



EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS 2022

Unidad Programática: 1129

Nombre de la Unidad:
Dirección Sistema Centralizado de Recaudación

Datos Generales:

- Facultad según el Módico: La Dirección SICERE se encuentra en el estrato C, por lo que en los "Límites Generales de Contratación Administrativa del año 2022", el límite establecido para la Contratación Directa de Escasa Cuantía.
- Cantidad de Servicios para atender: Nueve (9) servicios

| | |
|--|---|
| Dirección SICERE | •Subárea Gestión Administrativa y Logística |
| Área Registro y Control de Aportaciones | •Subárea Gestión y Control de Operaciones •Subárea Servicios al Trabajador •Subárea Actualizaciones Diferidas |
| Área Facturación de Cuotas Obrero y Patronales | •Subárea Control y Calidad de la Información •Subárea Facturación Patronal y Registro de la Información |

- **Cantidad de concursos por tipo de procedimiento:**
- **Dos (2) Compras Directas por el Sistema de Compras Públicas – SICOP:**
 - 2022CD-000001-0001101129 "Instalación de un Sistema de Aire Acondicionara en la Dirección SICERE".
 - 2022CD-000002-0001101129 "Capacitación para el desarrollo de conocimientos en materia de Sistemas de Gestión de Calidad".
- **Cinco (5) Compras por Vale de caja:**
 - 01-2022 "Cables de seguridad"
 - 02-2022 "Horno Microondas"
 - 03-2022 "Disco duro"
 - 04-2022 "Quemador DVD"
 - 05-2022 "Pantalla Computadora portátil"
- **I Seguimiento (2022):**
 - Compra 2020CD-000004-1129 "Proceso de Seguimiento y Renovación de Certificado según Norma 9001:2015".
- **Solicitudes de ordenes de pedido:**
 - Compra según demanda / 2020CD-000003-1129 "Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo a equipos de oficina y otros".
 - Compra por Convenio Marco SIGES-WEB de Suministros de Oficina

No se omite indicar que, a las compras originalmente planificadas para el año 2022, se le efectuaron cambios en el transcurso del periodo, lo anterior, de acuerdo con valoraciones y requerimientos de la administración.



En cuento a la medición anual de la Gestión de Compras por Vale de Caja, se obtiene:

| | |
|------------------|---|
| Fórmula | (Total de Compras realizadas por caja chica s-Periodo / Total de Procedimientos tramitados en AGBS) * 100 |
| Medición | (5/5) *100 |
| Indicador | 100% |

b.2 Indicadores de Gestión de Compras Directas de Escasa Cuantía - 2022

Para la medición de las Compras Directas de Escasa Cuantía, se realiza la evaluación tomando en cuenta las 2 compras realizadas, en el mes de agosto; según se muestra a continuación:

**Indicadores
Compras Directas de Escasa Cuantía 2022**

| Área Crítica | Indicador | Instrumento de Medición | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|--------------------|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|
| Gestión de Compras | Procedimientos efectivos | (Procedimientos adjudicados / Procedimientos tramitados según periodo) * 100 | N/A | 100% | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | Procedimientos desiertos | (Procedimientos desierto / Procedimiento tramitados según periodos) * 100 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | Procedimientos Infructuosos | Procedimientos infructuosos / Procedimientos tramitados según periodo) * 100 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | Líneas Efectivas | (Líneas adjudicadas / Número de líneas tramitadas según SIAC) * 100 | N/A | 100% | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Adjudicación | Nivel de cumplimiento del cronograma | (Número de Compras que dictaron acto final dentro del plazo / Total de compras tramitadas en el periodo) * | N/A | 100% | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | Incorporación de resolución administrativa para prórroga al plazo de adjudicación | (Cantidad de procedimientos con resolución administrativa para prórroga al plazo / cantidad de procedimientos con incumplimiento al plazo de adjudicación según | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | Incumplimiento al plazo de adjudicación | (Cantidad de procedimientos que exceden la prórroga legal al plazo de adjudicación / Cantidad de procedimientos tramitados) * 100 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | Nivel de efectividad de la adjudicación | (Cantidad de recursos de revocatoria aprobados / total de adjudicaciones) *100 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

Gestión de Compras

En lo referente a la medición de la Gestión de Compras Directas de Escasa Cuantía, se obtienen los siguientes resultados:

Procedimientos efectivos: 2 procedimientos

| | |
|------------------|---|
| Fórmula | (Procedimientos adjudicados/Procedimientos tramitados según periodo) *100 |
| Medición | (2/2) *100 |
| Indicador | 100% |



Procedimientos desiertos: No se dieron procedimientos desiertos

Procedimientos Infructuosos: No se dieron procedimientos infructuosos

Líneas efectivas: 2 líneas efectivas

| | |
|------------------|--|
| Fórmula | (Líneas adjudicadas / Número de líneas tramitadas según SIAC) *100 |
| Medición | (2/2) *100 |
| Indicador | 100% |

Adjudicación

En lo referente a la medición de la Adjudicación, se obtienen los siguientes resultados:

Nivel de cumplimiento del cronograma

| | |
|------------------|---|
| Fórmula | (Número de Compras que dictaron acto final dentro del plazo / Total de compras tramitadas en el periodo) *100 |
| Medición | (2/2) *100 |
| Indicador | 100% |

Incorporación de resolución administrativa para prórroga al plazo de adjudicación: N/A

Incumplimiento al plazo de adjudicación: N/A

Nivel de efectividad de la adjudicación: N/A

b.3 Otras mediciones

Nivel de cumplimiento del Plan Anual de Compras:

| | |
|------------------|--|
| Fórmula | (Compras ejecutadas/ Compras programadas) *100 |
| Medición | (2/2) *100 |
| Indicador | 100% |

Modificaciones al Plan Anual de Compras:

| | |
|------------------|---|
| Fórmula | (Cantidad de modificaciones al Plan de Compras solicitadas y aprobadas / Cantidad de modificaciones recibidas) *100 |
| Medición | (6/6) *100 |
| Indicador | 100% |



c. Medición de la contribución entre las metas alcanzadas y los objetivos estratégicos.

Al tener la Dirección SICERE un Sistema de Gestión de la Calidad implementado y certificado en toda su operativa, es de vital importancia el cumplimiento de las metas y objetivos propuestos para cada uno de los periodos, siempre apoyado de la planificación y el mejor uso de los recursos en procura del cumplimiento de los indicadores de los procesos y actividades que se ejecutan.

Para el periodo 2022, la Dirección SICERE analizó sus necesidades y como producto desarrolló diferentes compras que apoyaron el cumplimiento de las metas y objetivos, dentro de las que se puede mencionar:

Fortalecimiento de Recurso Humano

- Capacitación para el desarrollo de conocimientos en materia de Sistemas de Gestión de Calidad.

Fortalecimiento de la Operativa

- Auditoría de Renovación al Proceso de Seguimiento y Renovación de Certificado según Norma 9001:2015.

Mejora en la Infraestructura

- Instalación de un Sistema de Aire Acondicionara en la Dirección SICERE.
- Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo a equipos de oficina y otros.

Otras compras

- Suministros de oficina: requerido para la operativa diaria.
- Cables de seguridad: para fortalecer la seguridad del equipo portátil.
- Horno microondas: para uso de los funcionarios.
- Disco duro: para fortalecer la operativa de la Subárea Actualizaciones Diferidas.
- Quemador DVD: para fortalecer la operativa de la Subárea Servicios al Trabajador.
- Pantalla Computadora portátil: reparación de un activo asignado a la atención al público.

Por otro lado, y en apoyo a la información suministrada, se adjuntan los datos de la herramienta de “Autoevaluación de la Gestión de Bienes y Servicios” de la Dirección SICERE para el año 2022:

| RESULTADOS | NIVEL DE CUMPLIMIENTO | | | |
|---------------------------|-----------------------|--------------|---------------|--------------|
| | FASE DEL PROCESO | INICIAL | PARCIAL | IMPLEMENTADO |
| PLANIFICACIÓN | 0 | 0 | 27 | 4 |
| SELECCIÓN DEL CONTRATISTA | 0 | 2 | 38 | 0 |
| EJECUCIÓN CONTRACTUAL | 0 | 0 | 16 | 4 |
| TOTALES VER | 0 VER | 2 VER | 81 VER | 8 VER |



De acuerdo con el grafico anterior, la Dirección Sistema Centralizado de Recaudación obtiene un 100% en la Planificación, un 98% en la Selección del Contratista y un 100% en la Ejecución Contractual.

d. Análisis de los Resultados:

La Dirección SICERE durante el periodo 2022, realizó compras utilizando diversas modalidades como son las Compras Directa (SICOP), Vale de caja y Convenio Marco (SIGES – WEB); de acuerdo con las posibilidades e instrucciones Institucionales.



Como resultado de la Evaluación de la Ejecución del Plan Anual de Compras 2022, se obtiene:

- En la Evaluación al Plan de Compras anual se obtuvo una calificación promedio de 100 puntos; obtenidos de los siguientes rubros:
 - **Divulgación:** Calificación de 100.
 - **Ejecución:** Calificación de 100.
 - **Trazabilidad:** Calificación de 100.
 - **Transparencia:** Calificación de 100.
 - **Satisfacción al Cliente:** Calificación de 100.
- Indicadores de Gestión de Compras por Vale de Caja
 - La medición para cada una de las Compras por Vale de Caja es de 100%.
 - La medición anual para la Gestión de Compras por Vale de Caja es del 100%.
- Indicadores de Gestión de Compras Directas de Escasa Cuantía
 - **Gestión de compras:**
 - **Procedimientos efectivos:** 2 procedimientos
 - **Líneas Efectivas:** 2 líneas
 - **Adjudicación:**
 - **Nivel de cumplimiento del cronograma:** 100%
 - **Otras mediciones**
 - **Nivel de cumplimiento del Plan Anual de Compras:** 100%
 - **Modificaciones al Plan Anual de Compras:** 100%

Como dato adicional se tiene que la administración de la Dirección siempre apoya la planificación y el mejor uso de los recursos en procura del cumplimiento de los indicadores de los procesos y actividades que se ejecutan; de modo que el Plan Anual de compras se ajusta de acuerdo con las necesidades administrativas.

Como conclusión se tiene que para el año 2022 se logró realizar todas las compras planificadas para garantizar la continuidad del servicio de la Dirección Sistema Centralizado de Recaudación y unidades adscritas, reflejándose en la Evaluación al Plan de Compras anual que refiere una calificación del 100%.

e. Aprobación:

Lic. Luis Rivera Cordero, Director
Sistema Centralizado de Recaudación (SICERE).