

**Gerencia Administrativa**  
**CENTRO DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES**  
**CAED**

Solicita a todas las unidades que cuando requieran solicitar tiempo extraordinario, para la atención de la emergencia por Covid-19, incluyan la siguiente información:

Perfil ocupacional	Salario base	Cantidad de RRHH requerido	Jornada en la que se laborará	Total de horas requeridas	Distribución Horas requeridas			
					Sencillas	Tiempo y medio	Dobles	

Lo anterior con el propósito de ser analizado por el CAED, en conjunto con personal de la Gerencia Médica y así poder brindarles la respuesta más oportuna.

Se aprovecha la oportunidad, para recordarles que todas las solicitudes las vamos a recibir únicamente por el correo electrónico: [coincss@ccss.sa.cr](mailto:coincss@ccss.sa.cr).

Agradeciendo la atención,

**Atentamente,**

(Original firmado)  
Dr. Daniel Quesada Rodríguez  
**DIRECTOR CAED**

-----  
WebMaster, canal oficial de comunicación interna de la CCSS  
Las buenas noticias se publican y comparten en el [Seguro Digital](#)  
Solicitudes de trámites, publicaciones y cualquier otro efecto deben enviarse a **Ramsés Román Sánchez** | [gadigital@ccss.sa.cr](mailto:gadigital@ccss.sa.cr) | Ext. 800