los oferentes y respuesta de criterios técnicos por parte de otras dependencias.	2	Se conocen los documentos y respuestas aportadas por los oferentes en virtud de subsanar lo que se les haya solicitado



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL
GERENCIA LOGÍSTICA
ÁREA GESTIÓN DE MEDICAMENTOS-PEC
COMISIÓN TÉCNICA DE COMPRAS DE MEDICAMENTOS
Teléfono: 2539-1251. Fax: 2539-0564
Correo electrónico: jacalderg@ccss.sa.cr

Atención de recursos en general.	2	Se conocen recursos de revocatoria de todos los oferentes que ha participado en el concurso y se responde técnicamente mediante oficio.
----------------------------------	---	---

**Este tiempo puede variar según la complejidad de cada análisis técnico.*

Para referirse al aspecto que es valorado por esta comisión, se amplía el criterio técnico utilizado para el "punto c" "Criticidad" de la Herramienta de Análisis para la determinación de Cláusulas Penales, para cada uno de los ítems incluidos en el presente procedimiento de compra, se toma como base lo indicado en oficio DFE-AMTC-0711-2020, DFE-AMTC-0712-2020, DFE-AMTC-0713-2020 y DFE-AMTC-0714-2020 emitidos por el Área de Medicamentos y Terapéutica Clínica (AMTC) donde se indican los siguientes factores: criticidad, nivel de usuario, si el medicamento es sustituible o no, si afecta el consumo de otro medicamento, los usos del mismo y las claves para ser utilizado.

Asimismo, es necesario señalar que con el fin de proporcionar una guía de referencia el AMTC ha definido previamente en oficio DFE-AMTC-2441-07-18 la clasificación de los medicamentos en tres grupos fundamentales (A, B y C) según el riesgo que implica para la salud la ocurrencia de un faltante de los medicamentos y el impacto de cada una de estas categorías, para los medicamentos incluidos en este procedimiento de compra, códigos 1-11-39-0015, 1-11-39-0012, 1-11-39-0003, 1-11-39-0004, se determinó un nivel de criticidad A.

1. Medicamentos rojos = A:

Son los medicamentos que ocupan el mayor puntaje posible al considerar los siguientes rubros:

- Son indispensables o esenciales para el manejo farmacológico de la enfermedad o la conservación de la salud.
- No son sustituibles por otra alternativa farmacológica (no se dispone de sustituto).
- Su falta pone en peligro la vida del paciente.
- Tienen indicaciones precisas para su empleo.
- Son drogas reguladas por normativa internacional y gozan de alto valor intrínseco.
- Una discontinuación del fármaco podría favorecer el agravamiento o la progresión a condiciones irreversibles de la patología.
- Su ausencia genera un gran impacto en la salud de la población.
- No es clínicamente aceptable la suspensión brusca o súbita del tratamiento farmacológico.

En razón que los cuatro ítems incluidos comparten nivel de usuario, criticidad, intercambiabilidad e indicaciones de uso, se determina un puntaje de 57 para cada uno, puntaje acorde con la herramienta de determinación de cláusulas penales para la categoría A.

Además, técnicamente se valoraron los siguientes aspectos:

- Población afectada: Al ser un nivel de usuario 3A, correspondiente a Hospitales Nacionales y Especializados, tercer nivel de atención.
- Consumo de otro producto: No afecta el consumo de otro medicamento, siendo que cuenta con indicaciones específicas y no es sustituible por otra alternativa farmacológica.
- Calidad de vida: Debido a las indicaciones de uso del medicamento, un desabastecimiento del mismo, pone en riesgo la vida de los pacientes para el tratamiento de su condición ocasionando una afectación directa en la salud del paciente.
- Indispensable para la vida: Este medicamento constituye una parte fundamental en la atención y tratamiento de los pacientes que son tributarios a su uso, por lo que su no disponibilidad pone en riesgo su vida.



CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL
GERENCIA LOGÍSTICA
ÁREA GESTIÓN DE MEDICAMENTOS-PEC
COMISIÓN TÉCNICA DE COMPRAS DE MEDICAMENTOS
Teléfono: 2539-1251. Fax: 2539-0564
Correo electrónico: jacalderg@ccss.sa.cr

284

Se anexa a esta nota, el análisis para la determinación de la Cláusula Penal para cada uno de los ítems.

En relación a lo esbozado por el recurrente en el punto b “sobre empaque secundario”, debido a que este asunto es competencia de otras instancias técnicas, esta Comisión se abstiene de emitir criterio al respecto.

Atentamente,

COMISION TÉCNICA DE COMPRA DE MEDICAMENTOS

YORLENI
ESQUIVEL
ARIAS (FIRMA)

Firmado digitalmente por
YORLENI ESQUIVEL ARIAS
(FIRMA)
Fecha: 2020.10.05
12:43:44 -06'00'

Dra. Yorleni Esquivel Arias
Coordinadora

NADIA REYES
GATGENS
(FIRMA)

Firmado digitalmente
por NADIA REYES
GATGENS (FIRMA)
Fecha: 2020.10.05
13:31:10 -06'00'

Dra. Nadia Reyes Gatgens

LYNETTE TALIA
CARAVACA
VILLEGAS (FIRMA)

Firmado digitalmente por
LYNETTE TALIA CARAVACA
VILLEGAS (FIRMA)
Fecha: 2020.10.05 13:37:39
-06'00'

Dra. Lynette Caravaca Villegas

ctcm

CC. Archivo

Ruta de Archivo: CTCM

CI(n) suscrito(a)	<u>Juan Carlos</u>	cédula:	<u>10020535</u>	en mi
condición de	<u>Presupuesto</u>	de la unidad	<u>Adm</u>	hego constar y que
verifiqué que el presente documento impreso tiene una firma digital auténtica				
estampada en el mismo el día <u>5</u> del mes de <u>10</u> del año <u>20</u>				
a las <u>13:43</u> horas. Así mismo, dejo constancia que el archivo digital original				
fue debidamente remitido al correo electrónico de esta unidad: <u>pacib</u>				
@ <u>CCSSG.CV</u> el día <u>5</u> del mes de <u>10</u> del año <u>20</u>				
a las <u>13:44</u> horas, y que dicho archivo pasa a estar custodiado en el archivo				
digital de esta unidad. En todo. Firmar del funcionario responsable:				
<u>Juan Carlos</u>				

Análisis para la determinación de Cláusulas Penales																																																			
2020LN-000030-5101																																																			
INSULINA GLARGINA 100 UI/ML	Código Institucional: 1-11-39-0012																																																		
a) Tiempo Recurso Administrativo: Todo proceso de incumplimiento generado por el contratista ante entrega tardía o anticipada, genera horas de trabajo adicional al quehacer diario, se debe hacer la recepción y generar las respectivos reportes en la Sub-Área de Almacenamiento y Distribución, y su posterior gestión por parte del Área de Gestión de Bienes y Servicios (o encargado de compras) teniendo como parámetro de referencia y complejidad la cantidad de ítems que componen la contratación, lo cual puede generar una inversión de horas efectivas desde 1 a 20 según los recursos (reclamos) o gestiones derivadas que se puedan presentar, por lo que este parámetro según el análisis del objeto se seleccionará una cantidad de horas del rango mencionado, utilizando siempre como dato de partida un promedio de 10 horas efectivas y en caso que el análisis del expediente arroje elementos que refieran mayor o menor nivel de complejidad se seleccionará una cantidad de horas entre 1 y 20 acorde al análisis.																																																			
Horas Administrativas	10																																																		
b) Tiempo de Recurso Técnico (unidad solicitante): La entrega tardía o anticipada tiene un componente importante de trabajo e inversión de horas para trabajar en los reportes, atención de reclamos y gestiones derivados del incumplimiento en la entrega, además que la no entrega del bien requeriría la búsqueda de aprovisionamiento por medio de otras herramientas legales, así como de tiempo para coordinación de abastecimiento por otros medios, lo cual puede significar una inversión desde 1 a 20 horas efectivas de trabajo, por lo que para efectos del análisis se utilizará como punto de partida un promedio de 10 horas de inversión de tiempo y en caso que la naturaleza del objeto desprenda mayor o menor complejidad se seleccionará la inversión de tiempo que se ajuste a un rango de 1 a 20 horas efectivas.																																																			
Horas Técnicas	10																																																		
c) Criticidad: adicional al tiempo que los funcionarios de la institución deben invertir en la gestión del incumplimiento el tiempo de entrega dependiendo del bien tendrá una afectación en la salud y en los pacientes de forma directa o indirecta lo que se plantea en una escala de 1 a 60 con el siguiente detalle según la naturaleza del objeto:																																																			
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">Nivel 1 (uso común)</td> <td style="text-align: center;">Elegir Poderación</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 45%;"></td> </tr> <tr> <td>Medico (1 a 20)</td> <td></td> <td></td> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">57</div> </td> </tr> <tr> <td>Administrativo (1 a 20)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Nivel 2 (uso industrial)</td> <td style="text-align: center;">Elegir Poderación</td> <td></td> <td rowspan="4" style="vertical-align: top; padding: 5px;"> <div style="text-align: center; font-weight: bold; margin-bottom: 10px;">Breve Motivación criticidad</div> <p>Producto con Criticidad Categoría A Folio 90</p> <p>Nivel de usuario 3A (Corresponde a Hospitales Nacionales y Especializados, tercer nivel de atención.)</p> <p>Es un medicamento no LOM con indicaciones específicas, por lo tanto, no afecta el consumo de otro medicamento, según DFE-AMTC-0714-2020.</p> </td> </tr> <tr> <td>Medico (21 a 40)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Funcional (21 a 40)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Nivel 3 (uso clínico)</td> <td style="text-align: center;">Elegir Poderación</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Medicamentos a- LOM (41 a 60)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="padding: 5px;"> <p>C (verdes) de 41-50</p> <p>B (Amarillos) Del 51-55</p> <p>A (Rojos) Del 56-60</p> <p>b-NO LOM Del 56-60</p> </td> </tr> <tr> <td>Consumibles (41 a 60)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Equipo (41 a 60)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Nivel 1 (uso común)	Elegir Poderación			Medico (1 a 20)			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">57</div>	Administrativo (1 a 20)			Nivel 2 (uso industrial)	Elegir Poderación		<div style="text-align: center; font-weight: bold; margin-bottom: 10px;">Breve Motivación criticidad</div> <p>Producto con Criticidad Categoría A Folio 90</p> <p>Nivel de usuario 3A (Corresponde a Hospitales Nacionales y Especializados, tercer nivel de atención.)</p> <p>Es un medicamento no LOM con indicaciones específicas, por lo tanto, no afecta el consumo de otro medicamento, según DFE-AMTC-0714-2020.</p>	Medico (21 a 40)			Funcional (21 a 40)			Nivel 3 (uso clínico)	Elegir Poderación		Medicamentos a- LOM (41 a 60)				<p>C (verdes) de 41-50</p> <p>B (Amarillos) Del 51-55</p> <p>A (Rojos) Del 56-60</p> <p>b-NO LOM Del 56-60</p>				Consumibles (41 a 60)				Equipo (41 a 60)				<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">Nivel de Afectación</td> <td style="text-align: center;">Horas Administrativas + Horas técnicas+ Nivel de criticidad</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 45%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">77</div> </td> </tr> </table>			Nivel de Afectación	Horas Administrativas + Horas técnicas+ Nivel de criticidad						<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">77</div>
Nivel 1 (uso común)	Elegir Poderación																																																		
Medico (1 a 20)			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">57</div>																																																
Administrativo (1 a 20)																																																			
Nivel 2 (uso industrial)	Elegir Poderación		<div style="text-align: center; font-weight: bold; margin-bottom: 10px;">Breve Motivación criticidad</div> <p>Producto con Criticidad Categoría A Folio 90</p> <p>Nivel de usuario 3A (Corresponde a Hospitales Nacionales y Especializados, tercer nivel de atención.)</p> <p>Es un medicamento no LOM con indicaciones específicas, por lo tanto, no afecta el consumo de otro medicamento, según DFE-AMTC-0714-2020.</p>																																																
Medico (21 a 40)																																																			
Funcional (21 a 40)																																																			
Nivel 3 (uso clínico)	Elegir Poderación																																																		
Medicamentos a- LOM (41 a 60)																																																			
<p>C (verdes) de 41-50</p> <p>B (Amarillos) Del 51-55</p> <p>A (Rojos) Del 56-60</p> <p>b-NO LOM Del 56-60</p>																																																			
Consumibles (41 a 60)																																																			
Equipo (41 a 60)																																																			
Nivel de Afectación	Horas Administrativas + Horas técnicas+ Nivel de criticidad																																																		
			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">77</div>																																																
Rango de Tolerancia en días																																																			
7		Días Hábiles																																																	
Porcentaje a rebajar por cada día de atraso:																																																			
3,57		% Porcentaje por hora																																																	
1- Usos del Producto : ver folios 111-112 del expediente administrativo																																																			
2- Nivel de criticidad : Ver folio 90-92 del expediente administrativo																																																			
3- Repercusiones por ausencia de producto																																																			
<p style="text-align: center;">Es un medicamento LOM con indicaciones específicas, por lo tanto, no afecta el consumo de otro medicamento, ver folio 112</p>																																																			
<p><small>LYNETTE TALLA CARAVACA VILLEGAS (FIRMA)</small></p> <p>Dra. Lynette Caravaca Villegas</p>	<p><small>YORLENI ESQUIVEL ARIAS (FIRMA)</small></p> <p>Dra. Yorleni Esquivel Arias</p> <p style="text-align: center;">Coordinadora</p>	<p><small>NADIA REYES GATGENS (FIRMA)</small></p> <p>Dra. Nadia Reyes Gatgens</p>	<p><small>Fecha digitalmente por NADIA REYES GATGENS (FIRMA) 13/10/2020 15:25</small></p>																																																

Exemplar suministrado por el Centro de la Cultura código: 10000554, en mi
condición de Usuario de la unidad 1000054 hego constar y que
verifique que el presente documento impreso tiene una firma digital auténtica
estampando en el mismo el día 5 del mes de 10 del año 20
a las 15:40 horas. Así mismo, dejo constancia que el archivo digital original
fue debidamente remitido al archivo electrónico de esta unidad: 1000054
@ 1000054, el día 5 del mes de 10 del año 20
a las 13:44 horas, y que dicho archivo pasa a estar custodiado en el archivo
digital de esta unidad. Es todo. Firma del funcionario responsable:
Amador Lora

JUSTIFICACION APLICACION DE CLAUSULA PENAL

Esta plantilla corresponde al calculo de eventuales daños producto del incumplimiento, deberá analizarse para cada caso particular entendiéndose cada compra, cada ítem y cada objeto, en caso de considerarse la incorporación de la cláusula penal, DEBERÁ SER APLICADA DICHA PLANTILLA POR PARTE DEL ÓRGANO TÉCNICO, a fin de que, considerados los elementos atrás indicados y realizado el razonamiento correspondiente, se incorporen los puntajes según el objeto analizado, de forma tal que, la herramienta es la llamada a calcular, el porcentaje que corresponde al objeto en análisis y que NO podrá sobrepasar el 25% máximo establecido por el marco que regula la materia.

Análisis para Aplicación de Cláusulas Penales

- Cálculo del Porcentaje por Rebajar por cada día de atraso:

$$\text{Porcentaje por Rebajar} = \frac{\text{Porcentaje legal máximo de rebajo}}{\text{Rango de Tolerancia}}$$

$$\text{Porcentaje por Rebajar} = \frac{25}{\text{Rango de Tolerancia}}$$

- Cálculo del Rango de Tolerancia: (Resultado en Días Hábiles)

$$\text{Rango de Tolerancia} = [\text{Días Mes} - (\text{Días Mes} * \text{Nivel de Afectación \%})]$$

$$\text{Rango de Tolerancia} = [30 - (30 * \text{Nivel de Afectación \%})]$$

- Cálculo del Nivel de Afectación: (Resultado en Horas)

$$\text{Nivel de Afectación} = \sum \text{Horas Administrativas} + \text{Horas Técnicas} + \text{Criticidad}$$

En relación al porcentaje POR DÍA DE ATRASO PARA CADA CASO CONCRETO, cabe destacar, tal como se explica en la Guía, el mismo va a depender de la valoración e inversión que tenga que realizar la institución mediante sus Órganos Técnicos Especializados, sobre el nivel de afectación e impacto que el incumplimiento de dicho bien pueda causar en la población. Derivando estas valoraciones inicialmente del principio de proporcionalidad y razonabilidad tal como puede constatarse en la formula anteriormente desarrollada, y permitiendo así estos cálculos a la Administración poder rebajar al adjudicatario incumpliente lo correspondiente en razón de lo causado por el desabastecimiento en caso contrario la Caja estaría financiando al incumpliente lo causado y esta asumiría un costo de oportunidad que no le corresponde a la Administración. Siendo claro también que el mismo se aplica si el incumplimiento es por la totalidad de la entrega ó por la parte parcial en que se incumpla.

Información Referencial según Orden de Adquisición N°28- 2613960

Cantidad referencial:	3 806	FC
Precio unitario:	₡ 9 463,74	Colones
Porcentaje Clausula Penal	3,12	Porcentaje
Calculo aplicación clausula	₡ 29 526,87	Colones

Análisis para la determinación de Cláusulas Penales	
2020LN-000030-5101	
INSULINA LISPRO 100 UI/ML, FCO. INYECTABLE	Código Institucional: 1-11-39-0004
<p>a) Tiempo Recurso Administrativo: Todo proceso de incumplimiento generado por el contratista ante entrega tardía o anticipada, genera horas de trabajo adicional al quehacer diario, se debe hacer la recepción y generar los respectivos reportes en la Sub-Área de Almacenamiento y Distribución, y su posterior gestión por parte del Área de Gestión de Bienes y Servicios (o encargado de compras) teniendo como parámetro de referencia y complejidad la cantidad de ítems que componen la contratación, lo cual puede generar una inversión de horas efectivas desde 1 a 20 según los recursos (reclamos) o gestiones derivadas que se puedan presentar, por lo que este parámetro según el análisis del objeto se seleccionará una cantidad de horas del rango mencionado, utilizando siempre como dato de partida un promedio de 10 horas efectivas y en caso que el análisis del expediente arroje elementos que refieran mayor o menor nivel de complejidad se seleccionará una cantidad de horas entre 1 y 20 acorde al análisis.</p>	
Horas Administrativas	10
<p>b) Tiempo de Recurso Técnico (unidad solicitante): La entrega tardía o anticipada tiene un componente importante de trabajo e inversión de horas para trabajar en los reportes, atención de reclamos y gestiones derivadas del incumplimiento en la entrega, además que la no entrega del bien requeriría la búsqueda de aprovisionamiento por medio de otras herramientas legales, así como de tiempo para coordinación de abastecimiento por otros medios, lo cual puede significar una inversión desde 1 a 20 horas efectivas de trabajo, por lo que para efectos del análisis se utilizará como punto de partida un promedio de 10 horas de inversión de tiempo y en caso que la naturaleza del objeto desprenda mayor o menor complejidad se seleccionará la inversión de tiempo que se ajuste a un rango de 1 a 20 horas efectivas.</p>	
Horas Técnicas	10
<p>c) Criticidad: adicional al tiempo que los funcionarios de la institución deben invertir en la gestión del incumplimiento el tiempo de entrega dependiendo del bien tendrá una afectación en la salud y en los pacientes de forma directa o indirecta lo que se plantea en una escala de 1 a 60 con el siguiente detalle según la naturaleza del objeto:</p>	
<p>Nivel 1 (uso común) Elegir Poderación</p> <p>Medico (1 a 20) Administrativo (1 a 20)</p> <p>Nivel 2 (uso industrial) Elegir Poderación</p> <p>Medico (21 a 40) Funcional (21 a 40)</p> <p>Nivel 3 (uso clínico) Elegir Poderación</p> <p>Medicamentos (41 a 60) a- LOM C (Verdes) de 41-50 B (Amarillos) Del 51-55 A (Rojos) Del 56-60 b-NO LOM Del 56-60 Consumibles (41 a 60) Equipo (41 a 60)</p>	<p>Breve Motivación criticidad</p> <p>57</p> <p>Producto con Criticidad Categoría A, folio 150 Nivel de usuario 3A (corresponde a Hospitales Nacionales y Especializados) Es un medicamento LOM con indicaciones específicas, por lo tanto, no afecta el consumo de otro medicamento, según DFE-AMTC-0711-2020</p>
Nivel de Afectación	Horas Administrativas + Horas técnicas+ Nivel de criticidad 77
Rango de Tolerancia en días	7
Días Hábiles	
Porcentaje a rebajar por cada día de atraso:	3,57 % Porcentaje por hora
<p>1- Usos del Producto : ver folio 170 a 172 del expediente administrativo</p> <p>2- Nivel de criticidad : Ver folio 150 a 152 del expediente administrativo</p> <p>3- Repercusiones por ausencia de producto</p> <p>Es un medicamento LOM con indicaciones específicas, por lo tanto, no afecta el consumo de otro medicamento, ver folio 171</p>	
<p>LYNETTE ILLIA CARAVACA VILLEGAS (FIRMA)</p> <p>Dra. Lynette Caravaca Villegas</p>	<p>YORLENI ESQUIVEL ARIAS (FIRMA)</p> <p>Dra. Yorleni Esquivel Arias Coordinadora</p>
<p>NADIA REYES GATGENS (FIRMA)</p> <p>Dra. Nadia Reyes Gatgens</p>	

Fecha : 05-10-2020

<p>D(1a) suscrita</p> <p>condición de</p> <p>verifique que el presente documento impreso tiene una firma digital auténtica estampada en el mismo día</p> <p>a las</p> <p>@</p> <p>a las</p> <p>digital de esta unidad. Es toda, firma del funcionario responsable:</p>	<p>en mi</p> <p>hago constar y que</p> <p>del mes de</p> <p>del año</p> <p>Así mismo, dejo constancia que el archivo digital original fue debidamente remitido al correo electrónico de esta unidad:</p> <p>del mes de</p> <p>del año</p>
--	---

JUSTIFICACION APLICACION DE CLAUSULA PENAL

Esta plantilla corresponde al calculo de eventuales daños producto del incumplimiento, deberá analizarse para cada caso particular entendiéndose cada compra, cada ítem y cada objeto, en caso de considerarse la incorporación de la cláusula penal, DEBERÁ SER APLICADA DICHA PLANTILLA POR PARTE DEL ÓRGANO TÉCNICO, a fin de que, considerados los elementos atrás indicados y realizado el razonamiento correspondiente, se incorporen los puntajes según el objeto analizado, de forma tal que, la herramienta es la llamada a calcular, el porcentaje que corresponde al objeto en análisis y que NO podrá sobrepasar el 25% máximo establecido por el marco que regula la materia.

Análisis para Aplicación de Cláusulas Penales

- Cálculo del Porcentaje por Rebajar por cada día de atraso:

$$\text{Porcentaje por Rebajar} = \frac{\text{Porcentaje legal máximo de rebajo}}{\text{Rango de Tolerancia}}$$

$$\text{Porcentaje por Rebajar} = \frac{25}{\text{Rango de Tolerancia}}$$

- Cálculo del Rango de Tolerancia: (Resultado en Días Hábiles)

$$\text{Rango de Tolerancia} = [\text{Días Mes} - (\text{Días Mes} * \text{Nivel de Afectación \%})]$$

$$\text{Rango de Tolerancia} = [30 - (30 * \text{Nivel de Afectación \%})]$$

- Cálculo del Nivel de Afectación: (Resultado en Horas)

$$\text{Nivel de Afectación} = \sum \text{Horas Administrativas} + \text{Horas Técnicas} + \text{Criticidad}$$

En relación al porcentaje **POR DÍA DE ATRASO PARA CADA CASO CONCRETO**, cabe destacar, tal como se explica en la Guía, el mismo va a depender de la **valoración e inversión** que tenga que realizar la institución mediante sus Órganos Técnicos Especializados, sobre el nivel de afectación e impacto que el incumplimiento de dicho bien pueda causar en la población. Derivando estas valoraciones inicialmente del principio de proporcionalidad y razonabilidad tal como puede constatarse en la formula anteriormente desarrollada, y permitiendo así estos calculos a la Administración poder rebajar al adjudicatario incumpliente lo correspondiente en razón de lo causado por el desabastecimiento en caso contrario la Caja estaría financiando al incumpliente lo causado y esta asumiría un costo de oportunidad que no le corresponde a la Administración. **Siendo claro también que el mismo se aplica si el incumplimiento es por la totalidad de la entrega ó por la parte parcial en que se incumpla.**

Información Referencial según Orden de Adquisición N°28- 2613962

Cantidad referencial:	1 143	FC
Precio unitario:	₡ 9 176,96	Colones
Porcentaje Clausula Penal	3,12	Porcentaje
Calculo aplicación clausula	₡ 28 632,12	Colones

Análisis para la determinación de Cláusulas Penales	
2020LN-000030-5101	
INSULINA LISPRO 100 UI/ML	Código Institucional: 1-11-39-0015
<p>a) Tiempo Recurso Administrativo: Todo proceso de incumplimiento generado por el contratista ante entrega tardía o anticipada, genera horas de trabajo adicional al quehacer diario, se debe hacer la recepción y generar los respectivos reportes en la Sub-Área de Almacenamiento y Distribución, y su posterior gestión por parte del Área de Gestión de Bienes y Servicios (o encargado de compras) teniendo como parámetro de referencia y complejidad la cantidad de ítems que componen la contratación, lo cual puede generar una inversión de horas efectivas desde 1 a 20 según los recursos (reclamos) o gestiones derivadas que se puedan presentar, por lo que este parámetro según el análisis del objeto se seleccionará una cantidad de horas del rango mencionado, utilizando siempre como dato de partida un promedio de 10 horas efectivas y en caso que el análisis del expediente arroje elementos que refieran mayor o menor nivel de complejidad se seleccionará una cantidad de horas entre 1 y 20 acorde al análisis.</p>	
Horas Administrativas	10
<p>b) Tiempo de Recurso Técnico (unidad solicitante): La entrega tardía o anticipada tiene un componente importante de trabajo e inversión de horas para trabajar en los reportes, atención de reclamos y gestiones derivadas del incumplimiento en la entrega, además que la no entrega del bien requeriría la búsqueda de aprovisionamiento por medio de otras herramientas legales, así como de tiempo para coordinación de abastecimiento por otros medios, lo cual puede significar una inversión desde 1 a 20 horas efectivas de trabajo, por lo que para efectos del análisis se utilizará como punto de partida un promedio de 10 horas de inversión de tiempo y en caso que la naturaleza del objeto desprenda mayor o menor complejidad se seleccionará la inversión de tiempo que se ajuste a un rango de 1 a 20 horas efectivas.</p>	
Horas Técnicas	10
<p>c) Criticidad: adicional al tiempo que los funcionarios de la institución deben invertir en la gestión del incumplimiento el tiempo de entrega dependiendo del bien tendrá una afectación en la salud y en los pacientes de forma directa o indirecta lo que se plantea en una escala de 1 a 60 con el siguiente detalle según la naturaleza del objeto:</p>	
<p>Nivel 1 (uso común)</p> <p>Medico (1 a 20)</p> <p>Administrativo (1 a 20)</p>	<p>Elegir Poderación</p> <p>57</p>
<p>Nivel 2 (uso industrial)</p> <p>Medico (21 a 40)</p> <p>Funcional (21 a 40)</p>	<p>Elegir Poderación</p> <p>Breve Motivación criticidad</p>
<p>Nivel 3 (uso clínico)</p> <p>Medicamentos (41 a 60)</p> <p>a- LOM</p> <p>C (verdes) de 41-50</p> <p>B (Amarillos) De 51-55</p> <p>A (Rojos) De 56-60</p> <p>b-NO LOM De 56-60</p> <p>Consumibles (41 a 60)</p> <p>Equipo (41 a 60)</p>	<p>Elegir Poderación</p> <p>Producto con Criticidad Categoría A</p> <p>Nivel de usuario 3A (corresponde a Hospitales Nacionales y Especializados, tercer nivel de atención)</p> <p>Es un medicamento LOM con indicaciones específicas, por lo tanto, no afecta el consumo de otro medicamento, según DFE-AMTC-0713-2020.</p>
<p>Nivel de Afectación Horas Administrativas + Horas técnicas + Nivel de criticidad</p> <p>77</p>	
Rango de Tolerancia en días	7
Días Hábiles	
Porcentaje a rebajar por cada día de atraso:	3,57 %
Porcentaje por hora	
<p>1- Usos del Producto : ver folio 81-82 del expediente administrativo</p> <p>2- Nivel de criticidad : Ver folio 034, 60-62 del expediente administrativo</p> <p>3- Repercusiones por ausencia de producto</p>	
<p>Es un medicamento LOM con indicaciones específicas, por lo tanto, no afecta el consumo de otro medicamento, ver folio 82</p>	
<p>Lynette Taglia Caravaca Villegas (FIRMA)</p> <p>Dra. Lynette Caravaca Villegas</p>	<p>Yorleni Esquivel Arias (FIRMA)</p> <p>Dra. Yorleni Esquivel Arias</p> <p>Coordinadora</p>
<p>Nadia Reyes Gatgens (FIRMA)</p> <p>Dra. Nadia Reyes Gatgens</p>	<p>Firmado digitalmente por NADIA REYES GATGENS (FIRMA)</p> <p>FECHA: 2020.10.05 13:29:26 -05'00'</p>

Fecha : 05-10-2020

Copia sujeta a:	condición de:	de la unidad:	cédula:
100%	100%	100%	100%
<p>verifique que el presente documento impreso tiene una firma digital auténtica estampada en el mismo día 5 del mes de 10 del año 20</p> <p>a las 1:09:10 PM hora. Así mismo, deje constancia que el archivo digital original fue debidamente remitido al correo electrónico de esta unidad: <u>ycs@ccs.sa.cr</u> el día 5 del mes de 10 del año 20</p> <p>a las 1:09:10 PM hora, a que dicho archivo pasa a estar custodiado en el archivo digital de esta unidad, es toda firma del funcionario responsable:</p>			

JUSTIFICACION APLICACION DE CLAUSULA PENAL

Esta plantilla corresponde al calculo de eventuales daños producto del incumplimiento, deberá analizarse para cada caso particular entendiéndose cada compra, cada ítem y cada objeto, en caso de considerarse la incorporación de la cláusula penal, DEBERÁ SER APLICADA DICHA PLANTILLA POR PARTE DEL ÓRGANO TÉCNICO, a fin de que, considerados los elementos atrás indicados y realizado el razonamiento correspondiente, se incorporen los puntajes según el objeto analizado, de forma tal que, la herramienta es la llamada a calcular, el porcentaje que corresponde al objeto en análisis y que NO podrá sobrepasar el 25% máximo establecido por el marco que regula la materia.

Análisis para Aplicación de Cláusulas Penales

- Cálculo del Porcentaje por Rebajar por cada día de atraso:

$$\text{Porcentaje por Rebajar} = \frac{\text{Porcentaje legal máximo de rebajo}}{\text{Rango de Tolerancia}}$$

$$\text{Porcentaje por Rebajar} = \frac{25}{\text{Rango de Tolerancia}}$$

- Cálculo del Rango de Tolerancia: (Resultado en Días Hábiles)

$$\text{Rango de Tolerancia} = [\text{Días Mes} - (\text{Días Mes} * \text{Nivel de Afectación \%})]$$

$$\text{Rango de Tolerancia} = [30 - (30 * \text{Nivel de Afectación \%})]$$


- Cálculo del Nivel de Afectación: (Resultado en Horas)

$$\text{Nivel de Afectación} = \sum \text{Horas Administrativas} + \text{Horas Técnicas} + \text{Criticidad}$$

En relación al porcentaje **POR DÍA DE ATRASO PARA CADA CASO CONCRETO**, cabe destacar, tal como se explica en la Guía, el mismo va a depender de la **valoración e inversión** que tenga que realizar la institución mediante sus Organos Técnicos Especializados, sobre el nivel de afectación e impacto que el incumplimiento de dicho bien pueda causar en la población. Derivando estas valoraciones inicialmente del principio de proporcionalidad y razonabilidad tal como puede constatarse en la formula anteriormente desarrollada, y permitiendo así estos cálculos a la Administración poder rebajar al adjudicatario incumpliente lo correspondiente en razón de lo causado por el desabastecimiento en caso contrario la Caja estaría financiando al incumpliente lo causado y esta asumiría un costo de oportunidad que no le corresponde a la Administración. **Siendo claro también que el mismo se aplica si el incumplimiento es por la totalidad de la entrega ó por la parte parcial en que se incumpla.**

Información Referencial según Orden de Adquisición N°28- 2613959

Cantidad referencial:	6 648	UD
Precio unitario:	₡ 6 538,58	Colones
Porcentaje Clausula Penal	3,12	Porcentaje
Calculo aplicación clausula	₡ 20 400,38	Colones

 Análisis para la determinación de Cláusulas Penales		
2020LN-000030-5101		
INSULINA GLARGINA 100 UI/ML FCO. INYECTABLE	Código Institucional: 1-11-39-0003	
<p>a) Tiempo Recurso Administrativo: Todo proceso de incumplimiento generado por el contratista ante entrega tardía o anticipada, genera horas de trabajo adicional al quehacer diario, se debe hacer la recepción y generar los respectivos reportes en la Sub-Área de Almacenamiento y Distribución, y su posterior gestión por parte del Área de Gestión de Bienes y Servicios (o encargado de compras) teniendo como parámetro de referencia y complejidad la cantidad de ítems que componen la contratación, lo cual puede generar una inversión de horas efectivas desde 1 a 20 según los recursos (reclamos) o gestiones derivadas que se puedan presentar, por lo que este parámetro según el análisis del objeto se seleccionará una cantidad de horas del rango mencionado, utilizando siempre como dato de partida un promedio de 10 horas efectivas y en caso que el análisis del expediente arroje elementos que refieran mayor o menor nivel de complejidad se seleccionará una cantidad de horas entre 1 y 20 acorde al análisis.</p>		
Horas Administrativas	10	
<p>b) Tiempo de Recurso Técnico (unidad solicitante): La entrega tardía o anticipada tiene un componente importante de trabajo e inversión de horas para trabajar en los reportes, atención de reclamos y gestiones derivadas del incumplimiento en la entrega, además que la no entrega del bien requeriría la búsqueda de aprovisionamiento por medio de otras herramientas legales, así como de tiempo para coordinación de abastecimiento por otros medios, lo cual puede significar una inversión desde 1 a 20 horas efectivas de trabajo, por lo que para efectos del análisis se utilizará como punto de partida un promedio de 10 horas de inversión de tiempo y en caso que la naturaleza del objeto desprenda mayor o menor complejidad se seleccionará la inversión de tiempo que se ajuste a un rango de 1 a 20 horas efectivas.</p>		
Horas Técnicas	10	
<p>c) Criticidad: adicional al tiempo que los funcionarios de la institución deben invertir en la gestión del incumplimiento el tiempo de entrega dependiendo del bien tendrá una afectación en la salud y en los pacientes de forma directa o indirecta lo que se plantea en una escala de 1 a 60 con el siguiente detalle según la naturaleza del objeto:</p>		
<p>Nivel 1 (uso común)</p> <p>Medico (1 a 20)</p> <p>Administrativo (1 a 20)</p>	Elegir Poderación	57
<p>Nivel 2 (uso industrial)</p> <p>Medico (21 a 40)</p> <p>Funcional (21 a 40)</p>	Elegir Poderación	Breve Motivación criticidad
<p>Nivel 3 (uso clínico)</p> <p>Medicamentos (41 a 60)</p> <p>a- LOM</p> <p>C (verdes) de 41-50</p> <p>B (Amarillos) Del 51-55</p> <p>A (Rojos) Del 56-60</p> <p>b-NO LOM Del 56-60</p> <p>Consumibles (41 a 60)</p> <p>Equipo (41 a 60)</p>	Elegir Poderación	<p>Producto con Criticidad Categoría A, folio 120</p> <p>Nivel de usuario 3A (Hospitales Nacionales y Especializados, tercer nivel de atención)</p> <p>Es un medicamento LOM con indicaciones específicas, por lo tanto, no afecta el consumo de otro medicamento, según DFE-AMTC-0712-2020</p>
<p>Nivel de Afectación Horas Administrativas + Horas técnicas + Nivel de criticidad 77</p>		
Rango de Tolerancia en días		7
Días Hábles		
<p>Porcentaje a rebajar por cada día de atraso: 3,57 % Porcentaje por hora</p>		
<p>1- Usos del Producto : ver folio 140 a 142 del expediente administrativo</p> <p>2- Nivel de criticidad : Ver folio 120-122 del expediente administrativo</p> <p>3- Repercusiones por ausencia de producto</p>		
<p>Es un medicamento LOM con indicaciones específicas, por lo tanto, no afecta el consumo de otro medicamento, ver folio 141</p>		
<p>LYNETTE TALIA CARAVACA VILLEGAS (FIRMA)</p> <p>Dra. Lynette Caravaca Villegas</p>	<p>YORLENI ESQUIVEL ARIAS (FIRMA)</p> <p>Dra. Yorleni Esquivel Arias</p> <p>Coordinadora</p>	<p>NADIA REYES GATGENS (FIRMA)</p> <p>Dra. Nadia Reyes Gatgens</p>

Fecha : 05-10-2020

El(la) suscrita(a) <u>Juan de Pablo</u> cédula: <u>111111111</u> en mi condición de <u>Gerente</u> de la unidad <u>Administración</u> hago constar y que verifiqué que el presente documento impreso tiene una firma digital auténtica estampada en el mismo el día <u>5</u> del mes de <u>10</u> del año <u>20</u> a las <u>10:05:28</u> horas. Así mismo, dejo constancia que el archivo digital original fue debidamente remitido al correo electrónico de esta unidad: <u>ncab</u>
@ <u>ccss@ccs.cr</u> el día <u>5</u> del mes de <u>10</u> del año <u>20</u> a las <u>13:44</u> horas, y que dicho archivo pasa a estar custodiado en el archivo digital de esta unidad. Es todo. Firma del funcionario responsable:
<u>Juan de Pablo</u>

JUSTIFICACION APLICACION DE CLAUSULA PENAL

Esta plantilla corresponde al cálculo de eventuales daños producto del incumplimiento, deberá analizarse para cada caso particular entendiéndose cada compra, cada ítem y cada objeto, en caso de considerarse la incorporación de la cláusula penal, DEBERÁ SER APLICADA DICHA PLANTILLA POR PARTE DEL ÓRGANO TÉCNICO, a fin de que, considerados los elementos atrás indicados y realizado el razonamiento correspondiente, se incorporen los puntajes según el objeto analizado, de forma tal que, la herramienta es la llamada a calcular, el porcentaje que corresponde al objeto en análisis y que NO podrá sobrepasar el 25% máximo establecido por el marco que regula la materia.

Análisis para Aplicación de Cláusulas Penales

- Cálculo del Porcentaje por Rebajar por cada día de atraso:

$$\text{Porcentaje por Rebajar} = \frac{\text{Porcentaje legal máximo de rebajo}}{\text{Rango de Tolerancia}}$$

$$\text{Porcentaje por Rebajar} = \frac{25}{\text{Rango de Tolerancia}}$$

- Cálculo del Rango de Tolerancia: (Resultado en Días Hábiles)

$$\text{Rango de Tolerancia} = [\text{Días Mes} - (\text{Días Mes} * \text{Nivel de Afectación \%})]$$

$$\text{Rango de Tolerancia} = [30 - (30 * \text{Nivel de Afectación \%})]$$

- Cálculo del Nivel de Afectación: (Resultado en Horas)

$$\text{Nivel de Afectación} = \sum \text{Horas Administrativas} + \text{Horas Técnicas} + \text{Criticidad}$$

En relación al porcentaje **POR DÍA DE ATRASO PARA CADA CASO CONCRETO**, cabe destacar, tal como se explica en la Guía, el mismo va a depender de la **valoración e inversión** que tenga que realizar la institución mediante sus Órganos Técnicos Especializados, sobre el nivel de afectación e impacto que el incumplimiento de dicho bien pueda causar en la población. Derivando estas valoraciones inicialmente del principio de proporcionalidad y razonabilidad tal como puede constatarse en la fórmula anteriormente desarrollada, y permitiendo así estos cálculos a la Administración poder rebajar al adjudicatario incumpliente lo correspondiente en razón de lo causado por el desabastecimiento en caso contrario la Caja estaría financiando al incumpliente lo causado y esta asumiría un costo de oportunidad que no le corresponde a la Administración. **Siendo claro también que el mismo se aplica si el incumplimiento es por la totalidad de la entrega ó por la parte parcial en que se incumpla.**

Información Referencial según Orden de Adquisición N°28- 2613961

Cantidad referencial:	2 483	FC
Precio unitario:	₡ 19 501,04	Colones
Porcentaje Clausula Penal	3,12	Porcentaje
Cálculo aplicación clausula	₡ 60 843,24	Colones



5 de octubre de 2020
DABS-AGM- 11347-2020

Licenciado
Jonathan Coto Cordero
Analista Medicamentos
Área de Adquisiciones de Bienes y Servicios

ASUNTO: Atención a oficio DABS-AABS-SAM-1742-2020 – Justificación tiempo para determinar cláusulas penales para los procedimientos de Contratación Administrativa en la CCSS.

Estimado Licenciado:

En atención a su oficio DABS-AABS-SAM-1742-2020 de fecha 02 de octubre de 2020, se le indica que se justifica las diez horas administrativas para la determinación de cláusulas penales de la siguiente manera:

En el Área de Almacenamiento y Distribución (6 horas):

- La entrega se programa para un día y una hora específica, generando una hora por cada funcionario aproximadamente (Jefe de Recibo de Mercadería, bodeguero, montacarguista, pantografista, regente y muestreador), cada uno de ellos debe coordinar la cita de entrega, cálculo de tarimas para la entrega, revisión de mercadería).

En la Sub-Área de Garantías (3 horas):

- Al verificar en el Sistema de Información Gestión de Suministros (SIGES), la fecha de entrega, se procede a confirmar con el contratista que se realizara la entrega en la fecha pactada, si el contratista indica que no va a realizar la entrega, realizamos un seguimiento diario para confirmar la fecha real de entrega. Adicionalmente los líderes de seguimiento, realizan un monitoreo constante verificando que la fecha indicada por el contratista se cumpla.

En el Sub-Área de Programación de Bienes y Servicios (1 hora):

- Por la situación del atraso en las entregas, ellos analizan debido al nivel de inventario la decisión de una nueva compra o de redistribuir las existencias actuales.
- Adicionalmente los líderes de seguimiento, realizan un monitoreo constante verificando que la fecha indicada por el contratista se cumpla.

Es importante indicar, que no se agregó lo referente a la gestión de cobro, la cual genera un procedimiento sumario que no se sumó a las horas administrativas indicadas para clausulas penales.

Sin otro particular.

Atentamente,

SUB-ÁREA DE GARANTÍAS

Firmado digitalmente por
PEDRO DANIEL ALVAREZ
MUÑOZ (FIRMA)
Fecha: 2020.10.05
10:42:22 -06'00'

Pedro Álvarez Muñoz
Jefe a.i.





CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL

GERENCIA DE LOGÍSTICA

ÁREA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

LICITACIÓN PÚBLICA 2020/LN-000330-5101

Insulinas lispro y glargina presentación pen y frasco

Códigos: 1-11-39-0015, 1-11-39-0012,

1-11-39-0003 y 1-11-39-0004

Se les informa a los interesados en participar de la Licitación Pública antes indicada, que se encuentra disponible en la página institucional la Versión Final del Cartel, esto en atención a la Resolución de la Contraloría General de la República R-DCA-01098-2020 de fecha 14 de octubre 2020, se modifica el apartado de Multas y Cláusulas Penales. El resto de condiciones permanece invariable. Apertura de ofertas se mantiene para las 10:00 horas del día 29 de octubre del 2020. Información disponible en el link: http://www.cccs.sa.cr/licitaciones_detalle?up=5101&tp=LI en PDF

San José, 21 de octubre del 2020.— Sub-Área de Medicamentos.—Licda. Shirley Solano Mora, Jefa.—1 vez.—O. C. N° 228754.—Solicitud N° 228754.—(IN2020495158)