



EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS

Unidad Programática: 1107

Nombre de la Unidad: Gerencia Infraestructura y Tecnologías

Datos Generales:

- a. De acuerdo con los topes de adjudicación establecidos por la Junta Directiva en el Modelo de Distribución de Competencias en Contratación Administrativa y Facultades de Adjudicación de la Caja Costarricense de Seguro Social (artículo 7°, sesión N° 8339 del 16 de abril de 2009), la Ley de Contratación Administrativa (Ley N° 7494) y su Reglamento, la Gerencia Infraestructura y Tecnologías está facultada para hacer todos los procedimientos de contratación administrativa.
- b. Las compras tramitadas en esta Unidad Ejecutora corresponden al Proyecto Expediente Digital Único en Salud y al Despacho de la Gerencia.
- c. Las contrataciones realizadas durante el año 2021 fueron:
 - Compra Directa de Escasa Cuantía: 1
 - Compra Directa Oferente Único: 2
 - Licitación Abreviada: 3
 - Mediante Convenio Marco: 4
- d. Las contrataciones indicadas en el punto anterior fueron adjudicadas en ese periodo.

Evaluación del Plan Anual de Compras:

La Gerencia proyectó en su programa de adquisiciones para el periodo 2021 el trámite de trece (13) procedimientos de contratación para la gestión de la GIT y del Proyecto EDUS, además de proyectos incluidos en el Portafolio Institucional de Proyectos de Inversión en Infraestructura y Tecnologías.

Asimismo, dentro de la planificación operativa de la unidad se presupuestaron recurso para la adquisición de bienes y/o servicios, que por su cuantía se ejecutarían a través de procesos de compra extraordinarios, escasa cuantía.

En lo que respecta al cumplimiento del plan se ejecutó en un 62%.

El cumplimiento de las metas asociadas a estas compras impactó en la planificación de los recursos reservados, dado que algunas de estas compras forman parte del portafolio de proyectos y el fondo de inversión, sin embargo, se logró realizar la gestión correspondiente de acuerdo con los controles, para realizar las devoluciones correspondientes y la inclusión de recursos para el año de la ejecución, con el fin de cumplir con el desarrollo y ejecución de estas.

Al acatar las directrices institucionales para mitigar el gasto producto de la Pandemia del COVID-19, en el tema de equipo de cómputo, no se logró alcanzar las metas y objetivos programados, esto en apego a la circular GG-DTIC-4231-2021 que indica la suspensión de nuevas solicitudes de pedido por medio de la contratación 2019LN-000001-0001100015, por concepto de Convenio Marco de Equipo de Cómputo, por lo que se incluiría dentro del Programa de Adquisiciones Proyectado 2022.

Análisis de Resultado:

De las contrataciones programadas en plan de compras para el período, se logró llevar a cabo un total de siete (8) procedimientos de contratación, para un porcentaje de ejecución del 62%, entre las que están:

1. Materiales y suministros
2. Plataforma experiencia digital de usuario
3. Servicios profesionales en ciencia y minería de datos que apoyen la toma de decisiones en la Caja Costarricense de Seguro Social
4. Solución corporativa para mensajería de texto (SMS)
5. Gestión de la Innovación
6. Tintas, pinturas y diluyentes
7. Productos de papel y cartón
8. Materiales y suministros varios (impresos, alimentos y bebidas, instrumentos y herramientas, útiles y materiales de oficina, útiles y materiales de limpieza, otros útiles y materiales)



De las cinco (5) compras no realizadas, dos de estas tuvieron un desarrollo considerable para su adjudicación, sin embargo, no fue posible adjudicarlas ni ejecutar recursos financieros.

Se detallan las acciones realizadas para cada una de las contrataciones:

- ✚ 2020LA-000002-1107 referente a la compra Experiencia Digital de Usuario, el procedimiento de contratación fue iniciado en 2020 pero se finalizó hasta el año 2021 con el dictado de acto final Desierto (esta contratación no se incluyó en el informe 2020 debido a que no se había adjudicado según se indica en oficio GIT-EDUS-0177-2021).
- ✚ 2020LA-000001-1107 la contratación de Servicio Profesionales en Ciencia y Minería de Datos resultó adjudicada en firme el 2021 (esta contratación no se incluyó en el informe 2020 debido a que no se había adjudicado según se indica en oficio GIT-EDUS-0177-2021).
- ✚ 2020LA-000003-1107 en cuanto a la contratación de Servicios de mensajería (SMS) resultó adjudicada en firme en el año 2021 (esta contratación no se incluyó en el informe 2020 debido a que no se había adjudicado según se indica en oficio GIT-EDUS-0177-2021).
- ✚ Para la compra Lector de código de barras, no se logró ejecutar la compra. El proyecto se encuentra en la finalización de la Fase 1, para integrar conectividad en los sitios, por lo que en el 2021 no se pudo iniciar con la contratación.
- ✚ La Solución Automatizada de Apoyo para la Toma de Decisiones en la Gestión Clínica, aunque se inició el procedimiento con los requisitos previos e incluso se realizó la solicitud de contratación en SICOP misma que fue aprobada, por ajustes al pliego de condiciones, no fue posible realizar la invitación a proveedores en el periodo anterior.
- ✚ 2021CD-000001-0001101107 con respecto a la compra Gestión de Innovación, resultó adjudicada en firme el 2021.
- ✚ De las compras para materiales y suministros, de los recursos asignados para tintas, pinturas y diluyentes, se utilizaron recursos por ₡394,389.81, para los productos de papel y cartón, se utilizaron ₡80,794.20, en compras varias se utilizaron ₡1,271,077.88. Las compras se hicieron basadas en las directrices institucionales para mitigar gastos por la Pandemia y se realizaron las devoluciones correspondientes de los remanentes a la Dirección de Presupuesto, para el uso de acuerdo con las necesidades institucionales. Esas compras se realizaron mediante el Convenio Marco 2016LN-000033-5101 Suministro de oficina, papel y consumibles para equipos de impresión, el cual se encuentra activo.
- ✚ En maquinaria y equipo por directriz institucional en cuanto a la Pandemia, no se realizó la compra programada.

Cabe señalar que las contrataciones por oferente único no se incluyen en el Plan de Compras, según lo indicado en el artículo 7, del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, las cuales se detallan:

1. 2021CD-000002-0001101107 Consultoría y Acreditación de Mejores Prácticas en Hospitales Digitales.
2. 2021CD-000003-0001101107 Mantenimiento y Actualización de Esquema de Licenciamiento ArcGIS, Esquema de Licenciamiento del Sistema de GEO-Información en Salud SGIS.

Acciones de mejora:

Como acciones para mejorar la ejecución del plan de compras, se propone lo siguiente:

- ✓ Mejorar la planificación y el desarrollo de los proyectos
- ✓ Análisis de las compras y asignación de recursos
- ✓ Seguimiento semestral al programa de adquisiciones proyectado

Aprobación:

Gerencia Infraestructura y Tecnologías

Ing. Jorge Granados Soto
Gerente