

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Guadalupe, 06 de enero de 2017

**DRCS-27-01-2017**

Máster

Ramsés Román Sánchez

**Área de Comunicación Digital**

Presente

Estimable máster:

**ASUNTO:** Plan Anual de Compras del Año 2017

La Dirección Regional Central de Sucursales y sus 16 Sucursales adscritas a ésta, informan sobre el plan anual de compras para el presente año.

**DIRECCION REGIONAL CENTRAL DE SUCURSALES**  
**UNIDAD PROGRAMATICA 1201**  
**Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Dirección Regional Central de Sucursales de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N° 6 de la Ley de Contratación Administrativa y N° 7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina, entre otros.	III Trim	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto ordinario	₡807.800,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo de transporte, tales como automóviles, buseta y cualquier otro equipo de naturaleza similar.	III Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto ordinario	₡2.000.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de extintores, refrigeradora, hornos de microondas, unidades de potencia ininterrumpida (UPS) y de butacas, entre otros.	II Trim	2154 Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Presupuesto ordinario	₡75.000,00
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios.	II Trim	2156 Mantenimiento y Reparación de Edificios por Terceros	Presupuesto ordinario	₡4.404.700,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de equipo de comunicación tales como centrales telefónicas, antenas, transmisores, receptores, teléfonos, faxes, equipo de radio, video filmador, equipo de cine, entre otros.	II Trim	2157 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Presupuesto ordinario	₡539.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.	III Trim	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistema de Información	Presupuesto ordinario	€1.500.000,00
Servicios de limpieza contratados con terceros, según las formas de contratación Institucional	I Trim	2191 Contratación de Servicios de Limpieza de Edificios	Presupuesto ordinario	€5.272.100,00
SERVICIOS NO PERSONALES, tales como copias fotostáticas, poda, chapeas y limpieza ocasional de pequeñas zonas verdes, fumigación de edificios, bombeo de combustible, entre otros.	I, II, III Trim	2199 Otros SERVICIOS NO PERSONALES	Presupuesto ordinario	€505.000,00

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

Tipo de bien, servicio u obra por contratar	Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación	Sub-partida Presupuestaria	Fuente de financiamiento	Monto presupuestado
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; neolicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros.	I Trim	2205 Otros Productos Químicos y Conexos	Presupuesto ordinario	€630.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.	I Trim	2206 Tintas, Pintura y Diluyentes	Presupuesto ordinario	₡3.500.000,00
Incluye todo tipo de llantas y neumáticos utilizados en equipos de transporte, construcción, tracción, producción, etc.	II Trim	2209 Llantas y Neumáticos	Presupuesto ordinario	₡400.000,00
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.	I Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto ordinario	₡4.500.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📞 2253-9226

Adquisición de libros para llevar la contabilidad, libretas, cuadernos, calendarios, cartapacios; incluye además el papel de seguridad y la impresión de los cheques, así como todos los formularios pre impresos de uso en la Institución.	I Trim	2211 Impresos y Otros	Presupuesto ordinario	₡100.000,00
Compra de otros materiales y productos de uso en la construcción, mantenimiento y reparación.	III Trim	2215 Otros Materiales y Productos de uso en la Construcción	Presupuesto ordinario	₡400.500,00
Adquisición de varios repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte	I, II, III Trim	2221 Repuestos para Equipo de Transporte	Presupuesto ordinario	₡1000.000,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.	I Trim	2223 Otros Repuestos	Presupuesto ordinario	₡6.805.000,00
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips,	I Trim	2225 Útiles y Materiales de Oficina	Presupuesto ordinario	₡1.849.200,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.				
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.	I Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto ordinario	₡719.000,00
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	I Trim	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto ordinario	₡275.000,00

**EQUIPAMENTO**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Equipo y mobiliario necesario para la realización de labores administrativas como por ejemplo: calculadoras, sumadoras, fotocopiadoras, ventiladores, archivadores entre otros.	II Trim	2310 Equipo y Mobiliario de Oficina	Presupuesto ordinario	₡30.411.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Equipo para el procesamiento electrónico de datos, tanto de la parte física como el conjunto de programas. Se citan como ejemplos: procesadores, monitores, lectoras, impresoras, terminales, entre otros.	II Trim	2315 Equipo de Cómputo	Presupuesto ordinario	₡56.790.000,00
Equipo para transmitir y recibir información, haciendo partícipe a terceros mediante comunicaciones telefónicas, satelitales, de microondas, radiales, audiovisuales y otras, ya sea para el desempeño de las labores normales de la entidad, o para ser utilizados en labores de capacitación o educación en general. Comprende los artículos complementarios capitalizables e indispensables para el funcionamiento de los equipos. Por ejemplo, centrales telefónicas, antenas, transmisores, receptores, teléfonos, faxes, equipo de radio, televisores, cámaras de televisión, videograbadoras, equipo de cine, equipos de sonido, proyectores de transparencias, video filmador, entre otros.	II Trim	2340 Equipo para Comunicaciones	Presupuesto ordinario	₡2.239.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

<p>Adquisición de Equipo y Mobiliario Doméstico tales como: mesas, sillas, juegos de sala, cocinas y hornos, aspiradoras, maquina lavadora a presión (hidrolavadora), extintor portátil, tipo halotron, polvo químico (ABC), espuma, agua, entre otros; así como detectores de metales, revólveres o armas, sistema de aire acondicionado, unidad de potencia ininterrumpida (UPS), reloj marcador, secador de manos, locker, etc.</p>	<p>II Trim</p>	<p>2390 Equipos Varios</p>	<p>Presupuesto ordinario</p>	<p>€5.560.000,00</p>
--	----------------	--------------------------------	------------------------------	----------------------

**SUCURSAL DE DESAMPARADOS**

**UNIDAD PROGRAMATICA 1202**

**Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de Desamparados de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N° 6 de la Ley de Contratación Administrativa y N° 7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

Tipo de bien, servicio u obra por contratar	Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación	Sub-partida Presupuestaria	Fuente de financiamiento	Monto presupuestado
<p>Corresponde al arrendamiento por periodos fijos y ocasionales de locales para uso de oficinas, bodegas, centros de salud y locales diversos,</p>	<p>I,II, III, IV Trim</p>	<p>2102 Alquiler de edificio, locales y terreno</p>	<p>Presupuesto Ordinario</p>	<p>€120.000.000,00</p>

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

según las formas de contratación institucional.				
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina, entre otros.	I Trim	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto ordinario	₡3.500.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo de transporte, tales como automóviles, busetas, motocicletas y cualquier otro equipo de naturaleza similar.	II Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto ordinario	₡1.500.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de extintores, videobeam, contadoras de billetes, contadoras de monedas, refrigeradoras, hornos de microondas, unidades de potencia ininterrumpida (UPS), entre otros.	II y II Trim	2154 Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Presupuesto ordinario	₡1.000.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios.	II Trim	2156 Mantenimiento y Reparación de Edificios por Terceros	Presupuesto ordinario	€500.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de equipo de comunicación tales como centrales telefónicas ip, antenas, transmisores, receptores, teléfonos, faxes, equipo de radio, video filmador, equipo de cine, entre otros.	III Trim	2157 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Presupuesto ordinario	€1.500.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares, impresoras y otros.	III Trim	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistema de Información	Presupuesto ordinario	€3.000.000,00
Servicios profesionales de Seguridad y Vigilancia en las instalaciones de la Sucursal.	I Trim	2192 Contratación de Servicios de Vigilancia	Presupuesto ordinario	€37.576.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

SERVICIOS NO PERSONALES, tales como copias fotostáticas, poda, chapeas y limpieza ocasional de pequeñas zonas verdes, fumigación de edificios, bombeo de combustible, entre otros.	I Trim	2199 Otros SERVICIOS NO PERSONALES	Presupuesto ordinario	₡500.000,00
--	--------	---------------------------------------	-----------------------	-------------

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

Tipo de bien, servicio u obra por contratar	Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación	Sub-partida Presupuestaria	Fuente de financiamiento	Monto presupuestado
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; neolicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros	I y III Trim	2205 Otros Productos Químicos y Conexos	Presupuesto ordinario	₡2.000.000,00
Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros.	I y II Trim	2206 Tintas, Pintura y Diluyentes	Presupuesto ordinario	₡4.200.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.				
Incluye todo tipo de llantas y neumáticos utilizados en equipos de transporte, construcción, tracción, producción, etc.	II Trim	2209 Llantas y Neumáticos	Presupuesto ordinario	₡1.000.000,00
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con impresión o sin ella, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.	I y III Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto ordinario	₡5.500.000,00
Adquisición de libros para llevar la contabilidad, libretas, cuadernos, calendarios, cartapacios; incluye además el papel de seguridad y la impresión de los cheques, así como todos los formularios pre impresos de uso en la Institución.	II Trim	2211 Impresos y Otros	Presupuesto ordinario	₡2.200.000,00
Adquisición de varios repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte.	III Trim	2221 Repuestos para Equipo de Transporte	Presupuesto ordinario	₡1.500.000,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de	I Trim	2223 Otros Repuestos	Presupuesto ordinario	₡250.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.				
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.	I y III Trim	2225 Útiles y Materiales de Oficina	Presupuesto ordinario	₡2.000.000,00
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar	I y III Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto ordinario	₡600.000,00
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	II y IV Trim	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto ordinario	₡300.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

**SUCURSAL DE SAN IGNACIO DE ACOSTA****UNIDAD PROGRAMATICA 1203****Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de San Ignacio de Acosta de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Corresponde al arrendamiento por periodos fijos y ocasionales de locales para uso de oficinas, bodegas, centros de salud y locales diversos, según las formas de contratación institucional.	I,II, III, IV Trim	2102 Alquiler de edificio, locales y terreno	Presupuesto Ordinario	€26.843.000,00
Corresponde al arrendamiento por periodos fijos y ocasionales de mobiliario para uso en oficinas, según las formas de contratación institucional.	I, II, III Y IV Trim	2103 Alquiler de Maquina y Equipo Mobiliario	Presupuesto Ordinario	€13.000.000,00
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina,	III Trimestre	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto ordinario	€200.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

entre otros				
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo de transporte, tales como automóviles, buseta y cualquier otro equipo de naturaleza similar.	III Trimestre	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto ordinario	₡300.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de extintores, refrigeradora, hornos de microondas, unidades de potencia ininterrumpida (UPS) y de butacas, entre otros.	II Trimestre	2154 Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Presupuesto ordinario	₡100.000,00
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios.	III Trimestre	2156 Mantenimiento y Reparación de Edificios por Terceros	Presupuesto ordinario	₡800.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.	IV Trimestre	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistema de Información	Presupuesto ordinario	₡500.000,00
Servicios profesionales de Seguridad y Vigilancia en las instalaciones Sucursal.	I,II,III y IV Trimestre	2192 Contratación de Servicios de Vigilancia	Presupuesto ordinario	₡7.150.000,00
SERVICIOS NO PERSONALES, tales como copias fotostáticas, poda, chapeas y limpieza	I,II,III,IV Trimestre	2199 Otros SERVICIOS NO PERSONALES	Presupuesto ordinario	₡200.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

ocasional de pequeñas zonas verdes, fumigación de edificios, bombeo de combustible, entre otros.				
--	--	--	--	--

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; neolicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros.	II Trimestre	2205 Otros Productos Químicos y Conexos	Presupuesto ordinario	€200.000,00
Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.	II Trimestre	2206 Tintas, Pintura y Diluyentes	Presupuesto ordinario	€1.500.000,00
Incluye todo tipo de llantas y neumáticos utilizados en equipos de transporte, construcción, tracción, producción, etc.	III Trimestre	2209 Llantas y Neumáticos	Presupuesto ordinario	€500.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.	II Trimestre	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto ordinario	€1.000.000,00
Compra de otros materiales y productos de uso en la construcción, mantenimiento y reparación.	III y IV Trimestre	2215 Otros Materiales y Productos de uso en la Construcción	Presupuesto ordinario	€1.200.000,00
Compra de utensilios, enseres, instrumentos y herramientas de hierro, acero y otros metales que se requieren para labores de carpintería, ebanistería, agricultura, mecánica, fontanería, electricidad y otras labores especializadas	III Trim	2217 Instrumentos y Herramientas	Presupuesto Ordinario	€200.000,00
Adquisición de varios repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte	III Trimestre	2221 Repuestos para Equipo de Transporte	Presupuesto ordinario	€200.000,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de	III y IV Trimestre	2223 Otros Repuestos	Presupuesto ordinario	€500.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.				
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.	II Trimestre	2225 Útiles y Materiales de Oficina	Presupuesto ordinario	₡500.000,00
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.	II Trimestre	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto ordinario	₡500.000,00
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	III Trimestre	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto ordinario	₡205.000,00

**SUCURSAL DE GUADALUPE****UNIDAD PROGRAMATICA 1204****Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de Guadalupe de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina, entre otros.	III Trimestre	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto Ordinario	₡ 500.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo de transporte, tales como automóviles, buseta y cualquier otro equipo de naturaleza similar. En esta partida contemplamos todos los mantenimientos necesarios para los vehículos de la unidad, ya que por su constante uso es necesario tenerlos en óptimo estado.	I y III Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto Ordinario	₡ 1.000.000,00
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios.	III Trim	2156 Mantenimiento y Reparación de Edificios por Terceros	Presupuesto Ordinario	₡ 1.500.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros. En este aspecto es importante indicar que se adquieren los servicios de limpieza de todas las impresoras.	I,II, III Trim	2159 Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo	Presupuesto Ordinario	₡1.500.000,00
Servicios no personales, tales como copias fotostáticas, poda, chapeas y limpieza ocasional de pequeñas zonas verdes, fumigación de edificios, bombeo de combustible, entre otros. Por recomendación de técnicos expertos han indicado que la fumigación del edificio se debe realizar dos veces al año, así como la limpieza del tanque de agua.	II y IV Trim	2199 Otros servicios no personales	Presupuesto Ordinario	₡1.200.000,00
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; helicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros.	I y IV Trim	2205 Otros Productos Químicos y Conexos	Presupuesto Ordinario	₡ 200.000,00
Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color	II y IV Trim	2206 Tintas, Pinturas y Diluyentes	Presupuesto Ordinario	₡ 8.000.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes				
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.	I Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto Ordinario	₡ 4.000.000,00
Adquisición de libros para llevar la contabilidad, libretas, cuadernos, calendarios, cartapacios; incluye además el papel de seguridad y la impresión de los cheques, así como todos los formularios pre impresos de uso en la Institución.	I y III Trim	2211 Impresos y Otros	Presupuesto Ordinario	₡150.000,00
Compra de otros materiales y productos de uso en la construcción, mantenimiento y reparación.	II Trim	2215 Otros Materiales y Productos de uso en la Construcción	Presupuesto Ordinario	₡ 100.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Adquisición de varios repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte	II y IV Trim	2221 Repuestos para Equipo de Transporte	Presupuesto Ordinario	₡400.000,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.	II y IV Trim	2223 Otros Repuestos	Presupuesto Ordinario	₡2.000.000,00
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.	II Trim	2225 Útiles y Materiales de Oficina	Presupuesto Ordinario	₡ 600.000,00
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.	I y III Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto Ordinario	₡ 300.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos. En los cuales se incluye la compra aceite u otro químico que se deba adquirir para el mantenimiento del automotor	I y III Trim	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto Ordinario	₡ 200.000,00
---	--------------	--	--------------------------	--------------

**SUCURSAL DE LA UNION  
UNIDAD PROGRAMATICA 1205  
Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de la Unión de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Corresponde al arrendamiento por periodos fijos y ocasionales de locales para uso de oficinas, bodegas, centros de salud y locales diversos, según las formas de contratación institucional.	I, II, III y IV Trim	2102 Alquiler de Edificios, Locales y Terrenos	Presupuesto ordinario	₡ 64.500.000,00
Alquiler de Equipo y Mobiliario oficina	I, II, III y IV Trim	2103 Alquiler Maquinaria Equipo y Mobiliario	Presupuesto ordinario	₡ 7.100.000,00
Servicios por concepto de impresión, encuadernación, producción de revistas, libros, periódicos, títulos valores, especies fiscales y papelería en general utilizada en la operación propia de las instituciones. Entre otros.	II Trim	2114 Impresión, encuadernación y otros	Presupuesto ordinario	₡ 700.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Mantenimiento y reparación preventiva y habitual de obras de diversa naturaleza, tales como obras eléctricos, de telecomunicación, acueductos, de riego, de alcantarillado pluvial y sanitario, oleoductos y depósitos, entre otros.	II y III Trim	2151 Mantenimiento Instalaciones otras Obras	Presupuesto ordinario	₡ 300.000,00
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina, entre otros	II y III Trim	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto ordinario	₡ 500.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas, correctivas y habituales de equipo de transporte, tales como automóviles, buseta y cualquier otro equipo de naturaleza similar.	II y III Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto ordinario	₡ 1.100.000,00
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios.	II, III y IV Trim	2156 Mantenimiento y Reparación de Edificios por Terceros	Presupuesto ordinario	₡ 2.500.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y correctivas de los equipo de comunicación tales como centrales telefónicas, antenas, transmisores,	II, III y IV Trim	2157 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Presupuesto ordinario	₡ 700.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

receptores, teléfonos, faxes, equipo de radio, video filmador, equipo de cine, entre otros.				
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.	III y IV Trim	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistema de Información	Presupuesto ordinario	₡ 800.000,00
Servicios profesionales de Seguridad y Vigilancia en las instalaciones Sucursal.	I, II, III y IV Trim	2192 Contratación de Servicios de Vigilancia	Presupuesto ordinario	₡ 7.800.000,00
SERVICIOS NO PERSONALES, tales como copias fotostáticas, chapeas y limpieza ocasional de pequeñas zonas verdes, fumigación de edificios, bombeo de combustible, entre otros.	I, II, III y IV Trim	2199 Otros servicios no personales	Presupuesto ordinario	₡ 1.400.000,00

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

Tipo de bien, servicio u obra por contratar	Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación	Sub-partida Presupuestaria	Fuente de financiamiento	Monto presupuestado
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; neolicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros.	I, II, III y IV Trim	2205 Otros Productos Químicos y Conexos	Presupuesto ordinario	₡ 500.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.	I, II, III y IV Trim	2206 Tintas, Pintura y Diluyentes	Presupuesto ordinario	¢2.100.000,00
Compra paraguas, alfombras para entradas de la Sucursal y manteles	I, II, III y IV Trim	2207 Textiles y vestuarios	Presupuesto ordinario	¢ 180.000,00
Llantas y neumáticos utilizados en equipos de transporte, construcción, tracción, producción, etc.	III y IV Trim	2209 Llantas y Neumáticos	Presupuesto ordinario	¢ 400.000,00
Compra suministros como resmas de papel para uso en todas las áreas de la Unidad, tiquetes de uso para fichero, papel higiénico, toallas de manos y servilletas. Así también para compra de cajas de cartón para archivo de documentos y expedientes	I, II, III y IV Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto ordinario	¢ 2.000.000,00
Adquisición de libros para llevar la contabilidad, libretas, cuadernos, calendarios, cartapacios; incluye además el papel de seguridad y la impresión de los cheques, así como todos los formularios pre impresos de uso en la Institución.	II, III y IV Trim	2211 Impresos y Otros	Presupuesto ordinario	¢ 300.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Compra de otros materiales y productos de uso en la construcción, mantenimiento y reparación.	II, III y IV Trim	2215 Otros Materiales y Productos de uso en la Construcción	Presupuesto ordinario	₡ 250.000,00
Adquisición de materiales y productos que se requieren en la construcción, mantenimiento y reparación de los sistemas eléctricos, telefónicos y de cómputo. Como ejemplo se citan los siguientes: todo tipo de cable, tubos, conectores, uniones, cajas octagonales, toma corrientes, cajas telefónicas.	II, III y IV Trim	2216 Materiales y Productos Eléctricos, Telf. y de Cómputo	Presupuesto ordinario	₡ 200.000,00
Incluye la adquisición de implementos no capitalizables que se requieran para realizar actividades manuales como la carpintería, mecánica, electricidad, artesanía, agricultura. A manera de ejemplo se citan: martillos, cepillos, palas, tenazas, alicates, cintas métricas, llaves fijas y brújulas. Compra escalera de extensión.	III y IV Trim	2217 Instrumentos y Herramientas	Presupuesto ordinario	₡ 130.000,00
Repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte, tracción o elevación, siempre y cuando las reparaciones que se efectúen no signifiquen incremento en el valor del activo.	I, II, III y IV Trim	2221 Repuestos para Equipo de Transporte	Presupuesto ordinario	₡ 1.200.000,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de	II, III y IV Trim	2223 Otros Repuestos	Presupuesto ordinario	₡ 1.100.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.				
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.	I, II, III y IV Trim	2225 Útiles y Materiales de Oficina	Presupuesto ordinario	₡ 1.000.000,00
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.	I, II, III y IV Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto ordinario	₡ 900.000,00
Compra adornos para embellecer edificio en celebraciones patrias.	III y IV Trim	2233 Otros Útiles, materiales y suministros	Presupuesto ordinario	₡ 150.000,00
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	I, II, III y IV Trim	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto ordinario	₡ 350.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

**SUCURSAL DE CARTAGO  
UNIDAD PROGRAMATICA 1206****Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de Cartago de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina, entre otros	I, II, III y IV Trim	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto Ordinario	₡1.508.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo de transporte, tales como automóviles, buseta y cualquier otro equipo de naturaleza similar.	I, II, III y IV Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto Ordinario	₡ 1.038.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de extintores, refrigeradora, hornos de microondas, unidades de potencia ininterrumpida (UPS) y de butacas, entre otros.	II Trim	2154 Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Presupuesto Ordinario	₡ 725.000,00
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales	I, II, III y IV Trim	2156 Mantenimiento y Reparación de	Presupuesto Ordinario	₡ 1.000.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios.		Edificios por Terceros		
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de equipo de comunicación tales como centrales telefónicas, antenas, transmisores, receptores, teléfonos, faxes, equipo de radio, video filmador, equipo de cine, entre otros.	III Trim	2157 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Presupuesto Ordinario	₡ 700.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.	I, II, III y IV Trim	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistema de Información	Presupuesto Ordinario	₡ 2.069.000,00
Servicios profesionales de Seguridad y Vigilancia en las instalaciones Sucursal.	I Trim	2192 Contratación de Servicios de Vigilancia	Presupuesto Ordinario	₡ 7.500.000,00
SERVICIOS NO PERSONALES, tales como copias fotostáticas, poda, chapeas y limpieza ocasional de pequeñas zonas verdes, fumigación de edificios, bombeo de combustible, entre otros.	I,II,III y IV Trim	2199 Otros servicios no personales	Presupuesto Ordinario	₡475.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.	I, II Trim	2206 Tintas, Pinturas y Diluyentes	Presupuesto Ordinario	₡ 5.000.000,00
Incluye todo tipo de llantas y neumáticos utilizados en equipos de transporte, construcción, tracción, producción, etc.	I, II y III Trim	2209 Llantas y Neumáticos	Presupuesto Ordinario	₡ 520.000,00
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora,	I, II Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto Ordinario	₡ 4.000.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.				
Adquisición de materiales y productos que se requieren en la construcción, mantenimiento y reparación de los sistemas eléctricos, telefónicos y de cómputo. Como ejemplo se citan los siguientes: todo tipo de cable, tubos, conectores, uniones, cajas octagonales, toma corrientes, cajas telefónicas.	III –IV Trim	2216 Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo. Cuenta	Presupuesto Ordinario	€312.000,00
Adquisición de varios repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte	I, II Trim	2221 Repuestos para Equipo de Transporte	Presupuesto Ordinario	€1.040.000,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.	I, II , III y IV Trim	2223 Otros Repuestos	Presupuesto Ordinario	€1.200.000,00
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves	I, II Trim	2225 Útiles y Mate-riales de Oficina	Presupuesto Ordinario	€ 1.560.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.				
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.	I, II Trim	2227 Útiles de Limpieza	Presupuesto Ordinario	₡1.040.000,00
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	I,II,III y IV Trim	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto Ordinario	₡ 416.000,00

**SUCURSAL DE PACAYAS****UNIDAD PROGRAMATICA 1207****Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de Pacayas de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Corresponde al arrendamiento por periodos fijos y ocasionales de locales para uso de oficinas, bodegas, centros de salud y locales diversos, según las formas de contratación institucional.	I Trim	2102 Alquiler de Edificios, Locales y Terrenos	Presupuesto Ordinario	₡11.000.000,00
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina, entre otros	II, III Trim	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto Ordinario	₡100,000.00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo de transporte, tales como automóviles, buseta y cualquier otro equipo de naturaleza similar.	I y III Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto Ordinario	₡100.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de extintores, refrigeradora, hornos de microondas, unidades de potencia	II Trim	2154 Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Presupuesto Ordinario	₡50.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

ininterrumpida (UPS) y de butacas, entre otros.				
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios.	II Trim	2156 Mantenimiento y Reparación de Edificios por Terceros	Presupuesto Ordinario	₡100.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de equipo de comunicación tales como centrales telefónicas, teléfonos, faxes, equipo de cine, entre otros.	II Trim	2157 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Presupuesto Ordinario	₡150.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.	I y III Trim	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistema de Información	Presupuesto Ordinario	₡400.000,00
Servicios de limpieza contratados con terceros, según las formas de contratación Institucional	I Trim	2191 Contratación de Servicios de Limpieza de Edificios	Presupuesto Ordinario	₡4.000.000,00
Servicios profesionales de Seguridad y Vigilancia en las instalaciones Sucursal.	I Trim	2192 Contratación de Servicios de Vigilancia	Presupuesto Ordinario	₡6.400.000,00
SERVICIOS NO PERSONALES, tales como copias	I, III Trim	2199 Otros servicios no personales	Presupuesto Ordinario	₡100.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

fotostáticas, poda, chapeas y limpieza ocasional de pequeñas zonas verdes, fumigación de edificios, bombeo de combustible, entre otros.				
---	--	--	--	--

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; neolicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros.	I y III Trim	2205 Otros Productos Químicos y Conexos	Presupuesto Ordinario	€50.000,00
Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se	I y III Trim	2206 Tintas, Pintura y Diluyentes	Presupuesto Ordinario	€500.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.				
Incluye todo tipo de llantas y neumáticos utilizados en equipos de transporte, construcción, tracción, producción, etc.	II Trim	2209 Llantas y Neumáticos	Presupuesto Ordinario	₡400.000,00
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.	I y III Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto Ordinario	₡350.000,00
Adquisición de varios repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte	I y III Trim	2221 Repuestos para Equipo de Transporte	Presupuesto Ordinario	₡127.700,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los	I y III Trim	2223 Otros Repuestos	Presupuesto Ordinario	₡470.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

equipos de cómputo.				
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.	I Y III Trim	2225 Útiles y Materiales de Oficina	Presupuesto Ordinario	¢200.000,00
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.	I y III Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto Ordinario	¢70.000,00
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	I, II, III, IV Trim	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto Ordinario	¢100.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

**SUCURSAL DE PARAÍSO  
UNIDAD PROGRAMATICA 1208****Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de Paraíso de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Corresponde al arrendamiento por periodos fijos y ocasionales de locales para uso de oficinas, bodegas, centros de salud y locales diversos, según las formas de contratación institucional.	I, II, III y IV Trim	2102 Alquiler de Edificios Locales y Terrenos	Presupuesto Ordinario	₡ 24.420.000,00
Mantenimiento preventivo y correctivo a la maquinaria y el equipo de oficina, incluye los pagos a terceras personas o empresas por concepto de reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas y mobiliario de oficina, siempre y cuando no signifique adición al valor original del bien y deben responder a las	I, II, III y IV Trim	2152 Mantenimiento y Reparación Mobiliario y Equipo de Oficina	Presupuesto Ordinario	₡ 270.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

necesidades reales del mantenimiento del equipo.				
Mantenimiento mecánico preventivo y correctivo al vehículo institucional. Contempla los gastos por mantenimiento y reparaciones preventivo y habitual de toda clase de equipo de transporte, tracción, y elevación, tales como automóviles, camiones, grúas, embarcaciones, motocicletas y cualquier otro equipo de naturaleza similar.	I, II, III y IV Trim	2153 Mantenimiento y Reparación Equipo de Transporte por Terceros	Presupuesto Ordinario	₡ 281.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de otros equipos no contemplados en las sub partidas anteriores, comprenden entre otros el mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario médico, hospitalario, de laboratorio, de investigación y protección ambiental, incubadoras de neonatos, impresoras láser, UPS entre otros	I, II, III y IV Trim	2154 Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Presupuesto Ordinario	₡ 404.000,00
Mantenimiento habitual preventivo y correctivo, correspondiente a gastos por concepto de equipo de comunicación tales como centrales telefónicas, antenas, transmisores, receptores, teléfonos, faxes, equipo de radio, video filmador, equipo	I, II, III y IV Trim	2157 Mantenimiento y Reparación Equipo de Comunicación	Presupuesto Ordinario	₡ 312.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

de cine, entre otros.				
Mantenimiento habitual correctivo y preventivo De computadoras tanto en la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.	I, II, III y IV Trim	2159 Mantenimiento y Reparación Equipo de Cómputo y Sistemas Informáticos	Presupuesto Ordinario	₡ 499.000,00
Contratación de Servicios de Seguridad y Vigilancia, Contratados con terceros, según las formas de contratación institucional.	I, II, III y IV Trim	2192 Contratación Servicios de Vigilancia	Presupuesto Ordinario	₡ 6.460.000,00
SERVICIOS NO PERSONALES, tales como copias fotostáticas, poda, chapeas y limpieza ocasional de pequeñas zonas verdes, fumigación de edificios, bombeo de combustible, entre otros.	I, II, III y IV Trim	2199 Otros servicios no personales	Presupuesto Ordinario	₡ 172.000,00

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas de escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y	I, II Trim	2206 Tintas, Pinturas y Diluyentes	Presupuesto Ordinario	₡ 1.295.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros.				
Llantas y neumáticos utilizados en equipos de transporte, construcción, tracción, producción, etc.	II Trim	2209 Llantas y Neumáticos	Presupuesto Ordinario	₡ 411.600,00
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para relojes marcadores y similares.	I, II Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto Ordinario	₡ 990.000,00
Repuestos para los sistemas de dirección, suspensión, frenos y otros del vehículo institucional.	I, II, III y IV Trim	2221 Repuestos Equipo de Transporte	Presupuesto Ordinario	₡ 220.000,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los	I, II, III y IV Trim	2223 Otros Repuestos	Presupuesto Ordinario	₡ 910.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

equipos de cómputo.				
Corresponde a la adquisición de artículos que se requieren para realizar labores de oficina, de cómputo, tales como: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares.	I, II Trim	2225 Útiles y Materiales de oficina	Presupuesto Ordinario	₡ 970.000,00
Adquisición de artículos necesarios para el aseo general del edificio, tales como bolsas plásticas, escobas, limpiadores, cepillos de fibras naturales y sintéticas, ceras, desinfectantes, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.	I, II Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto Ordinario	₡ 940.000,00
Comprende los pagos por la adquisición de materiales no contemplados dentro de los conceptos que se involucran en las partidas anteriores, tales como: rollos de película fotográfica, medallas, trofeos y adornos para embellecer los edificios públicos con motivo de	I, II y III Trim	2233 Otros Útiles y Materiales	Presupuesto Ordinario	₡ 104,000.00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

celebraciones patrias, además útiles y materiales que se utilizan en actividades deportivas y recreativas que no son capitalizables, como raquetas, bolas y otros, también señales de diversos materiales.				
Incluye todas las sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos	I, II, III y IV Trim	2243 Lubricantes, Grasa Equipo de Transporte.	Presupuesto Ordinario	₡ 213,000.00

**SUCURSAL DE TURRIALBA**  
**UNIDAD PROGRAMATICA 1210**  
**Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de Turrialba de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina,	I Trim	2152 Mantenimiento y Reparación Equipo de Oficina.	Presupuesto ordinario y extraordinario	₡ 12.070.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

entre otros				
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo de transporte, tales como automóviles, buseta y cualquier otro equipo de naturaleza similar.	I Trim	2153 Mantenimiento y Rep. Equipo Transporte.	Presupuesto ordinario	₡ 1.030.000,00
Mantenimiento y Reparación preventivos y habituales de extintores, refrigeradora, horno de microondas, unidades de potencia ininterrumpida (UPS), Butacas, entre otros	I Trim	2154 Mantenimiento y Rep. Otros Equipos.	Presupuesto ordinario	₡ 1.030.000,00
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, general Exterior e Interior, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios.	I Trim	2156 Mantenimiento y Rep. Edificio por Terceros.	Presupuesto ordinario	₡ 1.545.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de equipo de comunicación tales como centrales telefónicas, antenas, transmisores, receptores, teléfonos, faxes, equipo de radio, video filmador, equipo	I Trim	2157 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Presupuesto ordinario	₡ 617.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

de cine, entre otros.				
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.	I Trim	2159 Mantenimiento, Rep. Equipo de Cómputo	Presupuesto ordinario	₡ 1.030.000,00

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; neolicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros.	I Trim	2205 Otros Prod. Químicos y Conexos	Presupuesto ordinario	₡ 1.030.000,00
Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de	I Trim	2206 Tintas, Pinturas y Diluyentes.	Presupuesto ordinario	₡2.880.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.				
Llantas y neumáticos utilizados en equipos de transporte, construcción, tracción, producción, etc.	I Trim	2209 Llantas y Neumáticos.	Presupuesto ordinario	₡1.030.000,00
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.	I Trim	2210 Productos de Papel y Cartón.	Presupuesto ordinario	₡2.575.000,00
Suministros de artículos de Otros materiales y Productos de Construcción para uso interno y construcción del edificio como: Bombillos, fluorescentes, mangueras, entre otros.	I Trim	2215 Otros Mat. y Prod. De uso de Construcción.	Presupuesto ordinario	₡2.060.000,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficina y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas, unidades de disquete,	I Trim	2223 Otros Repuestos.	Presupuesto ordinario	₡1.545.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.				
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.	I Trim	2225 Útiles y Materiales de Oficina.	Presupuesto ordinario	₡1.030.000,00
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.	I Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto ordinario	₡ 1.030.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

**SUCURSAL DE PURISCAL**  
**UNIDAD PROGRAMATICA 1211**  
**Programa Anual de Compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal en Puriscal de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

SERVICIOS NO PERSONALES

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Reparación y Mantenimiento de equipo y Mobiliario de oficina: Alarma, Calculadoras, Extintores, fotocopiadoras, Maquinas de Escribir, Sumadoras, archivos, escritorios, entre otros	II-III Trim	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto Ordinario 2017	€600.000,00
Mantenimiento y Reparación Vehículo Institucional.	II-III Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto Ordinario 2017	€500.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de extintores, refrigeradora, hornos de microondas, unidades de potencia ininterrumpida (UPS), butacas, entre otros.	III-IV Trim	2154 Mantenimiento y Reparación de otros Equipos	Presupuesto Ordinario 2017	€100.000,00
Mantenimiento y reparación de edificio	II-III Trim	2156 Mantenimiento y	Presupuesto Ordinario 2017	€250.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

que alberga la Sucursal: cambio de Instalación Eléctrica, Pintura total de la Sucursal (Interna y Externa), compra de Alarma de Seguridad, entre otros.		Reparación de Edificios por Terceros		
Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Comunicación: Central telefónica, teléfonos y Fax.	II-III Trim	2157 Mantenimiento y Rep. De Maquinaria y Equipo de Comunicación	Presupuesto Ordinario 2017	€200.000,00
Mantenimiento y Reparación Equipo de Cómputo, y Sistemas de Información: cambio unidades externas e impresoras de la unidad, Microcomputadora, UPS, cambio cableado red, entre otros.	II-III Trim	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistema de Información	Presupuesto Ordinario 2017	€350.000,00
Contrato de Servicios de Seguridad y Vigilancia	II-III Trim	2192 Contratación de Servicios de Seguridad y Vigilancia.	Presupuesto Ordinario 2017	€7.500.000.00
Otros SERVICIOS NO PERSONALES: Recarga de Extintores, Fumigación, Limpieza de Zonas Verdes, limpieza de Tanques Sépticos, entre otros.	III-IV Trim	2199 Otros gastos	Presupuesto Ordinario 2017	€350.000,00

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Otros Productos Químicos y Conexos: Pegamento súper bondes, pilas, racumin, entre otros.	II-III Trim	2205 Otros Productos Químicos y Conexos	Presupuesto Ordinario 2017	€350.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Compra de Tóner para impresoras: Epson, Brother, Lexmar, HP, Panasonic, entre otros.	II-III Trim	2206 Tintas, pinturas y diluyentes	Presupuesto Ordinario 2017	€2.300.000,00
Textiles y Vestuarios: compra de Botas de hule, capas, manteles, limpiones, entre otros.	II-III Trim	2207 Textiles y Vestuarios	Presupuesto Ordinario 2017	€425.000,00
Llantas y Neumáticos: Compra de llantas.	II-III Trim	2209 Llantas y Neumáticos	Presupuesto Ordinario 2017	€350.000,00
Productos de Papel y Cartón: Papel Bond, toallas, carpetas colgantes, papel higiénico, entre otros.	II-III Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto Ordinario 2017	€2.000.000,00
Impresos y Otros: Agentas, ampos papel químico especial, entre otros.	III-IV Trim	2211 Impresos y Otros	Presupuesto Ordinario 2017	€260.000,00
Materiales y Prod. Metálicos: Llavín para puertas, candados, entre otros.	III-IV Trim	2212 Materiales y Prod. Metálicos	Presupuesto Ordinario 2017	€200.000,00
Maderas y sus derivados: Puertas, ventanas y marcos, entre otros.	II-IV Trim	2214 Madera y Derivados	Presupuesto Ordinario 2017	€80.000,00
Materiales de Construcción: Cemento, arena, bases, entre otros.	II-III Trim	2215 Materiales de Construcción	Presupuesto Ordinario 2017	€80.000,00
Materiales y Productos Eléctricos Telefónicos y de Cómputo: Canaletas, cables, tomacorrientes, entre otros.	II-III-Trim	2216 Materiales y Productos Eléctricos Telefónicos y de Cómputo	Presupuesto Ordinario 2017	€80.000,00
Instrumentos y Herramientas: Focos, escaleras, kit de vehículo, entre otros.	II-III Trim	2217 Instrumentos y Herramientas	Presupuesto Ordinario 2017	€80.000,00
Materiales y Produc. De Vidrio: Celosías, vidrios,	II-III Trim	2218 Materiales y Produc. De Vidrio	Presupuesto Ordinario 2017	€80.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

espejos, entre otros.				
Materiales y Produc. De Platico: Mangueras accesorios PVC entre otros.	II-III Trim	2220 Materiales y Produc. De Plástico	Presupuesto Ordinario 2017	₡250.000,00
Repuestos Equipo de Transporte: Compra de pastillas para frenos, filtros, escobillas, bombillos, Compensadores, entre otros para uso en el vehículo Institucional.	I-III Trim	2221 Repuestos Equipo de Transporte	Presupuesto Ordinario 2017	₡450.000,00
Otros Repuestos: Compra de fotoconductor y tambor de impresoras y fotocopiadora de la Unidad, discos duros teclados, tarjetas entre otros.	II-III Trim	2223 Otros Repuestos	Presupuesto Ordinario 2017	₡500.000,00
Compra de útiles y materiales de oficina: Compra de Sellos Varios, entre otros artículos de oficina.	II-III Trim	2225 Útiles y materiales de oficina	Presupuesto Ordinario 2017	₡550.000,00
Útiles y Materiales de Limpieza: Escurridores, escobas, hisopos, entre otros.	II-III Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto Ordinario 2017	₡550.000,00
Otros Útiles y Materiales: Comprende los pagos por la adquisición de materiales no contemplados dentro de los conceptos que se involucran en las partidas anteriores, tales como: rollos de película fotográfica, medallas, trofeos y adornos para embellecer los edificios públicos con motivo de celebraciones patrias.	III Trim	2233 Otros Útiles y Materiales	Presupuesto Ordinario 2017	₡310.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Lubricantes y Grasas Equipo de Transporte: Cambio de aceite para el vehículo Institucional.	II-IV Trim	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto Ordinario 2017	¢260.000,00
--	------------	--	-------------------------------	-------------

**SUCURSAL DE HEREDIA  
UNIDAD PROGRAMATICA 1212  
Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de Heredia de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Rótulos y Señalizaciones	I Trim	2114 Impresión, Encuadernación y Otros	Presupuesto Ordinario	¢10.000,00
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina, entre otros	II Trim	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto ordinario	¢1.000.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo de transporte, tales como automóviles, buseta y	II Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto ordinario	¢1.600.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

cualquier otro equipo de naturaleza similar.				
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de extintores, refrigeradora, hornos de microondas, unidades de potencia ininterrumpida (UPS) y de butacas, entre otros.	I Trim	2154 Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Presupuesto ordinario	€500.000,00
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios.	I Trim	2156 Mantenimiento y Reparación de Edificios por Terceros	Presupuesto ordinario	€1.700.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de equipo de comunicación tales como centrales telefónicas, antenas, transmisores, receptores, teléfonos, faxes, equipo de radio, video filmador, equipo de cine, entre otros.	I Trim	2157 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Presupuesto ordinario	€600.000,00

Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la	I Trim	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de	Presupuesto ordinario	€600.000,00
--	--------	---	-----------------------	-------------



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.		Cómputo y Sistema de Información		
Servicios de limpieza contratados con terceros, según las formas de contratación Institucional	I Trim	2191 Contratación de Servicios de Limpieza de Edificios	Presupuesto ordinario	₡8.860.000,00
Servicios profesionales de Seguridad y Vigilancia en las instalaciones Sucursal.	I Trim	2192 Contratación de Servicios de Vigilancia	Presupuesto ordinario	₡28.150.000,00
Servicios profesionales de Mantenimiento de Zonas Verdes en las Instalaciones de la Sucursal de Heredia	I Trim	2193 Contratación Servicios Mantenimiento Zonas Verdes	Presupuesto ordinario	₡390.000,00
SERVICIOS NO PERSONALES, tales como copias fotostáticas, fumigación de edificios, bombeo de combustible, entre otros.	I Trim	2199 Otros servicios no personales	Presupuesto ordinario	₡500.000,00

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

Tipo de bien, servicio u obra por contratar	Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación	Sub-partida Presupuestaria	Fuente de financiamiento	Monto presupuestado
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; neolicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros.	I Trim	2205 Otros Productos Químicos y Conexos	Presupuesto ordinario	₡300.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.	II Trim	2206 Tintas, Pintura y Diluyentes	Presupuesto ordinario	₡6.170.000,00
Incluye todo tipo de llantas y neumáticos utilizados en equipos de transporte, construcción, tracción, producción, etc.	II Trim	2209 Llantas y Neumáticos	Presupuesto ordinario	₡700.000,00
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.	II Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto ordinario	₡5.000.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Adquisición de libros para llevar la contabilidad, libretas, cuadernos, calendarios, cartapacios; incluye además el papel de seguridad y la impresión de los cheques, así como todos los formularios pre impresos de uso en la Institución.	I Trim	2211 Impresos y Otros	Presupuesto ordinario	₡155.000,00
Compra de otros materiales y productos de uso en la construcción, mantenimiento y reparación.	I Trim	2215 Otros Materiales y Productos de uso en la Construcción	Presupuesto ordinario	₡335.000,00
Adquisición de varios repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte	I Trim	2221 Repuestos para Equipo de Transporte	Presupuesto ordinario	₡860.000,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.	I Trim	2223 Otros Repuestos	Presupuesto Ordinario	₡1.680.000,00
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras,	I Trim	2225 Útiles y Materiales de Oficina	Presupuesto Ordinario	₡1.000.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📞 2253-9226

reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.				
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.	II Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto Ordinario	¢1.095.000,00
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	I Trim	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto Ordinario	¢740.000,00

**SUCURSAL DE SAN JOAQUÍN DE FLORES****UNIDAD PROGRAMATICA 1213****Programa Anual de Compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal San Joaquín de Flores de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Mantenimiento preventivo y correctivo de archivos metálicos, máquinas contadoras	II, III Trim	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y	Presupuesto ordinario	¢1.260.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

de billetes y monedas, fotocopiadoras. Reparaciones menores en mobiliario como escritorios y sillas. Mano de obra para revisión y posterior criterio técnico en caso de equipo cuya reparación resultare más costosa que la eventual adquisición de un equipo nuevo.		Equipo de Oficina		
Mantenimiento correctivo para los vehículos institucionales. El mantenimiento preventivo se encuentra cubierto por la garantía que brinda el proveedor, la cual aún se encuentra vigente para ambos vehículos.	I, II, III, IV Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto ordinario	€300.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos de los extintores, refrigeradoras, hornos de microondas, unidades de potencia interrumpidas (UPS), butacas, entre otros con que cuenta la sucursal, esta labor consiste en la revisión que garantice la integridad de su condición, así como la recarga del contenido en caso de ser necesario (según su tipo).	III Trim	2154 Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Presupuesto ordinario	€67.000,00
Mantenimiento preventivo y atención de eventualidades que requieran reparación en la estructura del edificio	II, III Trim	2156 Mantenimiento y Reparación de Edificios por Terceros	Presupuesto ordinario	€520.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

de la sucursal, tales como: paredes, ventanas y puertas. Estas reparaciones incluyen obras como pintura, arreglos y remodelaciones menores.				
Mantenimiento preventivo y correctivo que requiera la central telefónica.	I, II, III, IV Trim	2157 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Presupuesto ordinario	€200.000,00
Mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de cómputo que no pueda ser llevado a cabo por la funcionaria CGI encargada; limpieza de impresoras (láser y matriz de punto).	I, II Trim	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistema de Información	Presupuesto ordinario	€818.000,00
Contrato para servicios profesionales en limpieza, para el edificio de la Sucursal San Joaquín.	I, II, III, IV Trim	2191 Contratación de Servicios de Limpieza de Edificios	Presupuesto ordinario	€6.170.000,00
Contrato Servicios profesionales de Seguridad y Vigilancia en las instalaciones de la Sucursal San Joaquín.	I, II, III, IV Trim	2192 Contratación de Servicios de Vigilancia	Presupuesto ordinario	€8.090.000,00
SERVICIOS NO PERSONALES, tales como copias fotostáticas, poda, chapeas y limpieza ocasional de pequeñas zonas verdes, fumigación de edificios, bombeo de combustible, entre otros.	I, II, III Trim	2199 Otros servicios no personales	Presupuesto ordinario	€375.000,00

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; neolicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros.	I, II Trim	2205 Otros Productos Químicos y Conexos	Presupuesto ordinario	€50.000,00
Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes	I, II, III Trim	2206 Tintas, Pinturas y Diluyentes	Presupuesto ordinario	€4.500.000,00
Cobertores de tela para equipo de cómputo e impresión	I, II Trim	2207 Textiles y Vestuario	Presupuesto ordinario	€130.000,00
Llantas y neumáticos utilizados en equipos de	II, IV Trim	2209 Llantas y	Presupuesto ordinario	€395.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

transporte, construcción, tracción, producción, etc.		Neumáticos		
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.	II, III Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto ordinario	₡707.000,00
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.	II, III Trim	2225 Útiles y Materiales de Oficina	Presupuesto ordinario	₡610.000,00
Artículos decorativos en conmemoración de las	III Trim	2233 Otros Útiles, materiales y	Presupuesto ordinario	₡36.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

fiestas patrias		suministros		
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	II, III Trim	2243 Lubricantes, Grasas y Equipo de Transporte.	Presupuesto ordinario	₡72.000,00

**SUCURSAL DE SANTO DOMINGO DE HEREDIA**  
**UNIDAD PROGRAMATICA 1214**  
**Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de Santo Domingo de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Servicios por concepto de impresión, encuadernación y papelería en general utilizada en la operación propia de las instituciones, entre otros.	II Trim	2114 Impresión, Encuadernación y Otros	Presupuesto Ordinario	₡ 28.000,00
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina, entre otros.	I Trim	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto Ordinario	₡ 57.500,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo de transporte, tales como automóviles, buseta y cualquier otro equipo de naturaleza similar.	II Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto Ordinario	₡ 857.500,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de extintores, refrigeradora, hornos de microondas, unidades de potencia ininterrumpida (UPS), butacas, entre otros	II Trim	2154 Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Presupuesto Ordinario	₡ 54.000,00
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios. Mantenimiento preventivo de Alarma de seguridad.	I Trim	2156 Mantenimiento y Reparación de Edificios por Terceros	Presupuesto Ordinario	₡ 152.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de equipo de comunicación tales como centrales telefónicas, antenas, transmisores, receptores, teléfonos, faxes, equipo de radio, video filmador, equipo	II Trim	2157 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Presupuesto Ordinario	₡ 284.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

de cine, entre otros. Mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de comunicación (swich, central telefónica, cableado estructurado)				
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.	III Trim	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistema de Información	Presupuesto Ordinario	₡ 893.000,00
Servicios de Vigilancia contratados con terceros, según las formas de contratación institucional.	I,II,III y IV Trim	2192 Servicios de Vigilancia contratados con terceros.	Presupuesto Ordinario	₡ 6.700.000,00

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; neolicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros.	II Trim	2205 Otros productos químicos y conexos	Presupuesto Ordinario	₡ 66.000,00
Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un	I, III Trim	2206 Tintas, Pinturas y Diluyentes	Presupuesto Ordinario	₡ 2.000 000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.				
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.	I Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto Ordinario	₡ 1.742.000,00
Adquisición de varios repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte.	II Trim	2221 Repuestos para Equipo de Transporte	Presupuesto Ordinario	₡ 1.213.500,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas,	III Trim	2223 Otros Repuestos	Presupuesto Ordinario	₡ 701.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.				
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.	I Trim	2225 Útiles y Materiales de Oficina	Presupuesto Ordinario	₡ 454.500,00
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.	I Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto Ordinario	₡ 593.000,00
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	I, II, III y IV Trim	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto Ordinario	₡ 194.500,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

**SUCURSAL DE SAN RAFAEL DE HEREDIA****UNIDAD PROGRAMATICA 1215****Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de San Rafael de Heredia de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Corresponde al arrendamiento por periodos fijos y ocasionales de locales para uso de oficinas, bodegas, centros de salud y locales diversos, según las formas de contratación institucional.	I , II, III y IV Trim	2102 alquileres Edificios, Locales y terceros	Presupuesto ordinario	₡11.484.000,00
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina, entre otros.	II Trim	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto ordinario	₡250.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo de transporte, tales como automóviles, buseta y cualquier otro	I , II, III y IV Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto ordinario	₡250.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

equipo de naturaleza similar				
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de extintores, refrigeradora, hornos de microondas, unidades de potencia ininterrumpida (UPS) y de butacas, entre otros.	II Trim	2154 Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Presupuesto ordinario	¢200.000,00
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios.	II Trim	2156 Mantenimiento y Reparación de Edificios por Terceros	Presupuesto ordinario	¢125.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de equipo de comunicación tales como centrales telefónicas, antenas, transmisores, receptores, teléfonos, faxes, equipo de radio, video filmador, equipo de cine, entre otros.	II Trim	2157 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Presupuesto ordinario	¢30.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la parte física como en el conjunto de programas	II y III Trim	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistema de	Presupuesto ordinario	¢250.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

y sus equipos auxiliares y otros.		Información		
Se requiere mantener vigente el contrato de servicios de limpieza	I, II, III y IV Trim	2191 Contratación de Servicios de Limpieza de Edificios	Presupuesto ordinario	€3.540.000,00
Se requiere mantener vigente el contrato de servicios de Vigilancia.	L, II, III y IV Trim	2192 Contratación de Servicios de Vigilancia	Presupuesto ordinario	€6.565.000,00

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.	I, II Trim	2206 Tintas, Pintura y Diluyentes	Presupuesto ordinario	€2.015.000,00
Llantas y neumáticos utilizados en equipos de transporte, construcción, tracción, producción, etc.	I, II Trim	2209 Llantas y Neumáticos	Presupuesto ordinario	€254.000,00
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones	I, II Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto ordinario	€925.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.				
Adquisición de libros para llevar la contabilidad, libretas, cuadernos, calendarios, cartapacios; incluye además el papel de seguridad y la impresión de los cheques, así como todos los formularios pre impresos de uso en la Institución.	II Trim	2211 Impresos y Otros	Presupuesto ordinario	₡50.000,00
Adquisición de varios repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte	I, II, III y IV Trim	2221 Repuestos para Equipo de Transporte	Presupuesto ordinario	₡275.000,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.	II Trim	2223 Otros Repuestos	Presupuesto ordinario	₡195.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.	II Trim	2225 Útiles y Materiales de Oficina	Presupuesto ordinario	₡225.000,00
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.	II Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto ordinario	₡30.000,00
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	I, II, III y IV Trim	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto ordinario	₡281.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

**SUCURSAL DE SANTA ELENA  
UNIDAD PROGRAMÁTICA 1216****Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de Santa Elena, de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Alquiler de edificio en que se ubica la Sucursal de Santa Elena	I,II, III, IV Trim	2102 Alquiler de edificio, locales y terreno	Presupuesto Ordinario	¢4.300.000,00
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina, entre otros	II y III Trim	2152 Mantenimiento, reparación de equipo y Mobiliario de oficina	Presupuesto Ordinario	¢105.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo de transporte, tales como automóviles, buseta y cualquier otro equipo de naturaleza similar.	I,II, III, IV Trim	2153 Mantenimiento, reparación equipo por terceros	Presupuesto Ordinario	¢105.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de extintores, refrigeradora, hornos	II Trim	2154 Mantenimiento y reparación de otros equipos	Presupuesto Ordinario	¢125.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📞 2253-9226

de microondas, unidades de potencia ininterrumpida (UPS) y de butacas, entre otros.				
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios.	I Trim	2156 Mantenimiento, reparación edificio por terceros	Presupuesto Ordinario	€50.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de equipo de comunicación tales como centrales telefónicas, antenas, transmisores, receptores, teléfonos, faxes, equipo de radio, video filmador, equipo de cine, entre otros.	III Trim	2157 Mantenimiento y reparación equipo de comunicación	Presupuesto Ordinario	€300.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.	II Trim	2159 Mantenimiento, reparación equipo de cómputo y sistemas informáticos	Presupuesto Ordinario	€350.000,00
Cancelación de Servicio de Vigilancia por contrato de la Sucursal de Santa Elena	I Trim	2192 Contrato Servicio de Vigilancia	Presupuesto Ordinario	€7.400.000,00
Otros servicios no contemplados en las líneas arriba indicadas	I Trim	2199 Otros servicios no personales	Presupuesto Ordinario	€75.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; neolicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros.	I Trim	2205 Otros productos químicos y conexos	Presupuesto Ordinario	₡100.000,00
Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.	I Trim	2206 Tintas, pinturas y diluyentes	Presupuesto Ordinario	₡580.900,00
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y	I Trim	2210 Productos de papel y cartón	Presupuesto Ordinario	₡600.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.				
Compra de materiales y productos que se requieren para la construcción, mantenimiento y reparación de sistemas eléctricos, telefónicos y de cómputo.	I Trim	2216 Materiales y productos telefónicos y de cómputo.	Presupuesto Ordinario	₡100.000,00
Compra de toda clase de vidrio y piezas de vidrio, tales como vidrio colado o laminado, cristales, vidrios de seguridad, etc.	I Trim	2218 Materiales y productos de vidrio	Presupuesto Ordinario	₡200.000,00
Adquisición de varios repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte	I Trim	2221 Repuestos equipo de transporte	Presupuesto Ordinario	₡250.000,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.	I Trim	2223 Otros repuestos	Presupuesto Ordinario	₡500.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.	I Trim	2225 Útiles y materiales de oficina	Presupuesto Ordinario	₡200.000,00
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.	I Trim	2227 Útiles y materiales de limpieza	Presupuesto Ordinario	₡200.000,00
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	I Trim	2243 Lubricantes, grasa equipo de transportes	Presupuesto Ordinario	₡100.000,00

**SUCURSAL DE CIUDAD COLÓN  
UNIDAD PROGRAMATICA 1217****Programa Anual de Compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal Ciudad Colón de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N° 6 de la Ley de Contratación Administrativa y N° 7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de Enero a Diciembre de 2017.

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Contrato de Alquiler de edificio.	I, II, III, y IV Trim	2102 Alquiler de Edificios, Locales y Terrenos	Presupuesto ordinario	₡ 45.314.000,00
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina, entre otros.	II y III Trim	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto ordinario	₡ 200.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo de transporte, tales como automóviles, buseta y cualquier otro equipo de naturaleza similar.	I, II, III, y IV Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte por Terceros	Presupuesto ordinario	₡ 100.000,00
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y	III Trim	2156 Mantenimiento y Reparación de Edificio por Terceros	Presupuesto ordinario	₡ 100.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

reparación de los sistemas de seguridad de edificios.				
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.	I, II, III, y IV Trim	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistemas de Información	Presupuesto ordinario	₡ 100.000,00
Contratación de Servicios de Limpieza por terceros para el edificio de la Sucursal de Ciudad Colón.	I, II, III, y IV Trim	2191 Contratación de Servicios de Limpieza de Edificios	Presupuesto ordinario	₡ 2.640.000,00
Contratación del servicio de vigilancia para la Sucursal de Ciudad Colón.	I, II, III, y IV Trim	2192 Contratación de Servicios de Vigilancia	Presupuesto ordinario	₡ 6.360.000,00

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; neolicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros.	II Trim	2205 Otros productos químicos y conexos	Presupuesto ordinario	₡ 251.000,00
Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un	II Trim	2206 Tintas, Pinturas y Diluyentes	Presupuesto ordinario	₡ 2.200.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.				
Llantas y neumáticos utilizados en equipos de transporte, construcción, tracción, producción, etc.	II y III Trim	2209 Llantas y neumáticos	Presupuesto ordinario	₡ 400.000,00
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.	II Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto ordinario	₡ 450.000,00
Compra de bombillos y fluorescentes para las luminarias de la Unidad y otros que se requieran.	II Trim	2216 Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de	Presupuesto ordinario	₡ 10.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

		cómputo		
Adquisición de varios repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte	I, II, III, y IV Trim	2221 Repuestos para Equipo de Transporte	Presupuesto ordinario	₡ 100.000,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.	II Trim	2223 Otros repuestos	Presupuesto ordinario	₡ 450.000,00
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.	II Trim	2225 Útiles y Materiales de Oficina	Presupuesto ordinario	₡ 430.000,00
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se incluyen desinfectante,	II Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto ordinario	₡ 100.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.				
Compra de artículo decorativos para la conmemoración de la Independencia Patria.	III Trim	2233 Otros útiles y materiales de oficina	Presupuesto ordinario	₡ 10.000,00
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	I, II, III, y IV Trim	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto ordinario	₡ 300.000,00

**SUCURSAL DE TARRAZÚ**  
**UNIDAD PROGRAMATICA 1608**  
**Programa Anual de compras año 2017 y modificaciones**

La Sucursal de Tarrazú de la Caja Costarricense de Seguro Social, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N°6 de la Ley de Contratación Administrativa y N°7 de su Reglamento, publica el Programa Anual de Compras, proyectado para el periodo de enero a diciembre de 2017.

**SERVICIOS NO PERSONALES**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Reparación y mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario que se requiere para el funcionamiento de oficinas como máquinas de escribir, archivadores, aires acondicionados, calculadoras, ventiladores, fotocopiadoras, escritorios, sillas, mobiliario de oficina, entre otros	I, II, III Trim	2152 Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipo de Oficina	Presupuesto ordinario	₡832.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de toda clase de equipo	I, II, III Trim	2153 Mantenimiento y Reparación de Equipos de	Presupuesto ordinario	₡1.004.500,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

de transporte, tales como automóviles, buseta y cualquier otro equipo de naturaleza similar.		Transporte por Terceros		
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de extintores, refrigeradora, hornos de microondas, unidades de potencia ininterrumpida (UPS) y de butacas, entre otros.	I, II, III Trim	2154 Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Presupuesto ordinario	€312.000,00
Mantenimiento preventivo y habitual de oficinas, bodegas, locales diversos y similares, por ejemplo: pintura de paredes, reparaciones y remodelaciones menores en techos, paredes y pisos. Se incluye el mantenimiento y reparación de los sistemas de seguridad de edificios.	I, II, III Trim	2156 Mantenimiento y Reparación de Edificios por Terceros	Presupuesto ordinario y extraordinario	€2.485.000,00
Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de equipo de comunicación tales como centrales telefónicas, antenas, transmisores, receptores, teléfonos, faxes, equipo de radio, video filmador, equipo de cine, entre otros.	I, II, III Trim	2157 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Presupuesto ordinario	€364.000,00
Mantenimiento y reparación preventivos y habituales de computadoras tanto la	I, II, III Trim	2159 Mantenimiento y Reparación de Equipo de	Presupuesto ordinario	€836.000,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

parte física como en el conjunto de programas y sus equipos auxiliares y otros.		Cómputo y Sistema de Información		
Servicios profesionales de Seguridad y Vigilancia en las instalaciones Sucursal.	I, II, III y IV Trim	2192 Contratación de Servicios de Vigilancia	Presupuesto ordinario	€6.634.500,00
SERVICIOS NO PERSONALES, tales como copias fotostáticas, poda, chapeas y limpieza ocasional de pequeñas zonas verdes, fumigación de edificios, bombeo de combustible, entre otros.	I, II, III y IV Trim	2199 Otros servicios no personales	Presupuesto ordinario	€449.000,00

**MATERIALES Y SUMINISTROS**

<b>Tipo de bien, servicio u obra por contratar</b>	<b>Periodo estimado del inicio del procedimiento de contratación</b>	<b>Sub-partida Presupuestaria</b>	<b>Fuente de financiamiento</b>	<b>Monto presupuestado</b>
Sustancias químicas orgánicas e inorgánicas, además de otras relacionadas, detergentes, jabón germicida, desinfectantes y toda clase de jabones. Además, insecticidas y fumigantes; neolicidas y otros productos químicos para combatir plagas, insectos, plantas dañinas, abono, fertilizantes y otros.	I, II Trim	2205 Otros Productos Químicos y Conexos	Presupuesto ordinario	€312.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Productos y sustancias naturales o artificiales que se emplean para teñir, pintar y dar un color determinado a un objeto, como por ejemplo: tintas de impresión y tintas para escribir, dibujar y para imprenta; pinturas, barnices, esmaltes y lacas, pigmentos y colores preparados, diluyentes y removedores de pintura, entre otros. Se incluyen los tóner para impresoras, fotocopiadoras y faxes.	I, II Trim	2206 Tintas, Pintura y Diluyentes	Presupuesto ordinario	₡1.434.500,00
Incluye todo tipo de llantas y neumáticos utilizados en equipos de transporte, construcción, tracción, producción, etc.	I, II Trim	2209 Llantas y Neumáticos	Presupuesto ordinario	₡329.000,00
Papel de escritorio, obras y papel de carta (tengan estos membretes o no, u otras impresiones distintas), papel carbón, servilletas, toallas y bolsas de papel de envolver, papel higiénico, papel en cintas o rollos, vasos, cajas de cartón y otros envases de cartón, papel o cartulina, con o sin impresión, rollos de papel para máquina sumadora y calculadora, para máquinas de contabilidad, para relojes marcadores y similares.	I, II Trim	2210 Productos de Papel y Cartón	Presupuesto ordinario	₡950.000,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Adquisición de libros para llevar la contabilidad, libretas, cuadernos, calendarios, cartapacios; incluye además el papel de seguridad y la impresión de los cheques, así como todos los formularios pre impresos de uso en la Institución.	I, II , III Trim	2211 Impresos y Otros	Presupuesto ordinario	₡50.000,00
Compra de otros materiales y productos de uso en la construcción, mantenimiento y reparación.	I, II , III Trim	2215 Otros Materiales y Productos de uso en la Construcción	Presupuesto ordinario	₡524.000,00
Adquisición de materiales y productos que se requieren en la construcción, mantenimiento y reparación de los sistemas eléctricos, telefónicos y de cómputo. Como ejemplo se citan los siguientes: todo tipo de cable, tubos, conectores, uniones, cajas octagonales, toma corrientes, cajas telefónicas.	I, II , III Trim	2216 Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Presupuesto ordinario	₡ 322.000,00
Adquisición de implementos o herramientas no capitalizables que se requieren para realizar actividades manuales como la carpintería, mecánica, electricidad, artesanía, agricultura, fontanería, entre otras.	I, II , III Trim	2217 Instrumentos y Herramientas	Presupuesto ordinario	₡ 64.500,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

Adquisición de varios repuestos para mantener en adecuado funcionamiento los equipos de transporte	I, II, III Trim	2221 Repuestos para Equipo de Transporte	Presupuesto ordinario	₡ 701.500,00
Adquisición de repuestos para maquinaria y equipo de oficinas y comunicación. Compra de unidades de cintas magnéticas, unidades de disquete, discos duros, teclados, baterías para unidades de potencia ininterrumpida y otros implementos de los equipos de cómputo.	I, II Trim	2223 Otros Repuestos	Presupuesto ordinario	₡ 249.500,00
Útiles y materiales necesarios para las labores normales de oficina. Ejemplo: bolígrafos, discos compactos, llaves mayas y otros artículos de respaldo magnético, cintas para máquinas, lápices, engrapadoras, reglas, borradores, clips, perforadoras, tiza, cintas adhesivas, punteros, rotuladores, pizarras no capitalizables, láminas plásticas de transparencias y artículos similares, entre otros.	I, II, III Trim	2225 Útiles y Materiales de Oficina	Presupuesto ordinario	₡ 637.000,00
Útiles y materiales necesarios para aseo general de los bienes públicos, tales como escobas, cera, palos de trapear, mechas, plumeros, cepillos de fibra. También se	I Trim	2227 Útiles y Materiales de Limpieza	Presupuesto ordinario	₡ 541.500,00

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📠 2253-9226

incluyen desinfectante, jabón de todo tipo, desodorante ambiental y cualquier otro artículo o material similar.				
Comprende los pagos por la adquisición de materiales no contemplados dentro de los conceptos que se involucran en las partidas anteriores, tales como: rollos de película fotográfica, medallas, trofeos y adornos para embellecer los edificios públicos con motivo de celebraciones patrias, además útiles y materiales que se utilizan en actividades deportivas y recreativas que no son capitalizables, como raquetas, bolas y otros, también señales de diversos materiales.	I, II , III Trim	2233 Otros Útiles y Materiales	Presupuesto ordinario	₡ 156.000,00
Adquisición de sustancias y materiales usados para la lubricación de los vehículos.	I, II , III Trim	2243 Lubricantes, Grasas Equipo Transporte	Presupuesto ordinario	₡ 159.500,00



**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL**

Dirección Regional Central de Sucursales

☎ 2224-7293 📠 10105-1000 📄 2253-9226

Para mayor información comunicarse a los números teléfonos: 2234-0598 / 2224-7293 Extensiones 1012/1011/ 1000, con la Subárea Gestión Administrativa y Logística.

Atentamente,

**DIRECCIÓN REGIONAL CENTRAL DE SUCURSALES**

Alfredo Vindas Evans  
**Director**

AVE/EMG/VSZ