



EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS

Unidad Programática: 2314

Nombre de la Unidad: Área de Salud Zapote Catedral

Datos Generales:

a. Nivel que les faculta el MODICO

Limites Generales de Contratación Administrativa, según publicación en el Diario Oficial la Gaceta N°40 del 25 febrero 2021, la unidad está facultada a realizar compras mediante procedimientos de Compra Directa y Licitación Abreviada con un máximo de ₡679 000 000.00.

b. Cantidad de servicios atender

Según el Plan anual de Compras se efectuó los procedimientos a solicitud de los servicios: Farmacia, Laboratorio, Mantenimiento, Enfermería, Emergencias, Rayos X, I Nivel de Atención, II Nivel de Atención, CGI, Administración- Dirección Médica, REDES, Odontología.

c. Cantidad de Concursos Por Tipo de Procedimiento

Según la programación del Plan Anual de Compras, se proyectó la ejecución de 33 procedimientos de compra mediante el procedimiento de Compra Directa por Escasa Cuantía y Licitación Abreviada. Las cuales se concretan en 16 Procesos de Compras efectivas.

d. Datos de Actos Finales (estos impactan en la ejecución del Plan)

Se efectúa un total de 15 compras por procedimiento de Escasa Cuantía y 1 Mediante Licitación Abreviada. Lo que conlleva a un cumplimiento efectivo del 48% del plan anual 2021.

Evaluación del Plan Anual de Compras:



DESCRIPCIÓN	INDICADOR			%
Avance de cumplimiento del Plan Anual de Compras	$\frac{\text{(copas ejecutadas)}}{\text{Compras programadas}} \times 100$	Compras programadas 33	Compras ejecutadas 16	48%
Avance de cumplimiento del plan de inversión (proyectos)	$\frac{\text{(copas ejecutadas)}}{\text{Compras programadas}} \times 100$	Compras programadas 0	Compras ejecutadas 0	---
Modificaciones al Plan Anual de Compras	$\frac{\text{(Cantidad de modificaciones al Plan de Compras solicitadas y aprobadas)}}{\text{Cantidad de modificaciones recibidas}} \times 100$	Modificaciones solicitadas y aprobadas 2	Modificaciones recibidas 2	100%

Análisis de Resultado:

Las compras que no se ejecutaron, se debió a que se dio prioridad al destinar fondos a otras cuentas para atender la emergencia nacional ocasionada por el COVID-19, además de la implementación del sistema SICOP del cual se debió recibir capacitación a las jefaturas de los servicios, por otra parte, que al momento de la ejecución muchos de los códigos no se encontraban homologados, lo que significó un atraso importante en la conformación final de las compras.

Plan remedial

Con la finalidad de que los procesos se ejecuten en tiempo y forma, esta Sub-área Gestión de Bienes y Servicios, en conjunto con las jefaturas de los servicios, hemos enviado al catálogo general las plantillas para homologación desde el 2021 y se está trabajando para que los procesos pendientes se ejecuten en el primer y segundo trimestre 2022 todos a través de la plataforma a SICOP,

Aprobación:

Dra. Cristina Vásquez Evangelisti
Directora Médica